

**IL DIRETTORE**

- VISTA** la delibera del CdA di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2019 che presenta la necessaria copertura di budget economico;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità in vigore dal 1° gennaio 2015;
- VISTA** la richiesta del Prof.ssa Giuseppina D'Agui, prot. n.98200 del 17/10/2019, con la quale evidenzia la necessità di procedere all'acquisto di toner per un importo di € 240,00 compreso IVA;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 D. Lgs 50/2016 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VERIFICATO** che ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs 50/2016 il MEF avvalendosi di CONSIP s.p.s mette a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 in merito agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- CONSIDERATO** che il metaprodotto relativo al bene da acquistare è presente sul MEPA;
- VISTA** la legge di Stabilità 2016 – Legge 28 dicembre 2015, n. 208 – pubblicata nella G.U. n. 302 del 30 dicembre 2015, che ha introdotto la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00 IVA esclusa al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- VISTO** il secondo periodo del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, modificato dalla Legge di Stabilità, che dispone la possibilità di non utilizzare il MEPA per acquisti sotto la soglia di € 1.000,00 IVA esclusa;
- VISTO** il comma 130 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018 che dispone che *"all'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»"*;
- VISTA** la nota prot. n. 40167 del 24/04/2019 del Direttore Generale che dispone che *"Per gli affidamenti ex art. 36 comma 2 d.lgs. 50/2016, per gli affidamenti di modico valore, inferiori a 5.000 euro, per i quali, in ossequio a quanto previsto dall'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006, non si rilevano gli obblighi di ricorso al MePa, restano autorizzate le Strutture abilitate all'utilizzo della piattaforma U-GOV–Ciclo acquisti"*

Dipartimento di Ingegneria

all'emissione di buoni d'ordine, previa acquisizione di apposito preventivo, CIG e DURC del fornitore";

VISTA

la Circolare n.1409 del 25/06/2019 del MIUR, Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca, assunta al protocollo UniME n.61814 del 26/06/2019, con la quale il Capo Dipartimento invita i Rettori ed i Direttori Generali delle Università Italiane- in ossequio alle disposizioni previste al comma 130 dell'art. 1, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 – ad intraprendere le iniziative opportune e necessarie affinché gli Uffici di riferimento non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate;

RITENUTO

opportuno, per i su esposti motivi, procedere all'acquisto del suddetto servizio al di fuori del MEPA;

VISTO

il Nuovo Codice Appalti, D.L. 18/4/2016, n. 50, art. 36, comma 2, lettera a);

VISTO

il preventivo della ditta Futur System di Stellario Luigi via strada statale 111,56 – 89013 Gioia Tauro (RC) che offre il materiale richiesto al costo di € 240,00 compreso IVA;

VISTO

il Nuovo Codice Appalti, D.L. 18/4/2016, n. 50, art. 95, punto 4, lettera b) che prevede che *“Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo” ... “per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato”;*

CONSIDERATO

che la fornitura di cui trattasi, possiede caratteristiche standardizzate, ed è largamente reperibile nel mercato e con caratteristiche standard, soddisfacendo la richiesta dell'Amministrazione;

VISTA

la disponibilità sui fondi del Progetto PRIN_2017AYM8XW_001 previsto nel Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Contabile 2019, che presenta la necessaria copertura economica, per un importo a base d'asta di 240,00 IVA inclusa;

DECRETA

Di affidare la fornitura dell'acquisto dei toner come sopra riportato alla ditta Futur System di Stellario Luigi via strada statale 111,56 – 89013 Gioia Tauro (RC), CIG: Z872A39FB3 che ha offerto il suddetto materiale al costo di € 240,00 IVA inclusa;

di individuare quale Responsabile amministrativo per le procedure di acquisto, l'Avv. Francesco Siracusa, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, in quanto trattasi di fornitura di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35, da affidarsi secondo il criterio del minor prezzo;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 3372013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il presente Decreto sarà sottoposto a ratifica nella prossima adunanza del Consiglio di Dipartimento.

Approvato nella seduta del _____

Il Direttore

Prof.ssa Candida Milone

