



UNIVERSITÀ DI MESSINA
UNITÀ SPECIALE DEI SERVIZI TECNICI

Spett.^{Le} ditta De Maggio Salvatore
Via del Sole n. 6
98135 – S. Margherita - Messina
PEC: falegnameria.demaggio@pec.it

CIG n. Z851BFF13C

Oggetto: Lavori di falegnameria per la sistemazione e montaggio della libreria donata all'Ateneo dal Prof. S. Alagna presso il Dipartimento di Giurisprudenza – Sezione Diritto Privato di via P. Castelli n.1.

LETTERA CONTRATTO

- Vista** la Determina a contrarre n. 2377/2016 del 14/11/2016, prot. n. 70871, con la quale è stato autorizzato il RUP ad espletare la procedura per l'esecuzione dei lavori in oggetto, imputando la spesa occorrente sulle disponibilità presenti sul Codice progetto SPESE_STRAORD_NON_PREVEDIBILI CA. 01.11.08.05 del Bilancio Unico di Ateneo, Esercizio Contabile 2016, che presenta la necessaria copertura di budget economico/degli investimenti;
- Precisato** che il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4) del D.lgs n. 50/2016, è quello del minor prezzo, determinato mediante massimo ribasso sull'importo a base di gara e che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- Visto** il verbale di verifica delle offerte redatto dal Responsabile del Procedimento, con il quale è stata esaminata l'unica offerta pervenuta a seguito di apposito invito, della Ditta De Maggio Salvatore;
- Vista** l'offerta della ditta De Maggio Salvatore trasmessa a mezzo pec in data 18/11/2016, introitata al protocollo informatico al n. 72264/2016 del 18/11/2016, che offre un ribasso del 10,00% da applicare all'importo a base d'asta;
- Considerato** che il Responsabile del Procedimento ha ritenuto l'offerta della ditta De Maggio Salvatore, congrua e conveniente per l'Amministrazione in relazione ai lavori oggetto del contratto;

SI AFFIDANO

I lavori di falegnameria per la sistemazione e montaggio della libreria donata all'Ateneo dal Prof. S. Alagna presso il Dipartimento di Giurisprudenza – Sezione Diritto Privato di via P. Castelli n.1, alla Ditta De Maggio Salvatore, con sede in via del Sole n.6 – 98135 S. Margherita – Messina.

L'importo contrattuale, al netto del ribasso offerto del 10,00%, è pari ad € 1.800,00, oltre IVA al 22%.

La spesa grava sulle disponibilità presenti sul Codice progetto SPESE_STRAORD_NON_PREVEDIBILI CA. 01.11.08.05 del Bilancio Unico di Ateneo, Esercizio Contabile 2016, che presenta la necessaria copertura di budget economico/degli investimenti;

Codesta ditta dovrà, ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge n°136/10 e s.m.i. (tracciabilità dei flussi finanziari), comunicare gli estremi identificativi di uno o più conti dedicati bancari o postali, sui quali saranno registrate tutte le transazioni finanziarie, tramite lo strumento del bonifico ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, tra committente – appaltatore – subappaltatore – subcontraente.

Dovranno anche essere specificate le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti.

Sulla fattura emessa da codesta ditta dovrà inoltre essere riportato il numero di C.I.G. che identifica la procedura ed il seguente numero RDA 2016/103967.

Il codice IPA per l'emissione della fattura elettronica è "UFYJ26"

Il dettaglio dei dati non contemplati dai campi della fattura informatica, indispensabili alle operazioni di vigilanza e controllo della medesima finalizzati alla liquidazione dovranno essere allegati in formato "PDF".

Il presente atto in applicazione dell'art. 32, comma 14 del D.lgs. n° 50/2016, viene trasmesso in formato elettronico affinché venga restituito a questa Amministrazione debitamente sottoscritto, con le stesse modalità di firma, dal titolare di codesta ditta in segno d'accettazione.

ONERI A CARICO DELL'IMPRESA:

- Il risarcimento dei danni che in dipendenza del modo di esecuzione dei lavori fossero arrecati a proprietà pubbliche e private od a persone, restando libere ed indenni l'Amministrazione appaltante ed il suo personale.
- Il rispetto delle indicazioni date dalla Stazione Appaltante nell'intento di arrecare il minimo disturbo o intralcio al regolare funzionamento delle attività nel complesso.
- Le spese di contratto ed accessorie e cioè tutte le spese e tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, le tasse di registro e di bollo principali e complementari.
- Modo d'esecuzione dei lavori: secondo offerta economica presentata da codesta Ditta con nota prot.72264/2016 del 18/11/2016 e/o indicazioni del Responsabile del Procedimento.
- L'impresa dovrà redigere e presentare, all'atto della registrazione della presente lettera contratto, il proprio P.O.S., Piano Operativo di Sicurezza, in riferimento al cantiere interessato, ai sensi dell'art. 17, comma 1, lettera a), in cui contenuti sono riportati nell'Allegato XV del D.lgvo 81/2008.

ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

- Pagamento del corrispettivo e dell'IVA nella misura dovuta.
- L'importo del contratto è quello scaturito dall'offerta presentata e comprende tutte quelle operazioni necessarie per dare i lavori completi e finiti a regola d'arte presso l'edificio di cui all'oggetto secondo quanto previsto e/o le disposizioni del Responsabile del procedimento.

TERMINI E LUOGO DI ESECUZIONE LAVORI

- I lavori di cui alla presente Lettera Contratto saranno eseguiti presso il Dipartimento di Giurisprudenza – Sezione Diritto Privato di via P. Castelli n.1 e riguarderanno la *"sistemazione e montaggio della libreria donata all'Ateneo dal Prof. S. Alagna"* e dovranno avere inizio entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricezione della presente Lettera Contratto per concludersi entro giorni **15 (quindici)** naturali e consecutivi.
- La penale pecuniaria rimane stabilita nella misura di € 10,00 per ogni giorno di ritardo.

PAGAMENTI

- Il pagamento avverrà a saldo dei lavori eseguiti, dopo le verifiche previste dalla normativa vigente e su contabilità predisposta dalla Direzione Lavori.

LA DITTA
Per accettazione

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Francesco De Domenico)

Il Responsabile Unità Operativa

Polo Città

geom. Renato Mommo



Il Responsabile Unità Organizzativa

Manutenzione Strutture Edilizie ed Impianti

arch. Maria Giovanna Leonardi

Il Responsabile

Unità Speciale dei Servizi Tecnici

ing. Francesco Oteri