



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA	
PROT. N.	62798
DEL	18 / 10 / 2015
TIT./CL.	X, 4 PARTENZA
DECRETI N.	2242, 2015

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che l'Università degli Studi di Messina ha aderito alla convenzione Consip per l'affidamento dei "Servizi di facility management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni - Lotto 12", giusto Ordinativo prot. n. 13601 del 03/03/2014, ed ha affidato tali servizi - tra cui anche il servizio di manutenzione degli impianti elevatori di pertinenza dell'Ateneo - alla società Manitalidea Spa;

**PREMESSO** che l'impianto elevatore n. 11257 matr. US 04/U92, ubicato presso la ex Fac. di Lettere e Filosofia in località SS. Annunziata, a seguito di richiesta di intervento, è stato oggetto di verifica da parte dei tecnici della ditta manutentrice;

**CONSIDERATO** che l'intervento di manutenzione necessario per il ripristino della funzionalità dell'impianto elevatore in questione è stato ritenuto extra-canone e, pertanto, la ditta Manitalidea Spa ha presentato, in data 29/10/2014, il proprio preventivo di spesa (prot. arrivo n. 70621/2014) in cui ha proposto di eseguire i lavori necessari per il ripristino dell'impianto per un importo di € 1.702,92 esclusa iva;

**CONSIDERATO** che, in base a quanto prescritto dal punto 5.7 dell'Allegato A del Capitolato Tecnico della suddetta Convenzione: "... *L'Amministrazione Contraente, in ogni caso, per l'esecuzione di interventi extra-canone può rivolgersi a soggetti terzi diversi dal Fornitore ...*";

**RITENUTO** opportuno effettuare un confronto concorrenziale per l'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria dell'impianto elevatore di cui trattasi;

**ACCERTATO** che il servizio di manutenzione straordinaria di cui trattasi non può essere negoziato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) poiché il Bando "Elevatori105" ha per oggetto servizi di manutenzione da eseguirsi in un arco temporale determinato (es. 1 anno, 2 anni o 3 anni);

**VISTE** le richieste di preventivo inoltrate a cinque ditte specializzate nel settore ed i preventivi pervenuti, come di seguito specificati:

Richiesta preventivo	Ditta	Preventivo	Importo offerto esclusa iva
prot. n. 9899/2015	Schindler S.p.A.	non pervenuto	----
prot. n. 9912/2015	Kone S.p.A.	n. 15IT11VEIL32020 rev. 01 (prot. arrivo n. 12813/2015)	€ 1.660,41
prot. n. 9914/2015	De Francesco Ascensori snc	26/02/2015 (prot. arrivo n. 12278/2015)	€ 2.900,00
prot. n. 9917/2015	Otis Servizi srl	non pervenuto	----
prot. n. 9920/2015	Argowatt di Capensano Grazia & C. snc	n. 5/B/2015 (prot. arrivo n. 11709/2015)	€ 1.300,00

**CONSIDERATO** che il preventivo più conveniente per l'Amministrazione risulta essere quello della ditta Argowatt di Carpesano Grazia & C. snc che ha offerto di eseguire il servizio di cui trattasi per l'importo di € 1.300,00 esclusa iva;

**VISTE** le Delibere del C.d.A. del 29/12/2014 di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2015 e del 23/02/2015 che autorizza il Direttore Generale ad adottare gli atti gestionali di competenza per importi non superiori ad € 50.000,00 (Iva esclusa);

### DECRETA

- di affidare il servizio di manutenzione straordinaria dell'impianto elevatore n. 11257 matr. US 04/U92, ubicato presso la ex Fac. di Lettere e Filosofia in località SS. Annunziata - **CIG Z76139A8E6** - alla ditta

Argowatt di Carpesano Grazia & C. snc – sede legale V.le Principe Umberto 131 Messina partita iva 00352630834 – per l'importo di € 1.300,00 esclusa iva;

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a pagare la fattura che sarà presentata dalla ditta affidataria, subordinatamente all'attestazione di regolare esecuzione della fornitura resa dalla stessa;

- di autorizzare Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a far gravare la spesa complessiva di € **1.586,00 inclusa Iva** sul CA. 04-41-01-09 del Bilancio Unico di Ateneo 2015.

ORD. 2015-38859  
Harbau

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Prof. Francesco De Domenico*

*Direttore dell'esecuzione del contratto*  
*Ing. Carmelinda Marino*

*Unità Operativa*  
*Procedure in Economia di Servizi*  
*Il Responsabile*  
*dott.ssa Mariarita Cicero*

*Unità Organizzativa*  
*Affidamento di Beni e Servizi*  
*Il Responsabile*  
*dott. Domenico Zaccone*

*Dipartimento Amministrativo*  
*Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali*  
*Il Dirigente*  
*avv. Danila Nostro*