

Prot. 21733 del 16/03/2018
Decreto 23/2018



Università degli Studi di Messina
Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne

IL DIRETTORE

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE circa il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, in particolare,

- l’art. 32, comma 2 D. Lgs 50/2016 il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- l’art.36 comma 2 lettera a) che prevede che l’affidamento per la fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto adeguatamente motivato;
- l’art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 in merito agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

VISTO l’art.1 comma 502, della Legge 28 dicembre 2015 n.208 (c.d. Legge di Stabilità 2016, comma 270) che consente alle pubbliche amministrazioni, per gli acquisti di importo inferiori ad € 1000,00, la possibilità di effettuare acquisti autonomi senza il necessario ricorso al MEPA.

PRESO ATTO del recente decreto correttivo al Codice degli Appalti (D.Lgs. 50/2016), in particolare all’art.36 comma 2 lett. a) così come modificato dall’art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017.

RAVVISATA la necessità di provvedere al ripristino della funzionalità della fotocopiatrice Kyocera KM in uso presso la Segreteria Didattica, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività dell’ufficio indicato, è stata contattata la ditta locale PAM Ufficio srl, specializzata nel settore, che si è resa disponibile ad eseguire la riparazione con la massima urgenza.

ATTESO che alla data odierna non sono presenti convenzioni attive su CONSIP per la tipologia del servizio analogo a quello oggetto alla presente procedura di approvvigionamento e che sul MEPA non è stato individuato tale specifico urgente intervento di riparazione.

ACQUISITO AGLI ATTI il preventivo prot. n.20783 del 14/03/2018 della PAM Ufficio SRL S.S. 114 Km 5.600 C.da Filangeri snc, 98125 Messina, che offre per la riparazione della fotocopiatrice suindicata il costo complessivo di € 40,00 oltre IVA.

DATO ATTO che la spesa prevista per l’acquisto della fornitura di cui alla presente determinazione è inferiore al limite individuato per il ricorso obbligatorio al MEPA (importo < 1000 euro).

CONSIDERATO che trattasi di spesa necessaria ed urgente e che l’operatore individuato è in grado di soddisfare le esigenze del Dipartimento in quanto presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza e garantisce la disponibilità di un tempestivo intervento che risulta essere fondamentale per la prosecuzione delle attività amministrative e didattiche dell’ufficio di Segreteria Didattica.

PRESO ATTO che Responsabile del procedimento è il Segretario Amministrativo del Dipartimento, Sig.ra Giuseppa La Spada.

VERIFICATA la regolarità contributiva della PAM Ufficio srl, S.S. 114 Km 5.600 C.da Filangeri snc 98125 Messina, e che il pagamento della fattura verrà effettuato previa verifica dell’esatto adempimento del servizio esclusivamente con le modalità di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 “Tracciabilità dei flussi finanziari”.

Per le premesse e motivazioni sopra esposte,

DETERMINA

- **di autorizzare** l’affidamento diretto, ai sensi dell’art.36 comma 2 lettera a) del servizio di manutenzione e riparazione di n. 1 fotocopiatrice Kyocera in uso presso l’ufficio della Segreteria Didattica, alla PAM Ufficio srl, con sede in Messina, S.S. 114 Km 5.600 C.da Filangeri snc, P.IVA

01261820839, al prezzo complessivo di € 40,00 oltre IVA al 22%, come da preventivo prot. n. 20783 del 14/03/2018, per il quale è stato acquisito il seguente codice CIG Z5622C0A10;

- **di dare atto** che la spesa suindicata verrà imputata sul prog. Spese_funzionamento_dip_2016 alla voce 04.41.07 - UA.00.D201 del bilancio autorizzatorio dell'esercizio finanziario in corso;
- **di approvare** tutti gli atti della presente determina.
- **di pubblicare** il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il presente decreto sarà sottoposto a ratifica del Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Mario Bolognari

Firmato da:
Mario Bolognari
Motivo:
direttore dipartimento

Data: 16/03/2018 10:45:33