



<i>Università degli Studi di Messina</i>	
Prot. N.	62268
Del	16 / 10 / 2015
Tit./Cl.	X / 4 - Partenza
Decreti n.	2204 / 2015

# Università degli Studi di Messina

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la nota prot. n. 2985 del 19.01.2015 con la quale il Presidente della SIR della Facoltà di Medicina e Chirurgia, ha chiesto al Magnifico Rettore l'autorizzazione per procedere all'acquisto di vario materiale di ferramenta (n. 150 pezzi di alluminio pressofuso che corrispondono a n. 75 sedute e set viti fissaggio) necessario per la riparazione delle sedute delle poltroncine del Palazzo Congressi della Facoltà di Medicina e Chirurgia ed ha trasmesso il preventivo;

**VISTA** la nota prot. n. 4954 del 27.01.2015 con la quale il Magnifico Rettore invita gli uffici competenti a provvedere all'acquisto di quanto sopra richiesto;

**VISTO** il D.D. n. 1981 del 21.09.2015 con il quale è stato autorizzato l'affidamento della fornitura *de quo* alla ditta Nuova Framma s.r.l. per il complessivo importo di € 2.178,00 + IVA (€ 2.657,16, IVA compresa);

**VISTO** il Buono d'Ordine prot. n. 55540 del 22.09.2015 con il quale – in esecuzione del sopra citato D.D. n. 1981 del 21.09.2015 – è stata affidata alla ditta Nuova Framma s.r.l. la fornitura in questione;

**PRESO ATTO** dell'email del 23.09.2015 con la quale il sig. Filippo Musumeci, rappresentante dell'impresa nonché liquidatore della stessa, comunica che la ditta Nuova Framma s.r.l. non risulta essere più esistente;

**PRESO ATTO** inoltre del Certificato Camerale del 29.09.2015 dal quale risulta che la ditta Nuova Framma s.r.l. è in liquidazione volontaria, in seguito a sentenza di fallimento;

**CONSIDERATO** altresì che permane l'interesse della Struttura richiedente alla fornitura del materiale in questione ( n. 150 pezzi di alluminio pressofuso che corrispondono a n. 75 sedute e set viti fissaggio) al fine di assicurare la necessaria riparazione delle sedute delle poltroncine in premessa specificate;

**TENUTO CONTO** di quanto sopra esposto, il Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali - Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate ha richiesto, con Pec prot. n. 57784 del 01.10.2015, un nuovo preventivo di spesa alla ditta Sintesi Promo s.r.l.;

**VISTO** il preventivo-offerta della ditta Sintesi Promo s.r.l. dell'importo complessivo pari ad € 2.328,00 + IVA

**CONSIDERATA**, pertanto, la necessità di procedere alla revoca del sopra citato D.D. n. 1981 del 21.09.2015 e all'affidamento della fornitura in questione alla ditta Sintesi Promo s.r.l. per l'importo complessivo di € 2.328,00 + IVA (€ 2.840,16, IVA inclusa);

**VISTE** le delibere del Consiglio di Amministrazione del 29.12.2014 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2015 e del 23.02.2015 che fissa in € 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

## D E C R E T A

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di revocare il sopra citato D.D. n. 1981 del 21.09.2015 e, consequenzialmente, di autorizzare l'annullamento del relativo CIG;
- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali - Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate - a procedere all'acquisto di quanto sopra richiesto – in favore della **Ditta Sintesi Promo s.r.l., per l'importo complessivo di € 2.328,00 + IVA (€ 2.840,16, IVA compresa).**
- di autorizzare la Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, a far gravare il relativo costo di acquisto - pari a complessivi € 2.840,16, IVA compresa - sul C.A. 04-41.01-07-01 del **Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Contabile 2015** - che presenta la necessaria copertura di budget degli investimenti, e ad emettere mandato di pagamento a favore della **ditta Sintesi Promo s.r.l.** successivamente alla ricezione della relativa fattura e alla verifica della regolare esecuzione del materiale fornito. **CIG: Z4D1673C36**

oed. 2015-39803  
Dorban

Il Direttore Generale  
Prof. Francesco De Domenico

*Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate*  
*Il Vice Responsabile*  
*dott.ssa Rosalia Finocchiaro*

*Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate*  
*Il Responsabile*  
*dott.ssa Maruka Stagno d'Alcontres*

*Unità Organizzativa Affidamento di Beni e Servizi*  
*Il Responsabile*  
*dott. Domenico Zaccone*

*Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali*  
*Il Direttore*  
*avv. Danila Nostro*