



# *Università degli Studi di Messina*

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la nota prot. n. 44255 12.06.2018 con la quale il Direttore del Dip. Amm.vo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane ha richiesto la fornitura del materiale elettorale necessario per l'espletamento delle elezioni dei Direttori dei Dipartimenti per il triennio 2018-2021;

**VISTO** il Prospetto Riepilogativo allegato alla predetta nota con il quale il sopra citato Direttore specifica nel dettaglio tipologia, caratteristiche e quantità degli stampati da realizzare;

**PRESO ATTO** dell'autorizzazione del 14.06.2018 del Direttore Generale espressa in merito all'esigenza prospettata;

**CONSIDERATO** che la Struttura richiedente – nel modulo di attivazione procedimento amministrativo - ha attestato, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Piano Integrato, le caratteristiche tecniche della fornitura;

**CONSIDERATO**, che in ossequio all'art. 95 comma 4, lett. b) del D.L.gs n.50/2016 e s.m.i, è consentito l'utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

**PRESO ATTO** pertanto dell'imminenza dello svolgimento delle suddette elezioni e della necessità rappresentata dalla Struttura richiedente di disporre del materiale richiesto entro il 5 luglio p.v.;

**CONSIDERATA** pertanto la necessità di procedere a quanto sopra, il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture, ha richiesto con pec prot. n. 46512 19.06.2018 appositi preventivi di spesa a n. 5 ditte operanti nel settore (La Tipografica, Tipografia Samperi sas, Grafiche Scuderi, Tipografia Zingales Francesco, Grafica Miloro);

**CONSIDERATO** altresì che entro il termine di scadenza fissato dalla sopra citata nota è pervenuta una sola offerta e, precisamente quella della Tipografia Samperi s.a.s.;

**PRESO ATTO** che la Tipografia Samperi ha proposto – per la realizzazione di quanto sopra richiesto – l'importo complessivo pari ad € **12.668,52 + IVA (€ 15.455.59, IVA compresa)**, con corrispettivo a misura;

**VISTA** la disponibilità sul C.A. 04.40.01.01 – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2018;

**PRESO ATTO** altresì della regolarità del DURC della Ditta Tipografia Samperi sas, codice identificativo INAIL\_11800322, con validità fino al 20.09.2018, nonché del riscontro del casellario giudiziale relativo alla ditta in questione;

**VISTO** l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

**CONSIDERATO** l'esito positivo delle verifiche previste per legge, nota dell'Agenzia delle Entrate prot. n° 18508 del 06.03.2018 e nota della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Messina – Ufficio locale del Casellario Giudiziale prot. n° 17861 del 02.03.2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2017, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2018;

## DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali – Unità Organizzativa Affidamento Forniture – a procedere all'affidamento della fornitura in oggetto alla **Tipografia Samperi sas** per l'importo totale di € **12.668,52 + IVA (€ 15.455.59, IVA compresa)**, con contabilizzazione a misura;

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della **Tipografia Samperi sas** per l'importo complessivo di **€ 15.455,59, IVA compresa** con contabilizzazione a misura, successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura;

di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture- a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

La spesa complessiva di **€ 15.455,59, IVA compresa** grava sul **C.A. 04.40.01.01** - Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Contabile 2018 – che presenta la necessaria copertura. **CIG: Z9624225E9**

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile unico del procedimento è la sig.ra Donatella Marrone.

L'incarico di cui trattasi viene svolto:

- a titolo gratuito;

- presso le Strutture dell'Università degli Studi di Messina (codice fiscale 80004070837);

- con decorrenza dalla data di adozione del presente decreto e sino a conclusione della procedura.

Ai fini del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 53, comma 12, d. lgs. 165/2001, il provvedimento viene notificato, a mezzo piattaforma Titulus, al Responsabile dell'Anagrafe delle Prestazioni per l'ed ed al Responsabile degli inserimenti per la Sezione Dipendenti per l'Amministrazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Prof. Daniela Rupo***