



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. n. 13239 16.02.2018 con la quale il Direttore del Dip. Amm.vo Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane ha richiesto la fornitura del materiale elettorale necessario per l'espletamento delle imminenti operazioni elettorali finalizzate all'elezione del Rettore dell'Ateneo per il sessennio 2018-2024;

VISTO il Prospetto Riepilogativo alla predetta nota con il quale il sopra citato Direttore specifica nel dettaglio tipologia, caratteristiche e quantità degli stampati da realizzare;

PRESO ATTO dell'autorizzazione del Direttore Generale espressa in merito all'esigenza prospettata;

VISTO il Decreto n. 363 del 19.02.2018 con il quale il Decano, ai sensi dell'art. 9 dello Statuto dell'Ateneo, ha indetto le elezioni e ha fissato il calendario di svolgimento delle stesse;

PRESO ATTO pertanto dell'imminenza dello svolgimento delle suddette elezioni e della necessità rappresentata dalla Struttura richiedente di disporre del materiale richiesto in tempi brevissimi;

CONSIDERATO che la Struttura richiedente – nel modulo di attivazione procedimento amministrativo - ha attestato, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Piano Integrato, le caratteristiche tecniche della fornitura e la congruità del prezzo presunto del materiale da acquistare, quantificandolo in € 10,000, IVA compresa;

CONSIDERATO, che in ossequio all'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., è consentito l'utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

CONSIDERATA pertanto la necessità di procedere a quanto sopra, il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture, ha richiesto con pec prot. n. 13239 19.02.2018 appositi preventivi di spesa a n. 5 ditte operanti nel settore (La Tipografica, Tipografia Samperi sas, Grafiche Scuderi, Tipografia Zingales Francesco, Grafica Miloro);

CONSIDERATO altresì che entro il termine di scadenza fissato dalla sopra citata nota è pervenuta una sola offerta e, precisamente quella della Tipografia Samperi s.a.s.;

PRESO ATTO che la Tipografia Samperi ha proposto – per la realizzazione di quanto sopra richiesto – l'importo complessivo pari ad € 7.320,00 + IVA (€ 8.930,40, IVA compresa), con corrispettivo a misura;

VISTA la disponibilità sul C.A. 04.40.01.01 – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2018;

VISTO l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

CONSIDERATO che l'aggiudicazione diverrà efficace in esito alla verifica positiva del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.L.vo n. 50/2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2017, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2018;

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali – Unità Organizzativa Affidamento Forniture – a procedere all'affidamento della fornitura in oggetto alla **Tipografia Samperi sas** per l'importo totale di € 7.320,00 + IVA (€ 8.930,40, IVA compresa), con contabilizzazione a misura;

- di precisare che l'aggiudicazione diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della **Tipografia Samperi sas** per l'importo complessivo di **€ 8.930,40, IVA compresa** con contabilizzazione a misura, successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura;

di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento Forniture- a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

La spesa complessiva di **€ 8.930,40, IVA compresa** grava sul C.A. **04.40.01.01** - Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Contabile 2018 – che presenta la necessaria copertura. **CIG: Z5F22908DC**.

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Rosalia Finocchiaro..

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Daniela Rupo

Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali

Il Direttore

avv. Danila Nostro