



Università degli Studi di Messina

Prot. N. 62266
Del 16 / 10 / 2015
Tit./Cl. X / 4 - Partenza
Decreti n. 2206 / 2015

Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota prot. n. 48842 del del 03.08.2015 con la quale il Presidente del Centro Orientamento e Placement chiede la stampa di n° 10.000 copie della guida dello studente 2015/2016;

CONSIDERATO tra l'altro, che per la data del 20, 21 e 22 ottobre sono necessarie n° 6.000 copie della brochure offerta formativa 2015/2016 come dichiarato dallo stesso Presidente;

VISTA l'autorizzazione del Direttore Generale espressa in merito, il Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali - Unità Operativa Procedure in economia di beni, ha richiesto, con Pec prot. n. 61293 del 14.10.2015, appositi preventivi di spesa a n. 5 ditte operanti nel settore e in fiducia all'Amministrazione (Tipografia Samperi, Grafiche Scuderi, Grafica Miloro, Avvenire 2000 e Grafo Editor);

PRESO ATTO che- come da verbale interno, del 16.10.2015 - entro il termine di scadenza fissato dalla sopra citata Pec - **giorno 15.10.2015** - hanno presentato il proprio preventivo-offerta la **Tipografia Grafo Editor s.r.l. e Tipografia Samperi s.a.s. di Fulvio Samperi e Michela Samperi & C.**

CONSIDERATO che il preventivo-offerta della Tipografia Grafo Editor s.r.l. per un importo di € 2.460,00 + IVA (€ 3.001,20 IVA compresa) è risultato più vantaggioso;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2014, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2015;

VISTA la disponibilità di budget dei beni sul C.A. 0441040201 - Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2015;

VISTA la delibera del C.d.A. del 23.02.2015 che fissa in €. 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

Su proposta del Responsabile del procedimento sig.ra Donatella Marrone che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura;

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali - Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate - a procedere all'affidamento della fornitura sopra specificata alla **Tipografia Grafo Editor s.r.l.**, per l'importo complessivo di € 2.460,00 + IVA (€ 3.001,20 IVA compresa);

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della **Tipografia Grafo Editor s.r.l.** - per l'importo complessivo di € **3.001,20 IVA compresa** - successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della regolare esecuzione della fornitura;

La spesa complessiva di € **3.001,20 IVA compresa** grava sul C.A. 0441040201 - Bilancio Unico d'Ateneo - Esercizio Finanziario 2015 - che presenta la necessaria copertura. CIG: Z971696E5B.

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Domenico

ORD 2015 - 39917

[Handwritten signature]

Unità Operativa Procedure in economia di beni

Il Responsabile

Sig.ra Donatella Marrone

Unità Organizzativa Affidamento di Beni e Servizi

Il Responsabile

dot. Domenico Zaccone

Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali

Il Direttore

avv. Daniela Nostro