



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI MESSINA**

\*\*\*\*\*

*Dip. Amm. Attività negoziale,  
Patrimonio e Servizi Generali*

*Un. Org. Affidamento di Beni e Servizi*

*Un. Op. Procedure in Economia per Servizi*

**Operatori Economici**

15588  
10 03 2016  
X 4

**OGGETTO:** Lettera invito - Servizio di noleggio cassoni scarrabili e di smaltimento del materiale di risulta proveniente da lavori di giardinaggio. **CIG ZE918C1435.**

Con D. D. G. n. 468 del 29/02/2016 è stata autorizzata la presente procedura di gara, indetta ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, per l'affidamento del servizio indicato in oggetto e meglio descritto nel capitolato d'oneri.

Importo complessivo dell'appalto è pari a € 8.160,00 + Iva, di cui € 1.734,00 per costo del personale non soggetto a ribasso.

Importo unitario stimato pari a €/mc 24,00 oltre IVA

di cui:	<u>importo a base d'asta</u>	<u>€/mc 18,90.</u>
	<u>importo per manodopera non soggetto a ribasso</u>	<u>€/mc 5,10</u>

Con riferimento all'art. 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008, si precisa che i costi per la salute e la sicurezza sul lavoro relativa a rischi di interferenza sono pari a zero.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che presenterà il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

L'offerta economica si intende comprensiva di ogni prestazione, spese generali e oneri per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso.

L'appalto verrà contabilizzato a **MISURA** e il corrispettivo verrà pagato secondo le modalità di cui al Capitolato d'oneri.

**Per partecipare alla gara il concorrente deve far pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale oppure mediante agenzia di recapito oppure tramite consegna a mano, entro il termine perentorio delle ore 12.30 del 21/03/2016, un unico plico, contenente la documentazione e l'offerta così come di seguito descritto, indirizzato a: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA - DIREZIONE GENERALE - GESTIONE DOCUMENTI E REPERTORI, PIAZZA S. PUGLIATTI N. 1 - 98122 MESSINA.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non esclusa forza maggiore o il fatto di terzi, esso non giunga a destinazione integro ed entro il giorno e l'ora perentori sopra stabiliti o giunga in maniera non conforme alle modalità e prescrizioni della presente lettera invito in tempo utile o giunga in maniera non conforme alle modalità innanzi dette.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta e/o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva, di quella già presentata.

**N. B.** Per la consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico del Protocollo Generale sono i seguenti:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.30; lunedì e giovedì dalle ore 15.30 alle ore 16.30.

Il plico deve:

- essere debitamente chiuso con ceralacca - o con altro sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto - e controfirmato sui lembi di chiusura;

- riportare all'esterno, oltre l'indicazione del mittente completa di indirizzo, di recapito telefonico e fax, la seguente dicitura: "**GARA - Servizio di noleggio cassoni scarrabili e di smaltimento del materiale di risulta proveniente da lavori di giardinaggio. CIG ZE918C1435**".
- contenere al suo interno n. 2 buste, a loro volta, chiuse con ceralacca - o con altro sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto - e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le diciture:
  - **BUSTA – DOCUMENTI**
  - **BUSTA – OFFERTA ECONOMICA**

La BUSTA "**DOCUMENTI**" deve contenere, a pena di esclusione:

**1) Dichiarazione sostitutiva**, con allegazione di fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore, redatta secondo il modello predisposto da questa Amministrazione **Modulo A allegato**, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante, il quale sotto la propria responsabilità civile e penale in caso di dichiarazione mendace (ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000) dichiara, **a pena di esclusione**, tutto quanto di seguito riportato:

**a)** che nei confronti del sottoscritto e nei confronti della ditta da me rappresentata non sussistono alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'**art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-quater) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.** e specificatamente:

**a.1)** che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e/o sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38, com. 1, lett. a) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.2)** che la ditta non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (art. 38, com. 1, lett. d) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.3)** che la ditta non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38, com. 1, lett. e) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.4)** che la ditta non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante (art. 38, com. 1, lett. f) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.5)** che la ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art. 38, com. 1, lett. g) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.6)** che nei confronti della ditta non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D. Lgs. N. 163/06 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (art. 38, com. 1, lett. h) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.7)** che la ditta non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti (art. 38, com. 1, lett. i) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.8)** che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, Legge n. 68/99 e s.m.i., (art. 38, com. 1, lett. l) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.) in quanto il numero dei dipendenti occupati presso l'azienda è (**barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare**):

inferiore a 15;

pari o superiore a 15 e inferiore a 35, ma non ha effettuato assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della legge n. 68/99 e s.m.i.;

specificare eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo: \_\_\_\_\_;

**a.9)** che nei confronti della ditta non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 (art. 38, com. 1, lett. m) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.10)** che nei confronti della ditta, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D. Lgs. N. 163/06 non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D. Lgs. N. 163/06 per

aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, com. 1, lett. m-bis) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.);

**a.11)** che la ditta (**barrare la casella che interessa**) (art. 38, com. 1, lett. m-quater) D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.)

non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(o in alternativa)

non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(o in alternativa)

è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**b)** che la ditta non si trova in alcuno dei motivi di esclusione art. 37 , comma 7 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ovvero di cui all'art. 36 comma 5 del medesimo decreto legislativo;

**c)** che la ditta, ai sensi dell'art. 1bis, comma 14 della legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i., (**barrare la casella che interessa**)

non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.

si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;

**d)** che, per quanto di propria conoscenza, nell'anno antecedente (**barrare la casella che interessa**):

**non sono cessati**, ovvero sostituiti, dalla carica alcuni dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

o (in alternativa)

**sono cessati**, ovvero sostituiti, dalla carica le seguenti persone:

- sig. \_\_\_\_\_, data di cessazione \_\_/\_\_/\_\_\_\_, qualifica ricoperta: \_\_\_\_\_;

- sig. \_\_\_\_\_, data di cessazione \_\_/\_\_/\_\_\_\_, qualifica ricoperta: \_\_\_\_\_;

e

che **nei confronti dei predetti soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (**barrare la casella che interessa**):

**NON** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e, inoltre, che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18,

o (in alternativa)

**È** stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e, inoltre, che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18: l'impresa tuttavia ha adottato i seguenti atti o misure a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione dalla loro condotta penalmente sanzionata: \_\_\_\_\_

*N.B. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima*

**e)** che la ditta è iscritta al Registro Unico delle Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_  
Numero Repertorio Econ. Amm. \_\_\_\_\_;

e.1) che la ditta è regolarmente iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, Sezione Regionale \_\_\_\_\_, per le categorie di rifiuto in oggetto;

f) che la ditta possiede la capacità tecnica ed economica di cui agli artt. 41 e 42, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

g) che la ditta è in regola con le disposizioni di cui al D Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

h) ai fini delle verifiche circa il possesso dei requisiti dichiarati indica i seguenti dati:

- sede legale: \_\_\_\_\_

- sede operativa: \_\_\_\_\_

- CCNL applicato: \_\_\_\_\_

- Codice Ditta INAIL: \_\_\_\_\_ - Posizione Contributive INAIL: \_\_\_\_\_

- Matricola Aziendale INPS: \_\_\_\_\_ Sede INPS \_\_\_\_\_

- sede dell'Agenzia delle Entrate competente è in \_\_\_\_\_

- sede della Direzione provinciale del Lavoro competente è in \_\_\_\_\_

i) che la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

l) che la ditta autorizza l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente indirizzo PEC \_\_\_\_\_;

m) che il dichiarante è informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**2) Dichiarazione di idoneità morale**, redatta conformemente al **Modulo B allegato**, resa ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) e comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., dai seguenti soggetti con allegato il relativo documento di identità in corso di validità:

- in caso di impresa individuale: dal titolare e dal direttore tecnico, ove presente;

- in caso di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico, ove presente;

- in caso di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, ove presente;

- in caso di altri tipi di società o consorzio: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, ove presente, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

*N.B. Nella dichiarazione devono essere indicate **tutte** le condanne emesse nei confronti del soggetto dichiarante, comprese quelle per le quali lo stesso abbia beneficiato della non menzione e quelle rispetto alle quali sia intervenuto provvedimento di amnistia e/o estinzione, in relazione ai quali devono essere indicati gli estremi, poiché la valutazione in merito alla gravità del reato, ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., spetta esclusivamente alla stazione appaltante, che deve verificare se la specifica condotta sanzionata sia in grado di interferire sulla piena affidabilità dei concorrenti, in relazione allo svolgimento delle specifiche prestazioni oggetto dell'appalto.*

**2-bis) Eventuale dichiarazione** redatta conformemente al modello **Modulo B cessati** resa ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) e comma 2, del codice dei contratti, deve essere presentata dall'impresa concorrente (singola e raggruppata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

Tale dichiarazione deve essere resa dai soggetti cessati dalle cariche societarie indicate dall'art. 38, comma 1, lettera c) del codice dei contratti, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora il legale rappresentante dell'impresa concorrente e dell'eventuale impresa ausiliaria non abbia conoscenza diretta dell'inesistenza a carico dei predetti soggetti delle condizioni ostative di cui al richiamato disposto normativo.

*N.B. Nelle dichiarazioni previste ai precedenti punti 2) e 2 bis) devono essere indicate tutte le condanne emesse nei confronti del soggetto dichiarante, comprese quelle per le quali lo stesso abbia beneficiato della non menzione e quelle rispetto alle quali sia intervenuto provvedimento di amnistia e/o estinzione, in relazione ai quali devono essere indicati gli estremi, poiché la valutazione in merito alla gravità del reato, ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera c) del codice dei contratti, spetta esclusivamente alla stazione appaltante, che deve verificare se la specifica condotta sanzionata sia in grado di interferire sulla piena affidabilità dei concorrenti, in relazione allo svolgimento delle specifiche prestazioni oggetto dell'appalto.*

**3) Capitolato d'oneri**, sottoscritto, per presa visione ed accettazione, dal legale rappresentante della ditta;

**4) Dichiarazione Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa"**, resa e sottoscritta, in conformità allo schema **Modulo Protocollo Legalità** "Protocollo legalità" predisposto dalla stazione appaltante. Tale dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive, è opportuno utilizzare i modelli già predisposti e allegati alla presente lettera invito; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, l'Università potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio (DPR n. 445/2000 e s.m.i.).

## OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"** deve contenere l'Offerta economica, che dovrà essere redatta in lingua italiana, mediante la compilazione del Modulo Offerta allegato o copia dello stesso, e dovrà contenere il **prezzo unitario offerto**, cioè il prezzo offerto per un metro cubo di rifiuti da smaltire. Il prezzo unitario indicato in offerta si intende onnicomprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie al servizio articolato nelle sue varie fasi, compresi in particolare i costi di trasporto e smaltimento.

L'offerta dovrà specificare la sua composizione indicando il costo relativo alla sicurezza interna/aziendale riferito all'appalto in questione - di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. - che dovrà risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dell'appalto. A tal proposito si rende noto che, per l'appalto in questione, non è ammesso un costo della sicurezza interna/aziendale pari a zero.

- L'offerta presentata vincola la ditta offerente per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.
- Non sono ammesse offerte incomplete, alternative, condizionate o espresse in modo generico, indeterminato o inesatto o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- Non sono ammesse offerte alla pari e/o offerte in aumento sull'importo a base di gara.

In caso di R.T.I. o Consorzio, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le ditte raggruppate o consorziate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese riunite o consorziate, e contenere l'esplicito impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i...

Non sono ammesse offerte di singole imprese che partecipano anche in qualità di componenti di un raggruppamento di imprese o di un consorzio.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

Le offerte non vincolano l'Università che si riserva, inoltre, la facoltà di revocare, sospendere o modificare il bando.

Le offerte contenenti condizioni o riserve saranno considerate nulle. Si considerano inammissibili le offerte presentate da ditte concorrenti aventi la stessa sede legale o amministratori in comune, in applicazione del principio della segretezza delle offerte.

L'offerta economica presentata in sede di gara non potrà subire variazioni per tutto il periodo contrattuale e/o delle proroghe.

### Documentazione di gara e richiesta chiarimenti.

Tutta la documentazione di gara (lettera invito e relativa modulistica, capitolato d'appalto) è reperibile sul sito [www.unime.it](http://www.unime.it) - sezione Gare d'appalto/Bandi relativi forniture beni e servizi.

Chiarimenti relativi al presente appalto potranno essere richiesti via email all'indirizzo: [mcicero@unime.it](mailto:mcicero@unime.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del 16/03/2016**.

L'Amministrazione provvederà a rispondere in tempo utile a tutte le richieste pervenute entro il termine sopra indicato.

I quesiti e le risposte, aventi carattere sostanziale, saranno inseriti sul profilo di committente della stazione appaltante nella corrispondente sezione della procedura di gara, omettendo il nominativo del concorrente richiedente l'informazione.

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Mariarita Cicero - tel. 0906768060 email [mcicero@unime.it](mailto:mcicero@unime.it).

### Procedura di gara

Le operazioni di gara avranno inizio **alle ore 10:00 del 23/03/2016**, presso i locali del Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali dell'Università, Piazza S. Pugliatti n. 1, Messina. La seduta è pubblica, tuttavia potrà prendervi parte un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di delega.

Tutti gli avvisi di sedute pubbliche (ivi compresa l'eventuale rinvio della prima seduta) verranno pubblicati sul sito [www.unime.it](http://www.unime.it) (seguendo il percorso *Ateneo/Gare d'Appalto*), e in tal modo si intenderanno notificati a tutti gli operatori economici interessati.

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata, procederà in seduta pubblica:

- a verificare l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi contenenti la documentazione e le offerte tecniche ed economiche;

- ad aprire la **BUSTA A** contenente la documentazione per la partecipazione alla gara, accantonando le **BUSTE B** di ciascun concorrente;
- a verificare la correttezza della documentazione contenuta nella **BUSTA A**, determinando conseguentemente in ordine all'ammissione al prosieguo della gara dei concorrenti la cui documentazione risulterà conforme a quanto prescritto dalla lettera invito.

Qualora ne ravvisi la necessità, la Commissione può procedere, ai sensi dell'art. 38 e 46 del Codice dei contratti, a richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

La Commissione, concluso l'esame della documentazione amministrativa, procederà, in seduta pubblica:

- all'apertura della "**BUSTA B**" contenente l'offerta economica delle ditte ammesse
- alla lettura del prezzo offerto dai concorrenti e del costo relativo alla sicurezza dichiarato;
- all'eventuale dichiarazione di presenza di offerte anomale;
- alla formazione della graduatoria provvisoria;
- alla formulazione della proposta di aggiudicazione dell'appalto.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo a base di gara ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del Codice dei contratti.

Non saranno ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

La Commissione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e seg. del Codice dei contratti. In particolare, si applica il procedimento di cui all'art. 88, comma 7, del Codice dei contratti, con riserva della facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Quando il numero delle offerte sia inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia di cui al comma 1, dell'art. 86 suindicato; in tal caso l'Università potrà valutare la congruità di ogni offerta ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice dei contratti.

In caso di individuazione di offerte anormalmente basse queste verranno sottoposte a verifica secondo quanto disposto dagli artt. 87 e 88 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

La richiesta di giustificazioni e di eventuali precisazioni avverrà esclusivamente a mezzo PEC.

Al termine dell'eventuale verifica delle offerte anormalmente basse, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria definitiva e alla proposta di aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione provvisoria per sorteggio.

Ai sensi del protocollo di legalità "Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra il Ministero dell'Interno, la Regione siciliana, l'Autorità di vigilanza sui Lavori Pubblici (ora Contratti pubblici), le Prefetture siciliane, l'INAIL e l'INPS, allo scopo di contrastare i tentativi di turbativa d'asta si prevede espressamente che qualora la Commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate ecc, il procedimento di aggiudicazione e sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti dell'Autorità) che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni la Commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione.

L'Università non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 81, comma 3, del Codice dei contratti.

L'Università si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

L'esito della presente procedura e gli eventuali avvisi di sedute pubbliche della Commissione di gara, successive alla prima, saranno rese note a tutti i concorrenti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web d'Ateneo [www.unime.it](http://www.unime.it) seguendo il percorso: Ateneo / Gare d'Appalto.

#### **Aggiudicazione definitiva e stipulazione del contratto**

L'Università, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Codice dei contratti, provvede all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto d'appalto avverrà nei termini stabiliti dall'art. 11 del Codice dei contratti.

#### AVVERTENZE

- l'aggiudicazione, mentre è impegnativa per la ditta aggiudicataria, lo sarà per l'Università subordinatamente al perfezionamento dell'iter amministrativo;
- sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'affidamento del servizio;
- l'Amministrazione si riserva di verificare a norma di legge la veridicità di quanto dichiarato in autocertificazione;
- l'Università si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, nonché la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente gara e di non procedere all'aggiudicazione, senza pretese e diritti di sorta da parte dei concorrenti;
- l'Università si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- per quanto non previsto dalla presente Lettera di invito e dal Codice dei contratti e dal relativo Regolamento di attuazione, si fa espresso richiamo alle norme di Contabilità Generale dello Stato e alle norme del codice civile.


Responsabile del procedimento: dott.ssa Mariarita Cicero – Tel. 0906768060 – email: mcicero@unime.it.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Prof. Francesco De Domenico*



R.p.a.

Unità Operativa  
Procedure in Economia di Servizi  
Il Responsabile  
(dott.ssa Mariarita Cicero)



Dip. Amm. Attività Negoziale,  
Patrimonio e Servizi Generali

Il Dirigente  
(avv. Daniela Nostro)



