

## PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA, PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI:

- N. 1 Contratto per funzione di supporto amministrativo. Personale di cat. D. Gestione amministrativa, contabile, organizzata alla realizzazione degli obiettivi progettuali;
- N. 1 Contratto per funzione di supporto amministrativo. Personale di cat. D/C. Supporto amministrativo, contabile alla realizzazione degli obiettivi progettuali;
- N. 1 Contratto per funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi di orientamento. Personale di cat. D/C;
- N. 1 Contratto per funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi. Personale di cat. C/D;

nell'ambito del POT PROMETHEUS (Piano Orientamento e Tutorato) riservato alle classi L-24 (Scienze e Tecniche Psicologiche) con capofila l'Università di Bari e assegnato al Dipartimento di Scienze Cognitive, Psicologiche, Pedagogiche e Studi Culturali dell'Università di Messina (DM 1047/2017 art. 5), e da BANDO prot. N. 133665 del 24/12/2019, Dipartimento di Scienze Cognitive, psicologiche, pedagogiche e studi culturali – COSPECS, PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

### VERBALE 1

(Valutazione dei candidati)

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di Dicembre alle ore 15 si riunisce al completo, la Commissione giudicatrice nominata con D.D. prot. N.0134265 del 30/12/2019, della suddetta procedura, per procedere alla valutazione comparativa dei candidati.

Sono presenti i sotto elencati commissari:

Prof.ssa Amelia Gangemi;  
Prof.ssa Valentina Cardella;  
Prof. Carmelo Vicario.

I componenti prendono visione dell'elenco dei candidati che risultano essere:

1. per funzione di supporto amministrativo. Personale di cat. D. Gestione amministrativa, contabile, organizzativa alla realizzazione degli obiettivi progettuali:  
1. D'Attila Giuseppe.

2. per funzione di supporto amministrativo. Personale di cat. D/C. Supporto amministrativo, contabile alla realizzazione degli obiettivi progettuali:

1. Casella Elisabetta;
2. Jannelli Lucia;
3. Minnolo Antonino Longo.

3. per funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi di orientamento. Personale di cat. D/C:

1. Casella Elisabetta
2. Minnolo Antonino Longo;
3. Toscano Francesco;

4. per funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi. Personale di cat. C/D:

1. Casella Elisabetta;
2. Minnolo Antonino Longo;

3. Penna Assunta.

Ciascun Commissario dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c. e dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 1172/1948, con i candidati.

La Commissione procede quindi alla valutazione dei candidati sulla base dei loro Titoli e dell'esperienza maturata in ambito di orientamento e tutorato (All. A). Successivamente viene stilata la graduatoria (All. B).

La Commissione viene sciolta alle ore 17.00.

Letto approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE

Prof.ssa Amelia Gangemi;  
Prof.ssa Valentina Cardella;  
Prof. Carmelo Vicario.



ALLEGATO A)

1. Funzione di supporto amministrativo: 1 unità di personale di cat. D. Gestione amministrativa, contabile, organizzativa alla realizzazione degli obiettivi progettuali.

1. **CANDIDATO** \_\_ D'Attila Giuseppe.

*Relazione:* dall'esame del CV del candidato si evince un'adeguata esperienza nel campo amministrativo contabile, utile e affine alla funzione prevista per la posizione in oggetto.

2. Funzione di supporto amministrativo: n.1 unità di personale di cat. D/C. Supporto amministrativo, contabile alla realizzazione degli obiettivi progettuali.

1. **CANDIDATO** \_\_ Casella Elisabetta;
2. **CANDIDATO** \_\_ Jannelli Lucia;
3. **CANDIDATO** \_\_ Minnolo Longo Antonino.

*Relazione:* dall'esame del CV dei 3 candidati, Lucia Jannelli risulta la candidata idonea a ricoprire la posizione in oggetto vantando ampia ed adeguata esperienza nel campo amministrativo contabile. Pertanto la candidata Lucia Jannelli viene dichiarata vincitrice della posizione in oggetto. Segue, inoltre, una graduatoria di merito che vede al secondo posto la candidata Elisabetta Casella, la cui esperienza amministrativa, sebbene non direttamente riconducibile alla contabilità, appare più estesa rispetto a quella riportata dal candidato Antonino Minnolo Longo.

3. Funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi di orientamento: n. 1 unità di personale di cat. D/C.

1. **CANDIDATO** \_\_ Casella Elisabetta;
2. **CANDIDATO** \_\_ Minnolo Longo Antonino;
3. **CANDIDATO** \_\_ Toscano Francesco.

*Relazione:* dall'esame del CV dei 3 candidati, Francesco Toscano risulta il candidato idoneo a ricoprire la posizione in oggetto, poiché già componente della commissione del gruppo di qualità per i corsi di laurea L-24 ed LM-51, oltre che per altri corsi di studio. Vanta inoltre un'esperienza pluriennale nel campo dell'orientamento e tutorato. Segue, inoltre, una graduatoria di merito che vede al secondo posto il candidato Antonino Minnolo Longo, il cui CV sembra documentare un maggior numero e/o rilevanza di esperienze lavorative/formative nell'ambito degli obiettivi progettuali/organizzativi, rispetto alla candidata Elisabetta Casella.

4. Funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi: n.1 unità di personale di cat. C/D.

1. **CANDIDATO** \_\_ Casella Elisabetta;
2. **CANDIDATO** \_\_ Minnolo Longo Antonino;
3. **CANDIDATO** \_\_ Penna Assunta.

*Relazione:* dall'esame del CV dei 3 candidati, Assunta Penna risulta la candidata idonea a ricoprire la posizione in oggetto, poiché già componente della commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze di ammissione al cdL L-24, requisito particolarmente importante per la posizione in oggetto. Inoltre, la candidata presenta una rilevante esperienza nell'ambito del tutoring gestionale

3

per i percorsi di formazione per gli alunni con disabilità. E' infine referente per l'organizzazione di laboratori, seminari e convegni per il Dipartimento COSPECS, anche all'interno delle attività previste per il dottorato di ricerca, dello stesso Dipartimento. Segue, inoltre, una graduatoria di merito che vede al secondo posto il candidato Antonino Minnolo Longo, il cui CV sembra documentare un maggior numero e/o rilevanza di esperienze lavorative/formative nell'ambito degli obiettivi progettuali/organizzativi, rispetto alla candidata Elisabetta Casella.

Valeria Casella

Antonino Minnolo Longo

Valeria Casella  
Antonino Minnolo Longo

ALLEGATO B)

GRADUATORIA

1. Funzione di supporto amministrativo: 1 unità di personale di cat. D. Gestione amministrativa, contabile, organizzativa alla realizzazione degli obiettivi progettuali.

1. D'Attila Giuseppe (*Vincitore*)

2. Funzione di supporto amministrativo: n.1 unità di personale di cat. D/C. Supporto amministrativo, contabile alla realizzazione degli obiettivi progettuali.

1. Jannelli Lucia (*Vincitrice*)

2. Casella Elisabetta

3. Minnolo Longo Antonino

3. Funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi di orientamento: n. 1 unità di personale di cat. D/C.

1. Toscano Francesco (*Vincitore*)

2. Minnolo Longo Antonino

3. Casella Elisabetta

4. Funzione di supporto alla realizzazione degli obiettivi progettuali/organizzativi: n.1 unità di personale di cat. C/D.

1. Penna Assunta (*Vincitrice*)

2. Casella Elisabetta

3. Minnolo Longo Antonino

LA COMMISSIONE

Prof.ssa Amelia Gangemi;

Prof.ssa Valentina Cardella;

Prof. Carmelo Vicario.

