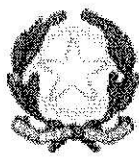
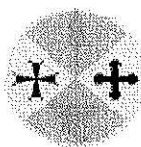


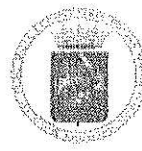
UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo per lo
Sviluppo Regionale 2007/2013



Repubblica Italiana



REGIONE CALABRIA



**Città di
Reggio Calabria**



**Progetto Integrato di
Sviluppo Urbano**
Città di Reggio Calabria



Università degli Studi di Messina
**Dipartimento di Civiltà Antiche e
Moderne**

**PISU di Reggio Calabria – POR FESR Calabria 2007/2013 – Asse VIII – Linee di intervento
8.1.1.3**

Progetto finalizzato dall'intervento

“Creazione del Distretto culturale e relativa programmazione ed organizzazione di eventi di rilevanza nazionale ed internazionale”

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione grafica e stampa di depliant, locandine, manifesti, inviti, schede, catalogo e catalogo per bambini relativi alla Mostra “La Zecca di Reggio attraverso i secoli: iconografia, cultura, economia e politica dall’epoca classica all’età moderna” presso i locali del foyer del teatro Comunale Cilea di Reggio Calabria - **CIG Z11136AD58**

PISU di Reggio Calabria – POR FESR Calabria 2007/2013 – Asse VIII – Linee di intervento
8.1.1.3 CUP H33D12000610006

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

PER ACCETTAZIONE

INDICE

Art. 1	Oggetto dell'appalto
Art. 2	Importo dell'appalto
Art. 3	Sistema di gara e criterio di aggiudicazione
Art. 4	Durata dell'appalto
Art. 5	Modalità di esecuzione del servizio
Art. 6	Invariabilità dei prezzi
Art. 7	Termini di consegna
Art. 8	Garanzia per i vizi della cosa
Art. 9	Forza maggiore
Art. 10	Affidamento
Art. 11	Penalità
Art. 12	Stipula del contratto
Art. 13	Variazione della ragione sociale
Art. 14	Pagamento e tracciabilità dei flussi finanziari
Art. 15	Cessione del credito e divieto di cessione del contratto
Art. 16	Subappalto
Art. 17	Risoluzione del contratto
Art. 18	Clausola risolutiva espressa - Esecuzione in danno
Art. 19	Notificazioni
Art. 20	Trattamento dei dati personali
Art. 21	Spese contrattuali
Art. 22	Foro competente
Art. 23	Normativa di rinvio

PER ACCETTAZIONE

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne dell'Università degli Studi di Messina bandisce il presente appalto per l'affidamento del servizio di progettazione grafica e stampa di depliant, locandine, manifesti, inviti, schede, catalogo e catalogo per bambini relativi alla Mostra "La Zecca di Reggio attraverso i secoli: iconografia, cultura, economia e politica dall'epoca classica all'età moderna" che si terrà presso i locali del foyer del teatro Comunale Cilea di Reggio Calabria – finanziato nell'ambito del progetto PISU di Reggio Calabria – POR FESR Calabria 2007/2013 – Asse VIII -- Linee di intervento 8.1.1.3 CUP H33D12000610006

La descrizione tecnica del servizio è indicata nell'Allegato Tecnico (Allegato 1) che costituisce parte integrante del presente Capitolato Speciale di Appalto (d'ora in avanti Capitolato).

Nel seguito del presente capitolato il Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne verrà indicato con il termine "Dipartimento" e la ditta aggiudicataria con il termine "Ditta".

Art. 2 – Importo dell'appalto

Importo a base di gara per la progettazione grafica e la stampa del materiale divulgativo della mostra è di € **9.836,06 (oltre IVA)**. Sono ammesse solo offerte al ribasso.

Art. 3 – Sistema di gara e criterio di aggiudicazione

La gara si svolgerà mediante procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo n. 163 del/2006.

La procedura verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte del Dipartimento.

Art. 4- Durata dell'appalto

Il contratto decorrerà dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva fino al completamento del servizio da eseguirsi entro le date prefissate all'art. 7, salvo diverse esigenze del Dipartimento che saranno tempestivamente comunicate alla ditta appaltatrice.

Art. 5- Modalità di esecuzione del servizio

La Ditta, nell'esecuzione del servizio richiesto, deve attenersi scrupolosamente a quanto previsto dal presente Capitolato e dall'Allegato tecnico; non è possibile modificare prestazioni di propria iniziativa. Relativamente al servizio di stampa tipografica (carpete schede e cataloghi), saranno forniti dal Dipartimento foto e testi impaginati con impostazioni pre-organizzate prodotti in formato digitale idoneo alla stampa; per il servizio di progettazione grafica di depliant, locandine, manifesti, e inviti la ditta dovrà tenere presente la linea grafica adottata dal Dipartimento nella progettazione del suindicato materiale divulgativo in particolare in tutto il materiale realizzato devono essere riprodotti i loghi della Comunità Europea, della Repubblica Italiana, della Regione Calabria, del Comune di Reggio Calabria e la dicitura "Progetto finanziato dall'intervento "Creazione del Distretto culturale e relativa programmazione ed organizzazione di eventi di rilevanza nazionale ed internazionale" – PISU di Reggio Calabria – POR FESR Calabria 2007/2013 – Asse VIII –Linea di intervento 8.1.1.3"; n. 1 bozza di stampa dovrà essere sottoposta all'approvazione del Responsabile Scientifico del Progetto che potrà richiedere eventuali modifiche o dare conferma alla stampa definitiva.

PER ACCETTAZIONE

Art. 6 – Invariabilità dei prezzi

I prezzi offerti e le altre condizioni contrattuali si intendono fissi, impegnativi e invariabili, anche per il caso di forza maggiore, per tutta la durata del servizio. Detti prezzi comprensivi di tutte le spese, oneri e bolli, si intendono offerti per il servizio reso.

Art. 7 – Termini di consegna

La realizzazione del servizio di cui all'allegato tecnico (allegato 1) dovrà essere effettuato entro un termine massimo di giorni 15 (quindici), naturali e consecutivi, decorrenti dalla stipula del contratto e dal ricevimento del relativo buono di ordine emesso dal Dipartimento. La consegna del materiale divulgativo realizzato deve essere effettuato presso la sala foyer del Teatro Cilea di Reggio Calabria, corso Garibaldi, sede della Mostra.

Art. 8 – Garanzia per i vizi della cosa

Nel caso venisse accertato – al momento della consegna del materiale divulgativo realizzato – che le caratteristiche e la qualità non corrispondano a quelle specificate nel capitolato tecnico, la Ditta è obbligata a rimediare a proprie spese entro e non oltre 10 (dieci) giorni dall'avvenuta fornitura, senza che la stessa possa pretendere compensi a qualsiasi titolo.

La mancata sostituzione entro i predetti termini, senza motivazione alcuna, comporterà, la rescissione del contratto.

Art. 9– Forza maggiore

Nel caso in cui la Ditta, per motivi ad essa non imputabili, non fosse in grado di effettuare la realizzazione e la consegna del materiale richiesto, nei tempi stabiliti all'art. 7 determinando un ritardo nella fornitura superiore a 10 (dieci) giorni naturali e continuativi, il Dipartimento si riserva il diritto di recedere il contratto, o in alternativa la facoltà di applicare una penale di cui all'art. 11.

La presentazione da parte della Ditta di domande intese ad ottenere spostamenti dei termini, modificazioni di clausole o, in generale, comunicazioni o chiarimenti non comporta automaticamente l'interruzione o la sospensione della decorrenza dei termini contrattuali.

Art.10– Affidamento

L'affidamento è soggetto all'esatta osservanza di tutte le norme vigenti in materia di forniture pubbliche emanate in Territorio Nazionale in tutto ciò che non sia in contrasto con le condizioni stabilite e riportate nel presente Capitolato.

La Ditta è altresì tenuta alla piena ed incondizionata osservanza:

- delle norme in materia di assunzione ed impiego della mano d'opera;
- delle norme emanate per la lotta alla delinquenza mafiosa.

La realizzazione del servizio di progettazione e stampa del materiale divulgativo relativo alla mostra dovrà essere conforme alle norme europee.

La Ditta, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'esito di gara, dovrà presentare la documentazione che le sarà richiesta per la regolarizzazione dell'affidamento.

Fatto salvo ogni diritto o azione spettante al Dipartimento, altri provvedimenti che potranno essere adottati in virtù delle norme vigenti in materia, la Ditta potrà essere dichiarata decaduta qualora:

PER ACCETTAZIONE

- dalle verifiche effettuate, sulla base di quanto dichiarato dal legale rappresentante nell'autocertificazione,
- la Ditta non sia in possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione del servizio;
- non addivenga alla regolarizzazione dell'affidamento entro il termine stabilito.

L'aggiudicazione, mentre è impegnativa per la Ditta, lo sarà per il Dipartimento subordinatamente al perfezionamento dell'iter amministrativo per l'affidamento definitivo del servizio.

Art. 11 – Penalità

In caso di ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dalla Ditta verrà applicata alla stessa, per ogni giorno di ritardo – sino ad un massimo di giorni 10 (dieci) - una penale pecuniaria pari al 3% dell'importo netto di aggiudicazione.

Il Dipartimento si riserva comunque il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% dell'importo contrattuale complessivo, al netto di IVA, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte della Ditta. In tal caso il Dipartimento avrà facoltà di procedere all'esecuzione in danno della Società. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti periodi verranno contestati alla Ditta per iscritto da parte del Dipartimento. La Società dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Dipartimento ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali sopra indicate. Nel caso di applicazione delle penali, si provvederà a recuperare l'importo sul pagamento della relativa fattura.

Art. 12 – Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato nei termini di cui all'art. 11 del Codice dei contratti.

Art. 13 – Variazione della ragione sociale

Eventuali modifiche della ragione sociale della ditta dovranno essere comunicate con un anticipo di dieci giorni a mezzo PEC e si precisa che la prosecuzione del rapporto contrattuale rimane comunque subordinata al consenso del Dipartimento, il quale si riserva di verificare che le variazioni intervenute non pregiudichino la regolare esecuzione del contratto, non comportino modifiche di alcune genere nel servizio offerto e non alterino le garanzie previste nel caso di eventuale inadempimento della Ditta.

Il consenso sarà espresso entro i successivi 10 giorni a mezzo PEC, decorsi i quali, in mancanza di segnalazione scritta, si considererà manifestato tacitamente.

Art. 14 – Pagamento e tracciabilità dei flussi finanziari

Il corrispettivo della realizzazione del servizio sarà pagato da questo Dipartimento in un'unica soluzione entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica nei tempi e nei modi stabiliti dalle normative vigenti, previa verifica delle condizioni di regolarità contributiva della Società, e di regolare esecuzione del servizio reso.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 la Società è tenuta ad utilizzare ai fini dell'accreditamento del pagamento dovuto dal Dipartimento, apposito cc. postale o bancario dedicato.

La fattura elettronica dovrà riportate obbligatoriamente le informazioni contenute nel relativo Buono di Ordine.

PER ACCETTAZIONE

Art. 15 – Cessione del credito e divieto di cessione del contratto

In riferimento alla cessione dei crediti derivanti dal contratto, si applicherà quanto espressamente disposto dall'art. 117 del Codice dei contratti.

E' vietata, da parte della Ditta, la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del Codice dei contratti.

In caso di inosservanza da parte della Ditta degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto del Dipartimento al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

Art. 16 – Subappalto

Il subappalto è consentito ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Art. 17 – Risoluzione del contratto

Oltre nelle ipotesi previste dall'art.8,9,11 di cui al presente capitolato, il Dipartimento ha facoltà di risolvere il contratto:

- nel caso di fornitura del servizio diverso da quello richiesto in gara o non corrispondente al contratto quanto a caratteristiche qualitative;
- per inadempienze contrattuali gravi quali la cessione del contratto, la subfornitura ed il subappalto non autorizzato;
- in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile e per qualsiasi motivo, tenendo indenne la società dalle spese sostenute e/o delle forniture eseguite, dei mancati guadagni;
- in caso di sospensione della fornitura per fatto della Ditta;
- in caso di recidiva nella effettuazione di forniture parziali;
- in caso di recidiva per mancata sostituzione di forniture non accettate;
- per motivo di pubblico interesse;
- in caso di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico della Ditta.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il contratto è risolto di diritto in caso di violazione degli obblighi di condotta prescritti dalla normativa suddetta.

Il contratto è altresì risolto in caso di violazione degli obblighi previsti dal "Protocollo di legalità Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra il Ministero dell'Interno, la Regione siciliana, l'Autorità di vigilanza sui Lavori Pubblici (ora Contratti pubblici), le Prefetture siciliane, l'INAIL e l'INPS ed a cui ha aderito l'Amministrazione in data 31/7/2013 giusta delibera del Consiglio di Amministrazione.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo al Dipartimento il diritto di affidare a terzi la realizzazione del servizio, in danno alla Ditta alla quale saranno addebitate le spese sostenute in più dal Dipartimento, rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Nel caso di minore spesa, nulla compete alla Ditta.

L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

PER ACCETTAZIONE

Art. 18 – Clausola risolutiva espressa – Esecuzione in danno

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso di omissione ovvero di sospensione anche parziale da parte della Ditta dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ad eccezione dei casi di forza maggiore, il Dipartimento ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a mezzo PEC, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di cui all'art. 26, fatta salva l'applicazione delle penali già definite.

Art. 19 – Notificazioni.

Tutte le intimazioni e/o comunicazioni dipendenti dal contratto d'appalto sono inviate dal Dipartimento all'indirizzo P.E.C. e/o mail indicato dalla ditta, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 20 – Trattamento dei dati personali.

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dei concorrenti saranno raccolti e trattati, ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale stipulazione del contratto, secondo le modalità e le finalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

Art. 21 – Spese contrattuali

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla formalizzazione del rapporto contrattuale, ivi comprese le spese di bollo e di registrazione, sono interamente a carico della Ditta senza diritto di rivalsa.

Art. 22 – Foro competente

Per ogni controversia relativa all'interpretazione del presente Capitolato e di tutti gli atti connessi e conseguenti è competente in via esclusiva il Foro di Messina.

Art. 23 – Normativa di rinvio

Per quanto non previsto nel presente capitolato sono applicabili le disposizioni contenute nel Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i), la legge e il regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (R.D. n. 2440/1923 e R.D. n. 827/1924 e s.m.i.), nonché le disposizioni del Codice Civile, le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

PER ACCETTAZIONE
LA DITTA



Prof. Mario Bolognani