



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. n. 22853 del 28.03.2017 con la quale il Responsabile dell'U. Op. Gestione Magazzino Generale ha chiesto l'acquisto di materiale di consumo vario per reintegro scorte di magazzino per un importo complessivo di € 49.928,80 + IVA;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla fornitura di quanto sopra -mediante RdO sul MEPA, aperta a tutti gli operatori economici presente nello stesso;

PRESO ATTO della mail del 04.03.2017 con la quale la Struttura richiedente ha inviato il modulo di attivazione procedimento amministrativo attestando, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Piano Integrato, le caratteristiche tecniche della fornitura da acquistare;

CONSIDERATO che trattandosi di materiale vario, al fine di dare una più ampia partecipazione alle ditte presenti sul MEPA e in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 51, DLgs. 50/2016, si ritiene opportuno suddividere la RdO nei seguenti n. 4 lotti:

- **Lotto n. 1:** Fornitura di materiale di cancelleria e materiale elettrico: importo a base di gara di € 30.320,80 + IVA;
- **Lotto n. 2:** Fornitura di Materiale igienico sanitario: importo a base di gara € 4.550,00 + IVA.
- **Lotto n. 3:** Fornitura di toner e cartucce compatibili: importo a base di gara di € 13.708,00 + IVA;
- **Lotto n. 4:** Fornitura di acqua minerale naturale: importo a base di gara € 1.350,00 + IVA.

CONSIDERATO quindi che l'importo complessivo da impegnare è pari ad € 49.928,80 + IVA;

CONSIDERATO, che in ossequio all'art. 95 comma 4, lett. b) del D.L.gs n.50/2016, è consentito l'utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

VISTA la disponibilità sul **C.A. 04.40.01.01** per l'acquisto di materiale di consumo – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2017;

VISTI l'art 328 del D.P.R. n. 207/2010 e l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dal D.L. n. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 (cd. Spending Review);

VISTO l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 23.12.2016, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2017 e del 23.02.2015 che fissa in €. 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

D E C R E T A

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali - Unità Organizzativa Affidamento di Forniture, Unità Operativa Procedure in economia di beni a procedere all'acquisto - mediante RDO sul MEPA ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) D.L.gs n.50/2016 e aperta a tutti gli operatori economici presenti nello stesso - del materiale indicato suddiviso nei seguenti n. 4 Lotti:

Lotto n. 1: Fornitura di cancelleria e materiale elettrico: importo a base di gara di € 30.320,80 + IVA – **CIG: 7034987EE9;**

Lotto n. 2: Fornitura di Materiale igienico sanitario: importo a base di gara € 4.550,00 + IVA –**CIG: 7035002B4B.**

Lotto n. 3: Fornitura di toner e cartucce compatibili: importo a base di gara di € 13.708,00 + IVA – **CIG: 703501238E;**

Lotto n. 4: Fornitura di acqua minerale naturale: importo a base di gara € 1.350,00 + IVA – **CIG: 703503133C.**

- di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Attività Negoziale e Servizi Generali- Unità Organizzativa Affidamento di Forniture, Unità Operativa Procedure in economia di beni - a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, Responsabile unico del procedimento la sig.ra Donatella Marrone.

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Domenico