



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

PON Ricerca  
e Competitività  
2007-2013



Ministero dell'Università e della Ricerca



Ministero dello Sviluppo Economico

investiamo nel vostro futuro



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
MESSINA

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio

\*\*\*\*\*

Area Appalti

Settore Procedure Affidamento Forniture

\*\*\*\*\*

PIAZZA PUGLIATTI, ED. "E"

TEL. 090.6768057 - 51 - 53 - 59, FAX 090.6768099

CODICE FISCALE 80004070837

PARTITA IVA 00724160833

Università degli Studi di Messina

Prot. N.

9566

Del 14 10<sup>2</sup> /2014

Tit./Cl. III/13 Partenza

Spett.<sup>le</sup>

**Oggetto: Cottimo fiduciario per la "Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS - PROGETTO PANLAB PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007. CIG Z0A0CBD15C**

Questa Amministrazione procederà, mediante cottimo fiduciario, all'affidamento della "Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS - PROGETTO PANLAB PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007" avente le caratteristiche dettagliatamente descritte nell'allegata scheda contraddistinta con ALLEGATO "1" che fa parte integrante della presente lettera-invito.

Non verranno prese in considerazione, pena esclusione dalla gara, offerte con specifiche diverse a quelle riportate nell'ALLEGATO "1".

**IMPORTO A BASE DI GARA: € 24.108,20 IVA ESCLUSA**

Detto importo grava sul bilancio d'Ateneo - Es. Fin. 2014 CDR - Progetto PANLAB PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007.

Non vi è per l'Amministrazione la necessità di intervenire con misure per eliminare o ridurre eventuali rischi da interferenze e pertanto **non sussistono oneri connessi alla sicurezza** derivanti da rischi interferenziali.

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che presenterà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D.L./vo 163/06, valutata in base agli elementi di seguito specificati, ai quali sarà attribuito il seguente punteggio:

- a) prezzo .....max 40/100 punti
- b) qualità e specifiche tecniche .....max 60/100 punti

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta economica si intende comprensiva di ogni prestazione, spese generali e oneri per garantire l'esecuzione a regola d'arte della fornitura stessa.

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra *Donatella Marrone*

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dott. *Domenico Zaccone*

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. *Daniela Nostro*

1

Il pagamento avverrà nei modi e nei termini meglio specificati nell'art. 18 del Capitolato Tecnico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di presenza di una sola offerta valida.

Il tempo utile per la fornitura è fissato in **giorni 30 (trenta), naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di ricevimento del buono d'ordine emesso dal CARECI.

Qualora codesta Ditta intenda partecipare al Cottimo Fiduciario, dovrà fare pervenire anche brevi manu entro e non oltre il giorno 10 MAR. 2014 alla "Direzione Generale - Ufficio Gestione Documenti e Repertorio - dell'Università degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti, n. 1 - 98122 Messina" - il plico, **a pena di esclusione**, (contenente la documentazione richiesta) chiuso, sigillato con sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura, su cui dovrà essere chiaramente riportata la Ragione sociale della Ditta concorrente e la seguente dicitura:

**"Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS" - PROGETTO PANLAB PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007. CIG Z0A0CBD15C.**

- SCADENZA il giorno 10 MAR. 2014
- Su detto plico dovrà essere chiaramente indicato, oltre al nominativo della Ditta mittente, anche la ragione sociale della stessa, il numero di telefono, indirizzo PEC.

*N. B. Per la consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Gestione Documenti e Repertori sono i seguenti: da lunedì a giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 16.30. Il venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30.*

*Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga all'ufficio sopra indicato entro il giorno stabilito; a tal fine farà fede il timbro apposto dal predetto ufficio.*

Il plico dovrà - **a pena di esclusione** - essere chiuso con ceralacca oppure con altro sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura;

L'avviso dell'inizio delle operazioni di gara in seduta pubblica verrà comunicato tramite pubblicazione sul sito web dell'Ateneo, alla sezione "Gare d'appalto" sottosezione "bandi relativi a forniture di beni e servizi"

Persone ammesse all'apertura delle offerte: un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di delega.

Detto plico dovrà contenere **a pena di esclusione** la documentazione di seguito specificata:

### **BUSTA n. 1 "DOCUMENTI"**

Detta busta dovrà, **a pena di esclusione** - essere debitamente chiusa con sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Inoltre dovrà risultare chiaramente, oltre la Ragione sociale della Ditta concorrente, anche la dicitura "**Documenti relativi alla Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS - PROGETTO PANLAB PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007. CIG Z0A0CBD15C**" - dovrà contenere - **a pena di esclusione** - solo ed esclusivamente i seguenti documenti:

1) **Istanza di partecipazione** alla presente gara, redatta conformemente al **Modulo A** allegato alla presente lettera di invito, a pena di esclusione, resa e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Tale istanza deve:

- avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- essere corredata da procura, resa nelle forme di legge, nell'ipotesi in cui sia sottoscritta da un procuratore all'uopo autorizzato.

• *contenere le seguenti dichiarazioni:*

a) che nei confronti del sottoscrittore e nei confronti dell'impresa da esso rappresentata non sussistono alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

**N.B.** A pena di esclusione, in aggiunta alla presente dichiarazione, dovrà essere resa, singolarmente, dal sottoscrittore stesso e da tutti i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la dichiarazione di idoneità morale di cui al **MODULO B** o copia dello stesso (non sono ammesse firme di procuratori o delegati).

b) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (*barrare la casella che interessa*):

**non** sono cessati, ovvero sostituiti, dalla carica alcuni dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (direttore tecnico, titolare, soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza);

o (*in alternativa*)

**sono** cessati, ovvero sostituiti, dalla carica le seguenti persone:

- sig. \_\_\_\_\_, data di cessazione \_\_/\_\_/\_\_, qualifica ricoperta: \_\_\_\_\_;

- sig. \_\_\_\_\_, data di cessazione \_\_/\_\_/\_\_, qualifica ricoperta: \_\_\_\_\_;

e

che **nei confronti dei predetti soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, per quanto di propria conoscenza (*barrare la casella che interessa*):

**NON** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e, inoltre, che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18

o (*in alternativa*)

**È** stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e, inoltre, che è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18: l'impresa tuttavia ha adottato i seguenti atti a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione dalla loro condotta penalmente sanzionata

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**N.B.** L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

c) che con riferimento alla situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile (*barrare la casella che interessa*):

- che la ditta non si trova in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- che la ditta non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto alla stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- che la ditta è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti, come di seguito indicati, che si trovano rispetto alla stessa, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente:

- 1.-----  
2.-----  
3.-----

**N.B.** La Stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di elementi univoci. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

**d)** che la ditta non si trova in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 37, com. 7, D.Lgs 163/06 e s.m.i. ovvero di cui all'art. 36, com. 5 del medesimo decreto legislativo;

**e)** che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/99 e s.m.i.) in quanto il numero dei dipendenti occupati presso l'azienda è (barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare)

- inferiore a 15;
- pari o superiore a 15 e inferiore a 35, ma non ha effettuato assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;
- pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della legge n. 68/99 e s.m.i.;
- specificare eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo: \_\_\_\_\_;

**f)** che la ditta, ai sensi dell'art. 1bis, comma 14 della legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i., (barrare la casella che interessa:)

non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.

*o (in alternativa)*

si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;

**g)** che la ditta possiede la capacità tecnica ed economica di cui agli artt. 41 e 42 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**h)** che la ditta è in regola con le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

**i)** che la ditta ha preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nella lettera invito e nel capitolato d'onori che regolano l'appalto in oggetto, e accetta le predette clausole in modo pieno e incondizionato;

**l)** che la ditta ha tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza;

**m)** (eventuale) motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite nella documentazione di gara costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

**n)** che la ditta ha preso visione del Regolamento rischi interferenziali predisposto da questa Amministrazione (scaricabile dal sito web dell'Ateneo, alla sezione "Gare d'appalto" sottosezione "bandi relativi a forniture di beni e servizi") e accetta le prescrizioni ivi contenute;

**o)** che la sede dell'Agenzia delle Entrate competente è in \_\_\_\_\_ e la sede della Direzione provinciale del Lavoro è in \_\_\_\_\_;

**p)** che la ditta indica l'indirizzo di P.E.C. \_\_\_\_\_ per eventuali comunicazioni inerenti al presente appalto, ai sensi dell'art. 79 comma 5 bis del Codice dei Contratti;

- q) che la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i;
- r) che il dichiarante è informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- s) che il concorrente è informato che le comunicazioni inerenti le sedute pubbliche di gara ( luogo, data e ora) verranno comunicate tramite pubblicazione sul sito web dell'Ateneo, alla sezione "Gare d'appalto" sottosezione "bandi relativi a forniture di beni e servizi".

2) **Dichiarazione di idoneità morale**, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. all'art. 38, comma 1, lett. b) c), m-ter), del Codice dei contratti, deve essere resa, a pena di esclusione, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore della istanza di partecipazione, anche dai soggetti di seguito riportati:

- a) in caso di impresa individuale: dal titolare e dal direttore tecnico, ove presente;
- b) in caso di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico, ove presente;
- c) in caso di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, ove presente;
- d) in caso di altri tipi di società: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, ove presente, e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
- e) dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla presente procedura; in caso di impossibilità dei soggetti cessati, la dichiarazione dovrà essere resa nel loro interesse dal firmatario degli atti di gara, per quanto a propria conoscenza;
- f) dal procuratore speciale se firmatario dei documenti di gara;

Tale dichiarazione di idoneità morale è da predisporre utilizzando il modello allegato al presente disciplinare come **MODULO B** o copia dello stesso;

3) (eventuale) **Dichiarazione sostitutiva di certificazione di idoneità morale**, redatta conformemente al **Modulo B.1 allegato alla presente lettera di invito**, resa e sottoscritta, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) e comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., dai soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito, qualora il legale rappresentante dell'impresa concorrente non abbia conoscenza diretta dell'inesistenza a carico dei predetti soggetti delle condizioni ostative di cui al richiamato disposto normativo.

4) **Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione** al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A per l'attività oggetto del presente appalto, redatta conformemente al **Modulo C allegato al presente disciplinare**, resa e sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta.

*N.B. In ottemperanza a quanto disposto dal novellato art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. la dichiarazione di cui sopra non può essere sostituita con il certificato di iscrizione, pena l'esclusione dalla gara.*

5) **Dichiarazione sostitutiva DURC**, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. utilizzando il **MODULO E** predisposto da questa Amministrazione e allegato alla presente lettera di invito o copia dello stesso;

6) **Copia della presente lettera invito, del Capitolato d'Oneri con il relativo Allegato Tecnico (Allegato "1")**, sottoscritti su ogni foglio, per accettazione delle clausole ivi contenute, dal legale rappresentante della ditta;

7) **Garanzia a corredo dell'offerta**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., pari al 2% dell'importo complessivo netto a base di gara, da prestarsi sotto forma:

- di cauzione che può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso una sezione della tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- di fideiussione che, a scelta dell'offerente, può essere bancaria, o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia dovrà:

- essere valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria costituita dalle ditte non aggiudicatrici sarà svincolata con le modalità e nei termini previsti dall'art. 75, com. 9, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i; la cauzione provvisoria versata dalla ditta aggiudicataria sarà invece trattenuta fino alla stipulazione del contratto, momento in cui verrà costituita la cauzione definitiva;

**8) L'impegno** di un fideiussore bancario o assicurativo a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno può essere contenuto in apposita esplicita clausola inserita nella fideiussione di cui al precedente punto 7;

**9) Dichiarazione Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa"**, resa e sottoscritta, pena l'esclusione, in conformità al **Modulo F** allegato alla presente lettera invito. Tale dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

La predetta dichiarazione dovrà essere prodotta dall'impresa concorrente (singola o raggruppata o consorziata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

#### **BUSTA n. 2 "OFFERTA TECNICA"**

Detta busta dovrà, **a pena di esclusione** - essere debitamente chiusa con sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Inoltre dovrà risultare chiaramente, oltre la Ragione sociale della Ditta concorrente, anche la dicitura: "**Offerta tecnica relativa alla Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS - Progetto PANLAB PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007. CIG Z0A0CBD15C**, dovrà contenere - **a pena di esclusione** - solo ed esclusivamente:

- 1) **RELAZIONE TECNICA** - sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta - con la specifica dettagliata delle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti. Tali specifiche tecniche - a pena di esclusione - non dovranno essere inferiori a quelle richieste nell'"**Allegato 1**".
- 2) L'offerta relativa al **TERMINE DI CONSEGNA** della fornitura - sottoscritta dal legale rappresentante della ditta - specificato in giorni, che non dovrà essere superiore a **giorni 30 (trenta)**, naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di ricevimento della Lettera di affidamento.

*L'offerta tecnica dovrà essere uguale o migliorativa, per caratteristiche tecniche, rispetto alla configurazione minima richiesta.*

#### **BUSTA n. 3 "OFFERTA ECONOMICA"**

Detta busta dovrà, **a pena di esclusione** - essere debitamente chiusa con sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Inoltre dovrà risultare chiaramente, oltre la Ragione sociale della Ditta concorrente, anche la dicitura "**Offerta Economica relativa alla Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS**" - Progetto PANLAB

PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007. CIG Z0A0CBD15C, dovrà contenere - solo ed esclusivamente:

- **OFFERTA ECONOMICA** - da redigersi obbligatoriamente, **a pena di esclusione, sull'apposita scheda MODULO "D"** dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere e dovrà essere sottoscritta per esteso, in modo leggibile, dal rappresentante legale della Ditta.

L'offerta presentata vincola la ditta offerente per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

L'impresa inoltre dovrà indicare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 87, comma 4 – sempre in calce all'offerta – i costi per la sicurezza c.d. "costi interni", vale a dire gli oneri di sicurezza da rischio specifico (o aziendali) attinenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa in relazione alla fornitura *de qua*. L'Amministrazione ne valuterà, poi, la congruità rispetto all'entità ed alle caratteristiche della prestazione resa.

In calce all'offerta la ditta dovrà dichiarare inoltre di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente Lettera d'invito e nel Capitolato d'onori.

**La mancanza di anche uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, ovvero la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni previste, comporta l'esclusione dalla gara.**

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva, è opportuno utilizzare i **MODULI A, B, B1, C, D, E ed F** già predisposti e allegati alla presente lettera-invito; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

Tutte le informazioni inerenti l'appalto potranno essere richieste per iscritto, tramite e-mail, al Responsabile del procedimento amministrativo sig.ra Donatella Marrone all'indirizzo dmarrone@unime.it.

Tutti i chiarimenti di carattere tecnico potranno essere richiesti per iscritto, tramite e-mail, al dott. Nicola Cicero (nicola.cicero@unime.it); tel. 090.6765547.

I quesiti e le risposte, aventi carattere sostanziale, saranno inseriti sul profilo di committente della stazione appaltante (sito web dell'Ateneo, alla sezione "Gare d'appalto" sottosezione "bandi relativi a forniture di beni e servizi"), omettendo il nominativo del concorrente richiedente l'informazione.

#### AVVERTENZE

- l'aggiudicazione, mentre è impegnativa per la ditta aggiudicataria, lo sarà per l'Università subordinatamente al perfezionamento dell'iter amministrativo;
- sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'affidamento della fornitura;
- l'Amministrazione si riserva di verificare a norma di legge la veridicità di quanto dichiarato in autocertificazione;
- l'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di non aggiudicare la procedura in oggetto;
- per quanto non previsto dalla presente Lettera di invito e dal Codice dei contratti pubblici, si fa espresso richiamo alle norme di Contabilità Generale dello Stato e alle norme del codice civile.

La presente gara è pubblicata sul sito web dell'Ateneo, alla sezione "Gare d'appalto" sottosezione "bandi relativi a forniture di beni e servizi".

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Prof. Francesco De Domenico**

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dott. Domenico Zaccone

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. Daniela Nastro

**PER ACCETTAZIONE  
LA DITTA**

---

**Allegati:**

- Capitolato tecnico
- Allegato "1"
- Modulo "A"
- Modulo "B"
- Modulo "B.1"
- Modulo "C"
- Modulo "D"
- Modulo "E"
- Modulo protocollo di legalità (Modulo "F")

---

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
*Sig.ra Donatella Marrone*

Area Appalti  
Il Responsabile  
*Dott. Domenico Zaccaro*

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
*Avv. Daniela Nostro*





UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

PON  
Ricerca  
e Competitività  
2007-2013



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca



Ministero dello  
Sviluppo Economico

investiamo nel vostro futuro



*Università degli Studi di Messina*

## CAPITOLATO TECNICO

**Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS - PROGETTO PANLAB PON a3\_00166  
- CUP J41D11000080007. CIG Z0A0CBD15C**

### Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'acquisto ha per oggetto la "Fornitura, posa in opera ed installazione di n° 1 HPLC UV VIS - PROGETTO PANLAB PON a3\_00166 - CUP J41D11000080007. CIG Z0A0CBD15C" dettagliatamente descritto nella scheda contraddistinta con ALLEGATO I facente parte integrante della Lettera-invito. L'esecuzione della fornitura comprende il trasporto, l'installazione - eseguita a regola d'arte in osservanza delle normative vigenti, lo sgombero dei locali dagli imballaggi, la verifica di conformità (collaudo) di tutte le attrezzature fornite e la **messa a punto dell'intero sistema**.

### Art. 2 – IMPORTO DELL'APPALTO

Importo a base di gara dell'appalto € **24.108,20 esclusa iva al 22%**, soggetto a ribasso.  
I rischi interferenziali sono pari a zero.  
Sono ammesse solo offerte di ribasso.

### Art. 3 - PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla suddetta gara comporta da parte della Ditta concorrente l'accettazione di tutte le clausole contenute nella Lettera-invito e nel presente Capitolato tecnico.

### Art. 4 - SPECIFICHE TECNICHE E QUANTITATIVE

Le specifiche dei prodotti – oggetto del presente Cottimo fiduciario – e le relative quantità, sono dettagliatamente riportate nella scheda contraddistinta con ALLEGATO I facente parte integrante della Lettera-invito.

### Art. 5 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata in favore della Ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione, valutata secondo i seguenti punteggi:

- a) prezzo .....max 40/100 punti
- b) qualità e specifiche tecniche .....max 60/100 punti

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate

Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti

Il Responsabile  
Dott. Domenico Zaccaro

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio

Il Direttore  
Avv. Daniela Nostro

## Valutazione dell'offerta tecnica

**I 60 punti** previsti per l'elemento "**Qualità e Specifiche tecniche**" verranno assegnati nel seguente modo:

### **RIPARTIZIONE PUNTEGGI TECNICI:**

		Punti 20	
Caratteristiche minime come descritte precedentemente			
Tipo di pompa	Max punti 5	Doppio pistone in serie. Doppio pistone in parallelo.	punti 2 punti 3
Flusso	Max punti 5	Da 0.001 mL/min a 10.0000 mL/min. Da 0.0001 mL/min a 10.0000 mL/min.	punti 1
Degasatore a membrana con linee indipendenti	Max punti 5	Degasatore con 4 linee indipendenti. Degasatore a con 5 linee indipendenti.	punti 4 punti 1
Numero di lampade presenti	Max punti 5	Lampada al Deuterio.  Lampada al Deuterio e Lampada al Tungsteno.	punti 2  punti 3
Velocità di scansione 80Hz	Max punti 5	Velocità di scansione fino a 85Hz selezionabili. Velocità di scansione > 85Hz selezionabili.	punti 1 punti 4
Termostatazione della cella	Max punti 5	Cella a temperatura controllata fino a 41°C. Cella a temperatura superiore a 41 e fino 50°C.	punti 1 punti 4
Forno per colonne HPLC fino a 30 cm di lunghezza.	Max punti 5	Termostato a Peltier per colonne HPLC fino a 30 cm di lunghezza.  Termostato a ventilazione forzata per colonne HPLC fino a 30cm di lunghezza.	Punti 1 punti 4
Possibilità di alloggiamento valvole elettriche e manuali nella sezione forno	Max punti 5	Possibilità di alloggiamento di 1 valvola manuale o elettriche, 1 miscelatore di fase mobile.  Possibilità di alloggiamento di 2 valvole manuali, 2 valvole elettriche, miscelatori di fase mobile.	punti 1  punti 4

All'offerta tecnica in possesso delle caratteristiche indicate nell' "All. 1" verranno assegnati **punti 20**, quale punteggio minimo di qualità. Pena esclusione, non verranno prese in considerazione attrezzature le cui caratteristiche tecniche minime siano inferiori a quelle riportate nell'allegato tecnico contrassegnato con "All. 1" e che, pertanto, non riportino il punteggio minimo di qualità.

La somma dei punteggi ottenuti determina il punteggio tecnico complessivo per ciascun concorrente.

Determinato tale punteggio, si procederà alla riparametrazione del punteggio medesimo, attribuendo all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio tecnico il massimo punteggio attribuibile (60 punti) e, proporzionalmente, punteggio inferiore ai concorrenti che hanno conseguito un punteggio inferiore, mediante l'applicazione della formula che segue:

$$R = [60 \times (R_i / R_{max})]$$

Dove si intende:

R = punteggio riparametrato

R<sub>i</sub> = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

R<sub>max</sub> = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dott. Domenico Zaccone

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. Daniela Nostro

Il punteggio riparametrato 'R' costituisce il punteggio relativo al criterio Offerta Tecnica 'T' per ciascun concorrente.

Il punteggio relativo al criterio di valutazione Prezzo 'P' sarà ricavato sulla base della seguente formula:

$$Pa = [(Pmin \times 40)/Pi]$$

Dove si intende:

Pa = punteggio da assegnare

Pmin = prezzo più basso offerto

Pi = prezzo offerto dal concorrente iesimo

Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti in base ai criteri di valutazione 1) Prezzo; 2) Offerta tecnica.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale maggiore.

I punteggi parziali e totali, attribuiti ai concorrenti, verranno espresse in cifre fino a tre decimali. In caso di valori con più di tre cifre decimali, gli stessi verranno arrotondati alla terza cifra decimale. Se il quarto decimale avrà un valore compreso tra zero e quattro, l'arrotondamento sarà per difetto (ossia non si terrà conto della quarta cifra decimale); se invece il quarto decimale avrà un valore compreso tra 5 e 9 l'arrotondamento sarà per eccesso (ossia la terza cifra decimale passerà all'unità superiore).

Il prezzo offerto, pena l'esclusione, non potrà essere pari o superiore al prezzo posto a base d'asta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se le offerte presentate risultano di prezzo non conveniente, ovvero se il prodotto offerto fosse giudicato non rispondente per qualità.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta economica si intende comprensiva di ogni prestazione, spese generali e oneri per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso. La fornitura richiesta dovrà essere conforme alle norme europee in materia di qualità ed alle vigenti disposizioni legislative in materia di sicurezza, antinfortunistica ed impiantistica.

#### **Art. 6 - AFFIDAMENTO**

L'affidamento è soggetto all'esatta osservanza di tutte le leggi vigenti in materia di forniture pubbliche emanate nel Territorio Nazionale e dalla Regione Siciliana, oltre che alle condizioni stabilite e riportate nel presente Capitolato d'Oneri.

La Ditta è altresì tenuta alla piena ed incondizionata osservanza:

- delle norme in materia di assunzione ed impiego della mano d'opera;
- delle norme emanate per la lotta alla delinquenza mafiosa.

La fornitura del materiale dovrà essere conforme alle norme europee.

#### **Art. 7 - AFFIDAMENTO DEFINITIVO**

La Ditta affidataria, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito della gara, dovrà presentare la documentazione che sarà richiesta per la regolarizzazione dell'affidamento.

Fatto salvo ogni diritto o azione spettante all'Amministrazione e altri provvedimenti che potranno essere adottati in virtù delle norme vigenti in materia, la Ditta affidataria potrà essere dichiarata decaduta qualora:

- 1) dalle verifiche effettuate – sulla base di quanto dichiarato dal legale rappresentante nell'autocertificazione – la Ditta non sia in possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione della fornitura;
- 2) non avvenga alla regolarizzazione dell'affidamento entro il termine che sarà stabilito con apposita comunicazione.

*L'aggiudicazione, mentre è impegnativa per la Ditta affidataria, lo sarà per l'Amministrazione subordinatamente al perfezionamento dell'iter amministrativo per l'affidamento definitivo della fornitura.*

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dott. Domenico Zaccone

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. Daniela Nostro

#### **Art. 8 - TERMINI DI CONSEGNA**

Il termine di consegna è di **giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi** e decorre dalla data di ricevimento da parte della Stazione Appaltante della lettera contratto debitamente firmata e registrata dalla ditta aggiudicataria. In ogni caso la fornitura verrà effettuata soltanto dopo l'emissione del buono d'ordine del CARECI.

La consegna della fornitura avverrà a cura, spese e rischio della Ditta affidataria.

La Ditta dovrà prendere tutte le precauzioni necessarie perché il materiale – oggetto della fornitura – non subisca danni durante il trasporto ed è obbligata a sostituire – a suo totale carico – il materiale che dovesse pervenire danneggiato e/o difettoso. Nessun risarcimento potrà, pertanto, essere preteso per la merce smarrita, deteriorata o resa inservibile durante il trasporto.

*All'atto della consegna, la Ditta fornitrice deve presentare un documento di trasporto, in duplice copia e debitamente sottoscritto, dal quale risultino le quantità, la natura dei beni consegnati, nonché copia del buono d'ordine.*

#### **Art. 9 – FORZA MAGGIORE**

Nel caso in cui la Ditta, per motivi ad essa non imputabili, non fosse in grado di effettuare la fornitura nel termine di cui al precedente art. 8 può chiedere per iscritto, con PEC – che dovrà pervenire entro la scadenza del termine anzidetto – motivata proroga che, se ritenuta giustificata, verrà concessa dall'Amministrazione.

Tuttavia, qualora la forza maggiore determini un ritardo nella consegna superiore a 20 (venti) giorni naturali e continuativi, l'Amministrazione ha diritto di recedere incamerando l'importo garantito con la fideiussione, a titolo di penale, fatto salvo il maggior danno subito.

La presentazione da parte della Ditta di domande intese ad ottenere spostamenti dei termini, modificazioni di clausole o, in generale, comunicazioni o chiarimenti non comporta automaticamente l'interruzione o la sospensione della decorrenza dei termini contrattuali.

#### **Art. 10 - LUOGO DELLA FORNITURA**

La fornitura, posa in opera ed installazione dovrà essere effettuata presso i locali del Dipartimento SASTAS, laboratorio di Medicina del Lavoro presso il Policlinico Universitario "G. Martino" Pad. H 2° piano, Via Consolare Valeria - previo accordo con il Responsabile tecnico per l'Università citato nella nota di affidamento.

#### **Art. 11 - INVARIABILITÀ DEI PREZZI**

I prezzi offerti e le altre condizioni contrattuali si intendono fissi, impegnativi e invariabili, anche per il caso di forza maggiore, per tutta la durata della fornitura.

Detti prezzi – comprensivi di tutte le spese, oneri e obblighi previsti nella lettera invito e nel presente Capitolato d'Oneri – si intendono offerti per merce resa regolarmente imballata, franca di ogni spesa ed installata presso i locali indicati all'Art. 10 o presso altro locale che verrà indicato dall'Amministrazione nella lettera di affidamento.

#### **Art. 12 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

L'Università nominerà il Direttore dell'esecuzione che verrà comunicato alla ditta aggiudicataria con successiva lettera.

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile del contratto stipulato dalla Stazione Appaltante e assicura la regolare esecuzione del servizio affinché esso sia conforme al presente capitolato.

#### **Art. 13 - CERTIFICATO DI COLLAUDO O DI REGOLARE FORNITURA**

Il certificato di regolare esecuzione della fornitura e/o collaudo del materiale di cui alla presente gara risulterà da apposito verbale, e/o da apposita dicitura da apporre sulle fatture.

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dott. Domenico Zaccone

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. Daniela Nostro

**Art. 14 - GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA.**

La Ditta ha l'obbligo di garantire l'apparecchiatura fornita, sia per la qualità dei materiali, sia per il montaggio, sia infine per il regolare funzionamento per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di collaudo.

Pertanto, la Ditta fino al termine di tale periodo deve riparare, tempestivamente e a sue spese, tutti i guasti e le imperfezioni che si verificheranno per effetto della non buona qualità dei materiali o per difetti di montaggio o di funzionamento.

Il servizio di manutenzione in garanzia, compreso nel prezzo complessivo d'offerta, decorrente dalla data di collaudo, comprenderà:

- la manutenzione correttiva, regolazione e riparazioni in caso di guasto e conseguente ripristino del loro funzionamento ottimale svolta da personale tecnico certificato. Il ripristino della piena funzionalità delle attrezzature dovrà avvenire entro le 48 ore lavorative dalla richiesta di intervento;
- la fornitura di tutte le parti di ricambio di prima qualità, ove esistenti prodotte dalla stessa Ditta costruttrice delle attrezzature e l'effettuazione degli interventi da parte del personale della Ditta stessa;
- qualora il fornitore ritardi nell'eseguire le riparazioni ed i ripristini, l'Amministrazione avrà facoltà di far eseguire da terzi gli interventi necessari addebitando al fornitore le spese sostenute nonché eventuali oneri e/o danni derivanti dal mancato utilizzo delle attrezzature.

Qualsiasi impedimento o ritardo delle prestazioni sopra indicate dovrà essere motivato.

**Art. 15 – GARANZIA PER I VIZI DELLA COSA.**

Nel caso venisse accertato – al momento della consegna – che le caratteristiche del materiale in questione non corrispondano a quelle specificate nell'offerta formulata in sede di gara, la Ditta affidataria è obbligata a provvedere alla loro sostituzione entro e non oltre 10 (dieci) giorni dall'avvenuta fornitura.

Qualora la Ditta non ottemperi a tale obbligo, la stessa sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Amministrazione dovrà sostenere per l'acquisto da altra ditta del materiale di che trattasi.

La merce contestata sarà restituita alla Ditta, anche se manomessa o comunque sottoposta ad esami di controllo, senza che la stessa possa pretendere compensi a qualsiasi titolo.

Le spese di restituzione della merce contestata restano a carico della Ditta.

La mancata sostituzione entro i predetti termini, senza motivazione alcuna, comporterà, la rescissione del contratto.

Il periodo sopra indicato, verrà considerato – agli effetti di eventuali ritardi – come tempo impiegato per la fornitura.

**Art. 16 - PENALITÀ**

Qualora l'amministrazione registri ritardi nella fornitura rispetto ai tempi di cui al precedente *art. 8*, verrà applicata alla Ditta affidataria, per ogni giorno di ritardo – sino ad un massimo di giorni 15 (quindici) – una penale pecuniaria pari all'1% dell'importo di aggiudicazione.

Detta penale verrà applicata sulla liquidazione finale senza preavviso alcuno.

Decorso infruttuosamente il suddetto termine, l'Amministrazione applicherà la procedura prevista dall'*art. 26*.

Il termine di consegna potrà essere differito soltanto per motivi connessi a cause di forza maggiore, debitamente comprovati con valida documentazione e – comunque – riconosciute dall'Amministrazione.

**Art. 17 - CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi contrattuali, la ditta affidataria si obbliga a costituire, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, idonea cauzione, ai sensi e per gli effetti di cui all'*art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.*

Detta cauzione sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dot. Domenico Zaccone

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. Daniela Nostro

**Art. 18 – AVVIO DELLA PRESTAZIONE IN PENDENZA DI STIPULA CONTRATTO.**

L'Amministrazione si riserva, nei casi di cui all'art. 11, comma 9 e 10-bis del Codice dei contratti, di richiedere l'avvio delle prestazioni contrattuali previa comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

**Art. 19 - CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo della fornitura sarà pagato da questa Amministrazione in un'unica soluzione entro giorni 30 (trenta) dalla data di ricevimento della relativa fattura – previa verifica della regolarità della certificazione DURC e della regolare esecuzione della fornitura.

**Art. 20 – FALLIMENTO DELLA DITTA O MORTE DEL TITOLARE.**

In caso di scioglimento o di liquidazione della Ditta, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, avrà il diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, a danno della società in liquidazione, quanto la continuazione a carico dell'eventuale nuova ditta subentrata.

In caso di fallimento della Ditta, il contratto si riterrà rescisso di pieno diritto a far data dal giorno delle relative procedure, salvo il caso in cui l'Amministrazione decida di applicare l'art. 140 del D.Lgs 163/2006.

In caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare della Ditta (individuale), è facoltà dell'Amministrazione proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.

**Art. 21 – VARIAZIONE DELLA RAGIONE SOCIALE**

Eventuali modifiche della ragione sociale della ditta dovranno essere comunicate con un anticipo di dieci giorni a mezzo PEC, e si precisa che la prosecuzione del rapporto contrattuale rimane comunque subordinata al consenso dell'Amministrazione, la quale si riserva di verificare che le variazioni intervenute non pregiudichino la regolare esecuzione del contratto, non comportino modifiche di alcune genere nel prodotto offerto e non alterino le garanzie previste nel caso di eventuale inadempimento della Ditta.

Il consenso sarà espresso entro i successivi 10 giorni a mezzo PEC, decorsi i quali, in mancanza di segnalazione scritta, si considererà manifestato tacitamente.

**Art. 22 – GARANZIA PER RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI**

La Ditta assume ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose che potessero derivare per fatto della stessa o dei suoi dipendenti durante l'espletamento l'installazione in opera della fornitura, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità che dovessero derivare dalla fornitura e posa in opera delle attrezzature.

**Art. 23 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI**

La ditta aggiudicataria si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010.

*I soggetti di cui al precedente art. 3 comunicano alla stazione appaltante o all'amministrazione concedente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.*

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dott. Domenico Zaccone

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. Daniela Nostro

#### **Art. 24 - CESSIONE DEL CORRISPETTIVO D'APPALTO**

L'aggiudicatario potrà richiedere all'Università che i pagamenti a suo favore siano effettuati a terzi ai quali ha ceduto il corrispettivo, indicando:

- denominazione del cessionario;
- indicazione esatta delle modalità di pagamento, nonché delle persone autorizzate a riscuotere ed a rilasciare relativa quietanza;
- valore di cessione da corrispondere al cessionario.

Alla richiesta dell'aggiudicatario dovrà essere allegato, a pena di non ammissibilità, copia del contratto di cessione reso nella forma di scrittura privata autenticata e registrata o per atto pubblico. La cessione di credito effettuata a mezzo di scrittura privata non è valida nei confronti dell'Amministrazione.

L'Università, espressamente in deroga alle disposizioni previste dall'art 1260 e ss. del c.c., potrà a suo insindacabile giudizio non acconsentire la cessione dei corrispettivi, comunicando tale intendimento all'aggiudicatario entro e non oltre i successivi 15 (quindici) giorni dalla richiesta.

Nel caso in cui tale cessione comporti maggiori oneri a carico dell'Università, o possa determinare pregiudizio per la buona esecuzione delle prestazioni, oppure potrebbe danneggiare i potenziali creditori dell'aggiudicatario o possa determinare aggravio e ritardi nelle procedure di liquidazione e pagamento.

Nel caso in cui l'Università acconsenta alla cessione dei corrispettivi dell'aggiudicatario a favore di un terzo cessionario, provvederà ad eseguire i relativi pagamenti a decorrere dalla prima fattura utile successiva al perfezionamento della procedura di cessione.

#### **Art. 25 - SPESE CONTRATTUALI E ONERI DIVERSI**

L'I.V.A. rimane a carico dell'Amministrazione appaltante.

#### **Art. 26 - ESECUZIONE IN DANNO - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso di omissione ovvero di sospensione anche parziale da parte della Ditta dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ad eccezione dei casi di forza maggiore, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a mezzo PEC, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno della Ditta, fatta salva l'applicazione delle penali già definite.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il contratto è risolto di diritto in caso di violazione degli obblighi di condotta prescritti dalla normativa suddetta.

Il contratto è altresì risolto in caso di violazione degli obblighi previsti dal "Protocollo di legalità Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra il Ministero dell'Interno, la Regione siciliana, l'Autorità di vigilanza sui Lavori Pubblici (ora Contratti pubblici), le Prefetture siciliane, l'INAIL e l'INPS ed a cui ha aderito l'Amministrazione in data 31/7/2013 giusta delibera del Consiglio di Amministrazione.

#### **Art. 27 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'aggiudicatario la cessione, in tutto o in parte, della fornitura di cui al presente capitolato, sotto pena di risoluzione del contratto stesso ex art. 1456 c.c. e di perdita del deposito cauzionale definitivo, salva ogni azione per il risarcimento dei conseguenti danni e salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che l'Università ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'eventuale relativo silenzio dell'Università non costituisce acquiescenza né può avere alcun effetto favorevole per il concessionario.

Il subappalto è consentito ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

#### **Art. 28 NOTIFICAZIONI**

Tutte le intimazioni e/o comunicazioni dipendenti dal contratto d'appalto sono inviate dall'Amministrazione all'indirizzo P.E.C. indicato dalla Ditta, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
Sig.ra Donatella Marrone

Area Appalti  
Il Responsabile  
Dott. Domenico Zaccone

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
Avv. Daniela Nostro

**Art. 29 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali conferiti ai fini dell'esecuzione del contratto saranno trattati dall'Università ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto.

**Art. 30 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere in ordine alla interpretazione ed esecuzione del contratto oggetto della presente fornitura è competente l'Autorità Giudiziaria del luogo di esecuzione della prestazione.

**Art. 31 - AVVERTENZE E DISPOSIZIONI**

La fornitura è soggetta all'esatta osservanza di tutte le normative vigenti in materie di pubbliche forniture emanate nel Territorio Nazionale, in tutto ciò che non sia in contrasto con le condizioni espresse nella Lettera-invito e nel presente Capitolato d'Oneri.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare la fornitura, ovvero di aggiudicarla solo parzialmente, qualora il materiale offerto non dovesse rispondere a quanto richiesto, ovvero dovessero venire meno i motivi della fornitura stessa.

**Art. 32 - NORMATIVA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Capitolato d'Oneri, valgono le disposizioni di legge in materia.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Prof. Francesco De Domenico*



**PER ACCETTAZIONE**  
**La Ditta**

---

Ufficio Procedure aperte, ristrette e negoziate  
Il Responsabile  
*Sig.ra Donatella Marrone*

Area Appalti  
Il Responsabile  
*Dott. Domenico Zaccone*

Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio  
Il Direttore  
*Avv. Danila Nostro*