



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. n.7561 dell'1.02.2017, con la quale il Responsabile dell'Un. Org. "Comunicazione Strategica" ha chiesto la fornitura di due sedie da ufficio;

VISTA l'autorizzazione del Direttore Generale pervenuta con mail del 10.04.2017 all'acquisto di una sedia omologata e testata per 100 + kg di peso ed una con caratteristiche standard;

PRESO ATTO della mail del 06.04.2017 con la quale la Struttura richiedente ha inviato il modulo di attivazione procedimento amministrativo attestando, nel rispetto delle prescrizioni di cui al Piano Integrato, le caratteristiche tecniche della fornitura da acquistare ed il relativo costo;

CONSIDERATO, che in ossequio all'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs n.50/2016, è consentito l'utilizzo del criterio del minor prezzo per le forniture come quella di specie, con caratteristiche standardizzate o comunque definite dal mercato, come dichiarato dalla sopra citata Struttura richiedente;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla fornitura di quanto sopra mediante RdO sul MEPA, aperta a tutti gli operatori economici presente nello stesso;

VISTI l'art 328 del D.P.R. n. 207/2010 e l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dal D.L. n. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 (cd. Spending Review);

VISTA la disponibilità sul **C.A. 01.11.03.01** - Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2017;

VISTO l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 23.12.2016, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2016 e del 23.02.2015 che fissa in €. 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

D E C R E T A

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali- Unità Organizzativa Affidamento di Forniture, Unità Operativa Procedure in economia di beni - a procedere all'acquisto di quanto sopra autorizzato - mediante RDO sul MEPA e aperta a tutti gli operatori economici presenti nello stesso - per un importo presunto a base di gara di € **500,00 + IVA** - **CIG: ZC41E30A90**.

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale e Servizi Generali- Unità Organizzativa Affidamento di Forniture, Unità Operativa Procedure in economia di beni - a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, D.Lgs. n. 33/2013.

Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Cristina Belsano.

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Domenico

