



Università degli Studi di Messina  
Amministrazione Centrale UNMECLE  
Centro Linguistico d'Ateneo (CLAM)

Prot. N. 55412 del 27/7/2017

Rep. decreti CLAM 49/2017

Tit. /Cl. .... / ..VIII/3

## IL PRESIDENTE

Oggetto: rimborso spese di missione

**VISTI** gli art. 1 e 46 dello Statuto dell'Università degli Studi di Messina che, affermando l'autonomia didattica, organizzativa, amministrativa finanziaria e contabile dell'Ateneo, rinviano al Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, alla disciplina della gestione delle spese e delle relative responsabilità;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2017 con relativo budget assegnato al Centro Linguistico d'Ateneo Messinese - CLAM- per le spese di missioni ed iscrizioni a convegni personale docente;

**PRESO ATTO** della Convenzione tra il CLAM ed il CUMO prot. 80981 del 21/12/2016 rep. 563/2016 con finalità di cooperazione ognuno con le proprie risorse e competenze, al fine di conseguire una migliore formazione linguistica degli utenti presso la sede di Noto (SR);

**VISTA** la comunicazione prot. 41523 del 05/06/2017 rep. 1160 della Prof.ssa Torricelli a compiere la missione presso la sede di Noto in data 06/06/2017 per l'organizzazione degli esami finali;

**PRESO ATTO** che per la missione la spesa totale a piè di lista ammonta ad euro 47,40 ed il rimborso chilometrico, in applicazione dell'art. 7 comma 4 del regolamento missioni personale docente e tecnico amministrativo in vigore, ammonta a circa euro 107,62 (salvo scostamento dovuto dal costo del carburante che viene effettuato all'atto della liquidazione) per un totale di euro 155,02 con eventuali scostamenti come sopra evidenziato;

**RITENUTO** che la promozione del progetto sopra menzionato sia di rilevante interesse per il CLAM entro brevi tempi;

**VALUTATA** l'attuale disponibilità alla voce COAN 04.43.18.01 "Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente" del progetto "Formazione Cop";

### DECRETA

- di autorizzare il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno a favore della Prof.ssa Torricelli, entro la cifra massima di euro 155,02, per le ragioni esposte in premessa;
- di imputare il costo entro la cifra massima di euro 155,05 alla voce CA. 04.43.18.01 "Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente" del progetto "Formazione Cop" budget CLAM, bilancio d'Ateneo 2017;
- di pubblicare il contenuto e gli estremi del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi degli artt. 23, 37 del D.lgs n° 33/2013
- ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016 Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosalba Losi
- di portare il presente decreto a ratifica del Comitato Tecnico Scientifico alla prossima seduta utile

Il Presidente del CLAM  
Prof. Patrizia Torricelli

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Rosalba Losi