



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE le note prot. n. 4118 del 17.01.2019 e prot. n° 14308 del 12.02.2019, con le quali il Responsabile della Segreteria Generale del Rettorato ha chiesto la “Fornitura di materiale per il Centro Stampa dell’Ateneo”;

VISTA l’autorizzazione del Direttore Generale espresse in merito all’esigenza prospettata;

PRESO ATTO che con mail del 15.02.2019 la Struttura richiedente ha inviato il modulo di attivazione procedimento amministrativo attestando, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Piano Integrato, le caratteristiche tecniche della fornitura richiesta, le quantità e la congruità del prezzo presunto del materiale da acquistare, quantificandolo in € **3.000,00 + IVA**;

CONSIDERATO, che in ossequio all’art. 95 comma 4, lett. b) del D.L.gs n.50/2016, è consentito l’utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

VISTA la nota prot. n. 13395 dell’11.02.2019 con la quale è stato nominato Responsabile Unico del procedimento la sig.ra Donatella Marrone;

VISTO l’art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n° 145 (legge di stabilità 2019) che ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro la soglia al di sopra della quale le pubbliche amministrazioni sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere a quanto sopra, il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture, ha richiesto con pec prot. n. 17070 del 19.02.2019 appositi preventivi di spesa a n. 5 ditte operanti nel settore (Ditta Savasta s.a.s. di Maggio Savasta Claudio & C., Cartoleria Prinzi Giuseppe di G & L. Prinzi s.n.c., Pam Ufficio s.r.l., Centro Office e Zeta Ufficio);

CONSIDERATO altresì che entro il termine di scadenza fissato dalla sopra citata nota sono pervenuti n. 3 preventivi-offerta e, precisamente: Pam Ufficio s.r.l. per l’importo complessivo di € 2.589,00 + IVA, Cartoleria Prinzi Giuseppe di G & L. Prinzi s.n.c. per l’importo complessivo di € 3.009,50 + IVA e Zeta Ufficio per l’importo complessivo di € 2.589,62 + IVA ;

VISTO il verbale del RUP del 21.02.2019 nel quale si prende atto che la ditta Pam Ufficio s.r.l. ha proposto la fornitura, richiesta con le predette note, al prezzo più basso pari ad € 2.589,00 + IVA;

CONSIDERATO l’esito positivo del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.L.vo n. 50/2016; nonché la regolarità del DURC della Ditta Pam Ufficio s.r.l., codice identificativo INAIL_15126226, con validità fino al 13.06.2019;

VISTA la disponibilità sul **C.A. 04.40.01.01** – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2019;

VISTO l’art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 12.12.2018, di approvazione del Bilancio Unico d’Ateneo 2019;

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali – Unità Organizzativa Affidamento Forniture – a procedere all’affidamento della fornitura in oggetto alla Ditta Pam Ufficio s.r.l. che ha proposto – per la fornitura di quanto sopra richiesto – l’importo più basso pari ad € 2.589,00 + IVA (€ 3.158,58 IVA compresa);

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta Pam Ufficio s.r.l. per l’importo di € 2.589,00 + IVA (€ 3.158,58 IVA compresa) successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura;

- di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture- a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

La spesa complessiva di € 3.158,58 IVA compresa grava sul C.A. **04.40.01.01** - Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Contabile 2019 – che presenta la necessaria copertura. **CIG: ZCB2732987**.

IL DIRETTORE GENERALE

Avv.to Francesco Bonanno

Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali

Il Direttore

avv. Danila Nostro