



Università degli Studi di Messina
CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO MESSINESE

IL PRESIDENTE

VISTO il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità ed in particolare il titolo IV, relativo all'attività negoziale;

VISTO il regolamento del CLAM;

VISTO l'art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

RICHIAMATO l'art. 1 L. 208/2015 (Legge di Stabilità), commi 502 – 503 che ha reso obbligatorio il ricorso al MEPA solo per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro;

PRESO ATTO della necessità di rifornire il Centro di una piccola fornitura di materiale di cancelleria per il fabbisogno dell'aula CLAM sita al polo Ingegneria dove si svolge un corso di Lingua inglese per gli studenti del Dipartimento di Ingegneria;

VISTO il preventivo agli atti della Ditta Cartufficio s.n.c. di Messina datato 21/02/2018 con la quale presenta la propria offerta, iva esclusa, per i prodotti richiesti con mail del 20/02/2018;

RITENUTO congruo il preventivo della Ditta Cartufficio s.n.c. per tutti i prodotti richiesti esclusa la lavagna magnetica;

PRESO ATTO della disponibilità di Budget del CLAM – esercizio contabile 2018 al Progetto "FUNZ_CLAM_2015" Voce COAN 04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo";

Su proposta del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Rosalba Losi che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura,

DECRETA

Per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare l'ordine diretto di acquisto (ODA) alla ditta Cartufficio s.n.c. di Messina, per la fornitura di n° 12 blocchi di fogli per lavagna, n°4 nastri adesivi in carta, n° 1 nastro adesivo in carta resistente al calore e n°1 confezione di etichette adesive per l'importo complessivo di euro 74,60 oltre IVA nel rispetto della disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia;
- di dare atto che la spesa totale di € 91,01, IVA compresa, graverà sulla Voce COAN 04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo" - progetto "FUNZ_CLAM_2015" esercizio contabile 2018 - del Budget CLAM;
- di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva mezzo DURC e Art. 48-bis DPR 602/1973);
- di individuare quale Responsabile amministrativo per le procedure d'acquisto, la dott.ssa Rosalba Losi, in conformità alla disciplina del settore;
- di assegnare il cod. CIG Z3D227758C per i motivi esposti in premessa;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D. lgs n° 33/2013;
- di portare il presente decreto a ratifica del Comitato Tecnico Scientifico alla prossima seduta utile.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Rosalba Losi



Il Presidente
Prof.ssa Patrizia Torricelli