



<i>Università degli Studi di Messina</i>	
Prot. N.	4444
Del	13 / 10 / 2017
Tit./Cl.	X / 4 - Partenza
Decreti n.	2120 / 2017

Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. n. 64860 del 18.09.2017 con la quale il Direttore del Dipartimento Amm.vo Servizi Didattici e Alta Formazione ha chiesto la fornitura di n° 3.000 cartoncino Splendorgel avorio SRA3 (32x45) da 230 gr/mq necessari per la stampa dei titoli accademici Post Laurea;

VISTA l'autorizzazione del 06.10.2017, espressa in merito all'esigenza prospettata;

PRESO ATTO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs. n. 50/2016, e s.m.i.;

CONSIDERATA pertanto l'opportunità di procedere a quanto sopra, il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento di Forniture - ha richiesto con Pec prot. n. 72243 del 09.07.2017 appositi preventivi di spesa a ditte specializzate nel settore e di fiducia dell'Amministrazione e precisamente: Tipografia Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C. s.a.s., Cartoleria Prinzi Giuseppe di G. & L. Prinzi s.n.c. e Grafo Editor;

CONSIDERATO, che in ossequio all'art. 95 comma 4, lett. b) del D.L.gs n.50/2016, è consentito l'utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato;

PRESO ATTO che la Tipografia Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C. s.a.s. ha proposto - per la fornitura di quanto richiesto - l'importo pari ad € 560,00 + IVA (€ 683,20, IVA compresa);

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce che è possibile acquisire in via autonoma i beni e servizi al di sotto della soglia minima pari ad € 1.000,00 IVA esclusa, senza l'obbligo di ricorso al Mepa;

VISTA la disponibilità sul C.A. 04.40.01.01 - Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2017;

VISTO l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 23.12.2016, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2017 e del 23.02.2015 che fissa in € 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento di Forniture - a procedere all'affidamento di quanto richiesto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla **Tipografia Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C. s.a.s.** per l'importo complessivo di € 560,00 + IVA (€ 683,20, IVA compresa);
- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della **Tipografia Samperi di Fulvio e Michela Samperi & C. s.a.s.** per l'importo complessivo di € 560,00 + IVA (€ 683,20, IVA compresa), successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di regolare esecuzione della fornitura;
- di autorizzare il Dipartimento Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento di Forniture- a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

La spesa complessiva di € 683,20 IVA compresa grava sul C.A. 04.40.01.01 - Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2017 - CIG: Z64203B885.

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile unico del procedimento è la sig.ra Donatella Marrone.

ORD. 2017-159181
[Signature]

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Bonamico
[Signature]

RMP
Sig.ra Donatella Marrone

Unità Organizzativa Affidamento di Forniture
Il Responsabile
dott.ssa Maruka Stagno d'Alcontres

Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali
Il Direttore
avv. Daniela Nostro