

Oggetto: Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA, per la fornitura ed installazione di mobili per gli uffici del Centro Informativo Ateneo di Messina - CIG Z70194F0C1

Il CIAM bandisce la presente per le esigenze dell'Ateneo di Messina.

L'importo complessivo dell'appalto è di € **4.200,00 oltre iva**.

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che presenterà il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà inviare la propria offerta, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 14 aprile 2016**, a pena di esclusione dalla stessa.

Il concorrente dovrà presentare la documentazione di seguito descritta:

1) Relazione Tecnica dei prodotti offerti.

La Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, e dovrà contenere:

- la descrizione dettagliata dell'attrezzatura offerta ed eventuali accessori, corredata da depliant illustrativi e/o schede tecniche, dalla quale si evinca chiaramente la corrispondenza alle specifiche tecniche minime richieste;
- l'indicazione del periodo di garanzia offerto che comunque, non dovrà essere inferiore a mesi 24 (ventiquattro) dall'avvenuto collaudo;
- l'indicazione del termine di consegna della fornitura specificato in giorni, che non dovrà essere superiore a giorni 30 (venti), naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di aggiudicazione.

Le specifiche tecniche dell'attrezzatura offerta e dei suoi accessori – a pena di esclusione – non dovranno essere inferiori alle caratteristiche prestazionali minime indicate nel capitolato tecnico.

La Relazione tecnica, a pena di esclusione, non dovrà contenere alcuna stima dei prezzi proposti dal concorrente.

2) Offerta economica, che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di codesta Ditta, e dovrà indicare l'**importo complessivo della fornitura**, sia in cifre che in lettere, esclusa iva.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, varrà il più vantaggioso per l'Università (art. 72 RD 827/24).

Sono ammesse soltanto offerte a ribasso.

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e sarà vincolante per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

L'offerta comprende e compensa le spese generali e gli utili della Ditta, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere, anche se non esplicitamente indicati nel capitolato, necessari per assicurare la perfetta esecuzione della fornitura. Il prezzo si intende fissato dall'appaltatore in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

L'offerta non vincola in alcun modo l'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che la Ditta possa vantare diritti o aspettative di sorta.

L'offerta dovrà essere unica. Non sono ammesse offerte plurime o in alternativa.

Non sono ammesse offerte parziali.

Le offerte contenenti condizioni o riserve saranno considerate nulle.

L'offerta economica presentata in sede di gara non potrà subire variazioni per tutto il periodo contrattuale e/o delle proroghe.

In calce all'offerta la Ditta dovrà dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera-invito.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e seg. del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

Ai fini del calcolo dell'anomalia di cui all'art. 86, comma 1, del Codice dei Contratti, le medie sono calcolate fino alla quarta cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la successiva cifra sia superiore o pari a cinque.

Quando il numero delle offerte sia inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia di cui al comma 1, dell'art. 86 suindicato; in tal caso l'Università potrà valutare la congruità di ogni offerta ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice dei contratti.

In caso di offerte anormalmente basse, l'Università procederà in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 87 e 88 del Codice di contratti, riservandosi la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta, purché valida.

Tutte le informazioni e i chiarimenti inerenti l'appalto potranno essere richiesti entro e non oltre le ore 12:00 del **del 14 aprile 2016**.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Santino Antonio Zagami Tel. 090/6768682, e-mail santino.zagami@unime.it.

Tutti i **chiarimenti di carattere tecnico** potranno essere richiesti per iscritto, tramite piattaforma MEPA, al Dott. Riccardo Uccello all'indirizzo umberto.ruggeri@unime.it.

AVVERTENZE

- l'aggiudicazione, mentre è impegnativa per la ditta aggiudicataria, lo sarà per l'Università subordinatamente al perfezionamento dell'iter amministrativo;
- sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'affidamento del servizio;
- l'Amministrazione si riserva di verificare a norma di legge la veridicità di quanto dichiarato in autocertificazione;
- l'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di non aggiudicare la procedura in oggetto;
- per quanto non previsto dalla presente Lettera di invito e dal Codice dei contratti pubblici, si fa espresso richiamo alle norme di Contabilità Generale dello Stato e alle norme del codice civile.

Il Presidente del CIAM
Prof. Antonio Puliafito
