



28811
20 06 2017
x 4
856 2017

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.D. n. 405/2017 del 22/02/2017 con il quale è stata autorizzata la richiesta di preventivi per l'intervento tecnico di riparazione/sostituzione della fotocopiatrice a colori HP in dotazione al SAPP;

VISTA la nota prot. n. 13942 del 22/02/2017, inviata a 3 (tre) operatori economici, che ha fissato il termine per la presentazione del preventivo al 01/03/2017;

PRESO ATTO che, entro il predetto termine, non sono stati presentati preventivi per l'intervento in parola;

VALUTATO opportuno estendere la richiesta di preventivo a più operatori economici;

VISTA la nota prot. n. 17490 del 08/03/2017, inviata a 7 (sette) operatori economici e pubblicata sul sito d'Ateneo, che ha fissato il termine per la presentazione del preventivo al 15/03/2017;

VISTO l'unico preventivo pervenuto del 10/03/2017 (prot. arrivo n. 18418 del 13/03/2017) della ditta Pam Ufficio s.r.l. di Messina che ha offerto di eseguire l'intervento in parola al costo complessivo di € 360,00 esclusa iva;

VISTA la mail del 11/04/2017 con la quale l'Ing. Carmelinda Marino, Responsabile dell'Un. Staff Supporto Tecnico e Referente Master per la Telefonia, ha valutato il predetto preventivo congruo;

VISTA la mail del 12/04/2017 con la quale l'Arch. Carmelo Savoca, Responsabile Servizio Autonomo di Prevenzione e Protezione, ha indicato il nominativo del dott. Antonio Rifici quale referente per la verifica della corretta esecuzione del servizio e l'attestazione dell'esito dello stesso;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTE le verifiche, con esito positivo, del possesso dei requisiti di ordine generale eseguite sulla ditta Pam Ufficio s.r.l. - sede legale C.da Filangeri sn - Messina - codice fiscale/partita iva 01261820839;

VISTA la Delibera del C.d.A. del 23/12/2016 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo Previsione 2017;

DECRETA

- di affidare l'intervento tecnico di riparazione/sostituzione della fotocopiatrice a colori HP in dotazione al SAPP - **CIG Z761DDAC7E** - alla ditta Pam Ufficio s.r.l. - sede legale C.da Filangeri sn - Messina - codice fiscale/partita iva 01261820839 - per l'importo complessivo di **€ 360,00** esclusa iva;

- di disporre che il responsabile unico del procedimento sia coadiuvato, nella fase di avvio ed esecuzione del contratto, dal **dott. Antonio Rifici**, vice-responsabile del Un. Staff Servizio Autonomo di Prevenzione e Protezione, cui compete il coordinamento del servizio, la verifica della corretta esecuzione del stesso e l'attestazione dell'esito del servizio svolto dalla ditta affidataria;

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a far gravare il costo del servizio di **€ 439,20 iva inclusa (22%)** sul C.A. **04.41.01.02** del Bilancio Unico d'Ateneo - Esercizio 2017 e, una volta pervenuta la relativa fattura, a pagare in un'unica soluzione posticipatamente all'esecuzione del servizio, previa verifica di regolare esecuzione.

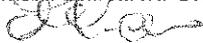
ord. 2017-130822

[Handwritten signature]

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Francesco De Domenico

[Handwritten signature]

*Responsabile unico del procedimento
dott.ssa Mariarita Cicero*



*Unità Organizzativa
Affidamento Servizi
Il Responsabile
dott.ssa Maria Guarrera*

*Dip. Amm. Attività Negoziale
e Servizi Generali
Il Dirigente
avv. Daniela Nostro*

