



## Università degli Studi di Messina CENTRO LINGUISTICO D'ATENEO MESSINESE

### IL PRESIDENTE

**VISTO** il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, Finanza e Contabilità ed in particolare il titolo IV, relativo all'attività negoziale;

**VISTO** il regolamento del CLAM;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**PRESO ATTO** dell'esigenza di acquistare materiale igienico sanitario oltre i dispenser per la carta igienica e per il sapone liquido ed il reintegro della cassetta del pronto soccorso, materiale da utilizzare presso il CLAM;

**DATO ATTO** che non sono attive Convenzioni né accordi quadro Consip relativi alla fornitura in oggetto, ma che gli stessi sono offerti nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla categoria merceologica: materiale igienico sanitario, cancelleria e prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 lett.A del D.lgs. 50/2016, in base al quale è possibile ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di beni e servizi sotto soglia;

**RILEVATO** che sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è presente l'Ordine Diretto di Acquisto, che si configura come uno strumento di acquisto e risponde alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016;

**EFFETTUATA** un'indagine di mercato sul catalogo del MEPA, tra gli operatori economici che aderiscono al bando del materiale richiesto è risultata idonea l'impresa OFFICE DEPOT ITALIA SRL, nel rispetto dell'importo minimo di consegna previsto dal MEPA;

**RITENUTO** opportuno per ragioni di efficacia, economicità e tempestività e in relazione ai prodotti richiesti ed alla rispondenza degli stessi alle esigenze del CLAM, di individuare quale operatore economico OFFICE DEPOT ITALIA SRL, che presenta un preventivo di spesa quantificato in complessivi euro 455,51 oltre IVA 22%;

**RITENUTO** il preventivo di spesa congruo in relazione alla fornitura richiesta;

**STABILITO** di procedere mediante ordine diretto di acquisto (ODA) sul MEPA in quanto:

- il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo da impegnare è stato determinato da un confronto di offerte sul MEPA;
- il principio di efficacia viene rispettato, in quanto l'affidamento viene effettuato al fine di garantire il normale svolgimento dell'attività amministrativa;
- Il principio di correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente venga individuato fra quelli che propongono le proprie offerte sul MEPA;
- Il principio di non discriminazione e libera concorrenza viene rispettato in quanto non sono individuati criteri e requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese;
- Il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'art.36 del D.lgs n. 33 nonché dall'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

Prot. n. \_\_\_\_\_  
Del \_\_\_\_\_  
Tit./Cl. \_\_\_\_\_  
Decreti n. \_\_\_\_\_

- Il principio della pubblicità: viene garantito attraverso la pubblicazione sul profilo del committente delle informazioni relative alla procedura ivi compreso l'avviso di aggiudicazione;

**PRESO ATTO** della disponibilità di Budget del CLAM –esercizio contabile 2017- al progetto CT CLAM\_2017” Voci COAN 04.40.04.01.“Acquisto attrezzatura da non inventariare e COAN 04.40.01.01 “Cancelleria e altri materiali di consumo ;

Su proposta del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Rosalba Losi che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura,

### DECRETA

Per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare l'ordine diretto di acquisto (ODA) alla ditta OFFICE DEPOT ITALIA SRL 03675290286 con sede in Assago (MI) Palazzo e scala 3 cap. 20090 per la fornitura di materiale igienico sanitario oltre i dispenser per la carta igienica e per il sapone liquido ed reintegro della cassetta del pronto soccorso, materiale da utilizzare presso il CLAM, per l'importo complessivo di euro di euro 455,51 oltre IVA 22% nel rispetto della disciplina comunitaria e nazionale vigente in materia;

- di dare atto il cui costo totale di euro 555,72 IVA compresa grava per euro 129,59 sulla Voce COAN 04.40.04.01.“Acquisto attrezzatura da non inventariare” e per euro 426,13 sulla Voce COAN 04.40.01.01 “cancelleria e altri materiali di consumo” del Budget CLAM- esercizio contabile 2017;

- Di dare atto che la liquidazione delle fatture avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in materia di pagamenti da parte delle PP.AA. (regolarità contributiva mezzo DURC e Art. 48-bis DPR 602/1973);

- Di individuare quale Responsabile amministrativo per le procedure d'acquisto, la dott.ssa Rosalba Losi, in conformità alla disciplina del settore;

- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del procedimento con la stipula del contratto da firmare digitalmente;

- Di assegnare il cod. CIG Z0D1EC1FEF per i motivi esposti in premessa;

- Di Pubblicare il presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art 37, comma 2, D.lgs n° 33/2013

- di portare il presente decreto a ratifica del Comitato Tecnico Scientifico alla prossima seduta utile.

Il Presidente  
(Prof.ssa Patrizia Torricelli)

Il Segretario Amministrativo  
Dott.ssa Rosalba Losi

Firmato digitalmente da:Patrizia Torricelli  
Organizzazione:UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA  
/80004070837  
Motivo:Presidenza Clam  
Luogo:Messina  
Data:26/05/2017 13:08:58

Firmato digitalmente da:Rosalba Losi  
Organizzazione:UNIVERSITA' DEGLI STUDI  
DI MESSINA/80004070837  
Motivo:Segretario Amministrativo  
Luogo:Messina  
Data:25/05/2017 10:24:16