



<i>Università degli Studi di Messina</i>	
Prot. N.	22590
Del	08 / 04 / 2016
Tit./Cl.	X / 4 - Partenza
Decreti n.	863 / 2016

Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Protocollo di intesa stipulato in data 04.05.2012 tra il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina e l'Università degli Studi di Messina nell'ambito dello sviluppo di sinergie istituzionali al fine di ottimizzare la collaborazione per l'effettuazione di efficaci controlli in materia di prestazioni sociali agevolate e diritto allo studio;

CONSIDERATO che nell'ambito di tale protocollo di intesa (punto 4 del protocollo attuativo della convenzione stipulata), l'Ateneo ha concesso in uso al Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Messina n° 3 stampanti, marca Brother modello DCP-9270CDN, comprensive di pacchetto garanzia, manutenzione e fornitura del materiale di consumo;

VISTA la nota prot. n. 13221 del 01.03.2016 con la quale la Guardia di Finanza Gruppo Messina ha chiesto, in virtù del predetto Protocollo, la sostituzione dei toner per le stampanti concesse in uso;

VISTO il DD. n. 656 del 22.03.2016 con il quale è stata autorizzata la procedura di gara -- mediante RDO sul MEPA e aperta a tutti gli operatori economici presente nello stesso;

VISTA la RdO n. 1160759 del 25.03.2016 che ha fissato per il giorno 05.04.2016, ore 19,00 il termine ultimo per le presentazioni delle offerte;

CONSIDERATO che - entro il sopra citato termine di scadenza - hanno presentato la propria offerta n° 18 ditte;

CONSIDERATO che la Commissione di gara, nominata con D.D. n. 740 del 06.04.2016, ha rilevato nella seduta del 06.04.2016 che alcune ditte partecipanti hanno offerto il toner HP nero in quanto indotte in errore dalla scheda tecnica inserita erroneamente negli atti di gara della RDO lanciata sul MEPA;

CONSIDERATO che a fronte di quanto sopra la Commissione di gara ha sospeso la valutazione della documentazione amministrativa delle ditte partecipanti alla gara- già avviata sul Mepa - proponendo la revoca in autotutela della procedura di gara *de qua*;

RITENUTA pertanto l'opportunità, al fine di garantire la par condicio di tutte le ditte interessate a partecipare alla gara - di procedere alla revoca della sopra citata RDO n. 1160759 e alla indizione di una nuova procedura di gara, mediante RDO sul Mepa e aperta a tutti gli operatori economici presenti nello stesso;

VISTA la RDA 2016-67166;

VISTI l'art 328 del D.P.R. n. 207/2010 e l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dal D.L. n. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 (cd. Spending Review);

VISTO l'art. 1 comma 32 della legge 190/2012;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2014, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2015 e del 23.02.2015 che fissa in €. 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

Su proposta del Responsabile del procedimento sig.ra Donatella Marrone che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura,

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali- Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate di beni - a procedere alla revoca in autotutela della RDO n. 1160759 del 25.03.2016;

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali- Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate di beni - a procedere alla indizione di una nuova procedura di gara - mediante RDO sul MEPA e aperta a tutti gli operatori economici presenti nello stesso - per un importo a base di gara di € 948,51 + IVA. (RDA 2016-67166) - CIG: Z91194EBEC.

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali- Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate di beni a procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito d'Ateneo, sezione Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37, comma 2, DLgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Domenico

Unità Operativa Procedure in Economia di beni
Il Responsabile
Sig.ra Donatella Marrone

Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate
Il Responsabile
dott.ssa Maruka Stagno d'Alcontres

Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali
Il Direttore
avv. Danila Nostro