



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. n. 68281 del 20.09.2018, con la quale il Presidente del C.O.P. Centro Orientamento e Placement ha chiesto la “Stampa n° 8000 opuscoli "Guida ai Servizi di Ateneo" (da stampare su carta riciclata)”;

PRESO ATTO dell’autorizzazione del 27.09.2018 del Direttore Generale espressa in merito all’esigenza prospettata;

PRESO ATTO altresì dell’imminenza della partecipazione ad eventi di orientamento e promozione e della necessità rappresentata dalla Struttura richiedente di disporre del materiale richiesto in tempi brevissimi;

CONSIDERATO che la Struttura richiedente – nel modulo di attivazione procedimento amministrativo - ha attestato, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Piano Integrato, le caratteristiche tecniche della fornitura e la congruità del prezzo presunto del materiale da acquistare;

CONSIDERATO, che in ossequio all’art. 95 comma 4, lett. b) del D.L.gs n.50/2016 e smi, è consentito l’utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere a quanto sopra, il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture, ha richiesto con pec prot. n. 70361 del 26.09.2018 appositi preventivi di spesa a n. 5 ditte operanti nel settore (Società Cooperativa a.r.l. Spignolo, Tipografia Samperi sas, Tipografia Serigrafia Amazon sas, Lem, La Tipografica);

CONSIDERATO altresì che entro il termine di scadenza fissato dalla sopra citata nota sono pervenuti n. 4 preventivi-offerta e, precisamente: Tipografia LEM per l’importo complessivo di € 2.200,00 + IVA, Società Cooperativa a.r.l. Spignolo per l’importo complessivo di € 14.500,00 + IVA, Tipografia Serigrafia Amazon sas per l’importo complessivo di € 2.560,00 + IVA e Tipografia Samperi per l’importo complessivo di € 1.280,00 + IVA;

PRESO ATTO che la Tipografia Samperi ha proposto – per la realizzazione di quanto sopra richiesto – l’importo più basso pari ad € 1.280,00 + IVA (€ 1.561,60 IVA compresa);

VISTA la disponibilità sul C.A. 04.41.04.02 – PRO_3, voce Coan, servizi di fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni di Ateneo – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2018;

VISTO l’art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

CONSIDERATO che l’aggiudicazione diverrà efficace in esito alla verifica positiva del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.L.vo n. 50/2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2017, di approvazione del Bilancio Unico d’Ateneo 2018;

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali – Unità Organizzativa Affidamento Forniture – a procedere all’affidamento della fornitura in oggetto alla Tipografia Samperi che ha proposto – per la realizzazione di quanto sopra richiesto – l’importo più basso pari ad € 1.280,00 + IVA (€ 1.561,60 IVA compresa);
- di precisare che l’aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della Tipografia Samperi per l’importo di € 1.280,00 + IVA (€ 1.561,60 IVA compresa), successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura;
- di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture- a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d’Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell’art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

La spesa complessiva di € 1.561,60, IVA compresa grava sul C. .A. 04.41.04.02 – PRO_3, voce Coan, servizi di fotocomposizione, stampa e legatoria per pubblicazioni di Ateneo – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2018 che presenta la necessaria copertura. **CIG: Z252507AC3**.

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile unico del procedimento è la sig.ra Donatella Marrone.

L'incarico di cui trattasi viene svolto:

- a titolo gratuito;

- presso le Strutture dell'Università degli Studi di Messina (codice fiscale 80004070837);

- con decorrenza dalla data di adozione del presente decreto e sino a conclusione della procedura.

Ai fini del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 53, comma 12, d. lgs. 165/2001, il presente provvedimento viene notificato, a mezzo piattaforma Titulus, al Responsabile dell'Anagrafe delle Prestazioni per l'Ateneo ed al Responsabile degli inserimenti per la Sezione Dipendenti per l'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Daniela Rupo

Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali
Il Direttore
avv. Danila Nostro