



# *Università degli Studi di Messina*

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la nota prot. n. 80946 del 22.10.2018 con la quale il Direttore del Dip. Amm.vo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane ha richiesto la fornitura del materiale elettorale necessario per l'espletamento delle elezioni suppletive del rappresentante dei Professori Ordinari per la Macro Area Scienze della Vita in seno al Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo". Triennio 2018-2021;

**VISTO** il Prospetto Riepilogativo allegato alla predetta nota con il quale si specifica tipologia, caratteristiche e quantità degli stampati da realizzare;

**PRESO ATTO** dell'autorizzazione del 24.10.2018 del Direttore Generale espressa in merito all'esigenza prospettata;

**PRESO ATTO** altresì dell'imminenza dello svolgimento delle suddette elezioni e della necessità rappresentata dalla Struttura richiedente di disporre del materiale richiesto in tempi brevissimi;

**CONSIDERATO** che la Struttura richiedente – nel modulo di attivazione procedimento amministrativo - ha attestato, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Piano Integrato, le caratteristiche tecniche della fornitura e la congruità del prezzo presunto del materiale da acquistare;

**CONSIDERATO**, che in ossequio all'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e smi, è consentito l'utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

**CONSIDERATA** pertanto la necessità di procedere a quanto sopra, il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture, ha richiesto con pec prot. n. 81445 del 23.10.2018 appositi preventivi di spesa a n. 3 ditte operanti nel settore (Società Cooperativa a.r.l. Spignolo, Tipografia Samperi sas, Lem);

**CONSIDERATO** altresì che entro il termine di scadenza fissato dalla sopra citata nota sono pervenuti n. 2 preventivi-offerta e, precisamente: Tipografia Samperi per l'importo complessivo di € 130,00 + IVA e Tipografia LEM per l'importo complessivo di € 275,00 + IVA;

**PRESO ATTO** che la Tipografia Samperi ha proposto – per la realizzazione di quanto sopra richiesto – l'importo più basso pari ad € 130,00 + IVA (€ 158,60 IVA compresa);

**VISTA** la disponibilità sul C.A. 04.40.01.01 – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2018;

**PRESO ATTO** altresì della regolarità del DURC della Ditta Tipografia Samperi sas, codice identificativo INPS\_12223637, con validità fino al 19.01.2019;

**VISTO** l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

**CONSIDERATO** l'esito positivo delle verifiche previste per legge, nota dell'Agenzia delle Entrate prot. n° 77694 del 15.10.2018 e nota della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Messina – Ufficio locale del Casellario Giudiziale prot. n° 74453 del 08.10.2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2017, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2018;

## DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali – Unità Organizzativa Affidamento Forniture – a procedere all'affidamento della fornitura in oggetto alla Tipografia Samperi che ha proposto – per la realizzazione di quanto sopra richiesto – l'importo più basso pari ad € 130,00 + IVA (€ 158,60 IVA compresa);

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della Tipografia Samperi per l'importo pari ad € 130,00 + IVA (€ 158,60 IVA compresa) successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura;

- di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture- a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

La spesa complessiva di € 158,60, IVA compresa grava sul C.A. 04.40.01.01 - Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Contabile 2018 – che presenta la necessaria copertura. **CIG: Z782580134.**

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile unico del procedimento è la sig.ra Donatella Marrone.

L'incarico di cui trattasi viene svolto:

- a titolo gratuito;
- presso le Strutture dell'Università degli Studi di Messina (codice fiscale 80004070837);
- con decorrenza dalla data di adozione del presente decreto e sino a conclusione della procedura.

Ai fini del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 53, comma 12, d. lgs. 165/2001, il presente provvedimento viene notificato, a mezzo piattaforma Titulus, al Responsabile dell'Anagrafe delle Prestazioni per l'Ateneo ed al Responsabile degli inserimenti per la Sezione Dipendenti per l'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Prof. Daniela Rupo

Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali  
Il Direttore  
avv. Danila Nostro