



| | |
|--|------------------|
| <i>Università degli Studi di Messina</i> | |
| Prot. N. | 34880 |
| Del | 06/05/2015 |
| Tit./Cl. | X 1/4 - Partenza |
| Decreti n. | 1260/2015 |

Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE le note di richiesta di timbri lineari (prot n. 25067 del 23.04.2015, prot. n. 22749 del 15.04.2015, prot. n. 19545 del 31.03.2015 e prot. n. 17943 del 24.03.2015) pervenute da parte di varie Strutture Amm.ve dell'Ateneo;

VISTO IL D.D. N. 1056 del 09.05.2015 con il quale la predetta fornitura, per un totale di n. 84 timbri, è stata affidata alla ditta Grafica Miloro di Messina per l'importo complessivo di € 276,30 + IVA;

CONSIDERATO che, per mero errore materiale, sono stati conteggiati n. 7 timbri in meno;

CONSIDERATO, altresì, che il Responsabile dell'Unità Organizzativa "Affidamento di Beni e Servizi" del Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali ha rappresentato la necessità di n. 2 timbri aggiuntivi per le esigenze della propria Struttura;

RITENUTO pertanto necessario integrare la predetta fornitura con ulteriori n. 9 timbri, per un importo di € 16,20 + IVA (€ 19,76, IVA compresa).

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2014, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2015;

VISTA la disponibilità di budget dei beni sul C.A. 04.40.01.01. – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2015;

VISTA la delibera del C.d.A. del 23.02.2015 che fissa in €. 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

Su proposta del Responsabile del procedimento dott.ssa Rosalia Finocchiaro che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura;

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali – Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate – a procedere all'affidamento della fornitura integrativa *de quo* alla ditta Grafica Miloro, per l'importo totale di € 16,20 + IVA (€ 19,76, IVA compresa).

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore ditta **Grafica Miloro** per l'importo complessivo di € 19,76, IVA compresa, successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura;

La spesa complessiva di € 19,76 IVA compresa grava sul C.A. 04.40.01.01. - Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Finanziario 2015 – che presenta la necessaria copertura. CIG: Z4814A5E0D.

ORD 2015-15516

Barbara
Mollo

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Domenico

Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate
Il Vice Responsabile
dott.ssa Rosalia Finocchiaro

Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate
Il Responsabile
dott.ssa Maruka Stagno d'Alcontres

Unità Organizzativa Affidamento di Beni e Servizi
Il Responsabile
dott. Domenico Zaccone

Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali
Il Direttore
avv. Danila Nostro