



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA - CIG 6850095D35

ART. 1 – Oggetto.

Il presente disciplinare regola le norme per lo svolgimento della gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di cassa dell'Università degli Studi di Messina, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/09/2016.

In particolare, il presente disciplinare, unitamente agli altri documenti al medesimo allegati – contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

L'appalto viene esperito secondo quanto previsto dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (d'ora in avanti Codice dei contratti).

La gestione del servizio comprende tutte le attività prestazionali e relative modalità di esecuzione riportate e descritte nel capitolato.

ART. 2 – Ammontare dell'appalto e durata. Opzione di proroga

Trattandosi di servizio bancario, il valore stimato dell'appalto, così come calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lett. b) del Codice dei contratti risulta pari a Euro 171.500,00.

L'appalto ha la durata di anni cinque. Ai sensi dell'art. 106, comma 11, Codice dei contratti, l'Università si riserva la facoltà di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Università.

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/2008.

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare, in sede di offerta economica, la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 3 – Sistema di gara e criteri di aggiudicazione.

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 del Codice dei Contratti, determinata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- offerta tecnica: max punti 50;
- offerta economica: max punti 50;

ART. 4 – Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare gli Istituti di cui all'art. 10 D. Lgs. n. 385/1993.

Potranno presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei contratti, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

ART. 5 – Modalità di presentazione dell'offerta e requisiti di ammissione

Per partecipare alla gara il concorrente deve far pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito oppure tramite consegna a mano, **entro il termine perentorio delle ore 12:30 del 22/11/2016**, un unico plico, contenente la documentazione e l'offerta così come di seguito descritto, indirizzato a: **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA – DIREZIONE GENERALE – PROTOCOLLO GENERALE, PIAZZA S. PUGLIATTI N. 1 – 98122 MESSINA.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non esclusa forza maggiore o il fatto di terzi, esso non giunga a destinazione integro ed entro il giorno e l'ora perentori sopra stabiliti o giunga in maniera non conforme alle modalità e prescrizioni del presente disciplinare in tempo utile o giunga in maniera non conforme alle modalità innanzi dette.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta e/o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva, di quella già presentata.

*N. B. Per la consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico del Protocollo Generale sono i seguenti:
dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.30; lunedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30.*

Il plico deve:

- essere debitamente chiuso con ceralacca - o con altro sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto - e controfirmato sui lembi di chiusura;
- riportare all'esterno, oltre l'indicazione del mittente completa di indirizzo, di recapito telefonico e fax, la seguente dicitura: "**PROCEDURA APERTA per l'affidamento del servizio di cassa dell'Ateneo per la durata di anni cinque - CIG 6850095D35**".
- contenere al suo interno n. 3 buste, a loro volta, chiuse con ceralacca - o con altro sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto - e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture:

- **BUSTA A – DOCUMENTI**
- **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

A) BUSTA A "DOCUMENTI"

La Busta A - recante la dicitura "**DOCUMENTI**" - deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

A.1) Istanza di partecipazione alla presente gara, redatta conformemente al **Modulo A.1** allegato al presente disciplinare, resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, corredata di copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la procura speciale (in originale o in copia autentica).

In caso di R.T.I., di Consorzi ordinari, di Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete e di GEIE, l'istanza, pena l'esclusione, deve riportare la composizione del raggruppamento o del consorzio, con la specifica indicazione della impresa designata mandataria e di quelle designate mandante/i, specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese. In caso di R.T.I., di Consorzi ordinari, di Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete e di GEIE ancora da costituirsi, l'istanza deve essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi e deve contenere l'espreso impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 48 del Codice dei contratti.

A.2) Dichiarazione sostitutiva, redatta conformemente al **Modulo A.2** allegato al presente disciplinare, resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sm.i., corredata di copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore, attestante:

a) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 7 del D. Lgs. n. 50/2016, e in particolare:

- ai sensi dell'art. 80, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016 (**barrare la casella se pertinente**)

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g), dell'art. 80, com. 1, D. Lgs. 50/2016;

o in alternativa

- ai sensi dell'art. 80, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016 (**barrare la casella che interessa**)

che nei propri confronti è stata pronunciata sentenza definitiva per uno dei reati di cui al comma 1 dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 che ha imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi; si allega copia provvedimento;

ovvero

che nei propri confronti è stata pronunciata sentenza definitiva per uno dei reati di cui al comma 1 dell'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 che ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato; si allega copia provvedimento;

Ai sensi del comma 7 dell'art. 80, un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell'art. 80, è ammesso a provare di avere risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di avere adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al comma 7 sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

• **ai sensi dell'art. 80, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016:**

- che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

• **ai sensi dell'art. 80, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016:**

- di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

• **ai sensi dell'art. 80, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016:**

- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, D. Lgs. 50/2016;

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110;

- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrabili con mezzi adeguati da parte della stazione appaltante;

- di non trovarsi, ai fini della partecipazione alla presente gara, in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

- di non trovarsi in una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 50/2016;

- di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per avere presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (l'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ed occupa attualmente un numero di dipendenti, computati ai sensi dell'articolo 4 della predetta legge, pari a ___ e quindi: **(barrare la casella che interessa)**

inferiore a 15 (quindici) e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge e può omettere la presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della stessa legge;

pari o superiore a 15 (quindici), ed ha effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 oppure pari o superiore a 35 (trentacinque), ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed ha ottemperato ai relativi obblighi; a tal fine si impegna a presentare, a semplice richiesta dell'Amministrazione, apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della citata legge;

- di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale;

Un operatore economico, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 5 dell'art. 80, è tenuto a fornire autonoma dichiarazione ai sensi del DPR 2000/445 in cui specifichi la situazione di cui alla predetta norma.

Si evidenzia che l'operatore economico è altresì ammesso, ai sensi del comma 7 dell'art. 80, a provare di avere risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di avere adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al comma 7 sono sufficienti, l'operatore economico non è escluso dalla procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico.

• **ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. l, D. Lgs. n. 50/2016 (barrare la casella che interessa)**

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

o, in alternativa

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, e di avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

b) che, per quanto di propria conoscenza, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara,

non sono cessati dalla carica alcuni dei soggetti di cui all'art. 80, com. 3, D. Lgs. 50/2016,

ovvero

sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

- Sig. _____ nato il _____ a _____ data di cessazione
/ / / qualifica ricoperta _____
- Sig. _____ nato il _____ a _____ data di cessazione
/ / / qualifica ricoperta _____
- Sig. _____ nato il _____ a _____ data di cessazione
/ / / qualifica ricoperta _____

e nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g), dell'art. 80, com. 1, D. Lgs. 50/2016; **(o in alternativa, se presenti condanne)**

è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) e g), dell'art. 80, com. 1, D. Lgs. 50/2016; l'impresa ha adottato i seguenti atti a dimostrazione della propria completa ed effettiva dissociazione dalla loro condotta penalmente sanzionata: _____;

N.B. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- c) che l'impresa ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il servizio;
- d) che l'impresa accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- e) che l'impresa si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- f) che l'impresa ha richiesto e ottenuto il documento PASS_{OE};
- g) che l'impresa autorizza l'invio di tutte le comunicazioni attinenti la presente gara al seguente indirizzo PEC _____;
- h) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- i) che l'impresa possiede i requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-organizzativa richiesti dal disciplinare di gara.

A.3) Dichiarazione di idoneità morale, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 5, lett. l), 7, del Codice dei contratti, redatta conformemente al **Modulo A.3** allegato al presente disciplinare, deve essere presentata dall'impresa concorrente (singola e raggruppata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

Tale dichiarazione deve essere resa e sottoscritta dai seguenti soggetti:

- **in caso di impresa individuale: dal titolare e dal direttore tecnico, ove presente;**
- **in caso di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico, ove presente;**
- **in caso di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, ove presente;**
- **in caso di altri tipi di società o consorzio: dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;**

A.3.1) (eventuale) Dichiarazione di idoneità morale, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 7, del Codice dei contratti, redatta conformemente al **Modulo A.3.1** allegato al presente disciplinare, deve essere presentata dall'impresa concorrente (singola e raggruppata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

Tale dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

IDONEITA':

A.4.a) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (per i nazionali) o nei Registri professionali e commerciali di appartenenza (per gli esteri), redatta conformemente al **Modulo A.4** allegato al presente disciplinare, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante della ditta.

A.4.b) Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dell'autorizzazione ad esercitare l'attività bancaria ai sensi degli artt. 13 e 14 del D. Lgs. 385/93, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante della ditta.

CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI:

A.4.c) l'operatore economico deve possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità.

Mezzi di prova richiesti:

- **elenco dei principali servizi di cassa** effettuati, negli ultimi tre anni, a favore di Enti pubblici con indicazione della data e del destinatario, redatto conformemente al **Modulo A.4.1** allegato al presente disciplinare.

Si richiede che l'operatore economico concorrente abbia eseguito, nel predetto triennio, almeno un servizio di cassa a favore di un Ente pubblico.

SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITA':

A.4.d) Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso del Certificato di qualità conforme alla norma ISO 9001:2000 (o superiore), rilasciato da soggetti accreditati ai sensi della normativa europea, per la prestazione oggetto del presente appalto, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante della ditta.

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive, è opportuno utilizzare i moduli A.1/ A.2/ A.3/A.3.1/A.4/A.4.1 già predisposti e allegati al presente disciplinare di gara; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, l'Università potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio (DPR n. 445/2000 e s.m.i.).

A.5) Documento di Gara Unico Europeo, da redigere conformemente al **Modello di formulario DGUE - editabile** allegato al presente disciplinare di gara, indicando le informazioni per le parti sotto indicate:

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

- **Sez. A:** Informazioni sull'operatore economico;

- **Sez. B:** Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;

- **Sez. C:** Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti;

[N.B. L'operatore economico che fa affidamento sulle capacità di altri soggetti (avvalimento) deve fornire le informazioni della presente sezione.

*In particolare, in tal caso, l'operatore economico **deve presentare** per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente Parte e dalla Parte III.*

*Per le **capacità specifiche** su cui l'operatore economico fa affidamento, si devono fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni della Parte IV, ivi compilando esclusivamente la sezione **q**].*

N.B. L'operatore economico che fa affidamento sulle capacità di altri soggetti deve altresì produrre la documentazione contemplata dall'art. 89 del Codice dei contratti, come indicato all'art. 5, punto A.12), del presente disciplinare di gara.

Parte III: Motivi di esclusione

- **Sez. A:** Motivi legati a condanne penali;

- **Sez. B:** Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;

- **Sez. C:** Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

- **Sez. D:** Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.

[N.B. I motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale sono specificati nel presente disciplinare di gara e per essi è richiesta la produzione di autocertificazione da parte dell'operatore economico].

Parte IV: Criteri di selezione

- **q:** indicazione globale per tutti i criteri di selezione.

*[N.B. l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione **q** della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV].*

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

[N.B. l'operatore economico non deve fornire informazioni poiché l'amministrazione non ha limitato il numero di candidati che saranno invitati a presentare l'offerta].

Parte VI: Dichiarazioni finali con firma in calce.

N.B. L'operatore economico che partecipa per proprio conto deve compilare **un solo DGUE**, fermo restando quanto previsto per l'ipotesi di avvalimento.

Se più operatori economici partecipano alla gara in raggruppamento, ogni singolo operatore deve presentare un DGUE contenente le informazioni richieste dalle Parti II, III, IV e VI, con le modalità sopra specificate.

A.6) Capitolato speciale d'appalto con allegati tecnici n. 1 e n. 2, acquisiti nei modi indicati nel Bando di gara, sottoscritti su ogni pagina per accettazione delle clausole ivi contenute, dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente lo stesso.

Si precisa che nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, la sottoscrizione dovrà essere effettuata dal legale rappresentante (o da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura, in originale o in copia autenticata) della mandataria capogruppo o del consorzio; si precisa che nel caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, la sottoscrizione dovrà essere apposta congiuntamente da parte dei legali rappresentanti (o da persone abilitate ad impegnare legalmente le stesse) di tutte le imprese associate;

A.7) Garanzia per la partecipazione alla procedura, costituita ai sensi e per gli effetti dell'art. 93 del Codice dei contratti a titolo di deposito cauzionale provvisorio, pari al 2% del valore complessivo dell'appalto, da prestarsi sotto forma di:

- cauzione che può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- che l'offerta sia garantita dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto nella misura e con le modalità indicate all'art. 93, comma 7, del Codice dei contratti. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di raggruppamento, lo stesso può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

La garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

A.8) l'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario;

A.9) Dichiarazione Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", resa e sottoscritta, in conformità al **Modulo A.5**, allegato al presente disciplinare. Tale dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

La predetta dichiarazione dovrà essere prodotta dall'impresa concorrente (singola o raggruppata o consorziata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

A.10) Documento PASS_{OE} rilasciato dall'A.N.A.C., in ottemperanza alla deliberazione n. 157 del 17/02/2016, previa registrazione on line al "Servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la gara.

Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti di ordine generale e speciali – dichiarati dalla ditta in sede di gara - mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione.

A.11) Versamento del contributo all'ANAC

Ricevuta attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), secondo quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità del 22/12/2015, per importo pari a € 20,00 (euro venti/00).

Il codice identificativo della gara è il seguente: **CIG 6850095D35**

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'ANAC (www.anticorruzione.it).

A.12) Avvalimento.

E'ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti. L'operatore economico deve produrre la documentazione in esso contemplata.

A.13 (eventuale) Procura speciale, in originale o in copia autentica, qualora l'offerta economica, il Capitolato Speciale di appalto e tutta l'altra documentazione richiesta non siano firmati dal legale rappresentante.

A.14 (eventuale) in caso di RTI o Consorzio o Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o GEIE già costituito, **copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza** conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio o Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, nei modi di cui all'art. 48 del Codice dei contratti pubblici.

B) BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

La **BUSTA B** - recante la dicitura "OFFERTA TECNICA" - deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Dichiarazione resa su modello conforme al **Modulo B**, allegato al presente disciplinare, indicante:

1. *modalità organizzative e di gestione per l'utilizzo dell'ordinativo informatico;*
2. *assicurare un pacchetto di condizioni favorevoli per i dipendenti dell'Università;*
3. *assicurare un pacchetto di condizioni favorevoli per gli studenti dell'Università;*
4. *i servizi migliorativi offerti rispetto a quelli indicati nel capitolato;*
5. *numero dei dipendenti messi a disposizione per l'erogazione del servizio (con esclusione del personale non assegnato direttamente all'erogazione del servizio);*
6. *numero degli sportelli bancari operativi su territorio nazionale alla data di presentazione dell'offerta.*

La dichiarazione di cui sopra deve essere corredata di apposita relazione per ciascuno degli elementi - punto 1), 2), 3), 4) - oggetto di valutazione di cui al successivo art. 9.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto di credito ovvero da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va inserita, in originale o in copia autentica, la relativa procura. In caso di RTI, deve essere sottoscritta dall'impresa mandataria e dalle mandanti; in caso di Consorzio, da tutte le imprese consorziate.

C) BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"

La **BUSTA C** - recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" - deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Dichiarazione resa su modello conforme al **Modulo C**, allegato al presente disciplinare indicante:

1. *Tasso di interesse passivo annuo applicato sull'utilizzo delle anticipazioni di cassa e/o mutui espresso in punti o frazioni di punti in più o in meno (spread) rispetto al tasso B.C.E., franco commissioni;*
2. *Tasso di interesse attivo annuo sulle giacenze di cassa espresso in punti o frazioni di punti in meno o in più (spread) rispetto al tasso B.C.E., franco commissioni;*
3. *Costo dei bonifici effettuati verso Paesi extra UE/fuori area SEPA;*
4. *Valuta (beneficiario) applicata su tutti i pagamenti effettuati in Italia (eccetto le operazioni di giroconto tra le Strutture interne dell'Università per le quali è richiesta valuta "stesso giorno");*
5. *Valuta (beneficiario) applicata su tutti i pagamenti effettuati verso Paesi extra UE/fuori area SEPA;*
6. *Valuta (beneficiario) applicata su tutte le riscossioni, sia dall'Italia che dall'estero, a mezzo di assegno;*
7. *Valuta (beneficiario) applicata su tutte le riscossioni, sia dall'Italia che dall'estero, a mezzo di bonifico;*
8. *Commissione su polizze fideiussorie espressa sotto forma di percentuale annua sull'importo garantito;*
9. *Carte di credito istituzionali ordinarie;*
10. *Contributo aggiuntivo annuo per tutta la durata del servizio;*
11. *Altri contributi di ricerca;*
12. *Stage e tirocini garantiti a studenti e laureati.*

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto di credito ovvero da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va inserita, in originale o in copia autentica, la relativa procura. In caso di RTI, deve essere sottoscritta dall'impresa mandataria e dalle mandanti; in caso di Consorzio, da tutte le imprese consorziate.

Non sono ammesse offerte di singole imprese che partecipano anche in qualità di componenti di un raggruppamento di imprese o di un consorzio.

In caso di discordanza tra gli importi in cifre e in lettere verrà valutato quello più vantaggioso per l'Università.

Non sono ammesse offerte condizionate, né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

L'offerta dovrà essere unica. Non sono ammesse offerte plurime o in alternativa.

Non sono ammesse offerte parziali.

L'offerta dovrà specificare la sua composizione indicando il costo generale della sicurezza aziendale riferito all'appalto in questione.

L'offerta comprende e compensa le spese generali e gli utili dell'Appaltatore, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere, anche se non esplicitamente indicati nel capitolato, necessari per assicurare la perfetta esecuzione del servizio.

L'offerta economica presentata non potrà subire variazioni per tutto il periodo contrattuale e/o delle eventuali proroghe.

In calce all'offerta l'impresa dovrà dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'appalto.

L'offerta è vincolante per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza fissata nel bando per la presentazione.

L'Università si riserva, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice dei contratti, di chiedere agli offerenti, nel corso della procedura, il differimento di tale termine.

ART. 7 - Partecipazione di RTI/Consorzi/GEIE/Aggregazioni tra imprese

E' ammessa la partecipazione di RTI (già costituiti o costituendi) con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45 e 48 del Codice dei contratti ovvero per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE nelle forme previste nei paesi di appartenenza. Non è ammesso che una impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un RTI o di un consorzio, né come facente parte di un RTI o consorzi diversi, pena la non ammissione dell'impresa medesima, del RTI e del consorzio al quale l'impresa partecipa.

Nel caso di partecipazione di imprese riunite o consorzi dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- se RTI già formalmente costituito:

- il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito dalle mandanti alla mandataria, risultante da scrittura privata autenticata o copia di essa autenticata;
- dichiarazione indicante le parti del servizio che saranno eseguite dalla singole imprese.

- se RTI non ancora costituito, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda attestanti:

- a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice dei contratti.

- se Consorzio:

- atto costitutivo in copia autentica del Consorzio e documento dal quale si evinca l'appartenenza della società consorziata al consorzio, nel caso di successiva adesione;
- dichiarazione indicante specificatamente per quali consorziati il Consorzio concorre e le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole consorziate.

Le imprese che intendono presentare una offerta alla presente gara in RTI o con l'impegno a costituire un R.T.I. ovvero i consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni.

- Il plico contenente le Buste A), B), C), nonché le stesse buste A), B), C), dovranno riportare all'esterno come indicazione del mittente l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di RTI o Consorzio non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa designata mandataria, in caso di RTI formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.

- L'istanza di partecipazione alla gara di cui al **punto A.1)**, il Capitolato Speciale d'Appalto e gli Allegati tecnici n. 1 e n. 2, di cui al **punto A.6)**, l'offerta tecnica di cui al **Modulo B** e l'offerta economica di cui al **Modulo C**, dovranno essere rese e sottoscritte come segue:

- dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di RTI o Consorzio non ancora costituito;
- dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di RTI già costituito;
- dal legale rappresentante del consorzio medesimo, in caso di Consorzio.

Nell'istanza di partecipazione alla gara e nell'offerta economica devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Inoltre, in caso di RTI o Consorzi non ancora costituiti la predetta istanza di partecipazione e l'offerta economica dovrà contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato mandatario.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Ai soggetti GEIE si applicano le disposizioni per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari di concorrenti dettate dall'art. 48 del Codice dei contratti.

Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni dell'art. 48 del Codice dei contratti. All'istanza dovrà essere allegata copia autentica del contratto di rete. Le modalità di partecipazione sono specificate nella Determinazione n. 3 del 23 aprile 2013 dell'A.V.C.P. (ora A.N.A.C.).

Indicazioni relative ai requisiti in caso di RTI/Consorzi.

In caso di RTI/Consorzi

In caso di RTI o Consorzio ordinario di cui all'art. 45, com. 2, lett. e) del Codice dei contratti, i requisiti di ordine generale di cui al **punto A.2) lettere a)-b)-c)-d)-e)-f)-g)-h)-i)** devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al RTI o Consorzio ordinario.

Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, com. 2, lett. b) e c), del Codice dei contratti, i predetti requisiti devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche dalle consorziate designate all'esecuzione del servizio.

La dichiarazione di idoneità morale di cui al **punto A.3)** deve essere presentata, singolarmente, dai soggetti ivi indicati, per ciascuna impresa partecipante.

I requisiti di idoneità di cui ai **punti A.4.a) - A.4.b)** devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante.

Il requisito di cui al **punto A.4.c)** devono essere posseduto e dichiarato da ciascuna impresa partecipante.

Il requisito di cui al **punto A.4.d)** deve essere posseduto e dichiarato da ciascuna impresa partecipante.

Il DGUE di cui al **punto A.5)** deve essere presentato da ciascuna impresa partecipante.

La garanzia di cui al **punto A.7)** e l'impegno di cui al **punto A.8)** devono essere presentati dall'impresa designata mandataria del RTI o Consorzio ordinario già costituiti. Nel caso di RTI o Consorzio ordinario non ancora costituito, la stessa cauzione e l'impegno devono riportare la composizione del raggruppamento ovvero del consorzio. Nel caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c), del Codice dei contratti, la cauzione e l'impegno devono essere presentati dal consorzio e riportare il nominativo delle consorziate designate all'esecuzione del servizio.

La dichiarazione "Protocollo di legalità" di cui al **punto A.9)** deve essere presentato da ciascuna impresa partecipante.

Il documento *PASS_{OE}* di cui al **punto A.10)** è unico per il RTI/Consorzi.

Il versamento del contributo all'ANAC di cui al **punto A.11)** è unico ed è effettuato dall'impresa qualificata come capogruppo.

La (*eventuale*) procura speciale di cui al **punto A.13)** deve essere prodotto da ciascuna impresa partecipante.

ART. 8 – Documentazione di gara e richiesta chiarimenti

La documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara e relativa modulistica, Capitolato Speciale d'Appalto e Allegati tecnici n. 1 e n. 2) è reperibile sul sito d'Ateneo <http://www.unime.it> Sezioni: Ateneo/Gare d'Appalto e Ateneo/Albo On-line.

Eventuali **chiarimenti** possono essere richiesti **solo per iscritto entro e non oltre il termine perentorio del 15/11/2016** al fine di permettere alla stazione appaltante il corretto adempimento degli oneri relativi alla gestione delle richieste ricevute e, quindi, consentire agli operatori economici interessati di prendere visione, in tempo utile, dei chiarimenti forniti.

Gli operatori economici interessati possono richiedere i predetti chiarimenti alla **dott.ssa Maria Guarrera – Responsabile unico del procedimento** - all'indirizzo email: mguarrera@unime.it.

I quesiti e le risposte, aventi carattere sostanziale, saranno inseriti sul profilo di committente della stazione appaltante, all'indirizzo www.unime.it, Sezione Ateneo/Gare d'Appalto, omettendo il nominativo del concorrente richiedente l'informazione.

Tale pubblicazione è da intendersi con pieno valore di notifica agli effetti di legge.

Si precisa che la stazione appaltante non sarà tenuta a fornire alcun chiarimento in ordine a richieste pervenute oltre il termine perentorio come sopra stabilito

ART. 9 – Criteri di valutazione dell'offerta

Il servizio sarà aggiudicato in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, in base ai seguenti elementi di valutazione, ai quali sarà attribuito il punteggio accanto segnato:

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| a) Offerta tecnica | max 50/100 |
| b) Offerta economica | max 50/100 |

Il punteggio max. complessivo (somma di a+b), attribuibile agli elementi di valutazione di cui alle lettere a) e b), deve comunque essere pari a 100.

Non sono ammesse offerte plurime.

Si procederà alla valutazione dell'elemento **a) OFFERTA TECNICA**, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 50 (cinquanta) punti, tenendo conto dei seguenti criteri e sub-criteri e relativi punteggi:

1) Modalità organizzative e di gestione per utilizzo ordinativo informatico:

Punteggio massimo 7

Il concorrente dovrà allegare alla propria offerta una relazione contenente i seguenti elementi che saranno oggetto di valutazione:

- a) l'integrazione nell'applicativo della funzionalità della firma con diversi dispositivi (smart card, token USB, smartphone, tablet) (**punti 3**);
- b) modalità operative (**max punti 3**): per ciascun elemento sottoelencato, (**punti 0,60**):
 - b1) gestione di livelli diversi di autorizzazione per l'accesso al servizio;
 - b2) gestione di firme multiple;
 - b3) firma cumulativa di più documenti;
 - b4) gestione degli esiti, delle anomalie e delle rettifiche;
 - b5) visibilità dei vari stati dei documenti nei diversi momenti del processo di lavorazione;
- c) Criteri di sicurezza adottati per la trasmissione e conservazione delle informazioni e gestione di controlli di sicurezza, coerenza delle informazioni, validità e legittimità delle firme (**punti 1**).

2) Assicurare un pacchetto di condizioni favorevoli per i dipendenti dell'Università:

Punteggio massimo 20

Il concorrente dovrà allegare alla propria offerta una relazione contenente i seguenti elementi che saranno oggetto di valutazione:

- a) tasso di interesse debitore annuo, migliorativo rispetto a quello praticato alla clientela ordinaria, con indicazione dei tassi correnti alla data di pubblicazione del bando (**max punti 3**): per ogni 0,50 di tasso di interesse migliorativo applicato, verrà assegnato **1 punto**;
- b) apertura ed estinzione c/c gratuita, zero spese di tenuta conto, con operazioni illimitate ed home banking gratuiti, bonifici su canale SEPA gratuiti (**punti 3**);
- c) tasso di interesse creditore annuo, migliorativo rispetto a quello praticato alla clientela ordinaria, con indicazione dei tassi correnti alla data di pubblicazione del bando (**max punti 3**): per ogni 0,50 di tasso di interesse migliorativo applicato, verrà assegnato **1 punto**;
- d) decorrenza valuta sui versamenti e sui prelievi in c/c prevista lo stesso giorno del prelievo o del versamento (**punti 3**);
- e) tassi per la concessione di mutui e fidi migliorativi rispetto alle condizioni applicate alla clientela ordinaria (**max punti 3**): per ogni 0,50 di tasso di interesse migliorativo applicato, verrà assegnato **1 punto**;
- f) rilascio e utilizzo di carte di credito e di debito a costo zero, senza canone annuo e senza alcuna commissione per i prelievi effettuati su tutti gli sportelli bancomat attivi sul territorio nazionale (**punti 5**);

3) Assicurare un pacchetto di condizioni favorevoli per gli studenti dell'Università:

Punteggio massimo 8

Il concorrente dovrà allegare alla propria offerta una relazione contenente i seguenti elementi che saranno oggetto di valutazione:

- a) condizioni applicate ai conti correnti migliorative rispetto alle condizioni applicate alla clientela ordinaria (**max punti 4**): per ogni 0,50 di tasso di interesse migliorativo applicato, verrà assegnato **1 punto**;
- b) condizioni applicate a prestiti tasso zero (**punti 4**);

4) Servizi migliorativi offerti rispetto a quelli indicati nel capitolato:

Punteggio massimo 8

Il concorrente dovrà allegare alla propria offerta una relazione contenente il seguente elemento che sarà oggetto di valutazione:

- a) Installazione punto bancomat presso il Plesso Centrale -Piazza Pugliatti (**punti 8**).

5) Numero dei dipendenti messi a disposizione per l'erogazione del servizio (con esclusione del personale non assegnato direttamente all'erogazione del servizio):

Punteggio massimo 3

Per tale aspetto, il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più conveniente per l'Università (quella con il maggior numero di dipendenti), per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in ragione della seguente formula:

$$A_i = 3 \times G_o / G_{max}$$

in cui:

3 quale costante;
Ai = punteggio da attribuire;
Go = numeri dipendenti dell'offerta in esame;
Gmax = numero dipendenti della migliore offerta.

**6) Sportelli bancari su territorio nazionale, alla data di presentazione dell'offerta:
Punteggio massimo 4.**

a) Numero sportelli bancari operativi su territorio nazionale (escluso quello obbligatorio), presso i quali sarà possibile eseguire operazioni di cassa in piena circolarità a favore del personale universitario, studenti, assegnisti borsisti (**max punti 4**).

Per tale aspetto, il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più conveniente per l'Università (quella con il maggior numero di sportelli), per le altre offerte il punteggio sarà attribuito in ragione della seguente formula:

$$A_i = 4 \times G_o / G_{max}$$

in cui:

4 quale costante;
Ai = punteggio da attribuire;
Go = numeri sportelli dell'offerta in esame;
Gmax = numero sportelli della migliore offerta (quella con maggior numero di sportelli).

Il punteggio finale relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti l'offerta tecnica stessa.

Si procederà alla valutazione dell'elemento **b) OFFERTA ECONOMICA**, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 50 (cinquanta) punti, tenendo conto dei seguenti criteri e sub-criteri e relativi punteggi:

**1) Tasso di interesse passivo annuo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di cassa e/o mutui espresso in punti o frazioni di punti in più o in meno (spread) rispetto al tasso B.C.E., franco commissioni:
Punteggio massimo 2**

Per la sola attribuzione del punteggio, lo spread offerto sarà sommato o sottratto al tasso B.C.E..

Sarà attribuito il punteggio massimo al tasso di interesse più basso ottenuto, mentre punteggi intermedi proporzionali saranno attribuiti alle altre offerte secondo il rapporto:

$$X = \frac{B.C.E. + S_{min}}{B.C.E. + S_o} \times 2$$

in cui:

X = punteggio assegnato al concorrente medesimo;
Smin = spread risultante dalla migliore offerta;
B.C.E. = tasso B.C.E.;
So = spread offerto dal concorrente medesimo;
2 = punteggio massimo attribuibile.

**2) Tasso di interesse attivo annuo sulle giacenze di cassa espresso in punti o frazioni di punti in meno o in più (spread) rispetto al tasso B.C.E., franco commissioni:
Punteggio massimo 2**

Per la sola attribuzione del punteggio, lo spread offerto sarà sommato o sottratto al tasso B.C.E..

Sarà attribuito il punteggio massimo al tasso di interesse più alto così, mentre punteggi intermedi proporzionali saranno attribuiti alle altre offerte secondo il rapporto:

$$X = \frac{B.C.E. + S_o}{B.C.E. + S_{max}} \times 2$$

in cui:

X = punteggio assegnato al concorrente medesimo;
Smax = spread risultante dalla migliore offerta;
B.C.E. = tasso B.C.E.;
So = spread offerto dal concorrente medesimo;
2 = punteggio massimo attribuibile.

**3) Costo dei bonifici effettuati verso Paesi extra UE/fuori area SEPA:
Punteggio massimo 3**

Il punteggio da assegnare sarà determinato mediante il seguente criterio:

- costo fino a € 10,00 punti 3
- costo fino a € 20,00 punti 2
- costo fino a € 30,00 punti 1

4) Valuta (beneficiario) applicata su tutti i pagamenti effettuati in Italia (eccetto le operazioni di giroconto tra le strutture interne dell'Università per le quali è richiesta valuta "stesso giorno"):

Punteggio massimo 3

Giorno valuta offerto:

- stesso giorno dell'operazione di pagamento: punti 3
- giorno successivo: punti 2
- secondo giorno: punti 1

5) Valuta (beneficiario) applicata su tutti i pagamenti effettuati verso Paesi extra UE/fuori area SEPA:

Punteggio massimo 2

Giorno valuta offerto:

- stesso giorno dell'operazione di pagamento: punti 2
- giorno successivo: punti 1

6) Valuta (beneficiario) applicata su tutte le riscossioni, sia dall'Italia sia dall'estero, a mezzo assegno:

Punteggio massimo 3

Giorno valuta offerto:

- stesso giorno dell'operazione di pagamento: punti 3
- giorno successivo: punti 2
- secondo giorno: punti 1

7) Valuta (beneficiario) applicata su tutte le riscossioni, sia dall'Italia sia dall'estero, a mezzo bonifico:

Punteggio massimo 4

Giorno valuta offerto:

- stesso giorno dell'operazione di pagamento: punti 4
- giorno successivo: punti 3
- secondo giorno: punti 2
- terzo giorno: punti 1

8) Commissione su polizze fideiussorie espressa sotto forma di percentuale annua sull'importo garantito:

Punteggio massimo 4

Il punteggio da assegnare sarà determinato mediante il seguente criterio:

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| - commissione fino a 0,20% | punti 4 |
| - commissione da 0,21% e fino a 0,60% | punti 3,5 |
| - commissione da 0,61% e fino a 1% | punti 3 |

9) Carte di credito istituzionali ordinarie:

Punteggio massimo 3

Sarà assegnato **un punto** per ogni carta aggiuntiva rispetto alle due previste dal Capitolato.

10) Contributo aggiuntivo annuo per tutta la durata del servizio:

Punteggio massimo 10

Sarà assegnato **un punto** per ogni 8.000,00 euro di contributo aggiuntivo rispetto al contributo (€ 20.000,00) previsto dal Capitolato.

11) Altri contributi di ricerca:

Punteggio massimo 5

Sarà assegnato **un punto** per ogni 2.000,00 euro di contributo.

12) Stage e Tirocini garantiti a studenti e laureati:

Punteggio massimo 9

Il punteggio da assegnare sarà determinato mediante il seguente criterio:

- Fino a 10 stagisti/tirocinanti per ciascun anno accademico punti 3
- Da 11 a 20 stagisti/tirocinanti per ciascun anno accademico punti 5
- Da 21 a 30 stagisti/tirocinanti per ciascun anno accademico punti 7
- Oltre 31 stagisti/tirocinanti per ciascun anno accademico punti 9

Il punteggio finale relativo all'offerta economica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti l'offerta economica stessa.

ART. 10 – Procedura di aggiudicazione.

Le operazioni di gara avranno inizio **alle ore 10:00 del 23/11/2016** presso la Sala Commissioni del Dipartimento Attività Negoziabile e Servizi Generali, Piazza S. Pugliatti n. 1, Messina.

La seduta è pubblica e possono prendervi parte i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro incaricati muniti di specifica delega.

Il Seggio di gara, appositamente nominato per l'esame della documentazione amministrativa, procederà in seduta pubblica:

- a verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, pervenuti nei termini e a pronunciare le prime esclusioni;
- ad aprire la **Busta A** contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, accantonando la **Busta B** e la **Busta C** di ciascun concorrente;
- a verificare la correttezza della documentazione contenuta nella **Busta A**, determinando conseguentemente in ordine all'ammissione al prosieguo della gara dei concorrenti la cui documentazione risulterà conforme a quanto prescritto dal disciplinare di gara.

Concluso l'esame della documentazione amministrativa, il Seggio di Gara, procederà, in seduta pubblica, all'apertura della **Busta B** - Offerta tecnica per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti ivi contenuti, e, in conseguenza, alla comunicazione dell'elenco dei concorrenti ammessi al proseguo della gara.

Successivamente, la Commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice dei contratti, procederà, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico, secondo i criteri di valutazione di cui all'art. 9 del presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice procederà, quindi, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti esclusivamente sul sito istituzionale di Ateneo (www.unime.it sezione Ateneo/Gare d'Appalto):

- a dare lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente in base all'offerta tecnica;
- all'apertura della **Busta C** - Offerta economica;
- al calcolo del punteggio da attribuire a ciascun concorrente sulla base dell'offerta economica presentata;
- all'assegnazione dei relativi punteggi complessivi.

La Commissione giudicatrice compilerà la graduatoria provvisoria di merito ottenuta dalla somma dei punteggi relativi a tutti i parametri individuati dal disciplinare e dal richiamato Capitolato Speciale di Appalto, e ne dà lettura ai presenti. Quindi indica, sulla base dei risultati, il nominativo dell'offerta che ha ottenuto il maggior numero di punti su base 100 tra quelle partecipanti, e dà lettura delle offerte per le quali ricorre l'obbligo di verifica di congruità ai sensi del Codice dei contratti.

Per tali offerte la Stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del Codice dei contratti.

La richiesta di spiegazioni avverrà esclusivamente a mezzo PEC.

Al termine dell'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla formazione della graduatoria definitiva, dalla quale saranno escluse le offerte ritenute anomale, e alla proposta di aggiudicazione dell'appalto al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di offerte che ottengono il medesimo punteggio globale, si procederà alla proposta di aggiudicazione per sorteggio.

Ai sensi del protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra il Ministero dell'Interno, la Regione siciliana, l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, le Prefetture siciliane, l'INAIL e l'INPS, allo scopo di contrastare i tentativi di turbativa d'asta si prevede espressamente che qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc, il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti dell'Autorità) che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni la Commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione.

N.B. Gli avvisi delle sedute pubbliche della Commissione di gara, successive alla prima data indicata nel presente disciplinare, saranno rese note a tutti i concorrenti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito d'Ateneo <http://www.unime.it> Sezione Ateneo/Gare d'Appalto. Tale pubblicazione è da intendersi con pieno valore di notifica agli effetti di legge.

ART. 11 – Aggiudicazione definitiva e stipulazione del contratto.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la stazione appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché all'impresa che segue in graduatoria, di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'articolo 86 e, se del caso, all'art. articolo 87 del codice dei contratti.

L'Amministrazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Codice dei contratti, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto d'appalto avverrà nei termini stabiliti dall'art. 32 del Codice dei contratti.

A tal fine, sarà richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante, entro e non oltre il termine di giorni 7 (sette) dalla richiesta, i seguenti documenti:

- documentazione comprovante la prestazione della cauzione definitiva in favore dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 103 del Codice dei contratti, come previsto dall'art. 29, del Capitolato speciale di appalto;
- ulteriore documentazione necessaria ad ottemperare alle vigenti disposizioni di legge.

Altre disposizioni, condizioni e clausole di salvaguardia:

- la stazione appaltante può chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;
- nella busta relativa alla documentazione amministrativa del Codice dei contratti e nella busta relativa all'offerta tecnica non dovrà essere contenuta alcuna stima dei prezzi riferiti al presente appalto;
- le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice dei contratti. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che via ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria nella misura dell'uno per mille del valore della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a sette giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- è fatta salva in capo all'Università l'adozione, in qualunque fase del procedimento e a proprio insindacabile giudizio, di qualsiasi provvedimento in autotutela, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, richiesta di risarcimento o indennizzo di sorta;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del Codice dei contratti;
- per quanto non previsto dal presente disciplinare, si fa espresso richiamo alle norme del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 50/2016) e alle norme del codice civile, alle vigenti normative in materia e alle norme regolamentari di Ateneo, in quanto applicabili.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Francesco De Domenico

*Il Responsabile unico del procedimento
(dot.ssa Maria Guarrera)*



*Dipartimento Amministrativo
Attività Negoziabile e Servizi Generali*

*Il Dirigente
(avv. Daniela Nostro)*