



|                                          |                      |
|------------------------------------------|----------------------|
| <i>Università degli Studi di Messina</i> |                      |
| Prot. N.                                 | 9348                 |
| Del                                      | 15 / 02 / 2016       |
| Tit./Cl.                                 | X / 1 / 4 - Partenza |
| Decreti n.                               | 355 / 2015           |

# *Università degli Studi di Messina*

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la nota di richiesta (prot n. 49298 del 05.08.2015) con la quale la Presidente del Comitato Unico di Garanzia dell'Ateneo ha chiesto la realizzazione di di materiale vario per le esigenze della propria Struttura;

**VISTA** l'autorizzazione del Direttore Generale in merito, il Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali - Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate, ha richiesto con pec prot. n. 50675 del 25.08.2015, appositi preventivi di spesa ad n. 8 ditte operanti nel settore (Tipografia Samperi, Avvenire 2000, Grafica Miloro, Grafo Editor, Grafiche Scuderi, Di Nicolò Edizioni, Studio grafico V. Trimboli e Help di R. Sergi);

**VISTO** il D.D. n. 1923 del 15.09.2015 con il quale – preso atto del verbalino interno dell'08.09.2015 – è stato autorizzato l'affidamento della detta fornitura alla Ditta Grafo Editor srl di Messina;

**VISTO** il Buono d'Ordine prot. n. 54430 dl 17.09.2015 con il quale – in esecuzione del sopra citato D.D. n. 1923 del 15.09.2015 – la detta fornitura è stata affidata alla Ditta Grafo Editor srl per l'importo complessivo di € 600,00 + IVA;

**VISTA** la fattura n. 28/E del 14.12.2015 emessa dalla ditta Grafo Editor srl - a fronte della sopra citata fornitura – per l'importo complessivo di € 600,00 + IVA;

**VISTA** l'annotazione di regolare esecuzione della fornitura effettuata - con annotazione su Titulus in data 23.12.2015 - dalla Struttura richiedente;

**VISTO** il Documento di Verifica di Regolarità Contributiva emesso dall'INPS con protocollo n. 1877077, dal quale risulta una irregolarità da parte della sopra citata ditta, nella posizione presso l'INPS, riferito al versamento di contributi ed accessori;

**VISTA** la Circolare INPS n. 54 del 13/04/2012 che disciplina l'intervento sostitutivo della Stazione Appaltante in caso di inadempienza contributiva dell'esecutore del contratto;

**VISTA** la nota prot. n. 6319 del 02.02.2016 con la quale è stato attivato l'intervento sostitutivo previsto dal DPR n. 207/2010 e dal D.L. n. 69/2013 convertito dalla Legge n. 98/2013 e tenuto conto dei criteri fissati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con la circolare n. 3/2012 nel caso di irregolarità contributiva/assicurativa;

**VISTA** la nota del 04.02.2016, pervenuta a mezzo pec in data 09.02.2016 con la quale la sede INPS di Messina ha confermato l'inadempienza assicurativa della sopra citata ditta ed ha comunicato i dati per il pagamento tramite i modelli F24 e F24EP;

**PRESO ATTO** che per completare il procedimento di intervento sostitutivo è necessario effettuare il pagamento con la massima tempestività dalla ricezione della sopra citat nota INPS;

Su proposta del Responsabile del procedimento dott.ssa Rosalia Finocchiaro che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura;

### DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a provvedere al pagamento della somma totale di € 600,00, a favore dell'INPS sede di Messina, per l'intervento sostitutivo dell'Università relativamente all'inadempienza contributiva della Ditta Grafo Editor s.r.l..

- la relativa spesa di importo pari ad € 600,00 + IVA grava sul C.A. 04.40.01.01 (ORD. 2015/32443) - Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Finanziario 2016 – che presenta la necessaria copertura

Il Direttore Generale  
*Prof. Francesco De Domenico*

*Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate*  
*Il Vice Responsabile*  
*dott.ssa Rosalia Finocchiaro*

*Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate*  
*Il Responsabile*  
*dott.ssa Maruka Stagno d'Alcontres*

*Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali*  
*Il Direttore*  
*avv. Daniela Nostro*