

Oggetto: Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA, per la Fornitura e Posa in Opera di nuova soluzione per l'adeguamento degli Impianti Tecnologici della Sala Server del Centro Informatico di Ateneo - CIG 6664410D19

Il CIAM bandisce la presente per le esigenze dell'Ateneo di Messina.

L'importo complessivo dell'appalto è di € **200.000,00 oltre iva**.

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016.

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà inviare la propria offerta, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 7 giugno 2016**, a pena di esclusione dalla stessa.

Il concorrente dovrà presentare la documentazione di seguito descritta:

1) Offerta tecnica.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale e sarà costituita dai seguenti documenti:

- la relazione descrittiva dettagliata dell'attrezzatura offerta ed eventuali accessori, corredata da depliant illustrativi e/o schede tecniche, dalla quale si evinca chiaramente la corrispondenza alle specifiche tecniche minime richieste e di quelle migliorative, così come specificato in dettaglio nel Capitolato Tecnico;
- la relazione di progetto, finalizzata ad una migliore comprensione dell'offerta proposta, comprensiva di elaborati grafici e diagrammi;
- l'indicazione del periodo di garanzia offerto che comunque, non dovrà essere inferiore a mesi 12 (dodici) dall'avvenuto collaudo;
- l'indicazione dei termini di consegna e posa in opera della fornitura specificato in giorni, che non dovrà essere superiore a giorni 60 (sessanta), naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di stipula del contratto;
- è inoltre possibile allegare una relazione tecnica facoltativa che descriva in dettaglio le scelte tecniche effettuate ed i miglioramenti attesi in termini di performance, affidabilità e scalabilità della soluzione dovuti agli elementi migliorativi eventualmente offerti.

Le specifiche tecniche dell'attrezzatura offerta e dei suoi accessori – a pena di esclusione – non dovranno essere inferiori alle caratteristiche prestazionali minime indicate nel capitolato tecnico.

L'offerta tecnica ed i documenti ad essa allegati, a pena di esclusione, non dovranno contenere alcuna stima dei prezzi proposti dal concorrente.

2) Offerta economica, che dovrà essere sottoscritta con firma digitale, e dovrà indicare l'**importo complessivo della fornitura**, sia in cifre che in lettere, esclusa IVA.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, varrà il più vantaggioso per l'Università (art. 72 RD 827/24).

Sono ammesse soltanto offerte a ribasso.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sarà vincolante per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

L'offerta comprende e compensa le spese generali e gli utili della Ditta, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere, anche se non esplicitamente indicati nel capitolato, necessari per assicurare la perfetta esecuzione della fornitura. Il prezzo si intende fissato dall'appaltatore in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

L'offerta non vincola in alcun modo l'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che la Ditta possa vantare diritti o aspettative di sorta.

L'offerta dovrà essere unica. Non sono ammesse offerte plurime o in alternativa.

Non sono ammesse offerte parziali.

Le offerte contenenti condizioni o riserve saranno considerate nulle.

L'offerta economica presentata in sede di gara non potrà subire variazioni per tutto il periodo contrattuale e/o delle proroghe.

In calce all'offerta la Ditta dovrà dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera-invito.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – UNICA PER TUTTI I LOTTI

1) Istanza di partecipazione, con allegazione di fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, redatta in conformità al **Modulo A**, secondo il modello predisposto da questa Amministrazione ed allegato al presente disciplinare debitamente sottoscritta dal legale rappresentante.

2) Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., redatta conformemente al **Modulo A.1** allegato al presente disciplinare, deve essere presentata dall'impresa concorrente (singola e raggruppata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

3) Dichiarazione di idoneità morale, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, redatta conformemente al **Modulo A.2** allegato al presente disciplinare, deve essere presentata dall'impresa concorrente (singola e raggruppata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

4) Dichiarazione Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", resa e sottoscritta, pena esclusione, in conformità allo schema **Modulo A.3** "Protocollo legalità" predisposto dalla stazione appaltante ed allegato al presente disciplinare. Tale dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

5) Elenco principali forniture riferito al lotto di partecipazione analoghe a quelle oggetto delle gara, effettuate nel triennio 2013-2014-2015, con l'indicazione del committente pubblico e/o privato, del periodo contrattuale e dell'importo esclusa Iva, redatto conformemente al **Modulo A.4** allegato al presente disciplinare.

6) Requisiti di partecipazione, che dovranno essere attestati, a pena di esclusione, tramite autocertificazione su carta intestata della Ditta a firma del legale rappresentante:

- Essere in possesso dell'Attestazione SOA per la categoria OS19 in corso di validità.
- Essere Partner Certificato del produttore della soluzione proposta.
- Essere in possesso dell'abilitazione relativa al DM 37/08.
- Essere in possesso della certificazione ISO 9001/2008.
- Essere in possesso della certificazione (SGA) ISO 14001/2004.
- Essere in possesso della certificazione OHSAS 18001/2007.

7) Garanzia a corredo dell'offerta (una per ogni lotto) costituita ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 del codice dei contratti a titolo di deposito cauzionale provvisorio, pari al 2% dell'importo posto a base di gara al netto di Iva, da prestarsi sotto forma:

- di cauzione che può essere costituita, a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;
- di fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la

rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

È ammessa la riduzione del 50% della cauzione per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

In caso di raggruppamento, lo stesso può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

La cauzione provvisoria costituita dalle imprese non aggiudicatrici sarà svincolata con le modalità e nei termini previsti dall'art. 93, com. 9, del D.Lgs. 50/2016; la cauzione provvisoria versata dall'impresa aggiudicataria sarà invece trattenuta fino alla stipulazione del contratto, momento in cui verrà costituita la cauzione definitiva.

8) Attestazione di avvenuto sopralluogo (MODULO B). Il sopralluogo è obbligatorio, sarà data comunicazione delle date disponibili su piattaforma MEPA.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016.

9) Copia del capitolato tecnico firmato per accettazione, firmato in ogni pagina dal legale rappresentante. La ditta si impegna a fornire quanto specificato nel capitolato tecnico.

Ai fini del calcolo dell'anomalia di cui all'art. 97 del D.Lgs n.50 del 18/04/2016, le medie sono calcolate fino alla quarta cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la successiva cifra sia superiore o pari a cinque.

Quando il numero delle offerte sia inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97; in tal caso l'Università potrà valutare la congruità di ogni offerta ai sensi dell'art. 97, del Codice dei contratti.

In caso di offerte anormalmente basse, l'Università procederà in conformità alle disposizioni di cui all'art. 97, riservandosi la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta, purché valida. Tutte le informazioni e i chiarimenti inerenti l'appalto potranno essere richiesti entro e non oltre le ore 12:00 del **6 giugno 2016**.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Santino Antonio Zagami Tel. 090/6768682, e-mail santino.zagami@unime.it.

Tutti i chiarimenti di carattere tecnico potranno essere richiesti per iscritto, unicamente tramite piattaforma MEPA

AVVERTENZE

- l'aggiudicazione, mentre è impegnativa per la ditta aggiudicataria, lo sarà per l'Università subordinatamente al perfezionamento dell'iter amministrativo;
- sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'affidamento del servizio;
- l'Amministrazione si riserva di verificare a norma di legge la veridicità di quanto dichiarato in autocertificazione;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una singola offerta ricevuta;
- l'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di non aggiudicare la procedura in oggetto;
- per quanto non previsto dalla presente Lettera di invito e dal Codice dei contratti pubblici, si fa espresso richiamo alle norme di Contabilità Generale dello Stato e alle norme del codice civile.

Il Presidente del CIAM

Prof. Antonio Puliafito