



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la nota prot. n. 11685 del 13/02/2018, con la quale il Responsabile dell'Un. Org. Servizi Documentali d'Ateneo, dott. Orazio Nastasi, ha chiesto la riparazione della stampante Xerox Phaser 7500;

**VISTA** la nota prot. n. 13407 del 19/02/2018, con la quale il Responsabile dell'Un. Org. Ricerca Scientifica, dott. Carlo Costanzo, ha chiesto la riparazione della stampante Canon iRC1021i;

**VISTE** le Linee Guida Anac n. 4/2016, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici, di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTA** la Legge di Stabilità 2016 (Circolare d'Ateneo n. 21/2016) con la quale si prevede che "*per importi inferiori ai mille euro non vi è obbligo di ricorso al Mepa o agli altri strumenti di acquisto e negoziazione telematici*";

**CONSIDERATA** la necessità di assicurare la regolare operatività delle predette Strutture;

**RITENUTO** opportuno procedere, al fine di garantire la massima trasparenza e la più ampia partecipazione degli operatori economici interessati, all'invito diretto di almeno 3 operatori economici e al contempo alla pubblicazione della richiesta di preventivo sul profilo del committente;

**VISTE** le Delibere del C.d.A. del 29/12/2016 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo Previsione 2018;

### DECRETA

- di autorizzare il Dip. Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali a chiedere preventivi di spesa per l'intervento tecnico di riparazione della stampante Xerox Phaser 7500 e della stampante Canon iRC1021i, al fine di valutare la possibilità di procedere all'affidamento diretto del servizio in parola ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- di autorizzare l'invio della predetta richiesta, tramite PEC, ad almeno 3 operatori economici e, al contempo, di disporre la pubblicazione della richiesta di preventivo sul profilo del committente al fine di consentire una più ampia partecipazione.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la dott.ssa Mariarita Cicero è nominata responsabile unico del procedimento di cui al presente.

IL DIRETTORE GENERALE

Prof. Daniela Rupo

*Responsabile unico del procedimento  
Dott.ssa Mariarita Cicero*

*Un. Org. Affidamento Servizi  
Il Responsabile  
Dott.ssa Maria Guarrera*

*Dip. Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali  
Il Direttore  
Avv. Danila Nostro*