



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. n°58192 del 28.09.2016 con la quale il Responsabile dell'Unità Org. "Servizi Documentali di Ateneo" richiedeva l'acquisto di una macchina affrancatrice;

VISTO il D.D. n. 2501 del 28.11.2016 con il quale è stata autorizzata la procedura di gara - mediante RDO sul MEPA e aperta a tutti gli operatori economici presente nello stesso - per la "Fornitura di una macchina affrancatrice per le esigenze dell'Un. Org. Servizi Documentali d'Ateneo";

VISTO il D.D. n. 87 del 18.01.2017 di aggiudicazione definitiva a favore della ditta Pam Ufficio s.r.l. per la "Fornitura di una macchina affrancatrice per le esigenze dell'Un. Org. Servizi Documentali d'Ateneo";

VISTA la mail del Responsabile dell'Unità Org. "Servizi Documentali di Ateneo" con la quale richiede di acquistare una bilancia di pesatura a corredo della macchina affrancatrice e n. 3 toner;

VISTO il verbale del 7.04.2017 - di indagine di mercato sul MEPA - dal quale risulta che la ditta Pam Ufficio offre una bilancia di pesatura corredata di supporto al prezzo di € 298,00 + IVA , nonché i 3 toner richiesti al prezzo di 190,00 + IVA ciascuno e offre per entrambi tempi di consegna di 10 giorni;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'acquisto del sopra citato materiale direttamente dalla **Ditta Pam Ufficio s.r.l.** per l'importo complessivo di **€ 868,00 + IVA (€ 1.058,96 IVA compresa)**;

VISTI l'art 328 del D.P.R. n. 207/2010 e l'art. 1, comma 450, L n. 296/2006 come modificato dal D.L n. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 (cd. Spending Review);

VISTA la disponibilità sul **C.A. 04.40.06.01** - Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2017, per l'acquisto di una bilancia di pesatura corredata di supporto per la macchina affrancatrice;

VISTA la disponibilità sul **C.A. 04.40.01.01** - Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2017, per l'acquisto dei toner;

VISTO l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 23.12.2016, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2017 e del 23.02.2015 che fissa in €. 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

VISTO il D.D.G. n. 1130/2013 del 24.04.2013 con il quale si conferisce, alla dott. Maruka Stagno d'Alcontres, la delega per la registrazione e l'accesso, quale unità ordinante, al Sistema CONSIP S.p.A. e per l'emissione, a nome e per conto dell'Amministrazione Universitaria, degli ordinativi di fornitura finalizzati all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi degli artt. 26 L. n. 488/99, 58 L. n. 388/2000 e 32 L. n. 448/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

D E C R E T A

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento di Forniture - ad emettere l'ordinativo di fornitura sul MEPA di una bilancia di pesatura corredata di supporto per la macchina affrancatrice e n. 3 Toner dalla Ditta Pam Ufficio s.r.l. per un importo complessivo di **€ 868,00 + IVA (€ 1.058,96 IVA compresa)**;

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della **Ditta Pam Ufficio s.r.l.** per l'importo complessivo di **€ 868,00 + IVA (€**

1.058,96 IVA compresa) successivamente alla ricezione della relativa fattura ed al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura. **CIG: Z641E2C87D**.

- **La spesa complessiva di € 363,56 IVA compresa** (bilancia) grava sul **C.A. 04.40.06.01** - Bilancio Unico d'Ateneo - Esercizio Contabile 2017- che presenta la necessaria copertura.

- **La spesa complessiva di € 695,40 IVA compresa** (toner) grava sul **C.A. 04.40.01.01** - Bilancio Unico d'Ateneo - Esercizio Contabile 2017- che presenta la necessaria copertura.

- di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Procedure affidamento di Forniture a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, DLgs. n. 33/2013.

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Cristina Belsano.

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Domenico

Dipartimento Amministrativo
Attività Negoziale e Servizi Generali
Il Direttore
(avv. Danila Nostro)