



UNIVERSITÀ DI MESSINA
 UNITA' SPECIALE DEI SERVIZI TECNICI

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO INFORMATICO

OGGETTO: Determinazione a contrarre, per l'esecuzione dei "Lavori di demolizione delle strutture ex bar e deposito presenti nel cortile lato via G. Venezian ed altri urgenti lavori di manutenzione ordinaria in alcuni edifici del Plesso Centrale Universitario" di importo inferiore alla soglia di Euro 40.000,00, mediante ricorso al MePa in conformità all'art. 36 comma 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il Magnifico Rettore prof. S. Cuzzocrea, ha rappresentato l'urgenza della esecuzione di un intervento per la sistemazione del cortile interno lato via G. Venezian del Plesso Centrale Universitario, previa demolizione delle strutture in muratura esistenti (ex bar e depositi vari), al fine di assicurare condizioni igieniche e di salubrità idonee per la corretta fruizione degli spazi;

VISTA la nota prot. 93670 del 30/11/2018 del Prof. m. Limosani – Direttore del Dip.^{to} di Economia – con la quale segnala l'urgenza di intervenire per la pitturazione di n. 7 (sette) stanze collocate nei due ingressi al piano terra del Dipartimento stesso, in quanto destinate ad ospitare le aree studio degli studenti e il Front Desk;

VISTA altresì, la nota del Dott. P. Nuccio – Direttore del Dip.^{to} Risorse Umane - con la quale segnala, in virtù di una razionalizzazione degli spazi in uso al Dipartimento, l'urgente necessità di tinteggiare alcuni locali siti al piano soppalco dell'edificio;

CONSIDERATO pure che sono pervenute varie richieste di intervento di manutenzione presso alcuni edifici del Plesso Centrale (A, B, D, E), per le quali necessita intervenire con la massima sollecitudine, e che, al fine di assicurare un tempestivo intervento per l'esecuzione dei lavori sopra menzionati - correlato all'esigenza dell'Amministrazione di eseguirli durante la chiusura natalizia delle strutture universitarie - è stato dato mandato al competente Ufficio dell'Unità Speciale dei Servizi Tecnici di redigere perizia di spesa per i lavori necessari;

CONSIDERATO che per la valutazione e la quantificazione degli interventi di che trattasi si è reso necessario un sopralluogo preventivo da parte di ditta specializzata nel settore al fine di valutare congiuntamente le soluzioni operative e che, a tal fine, il responsabile dell'Unità Operativa, consultato l'Albo Imprese, categoria lavori dell'Ateneo, ha interpellato la Ditta Muscolino Giovanni con sede in C/da Cicirello – San Filippo 98100 Messina, che si è resa immediatamente disponibile ad effettuare il sopralluogo richiesto congiuntamente ai tecnici del competente ufficio dell'Unità Speciale dei Servizi Tecnici e che si è dichiarata disponibile ad eseguire gli interventi richiesti nel più breve tempo possibile, secondo le indicazioni del Responsabile del Procedimento;

VISTA la perizia di spesa redatta dal responsabile della competente Unità Operativa del Polo Città, geom. Renato Mommo, il cui importo complessivo ammonta come da seguente quadro economico:

Importo lavori		€ 35.000,00
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
Oneri di conferimento a discarica compreso IVA 22%	€ 3.000,00	
IVA	<u>€ 7.700,00</u>	
Totale somme a disposizione	€ 10.700,00	<u>€ 10.700,00</u>
TOTALE		€ 45.700,00

CONSIDERATO che, al fine di assicurare un tempestivo intervento e ripristinare le condizioni di sicurezza nonché di salubrità, si ritiene opportuno eseguire i lavori di che trattasi avvalendosi, ai sensi dell'art. 36, comma 2) lett.a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i., della procedura semplificata nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità pubblicità nonché del principio di rotazione;

CONSIDERATO altresì, che il ricorso alla procedura di cui all'art. 36, comma 2) del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è determinato - nel rispetto del principio di correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e rotazione - in aderenza:

a) al principio di economicità, al fine di garantire un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione, in ragione dell'importo stimato dei lavori da porre a base d'asta;

- b) al principio di efficacia, al fine di garantire la congruità degli atti rispetto al conseguimento dello scopo da perseguire;
- c) al principio di tempestività, al fine di garantire l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente, in ragione dell'entità dei lavori da effettuare;
- d) al principio di proporzionalità, al fine di garantire l'idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- e) al principio di libera concorrenza, al fine di assicurare l'effettiva contendibilità degli affidamenti da parte dei soggetti potenzialmente interessati;
- f) al principio di non discriminazione e di parità di trattamento, per una valutazione equa ed imparziale dei concorrenti e l'eliminazione di ostacoli o restrizioni nella predisposizione delle offerte e nella loro valutazione;
- g) al principio di trasparenza e pubblicità, per la conoscibilità delle procedure di gara, nonché l'uso di strumenti che consentano un accesso rapido e agevole alle informazioni relative alle procedure;
- h) al principio di proporzionalità, per l'adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- i) al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, per il non consolidarsi di rapporti solo con alcune imprese, favorendo la distribuzione delle opportunità degli operatori economici di essere affidatari di un contratto pubblico;
- j) ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale, mediante la previsione nella documentazione progettuale e di gara dei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, tenendo conto di eventuali aggiornamenti;
- k) al principio di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interessi, mediante l'adozione di adeguate misure di prevenzione e risoluzione dei conflitti di interesse sia nella fase di svolgimento della procedura di gara che nella fase di esecuzione del contratto, assicurando altresì una idonea vigilanza sulle misure adottate, nel rispetto della normativa vigente e in modo coerente con le previsioni del Piano Nazionale Anticorruzione elaborato dall'ANAC, unitamente ai relativi aggiornamenti, e dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza.

PRECISATO

altresì, che alla scelta del contraente si procederà mediante Trattativa Diretta sul MePa, con invito rivolto all'operatore Ditta Muscolino Giovanni con sede in C/da Cicirello – San Filippo 98100 Messina, individuato dal RUP - nel rispetto del principio di rotazione, fra quelli iscritti all'Albo imprese, categoria Lavori, dell'Ateneo, che ha effettuato il sopralluogo e si è dichiarato disponibile ad eseguire immediatamente i lavori di che trattasi previa comprova del possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) idoneità professionale mediante iscrizione al Registro della Camera di Commercio industria, agricoltura e artigianato o possesso attestazione SOA nella categoria di opere generali OG1 di importo adeguato;
- b) capacità economica e finanziaria, mediante dimostrazione di livelli minimi di fatturato pari all'importo dei lavori da affidare;
- c) attestazione del possesso di specifiche attrezzature e/o equipaggiamento tecnico.

RITENUTO

che l'invito, trasmesso all'operatore economico selezionato, conterrà:

- a) l'oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e prestazionali, l'importo complessivo stimato;
- b) i requisiti generali, di idoneità professionale e quelli economico-finanziari/tecnico-organizzativi richiesti per la partecipazione e, trattandosi di operatore economico selezionato dall'Albo imprese, categoria lavori dell'Ateneo, la conferma del possesso dei requisiti speciali in base ai quali è stato inserito nell'elenco;
- c) il termine di presentazione dell'offerta ed il periodo di validità della stessa;
- d) l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione;
- e) la misura delle penali;
- f) l'indicazione dei termini e delle modalità di pagamento;
- g) l'eventuale richiesta di garanzie;
- h) il nominativo del RUP

Si specifica che l'aggiudicazione avverrà sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione; è in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

All'invito saranno altresì allegati gli elaborati tecnici contenenti le specifiche e la descrizione dei lavori da eseguire ai fini della valutazione dell'offerta economica;

RITENUTO

altresì, che i termini dell'esecuzione dei lavori sono determinati in giorni **venti (20)** naturali e consecutivi dalla data della Lettera di Affidamento e che è prevista una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo;

CONSIDERATO

che alla spesa occorrente pari ad € 35.000,00 oltre I.V.A. al 22% e somme a disposizione per un totale di €45.700,00, si può fare fronte con le disponibilità presenti sul Codice progetto SPESE_STRAORD_NON_PREVEDIBILI_UTILE_2017 C.A. 04.41.01.01 (Manutenzione ordinaria di immobili) del Bilancio Unico di Ateneo, Esercizio Contabile 2018, che presenta la necessaria copertura di budget economico/degli investimenti.

- CONSIDERATO** che la stipula del contratto avverrà, mediante lettera di affidamento sottoscritta digitalmente e notificata via PEC all'operatore economico affidatario;
- PRECISATO** che in ossequio al principio di trasparenza, verrà data evidenza sul sito istituzionale dell'Università delle motivazioni che hanno condotto alla scelta dell'affidatario del contratto;
- VISTO** l'art. 36 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. modificato dall'art. 25 del D.lgs. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 50/2016), inerente il riordino della disciplina dei contratti pubblici che consente, "affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/12/2017, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo di previsione 2018;

Su proposta del Responsabile del Procedimento **geom. Renato Mommo** che, con la sottoscrizione del presente decreto, si assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura.

DECRETA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono richiamate:

- di autorizzare l'intervento in epigrafe e di dare mandato al Dipartimento Attività Negoziali e Servizi Generali di espletare la procedura per l'esecuzione dei "*Lavori di demolizione delle strutture ex bar e deposito presenti nel cortile lato via G. Venezian ed altri urgenti lavori di manutenzione ordinaria in alcuni edifici del Plesso Centrale Universitario*" ai sensi dell'art. 36, comma 2) del D.lgs. n. 50/2016, mediante Trattativa Diretta sul MePA, con invito rivolto all'operatore Ditta Muscolino Giovanni con sede in C/da Cicirello – San Filippo 98100 Messina, individuato dal RUP - nel rispetto del principio di rotazione, fra quelli iscritti all'Albo imprese, categoria Lavori, dell'Ateneo - che ha effettuato il sopralluogo e si è dichiarato disponibile ad eseguire immediatamente i lavori di che trattasi previa comprova del possesso dei requisiti secondo le modalità indicate nella presente determina a contrarre e stipula del relativo contratto;
- di autorizzare il Dipartimento di Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a far gravare la spesa occorrente, di € 35.000,00 oltre I.V.A. al 22% e somme a disposizione dell'amministrazione per un totale di € 45.700,00, sul Codice progetto SPESE_STRAORD_NON_PREVEDIBILI_UTILE_ 2017 C.A. 04.41.01.01 (Manutenzione ordinaria di immobili) del Bilancio Unico di Ateneo, Esercizio Contabile 2018, che presenta la necessaria copertura di budget economico/degli investimenti.

La spesa complessiva grava sul Codice progetto SPESE_STRAORD_NON_PREVEDIBILI_UTILE_ 2017 C.A. 04.41.01.01 (Manutenzione ordinaria di immobili) del Bilancio Unico di Ateneo, Esercizio Contabile 2018, che presenta la necessaria copertura di budget economico/degli investimenti.

Responsabile del Procedimento: geom. Renato Mommo

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Daniela Rupo

Il Responsabile
U. Staff. Servizi Amministrativi
Natalina Giordano

Il Responsabile
U.Org. Manutenzione ordinaria e straordinaria
strutture edilizie e impianti
arch. Maria Giovanna Leonardi

Il Responsabile
Unità Speciale dei Servizi Tecnici
ing. Francesco Oteri