



Università degli Studi di Messina

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE le richieste avanzate da varie Strutture dell'Ateneo per l'acquisto di personal computer desktop e monitor necessari allo svolgimento delle attività lavorative;

VISTE le autorizzazioni del Direttore Generale, espresse in merito;

PRESO ATTO che l'Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate di beni del Dipartimento Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali, – ha verificato sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, l'esistenza della Convenzione denominata "PC Desktop 14 – Lotto 2";

CONSIDERATA, l'opportunità di procedere all'acquisto di un quantitativo superiore di alcune unità rispetto alle richieste pervenute, al fine di poter soddisfare eventuali ed ulteriori esigenze che dovessero manifestarsi nel corrente anno presso le varie Strutture dell'Ateneo;

VISTI l'art. 1, co. 449-450 della L. 296/2006, l'art. 2, co. 225 della L. 191/2009, l'art. 287, co. 2 del D.P.R. 207/2010, l'art. 7 co. 2 del D.L. n. 52/2012 convertito in L. 06/07/2012 n. 94 e l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 448 e s.m.i.;

VISTA la disponibilità di budget sul C.A. **01.11.02.08** – Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio Contabile 2015;

VISTA la delibera del C.d.A. del 29.12.2014, di approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo 2015;

VISTA la delibera del C.d.A. del 23.02.2015 che fissa in €. 50.000,00 (iva esclusa) il limite di spesa massima per gli atti gestionali di competenza del Direttore Generale;

VISTO il D.D. n. 1130/2013 del 24.04.2013 con il quale si conferisce, alla dott. Maruka Stagno d' Alcontres, la delega per la registrazione e l'accesso, quale unità ordinante, al Sistema CONSIP S.p.A. e per l'emissione, a nome e per conto dell'Amministrazione Universitaria, degli ordinativi di fornitura finalizzati all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi degli artt. 26 L. n. 488/99, 58 L. n. 388/2000 e 32 L. n. 448/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Su proposta del Responsabile del procedimento dott.ssa Rosalia Finocchiaro che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura;

DECRETA

per le motivazioni sopra esplicitate,

- di autorizzare il Dipartimento Attività Negoziale, Patrimonio e Servizi Generali- Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate di beni – ad emettere l'ordinativo di fornitura in Convenzione "PC Desktop 14 - Lotto 2" di **n. 50 PC completi di monitor 21,5"** e **sistema operativo Windows 8.1** a favore della ditta **Zucchetti Informatica S.p.A.** e per un importo complessivo di **€ 27.350,00 + IVA (€ 33.367,00, IVA compresa).**

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a favore della **ditta Zucchetti Informatica S.p.A.** - per l'importo complessivo di **€ 33.367,00, IVA compresa** - successivamente alla ricezione della relativa fattura e al favorevole esito della verifica di conformità della fornitura;

La spesa complessiva di **€ 33.367,00,, IVA compresa** grava sul C.A. **01.11.02.08** - Bilancio Unico d'Ateneo – Esercizio Finanziario 2015 – che presenta la necessaria copertura. **CIG: 6432303859**

Il Direttore Generale
Prof. Francesco De Domenico

ORD 2015-39969
[Signature]

Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate
Il Vice Responsabile
dott.ssa Rosalia Finocchiaro

Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate
Il Responsabile
dott.ssa Maruka Stagno d'Alcontres

Unità Organizzativa Affidamento di Beni e Servizi
Il Responsabile
dott. Domenico Zaccone

Dipartimento Attività Negoziale Patrimonio e Servizi Generali
Il Direttore
avv. Daniela Nostro