



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MESSINA**

**Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio
Area Appalti
Settore Procedure Affidamento Servizi**

Prot. n. 5886
del 31/01/2014
Tit./Cl. X/4 – PARTENZA

Operatori Economici Interessati

OGGETTO: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - **CIG Z430D9099D**.

Questa Amministrazione intende affidare, mediante cottimo fiduciario, il servizio indicato in oggetto e meglio descritto nel capitolato d'oneri allegato alla presente lettera d'invito.

Importo posto a base di gara è di € 5,00 per ogni singolo candidato, oltre IVA.

Nel presente appalto i rischi da interferenza sono pari a zero.

Si stima la presentazione di **700 candidature** alle selezioni in questione.

Valore complessivo presunto dell'appalto € 3.500,00 oltre iva. Il presente appalto è **a misura**, pertanto, il corrispettivo verrà definito nei modi e nei termini meglio specificati nell'art. 5 del Capitolato d'Oneri.

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che presenterà il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Saranno ammesse soltanto offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta economica si intende comprensiva di ogni prestazione, spese generali e oneri per garantire l'esecuzione a regola d'arte del servizio stesso.

Per partecipare al presente cottimo fiduciario le ditte interessate dovranno fare pervenire alla **Direzione Amministrativa - Ufficio Gestione Documenti e Repertorio - dell'Università degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti n. 1, 98122 Messina**, il plico, contenente l'offerta economica e la documentazione amministrativa, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 14/02/2014**, a pena di esclusione dalla stessa.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga all'ufficio sopra indicato entro il giorno e l'ora stabiliti; a tal fine farà fede il timbro apposto dal predetto ufficio.

N. B. Per la consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Gestione Documenti e Repertori sono i seguenti:

*da lunedì a giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.30
e dalle ore 15.30 alle ore 16.30. Il venerdì dalle ore 09.30 alle ore 12.30.*

Le operazioni di gara avranno inizio, in seduta pubblica, **alle ore 10.00 del 17/02/2014** presso i locali della Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio, Piazza S. Pugliatti n. 1 – Messina.

Persone ammesse all'apertura delle offerte: un solo rappresentante per ciascun concorrente, munito di delega.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve:

- essere chiuso con ceralacca oppure con altro sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto e controfirmato sui lembi di chiusura;
- riportare all'esterno, oltre l'indicazione del mittente completa di indirizzo, di recapito telefonico e fax, la denominazione dell'oggetto della gara: **"GARA - Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - CIG Z430D9099D"**.

Nel plico sopra citato devono essere contenuti, a pena di esclusione:

1) Istanza di partecipazione alla presente gara, redatta conformemente al **Modulo A allegato alla presente lettera di invito**, a pena di esclusione, resa e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Tale istanza deve:

• avere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità di cui all'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

• contenere le seguenti dichiarazioni:

a) che nei confronti del sottoscrittore e nei confronti della ditta da esso rappresentata non sussistono le cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

N.B. A pena di esclusione, in aggiunta alla presente dichiarazione, dovrà essere resa la dichiarazione di cui al successivo punto 2), singolarmente, dal sottoscrittore stesso e da tutti i soggetti indicati al medesimo punto 2) della lettera di invito (non sono ammesse firme di procuratori o delegati).

b) che, per quanto di propria conoscenza, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica alcuni dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

o (in alternativa)

sono cessati dalla carica i seguenti soggetti: (indicare il nome, il cognome, la data di cessazione e la carica ricoperta, e se nei loro confronti sussista alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui al comma 1, lettera c), art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. con, in caso, l'indicazione degli atti o misure adottati dall'impresa offerente a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione dalla loro condotta penalmente sanzionata).

N.B. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

c) che la ditta non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di avere formulato l'offerta autonomamente;

o (in alternativa) che la ditta non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di avere formulato l'offerta autonomamente,

o (in alternativa) che la ditta è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di avere formulato l'offerta autonomamente.

d) che la ditta non si trova in alcuno dei motivi di esclusione art. 37, com. 7, D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. ovvero di cui all'art. 36, com. 5 del medesimo decreto legislativo;

e) che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/99 e s.m.i.) in quanto il numero dei dipendenti occupati presso l'azienda è (*barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare*)

inferiore a 15;

pari o superiore a 15 e inferiore a 35, ma non ha effettuato assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della legge n. 68/99 e s.m.i.;

specificare eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo: _____;

f) che la ditta, ai sensi dell'art. 1bis, comma 14 della legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i., non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/01 e s.m.i.

o (in alternativa) si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/01 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;

g) che la ditta non svolge attività per corsi di preparazione per l'accesso alle scuole e ai corsi di laurea di cui trattasi;

h) che la ditta possiede la capacità tecnica ed economica di cui agli artt. 41 e 42 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

i) che la ditta è in regola con le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

l) che la ditta accetta senza condizione e riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera di invito e nel capitolato d'oneri;

m) che la ditta ha tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza;

n) che la ditta ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio stesso, e ha giudicato il prezzo a base di gara nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata

o) indica ai fini del rilascio del DURC:

- sede legale: _____

- sede operativa: _____

- e-mail _____ fax _____

Indicare quale sede corrisponde al recapito di corrispondenza: Sede legale Sede Operativa

- CCNL applicato: _____

- Codice Ditta INAIL: _____
- Posizione Contributive INAIL: _____
- Matricola Aziendale INPS: _____ Sede INPS _____
p) che la sede dell'Agenzia delle Entrate competente è in _____ e la sede della Direzione provinciale del Lavoro è in _____;
q) che la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di adempimenti fiscali;
r) che la ditta autorizza l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la presente gara al seguente indirizzo PEC _____;
s) che il dichiarante è informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

2) Dichiarazione di idoneità morale, redatta conformemente al **Modulo B** allegato alla presente lettera di invito, resa ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) e comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., che deve essere presentata dall'impresa concorrente (singola e raggruppata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

Tale dichiarazione deve essere resa e sottoscritta, a pena di esclusione, dai seguenti soggetti:

- in caso di impresa individuale: dal titolare e dal direttore tecnico, ove presente;
- in caso di società in nome collettivo: dai soci e dal direttore tecnico, ove presente;
- in caso di società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, ove presente;
- in caso di altri tipi di società o consorzio: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, ove presente, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- dal procuratore speciale se firmatario dei documenti di gara.

3) (eventuale) Dichiarazione di idoneità morale, redatta conformemente al **Modulo B.1** allegato alla presente lettera di invito, resa e sottoscritta, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) e comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., dai **sogetti cessati** dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera di invito, qualora il legale rappresentante dell'impresa concorrente non abbia conoscenza diretta dell'inesistenza a carico dei predetti soggetti delle condizioni ostative di cui al richiamato disposto normativo.

N.B. Nelle dichiarazioni previste ai precedenti punti 2) e 3) devono essere indicate tutte le condanne emesse nei confronti del soggetto dichiarante, comprese quelle per le quali lo stesso abbia beneficiato della non menzione e quelle rispetto alle quali sia intervenuto provvedimento di amnistia e/o estinzione, in relazione ai quali devono essere indicati gli estremi, poiché la valutazione in merito alla gravità del reato, ai fini dell'art. 38, comma 1, lettera c) del codice dei contratti, spetta esclusivamente alla stazione appaltante, che deve verificare se la specifica condotta sanzionata sia in grado di interferire sulla piena affidabilità dei concorrenti, in relazione allo svolgimento delle specifiche prestazioni oggetto dell'appalto.

L'omessa dichiarazione, nell'ambito dell'autocertificazione, dell'esistenza di condanne a carico dei soggetti a ciò tenuti, comporterà l'esclusione dalla gara.

4) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per l'attività di oggetto del presente appalto, redatta conformemente al **Modulo C** allegato alla presente lettera di invito, resa e sottoscritta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta.

N.B. In ottemperanza a quanto disposto dal novellato art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. la dichiarazione di cui sopra non può essere sostituita con il certificato di iscrizione, pena l'esclusione dalla gara.

5) Elenco principali servizi di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla, effettuati nel triennio 2011-2012-2013, con l'indicazione del committente, del periodo contrattuale e dell'importo esclusa Iva, **di cui almeno uno prestato ad una Università Statale Italiana o equiparata**, come da apposito **Modulo D** predisposto da questa Amministrazione ed allegato alla presente lettera di invito.

6) Copia del Capitolato d'Oneri e dell'Allegato 1(Bando), sottoscritti su ogni foglio, per accettazione delle clausole ivi contenute, dal legale rappresentante della ditta.

7) Dichiarazione Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", resa e sottoscritta, pena esclusione, in conformità allo schema **Modulo E** "Protocollo legalità" predisposto dalla stazione appaltante ed allegato al presente disciplinare. Tale dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La predetta dichiarazione dovrà essere prodotta dall'impresa concorrente (singola o raggruppata o consorziata) e dall'eventuale impresa ausiliaria.

8) Offerta economica, che dovrà essere redatta in lingua italiana e dovrà contenere l'indicazione del ribasso unico percentuale, espresso fino alla seconda cifra decimale, sia in cifre che in lettere, sull'importo per singolo candidato posto a base d'asta, oltre IVA.

L'offerta, redatta in lingua italiana, utilizzando il **Modulo F** allegato alla presente lettera di invito o copia dello stesso, dovrà contenere l'indicazione del ribasso unico percentuale, espresso fino alla seconda cifra decimale, sia in cifre che in lettere, sull'importo per singolo candidato posto a base d'asta, oltre IVA.

Qualora le cifre decimali fossero in numero maggiore, si procederà a troncarsi dalla terza cifra decimale in poi (esempio un ribasso del 4,848% verrà considerato come un ribasso del 4,84%). In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Università, in applicazione dell'art. 72 del R.D. n. 827/24.

- L'offerta presentata vincola la ditta offerente per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.
- Non sono ammesse offerte incomplete, alternative, condizionate o espresse in modo generico, indeterminato o inesatto o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.
- Non sono ammesse offerte alla pari e/o offerte in aumento sull'importo a base di gara.

L'offerta dovrà specificare la sua composizione indicando il costo generale della sicurezza aziendale riferito all'appalto in questione.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 e seg. del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

Ai fini del calcolo dell'anomalia di cui all'art. 86, comma 1, del Codice dei Contratti, le medie sono calcolate fino alla quarta cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la successiva cifra sia superiore o pari a cinque.

Quando il numero delle offerte sia inferiore a cinque, non si procederà al calcolo della soglia di anomalia di cui al comma 1, dell'art. 86 suindicato; in tal caso l'Università potrà valutare la congruità di ogni offerta ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice dei contratti.

In caso di offerte anormalmente basse, l'Università procederà in conformità alle disposizioni di cui agli artt. 87 e 88 del Codice di contratti, riservandosi la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta, purché valida.

Chiarimenti relativi al presente appalto potranno essere richiesti via fax (090 6768099) **entro e non oltre le ore 12.00 del 10/02/2014** alla Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio – Settore Procedure Affidamento Servizi di questa Università.

Non sarà data risposta individuale. Le risposte saranno inserite, in forma anonima, esclusivamente sul sito www.unime.it sezione "Gare d'Appalto" in apposito file "CHIARIMENTI" che viene aggiornato, compatibilmente con le esigenze d'ufficio, nel più breve tempo possibile. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande e alle risposte sarà effettuato il SESTO giorno antecedente il termine di presentazione delle offerte.

L'esito della presente procedura e gli eventuali avvisi di sedute pubbliche successive alla prima verranno pubblicate sul sito www.unime.it, sezione "Gare d'Appalto" e in tal modo si intenderanno notificate a tutte le ditte interessate.

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive, è opportuno utilizzare i moduli A, B, B.1, C, D, E e F già predisposti e allegati alla presente lettera di invito; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.

Responsabile del Procedimento amministrativo è la dott.ssa Mariarita Cicero, Tel. 090/6768060, Fax 090/6768099.

AVVERTENZE:

- trascorso il termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta, non viene riconosciuta valida una eventuale offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- qualora rimanga in gara una sola offerta valida, anche se trattasi dell'unica offerta pervenuta, l'aggiudicazione sarà fatta a favore dell'unico concorrente;
- in caso di offerte di pari importo, il servizio si aggiudicherà mediante sorteggio con modalità che saranno definite dalla Commissione giudicatrice;
- la documentazione richiesta con la presente lettera invito non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altra gara;
- l'aggiudicazione, mentre è impegnativa per la ditta aggiudicataria, lo sarà per l'Università subordinatamente al perfezionamento dell'iter amministrativo;
- sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'affidamento del servizio;

- l'Amministrazione si riserva di verificare a norma di legge la veridicità di quanto dichiarato in autocertificazione;
- l'Amministrazione si riserva, altresì, il diritto di non aggiudicare il cottimo in oggetto;
- per quanto non previsto dalla presente Lettera di invito e dal Codice dei Contratti Pubblici, si fa espresso richiamo alle norme di Contabilità Generale dello Stato e alle norme del Codice Civile.

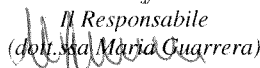
IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Francesco De Domenico



Ufficio Procedure Aperte, Risrette e Negoziate
Il Responsabile
(dott.ssa Mariarita Cicero)



Settore Procedure Affidamento Servizi
Il Responsabile
(dott.ssa Maria Guarrera)



Area Appalti
Il Responsabile
(dott. Domenico Zaccone)



Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio
Il Direttore
(avv. Daniela Nastro)





UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

CAPITOLATO D'ONERI

Cottimo fiduciario per il servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - CIG Z430D9099D.

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto la progettazione e lo sviluppo dei quesiti a risposta multipla per le prove di ammissione ai corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno e la fornitura dei materiali e servizi connessi all'espletamento delle prove come specificato nel presente capitolato.

Art. 2 - AMMONTARE DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo a base d'asta per singolo candidato è di € **5,00** esclusa Iva.

Valore complessivo presunto dell'appalto € 3.500,00 oltre iva. Il presente appalto è **a misura**, pertanto, il corrispettivo verrà definito nei modi e nei termini meglio specificati nell'art. 5 del Capitolato d'Oneri.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Saranno ammesse solo offerte di ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

Art. 3 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA SOCIETÀ AGGIUDICATARIA

Sono a carico esclusivo della Società aggiudicataria:

a) la progettazione e lo sviluppo dei quesiti a risposta multipla.

La società aggiudicataria si obbliga a predisporre le prove di ammissione secondo le disposizioni del Bando di ammissione Decreto n. 2535/2013, d'ora innanzi denominato **Allegato 1** (che si allega e che costituisce parte integrante del presente capitolato), e del Direttore per l'esecuzione del contratto.

La società aggiudicataria si impegna a predisporre un questionario che deve contenere 60 (sessanta) quesiti a risposta multipla da correggere tramite lettura ottica, articolati come descritto nell'art. 5 dell'**Allegato 1**.

Il questionario dovrà essere prodotto in almeno 4 versioni che si differenziano ciascuna sia per l'ordine di sequenza nel quale appaiono i quesiti e le risposte sia per il colore.

La società aggiudicataria è obbligata alla segretezza circa il contenuto dei questionari predisposti. L'accertamento della violazione di tale obbligo comporterà la risoluzione del contratto e le sanzioni penali di legge.

b) archiviazione domande di partecipazione e stampa elenchi.

La società aggiudicataria dovrà memorizzare su un *database* i dati essenziali dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione (cognome, nome, data e luogo di nascita, anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole e corsi di specializzazione a cui intendono partecipare) e dovrà fornire, per ogni selezione e in duplice copia, la stampa dell'elenco dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione.

I suddetti dati verranno forniti dal Direttore dell'esecuzione del contratto, o suo incaricato, su supporto informatico, in formato excel.

La società aggiudicataria si obbliga a trattare i dati personali dei candidati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente appalto e nel pieno rispetto degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 196/2003. Qualsiasi altro uso dei dati raccolti sarà penalmente sanzionato.

c) la stampa, trasporto e consegna del materiale presso la sede della prova.

La società aggiudicataria si obbliga a fornire per ogni candidato (secondo il numero delle domande di partecipazione di cui alla precedente lettera b):

- c.1) il **questionario**, che dovrà essere sigillato singolarmente in modo da non poter essere aperto prima della prova e predisposto in modo tale che il suo contenuto non possa essere visibile prima dell'inizio della prova;
- c.2) il **modulo risposte** predisposto alla lettura ottica con parte anagrafica staccabile o procedure tecniche alternative atte a garantire l'anonimato del modulo risposte e il successivo corretto abbinamento dello stesso alla rispettiva parte anagrafica;
- c.3) il **foglio di istruzioni comportamentali**;
- c.4) la **penna**;
- c.5) la **busta**;
- c.6) i **fogli firma dei candidati**.

L'Amministrazione stima la presentazione di **700 candidature** alle prove di ammissione in questione.

Il materiale di cui sopra dovrà essere imballato, trasportato e consegnato, a cura e spese della società aggiudicataria, presso le sedi delle prove in tempo utile a garantire il regolare svolgimento delle stesse e secondo le indicazioni del Direttore dell'esecuzione del contratto.

La società aggiudicataria concerterà con il Direttore dell'esecuzione del contratto la suddivisione del materiale nei contenitori, al fine di agevolare le operazioni di distribuzione del materiale stesso - specie nei casi in cui le prove si svolgano in più sedi.

All'atto della consegna del materiale di cui al presente articolo, la Società aggiudicataria dovrà presentare un documento di trasporto in duplice copia, debitamente sottoscritto, dal quale risulti la quantità e la tipologia del materiale consegnato.

I questionari dovranno essere imballati in appositi contenitori idonei che dovranno essere accuratamente sigillati e timbrati dalla società aggiudicataria, al fine di garantire la segretezza del contenuto.

Al momento della consegna del materiale, il Direttore dell'esecuzione del contratto valuterà, in contraddittorio con la società aggiudicataria, che i contenitori siano integri, sigillati e timbrati e, quindi, idonei a garantire la segretezza del contenuto.

Al momento dell'apertura dei contenitori, il Direttore dell'esecuzione del contratto valuterà, in contraddittorio con la società aggiudicataria, che ciascun questionario sia singolarmente sigillato e che il contenuto dello stesso non sia visibile prima dell'inizio della prova.

Sono a carico della società aggiudicataria oltre le spese di imballaggio, anche quelle di scarico, facchinaggio, trasporto – franco sede di esame – ed ogni altra spesa inerente il servizio di che trattasi.

La società aggiudicataria dovrà prendere tutte le precauzioni necessarie affinché il materiale fornito non subisca danni durante il trasporto ed è obbligata a sostituire – a suo totale carico – il materiale qualora dovesse pervenire danneggiato o difettoso, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 4 del presente capitolato. Nessun risarcimento potrà, pertanto, essere preteso per il materiale smarrito o reso inservibile durante il trasporto.

Qualora nell'accertamento risultasse la necessità di provvedere alla sostituzione totale o parziale dei questionari o del materiale connesso pervenuto danneggiato e/o reso inservibile durante il trasporto, la società dovrà effettuare la sostituzione del materiale, nel più breve tempo possibile, e, comunque, in tempo utile per non pregiudicare il regolare svolgimento delle prove concorsuali.

La mancata consegna del materiale in quantità idonee o l'impossibilità della sostituzione dell'eventuale materiale danneggiato e/o ritenuto non idoneo, e comunque ogni altro evento imputabile alla società aggiudicataria che possa pregiudicare il regolare svolgimento delle prove concorsuali, comporterà la risoluzione del contratto e le conseguenze di cui all'art. 9 del presente capitolato.

d) il supporto tecnico.

La società si obbliga a supportare la commissione giudicatrice sotto il profilo tecnico.

Restano a carico dell'Università le operazioni di accoglienza, identificazione dei candidati, distribuzione e ritiro dei questionari e del materiale connesso, sorveglianza durante l'intero svolgimento della prova.

e) la correzione e formazione graduatorie di merito.

La società si obbliga ad eseguire la correzione delle risposte **immediatamente dopo il completamento delle operazioni di consegna**, mediante lettura ottica, e ad elaborare la graduatoria di merito, sia in ordine

alfabetico che in ordine di punteggio, da consegnare all'Amministrazione su supporto cartaceo e su supporto informatico.

La società si obbliga a effettuare:

- la correzione dei moduli a risposta in modo anonimo, con la stampa dei risultati;
- l'abbinamento del numero del modulo a risposta a quello del nome del rispettivo candidato;
- l'elaborazione e stampa della graduatoria di merito, sia in ordine alfabetico che in ordine di punteggio;
- l'elaborazione e consegna delle graduatorie su supporto informatico, in formato excel.

A tal fine, si precisa che sono a carico della società l'impiego e il trasporto della strumentazione (hardware e software) necessaria per la correzione degli elaborati.

La valutazione delle prove e la formulazione delle graduatorie dovranno essere effettuate attenendosi ai criteri stabiliti dall'Allegato 1 art. 5, comma 5.

La ditta aggiudicataria si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" anche in relazione alle prestazioni dei collaboratori di cui si avvale a qualsiasi titolo.

Art. 4 - MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE.

Le prove di ammissione dovranno svolgersi:

- nelle seguenti date: **24 e 25 febbraio 2014, due prove al giorno, nei seguenti orari: 10:30-12:30/14:30-16:30;**

- presso l'**Aula Magna dell'edificio Polifunzionale SIR della Facoltà di Scienze e Tecnologie – Polo Papardo**, sita in Contrada Papardo - Messina

Eventuali variazioni di data e/o di sede verranno tempestivamente comunicate a cura del Direttore dell'esecuzione del contratto.

Ultimato il servizio, il Direttore dell'esecuzione del contratto redigerà un attestato di regolare/irregolare svolgimento del servizio, **da cui risulti il numero dei candidati presenti alle selezioni di cui trattasi.**

In caso di mancato rispetto delle date stabilite per l'espletamento delle prove concorsuali, il contratto si intenderà risolto, la società aggiudicataria non avrà diritto al pagamento di alcun corrispettivo e l'Amministrazione universitaria potrà agire per il risarcimento dei danni.

Art. 5 - PAGAMENTI

L'importo di aggiudicazione offerto per singolo candidato verrà moltiplicato per il numero effettivo di candidati **presenti alle selezioni** di cui trattasi, definito dall'attestato di cui al precedente art. 4 del presente capitolato.

Il pagamento del servizio avverrà in unica soluzione posticipatamente "30 (trenta) giorni fine mese data ricevimento fattura", previa verifica delle condizioni di regolarità contributiva della società e a seguito di attestazione di regolare esecuzione del servizio.

Il corrispettivo dovuto alla società aggiudicataria resta fisso ed invariabile e, pertanto, non potrà per nessun motivo essere soggetto a variazione o revisione.

Con il prezzo offerto, l'aggiudicatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte, comprensivo di spese generali, oneri e obblighi previsti nella lettera-invito e nel presente capitolato d'oneri.

Art. 6 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La società aggiudicataria si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i..

Art. 7 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia degli obblighi contrattuali, la società aggiudicataria si obbliga a costituire, entro il termine perentorio di 7 (sette) giorni dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, idonea cauzione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Detta cauzione sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Art. 8 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Art. 9 - RISOLUZIONE

L'Università ha la facoltà di risolvere il contratto, oltre che nelle ipotesi di cui agli artt. 3 e 4 del presente capitolato, nei seguenti casi:

- violazione dell'obbligo di riservatezza circa il contenuto dei questionari;
- frode nell'esecuzione del servizio;
- manifesta incapacità tecnica nell'esecuzione del servizio appaltato;
- gravi violazioni delle norme di legge, regolamento e delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità del servizio.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il contratto è risolto di diritto in caso di violazione degli obblighi di condotta prescritti dalla normativa suddetta.

Il contratto è altresì risolto in caso di violazione degli obblighi previsti dal "Protocollo di legalità Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra il Ministero dell'Interno, la Regione siciliana, l'Autorità di vigilanza sui Lavori Pubblici (ora Contratti pubblici), le Prefetture siciliane, l'INAIL e l'INPS ed a cui ha aderito l'Amministrazione in data 31/7/2013 giusta delibera del Consiglio di Amministrazione.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura, in danno alla Società alla quale saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione, rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia bastevole da eventuali crediti della Società, senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione sui beni della Società.

Nel caso di minore spesa, nulla compete alla Società.

L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Nei suddetti casi, l'Amministrazione avrà il diritto di incamerare a titolo di penale, salvo maggior danno subito, l'intera cauzione versata ed avrà diritto a ritenere a garanzia ogni altra somma dovuta alla Società a qualsiasi titolo, sino a completo risarcimento.

Art. 10 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA. ESECUZIONE IN DANNO.

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso di omissione ovvero di sospensione anche parziale da parte della Società dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ad eccezione dei casi di forza maggiore, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a mezzo lettera raccomandata A/R o PEC, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di cui all'art. 25, fatta salva l'applicazione delle penali già definite.

Art. 11 – LEGGE SULLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, l'Università utilizzerà i dati personali del titolare e dei legali rappresentanti delle ditte ai soli fini istituzionali e nell'ambito delle attività previste dalla normativa sui pubblici appalti.

Art. 12 – SPESE CONTRATTUALI

Sono a totale carico della società aggiudicataria tutte le spese, tasse, imposte e oneri relativi al contratto o altro documento sostitutivo di affidamento della fornitura in oggetto.

Art. 13 - CONTROVERSIE

Per tutte le questioni che potessero sorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente appalto è competente il Foro di Messina.

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Francesco De Domenico

PER ACCETTAZIONE

Università degli Studi di Messina	
Prot. n.	57440
Del	11.11.2013
TR/CI	III - 4
Decreto n.	2535/2013



Università degli Studi di Messina

Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi del Decreto Ministeriale 30 settembre 2011

ANNO ACCADEMICO 2013/2014

Il Rettore

- VISTA la Legge n. 104 del 05/02/1992 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e diritti delle persone disabili" e successive integrazioni e modificazioni;
- VISTA la Legge n. 170 dell'8 ottobre 2010 recante "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'art. 5, comma 4;
- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 concernente l'autonomia universitaria;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 contenente "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei" approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica il 3 novembre 1999, n.509;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 249 del 10 settembre 2010, Regolamento concernente: "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge n. 244 del 24 dicembre 2007" e, in particolare, gli articoli 3, 5, 13 e 16;
- VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011 recante "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto n. 249 del 10 settembre 2010";
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 706 del 9 agosto 2013 "Definizione posti disponibili per l'ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a. a. 2013/2014";
- VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni contenente "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 recante "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- VISTA la Legge n. 183 del 12 novembre 2011, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato", in particolare l'art. 15 contenente "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse";
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Messina, approvato con Decreto Rettorale n. 1244 del 14 maggio 2012;
- VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1427 del 17 giugno 2013;

st b

- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, come modificato con Decreto Rettorale n. 2152 del 25 settembre 2013;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, come modificato con Decreto Rettorale n. 1071 del 9 aprile 2010;
- VISTA la delibera del Senato Accademico dell'Ateneo dell'1 marzo 2013 relativa all'istituzione dei percorsi di sostegno;
- VISTO il parere favorevole del Comitato Regionale di Coordinamento per la Sicilia formulato in data 1 marzo 2013, relativo alla richiesta di istituzione dei percorsi di sostegno;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo del 30 ottobre 2013;

D E C R E T A

Articolo 1

Selezione per l'ammissione ai percorsi e posti disponibili

1. È indetta la selezione per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso l'Università di Messina, nell'anno accademico 2013/2014, ai sensi del D.M. n. 706 del 9 agosto 2013, in attuazione del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 e del D.M. del 30 settembre 2011.
2. I percorsi attivati sono distinti e relativi ai seguenti ordini e gradi di scuola: "scuola dell'infanzia", "scuola primaria", "scuola secondaria di primo grado", "scuola secondaria di secondo grado".
3. Il numero di posti disponibili per ciascun percorso attivato, in conformità alla programmazione degli accessi definita, per l'anno accademico 2013/2014, nella tabella allegata al D.M. n. 706 del 9 agosto 2013, è il seguente:

Scuola dell'infanzia	Scuola Primaria	Scuola secondaria di I grado	Scuola secondaria di II grado
25	25	25	25

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. Alla selezione sono ammessi i docenti che entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione al test preliminare siano in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno relativamente ai percorsi attivati di cui all'art. 1.
2. I candidati in possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nell'Università degli Studi di Messina. La predetta documentazione deve pervenire alla Direzione Generale – Settore gestione documentale, Piazza Pugliatti, 1 – 98122 Messina entro il termine perentorio delle ore 17:00 del 10 dicembre 2013. I documenti possono essere consegnati osservando una delle modalità sotto descritte:
 - consegna *brevi manu* presso il Servizio Protocollo (Piazza Pugliatti, 1 – piano terra) dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle ore 15:30 alle 16:30; il venerdì dalle ore 9:00 alle 12:30;
 - trasmissione a mezzo raccomandata (ai fini del rispetto del termine di presentazione faranno fede il timbro e la data dell'ufficio postale ricevente);
 - trasmissione mediante pec all'indirizzo protocollo@pec.unime.it (l'istanza deve essere redatta in formato statico, preferibilmente pdf, sottoscritta e corredata della copia di un documento di identità).

Sulla busta contenente la documentazione, o nell'oggetto della pec, deve essere riportata la dicitura: "Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità – A.A. 2013/2014".
3. La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso è effettuata dall'Università di Messina ai sensi delle leggi vigenti. Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati interessati saranno esclusi dalla procedura

2
3
h

selettiva. L'Università può in ogni caso adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

Articolo 3

Procedura di iscrizione al test preliminare di accesso e termini di scadenza

1. La partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, pena l'esclusione, all'osservanza della procedura online sotto descritta:
 - a) registrazione sul Sistema Segreteria Studenti Online [esse3] accessibile all'indirizzo <http://www.unime.it> cliccando sul link "LOGIN" e selezionando i servizi contemplati alla voce di menu STUDENTE, ed utilizzazione delle credenziali ottenute. La guida alla procedura è disponibile all'indirizzo <https://unime.esse3.cineca.it/Home.do>.
I candidati già in possesso delle credenziali non devono effettuare la registrazione *ex novo* ma possono accedere direttamente all'area riservata. In caso di mancato o erroneo inserimento dell'indirizzo di posta elettronica, rivolgersi al Front Office d'Ateneo, Ufficio ubicato a piazza Antonello, negli orari di ricevimento delle Segreterie Studenti (lunedì, mercoledì e venerdì h 8.30-12, martedì e giovedì h 15-17);
 - b) iscrizione effettuata utilizzando le credenziali esse3, cliccando la voce di menu "SEGRETERIA", quindi "TEST DI AMMISSIONE"; selezione del concorso relativo al percorso al quale si intende iscriversi. All'interno della procedura i candidati devono inserire i propri dati anagrafici e spuntare la tipologia di abilitazione all'insegnamento di cui sono in possesso.
 - c) versamento del contributo per l'iscrizione al test pari ad un importo di euro € 151 per ciascun percorso di formazione per il quale si intende conseguire la specializzazione da effettuare entro e non oltre le ore 23:59 del 10 dicembre 2013 utilizzando esclusivamente il bollettino MAV stampato al termine della procedura online. Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi Istituto Bancario.

Coloro che effettueranno il pagamento della tassa di iscrizione al test preliminare con modalità diverse da quelle sopra descritte e al di fuori dei termini sopra indicati non saranno ammessi a partecipare al test preliminare.

La quota versata non potrà essere restituita in alcun caso.

2. I candidati possono iscriversi al test preliminare per più percorsi di formazione, purché in possesso dei titoli di ammissione di cui all'art. 2, ripetendo la procedura di iscrizione per ogni ordine e grado di scuola prescelto e osservando le medesime modalità descritte nel comma precedente. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, è necessario optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.
3. I candidati, entro e non oltre le ore 12.00 dell'11 dicembre 2013, devono consegnare presso la Segreteria Amministrativa TFA, Ufficio ubicato a piazza Antonello, negli orari di ricevimento delle Segreterie Studenti (lunedì, mercoledì e venerdì h 8.30-12, martedì e giovedì h 15-17), la ricevuta della domanda di iscrizione, la copia del pagamento effettuato, la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, l'autocertificazione dell'abilitazione all'insegnamento e l'autocertificazione dei titoli valutabili indicati nell'Allegato 2 al presente bando (utilizzare il modulo scaricabile dalla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno).
4. I candidati con disabilità, a norma della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, e successive integrazioni e modificazioni, e i candidati con disturbi specifici di apprendimento, a norma della legge n. 170 dell'8 ottobre 2010, devono integrare la domanda di iscrizione, di cui al precedente comma 1, con apposita istanza cartacea debitamente sottoscritta e corredata della fotocopia di un documento di identità in corso di validità e allegare la documentazione certificativa rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi delle leggi vigenti. I candidati devono, inoltre, indicare l'ausilio necessario nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. La richiesta, integrata della relativa documentazione, deve pervenire alla Direzione Generale - Settore gestione documentale, Piazza Pugliatti, 1 - 98122 Messina entro il termine perentorio delle ore 17:00 del 10 dicembre 2013. I documenti devono essere consegnati osservando una delle modalità contemplate dall'art. 2 comma 2 del presente bando. Sulla busta contenente la documentazione, o nell'oggetto della pec, deve essere riportata la dicitura: "Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - A.A. 2013/2014".

Articolo 4

Commissioni giudicatrici

1. Le commissioni giudicatrici delle selezioni relative ad ogni percorso di formazione sono nominate con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento delle prove, ogni commissione può avvalersi dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati anche attraverso la nomina di

3
6

sub-commissioni anch'esse nominate con decreto rettorale.

Articolo 5 **Prove selettive di accesso**

1. Le prove di accesso, predisposte dall'Università di Messina, sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte dei candidati, di:
 - a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
 - b. competenze su empatia e intelligenza emotiva;
 - c. competenze su creatività e pensiero divergente;
 - d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.
2. Le prove di accesso si articolano in:
 - a. un test preliminare;
 - b. una prova scritta;
 - c. una prova orale.

La valutazione delle prove di cui di cui al presente articolo è espressa in trentesimi.

3. Il test preliminare è costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti. Il test ha la durata di due ore.
4. Il calendario dei test preliminari e delle prove scritte ed orali, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_ formativo_ attivo/ sostegno, almeno 15 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.
5. È ammesso alla prova scritta di cui al comma 2, lettera b), un numero di candidati, che hanno conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
6. L'elenco degli ammessi alla prova scritta, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_ formativo_ attivo/ sostegno, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.
7. Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve conseguire nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30. L'elenco degli ammessi alla prova orale, suddiviso per ordine di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_ formativo_ attivo/ sostegno, almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.
8. I programmi su cui vertono le prove di accesso sono indicate nell'allegato 1 al presente Decreto Rettoriale. Le prove scritte di cui al comma 2 lettera b) prevedono domande a risposta chiusa. Le prove orali vertono sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

Articolo 6 **Titoli Valutabili**

1. Le tipologie dei titoli culturali e professionali valutabili e il punteggio ad essi attribuibile ai fini della compilazione della graduatoria finale degli ammessi ai percorsi, comunque non superiore a 10 punti complessivi, sono riportati nell'allegato 2 del presente bando e devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini di iscrizione alle prove di accesso.
2. I titoli di cui al comma 1 del presente articolo sono autocertificati ai sensi della Legge n. 183 del 12 novembre 2011. L'autocertificazione deve essere compilata utilizzando il modulo scaricabile dalla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_ formativo_ attivo/ sostegno e consegnata alla Segreteria Amministrativa TFA al momento della sottoposizione della domanda di partecipazione alla selezione.
3. La verifica dell'autenticità delle autocertificazioni dei titoli valutabili è effettuata dall'Università di Messina ai sensi

delle leggi vigenti. Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati saranno esclusi dalla procedura selettiva. L'Università può adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

Articolo 7 Graduatorie degli ammessi ai percorsi

1. La graduatoria degli ammessi per ogni percorso di formazione è formata, nei limiti dei posti messi a bando, dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nelle prove di cui al comma 2, lettere a), b) e c) dell'art. 5, il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli culturali e professionali di cui all'art. 6 dai medesimi presentati. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
2. La graduatoria degli ammessi ad ogni percorso di formazione non può essere in nessun caso integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari agli ammessi. Non sono consentite ammissioni in soprannumero ai corsi.
3. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione differenti, i candidati devono optare per l'iscrizione ad un solo percorso di formazione.
4. Le graduatorie degli ammessi per ogni corso di formazione saranno pubblicate sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno dapprima in forma provvisoria e poi, dopo l'esame dei ricorsi di cui al comma successivo, in forma definitiva.
5. Eventuali ricorsi avverso la valutazione titoli dovranno essere presentati, inderogabilmente, entro le ore 17 del terzo giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria e dovranno essere effettuati in forma scritta allegando la fotocopia di un documento di identità in corso di validità. I documenti devono essere consegnati osservando una delle modalità contemplate dall'art. 2 comma 2 del presente bando. Sulla busta contenente la documentazione, o nell'oggetto della pec, deve essere riportata la dicitura: "Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - A.A. 2013/2014. Ricorso avverso graduatoria provvisoria". Al termine dell'esame dei ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive.
6. I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione delle graduatorie definitive secondo le indicazioni che saranno rese note sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno.
7. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari.
8. L'iscrizione ad uno dei percorsi di formazione secondo l'ordine della relativa graduatoria definitiva si perfeziona con il pagamento di un importo a titolo di tassa di iscrizione pari a € 3.002,00.
Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante MAV.
La quota di iscrizione dovrà essere versata in due rate pari ad € 1501,00 l'una: la prima da corrispondere al momento dell'iscrizione, la seconda entro il 30 maggio 2014.
La copia della ricevuta del versamento dovrà essere consegnata alla Segreteria Amministrativa TFA, Ufficio ubicato a piazza Antonello, negli orari di ricevimento delle Segreterie Studenti (lunedì, mercoledì e venerdì h 8.30-12, martedì e giovedì h 15-17).
La quota versata non potrà essere restituita in alcun caso.
9. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei percorsi di formazione sarà definito con successivo Decreto Rettorale e sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_formativo_attivo/sostegno.
10. La frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente bando è incompatibile con l'iscrizione a:
 - a. corsi di dottorato di ricerca;
 - b. qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Articolo 8 Obblighi del candidato

1. Per sostenere le prove d'accesso i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, nella sede e nell'orario indicati dall'Università attraverso apposito avviso pubblicato almeno 10 giorni prima dello

svolgimento della prova sul sito internet d'Ateneo, alla pagina web http://www.unime.it/tirocinio_ formativo_attivo/sostegno. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

2. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che si presentassero senza documenti, con documenti non validi o in ritardo, non saranno ammessi.
3. Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'Università, l'avvenuta iscrizione è certificata dall'interessato esibendo la ricevuta del versamento del contributo di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c).
4. Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla commissione giudicatrice e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.
5. Durante il test preliminare e la prova scritta, i candidati
 - a. devono:
 - fare uso esclusivamente di penna nera che sarà fornita loro dopo l'identificazione;
 - compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla;
 - annullare, barrando l'intero foglio, il secondo modulo di risposte non destinato alla correzione;
 - b. possono:
 - correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente barrata con una crocetta e sceglierne un'altra: deve risultare in ogni caso una crocetta in una sola delle quattro caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio. Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare con una crocetta. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile;
 - c. non possono, a pena di esclusione:
 - comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione giudicatrice;
 - introdurre in aula appunti manoscritti, testi di qualunque specie, calcolatrici, telefoni cellulari e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova;
 - lasciare l'aula se non trenta minuti prima della conclusione del test.
6. Coloro che, per qualunque motivo, risultassero assenti alle prove di accesso saranno considerati rinunciari.

Articolo 9 Responsabile del procedimento

1. Le disposizioni del presente bando, atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento, sono in attuazione della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni.
2. Ai sensi della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, e successive modifiche ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore dei Servizi Didattici, Ricerca ed Alta Formazione, dott. Fausto Gennuso (tel.: 090.676.8520; e-mail: fgennuso@unime.it); funzionario delegato alla sostituzione è il Responsabile della Segreteria Didattica TFA, Sabrina Sambataro (tel.: 090.676.8545; e-mail: sambataros@unime.it).

Articolo 10 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, sono raccolti presso l'Università degli Studi di Messina che ha sede in Piazza Pugliatti, 1- 98122 Messina per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche in forma automatizzata.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando seguendo i principi di correttezza, liceità, trasparenza ed in modo da assicurarne la riservatezza e la sicurezza.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.

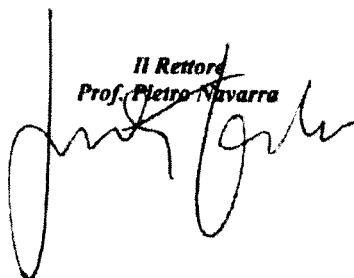
6. 27 67

4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.
5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 7, 8 e 9 del citato Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università di Messina che ha sede in Piazza Pugliatti 1, titolare del trattamento.

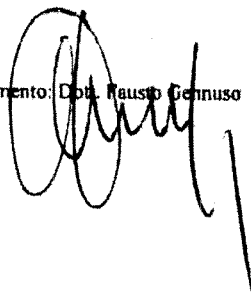
Articolo 11
Norme Finali

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative citate in premessa.
2. Il presente Decreto, con i due allegati, viene registrato nel Repertorio Generale unico dell'Ateneo in due copie originali, una delle quali sarà conferita alla Direzione Generale, l'altra verrà conservata a cura della Segreteria Didattica TFA, ufficio in staff con la Direzione dei Servizi Didattici, Ricerca e Alta Formazione, struttura responsabile del procedimento amministrativo.

Il Rettore
Prof. Pietro Navarra



Il Responsabile del procedimento: *Dot. Fausto Gennuso*



Subito
h

Allegato 1

Programmi prove di accesso

Le prove di cui all'articolo 5, comma 2, lettere a) e b) del presente bando riguardano:

- a. Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per grado di scuola:
 - infanzia
 - primaria
 - secondaria di primo grado
 - secondaria di secondo grado
- b. Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti:
riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica.
- c. Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale.
- d. Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica:
il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale di cui all'articolo 5 comma 2 lettera c) del presente bando verte sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.



Allegato 2

Titoli valutabili

1. Titoli professionali

- Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

da 180 a 359 giorni: punti 1

da 360 a 540 giorni: punti 2

da 541 a 720 giorni: punti 3

da 721 giorni: punti 4

- Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istituzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, in grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

da 180 a 359 giorni: punti 0,5

da 360 a 540 giorni: punti 1

da 541 a 720 giorni: punti 1,5

da 721 giorni: punti 2

2. Titoli di studio

- Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03: punti 2
- Dottorato di ricerca in qualunque SSD: punti 1
- Master e Corsi di perfezionamento universitari di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari:
nel SSD M- PED/03: punti 1
in altri SSD: punti 0,5

3. Titoli scientifici

- Pubblicazioni inerenti al SSD M-PED/03: massimo punti 2.

SS 9

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
E CONTESTUALE DICHIARAZIONE EX ARTT. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.**

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - CIG Z430D9099D.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____
in qualità di (*indicare la carica sociale*) _____
della Ditta _____
con sede in _____ Via _____ n. _____
n. Tel. _____ n. Fax _____
e- mail _____ P.E.C. _____
C.F. _____ P.IVA _____

CHIEDE

che la ditta da lui rappresentata, possa presentare offerta partecipando come (*barrare la casella che interessa*):

- Impresa singola
ovvero
- Capogruppo di una associazione temporanea di imprese
ovvero
- Mandante di una associazione temporanea di imprese
ovvero
- Consorzio

A tale fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ivi indicate,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 455/2000 e s.m.i.:

a) che nei confronti del sottoscritto e nei confronti della ditta da me rappresentata non sussistono alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

N.B. *A pena di esclusione, in aggiunta alla presente dichiarazione, dovrà essere resa la dichiarazione di cui al punto 2) della lettera di invito, singolarmente, dal sottoscrittore stesso e da tutti i soggetti indicati al medesimo punto 2) della lettera di invito (non sono ammesse firme di procuratori o delegati).*

b) che, per quanto di propria conoscenza, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (*barrare la casella che interessa*):

- non sono cessati**, ovvero sostituiti, dalla carica alcuni dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- o (in alternativa)*
- sono cessati**, ovvero sostituiti, dalla carica le seguenti persone:

- sig. _____, data di cessazione __/__/____, qualifica ricoperta:
_____;

- sig. _____, data di cessazione __/__/____, qualifica ricoperta:
_____;

e

che nei confronti dei predetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (*barrare la casella che interessa*):

- NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e, inoltre, che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18,

o (in alternativa)

- È stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e, inoltre, che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18: l'impresa tuttavia ha adottato i seguenti atti o misure a dimostrazione della completa ed effettiva dissociazione dalla loro condotta penalmente sanzionata: _____

N.B. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

c) (*barrare la casella che interessa*)

che la ditta non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(o in alternativa)

che la ditta non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(o in alternativa)

che la ditta è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto alla stessa, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

d) che la ditta non si trova in alcuno dei motivi di esclusione art. 37, com. 7, D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ovvero di cui all'art. 36, com. 5 del medesimo decreto legislativo;

e) che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/99 e s.m.i.) in quanto il numero dei dipendenti occupati presso l'azienda è (*barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare*):

inferiore a 15;

pari o superiore a 15 e inferiore a 35, ma non ha effettuato assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000;

pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della legge n. 68/99 e s.m.i.;

specificare eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo: _____;

f) che la ditta, ai sensi dell'art. 1bis, comma 14 della legge 18 ottobre 2001, n. 383 e s.m.i., (**barrare la casella che interessa**)

non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.

si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;

g) che la ditta non svolge attività per corsi di preparazione per l'accesso alle scuole e ai corsi di laurea di cui trattasi;

h) che la ditta possiede la capacità tecnica ed economica di cui agli artt. 41 e 42 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

i) che la ditta è in regola con le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;

l) che la ditta accetta senza condizione e riserva alcuna tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera di invito e nel capitolato d'oneri;

m) che la ditta ha tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza;

n) che la ditta ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio stesso, e ha giudicato il prezzo a base di gara nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;

o) indica ai fini del rilascio del DURC:

- sede legale: _____

- sede operativa: _____

- e-mail _____ fax _____

Indicare quale sede corrisponde al recapito di corrispondenza: Sede legale Sede Operativa

- CCNL applicato: _____

- Codice Ditta INAIL: _____

- Posizione Contributive INAIL: _____

- Matricola Aziendale INPS: _____ Sede INPS _____

p) che la sede dell'Agenzia delle Entrate competente è in _____ e la sede della Direzione provinciale del Lavoro è in _____;

q) che la ditta si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

r) che la ditta autorizza l'invio di tutte le comunicazioni inerenti la presente gara al seguente indirizzo PEC _____;

s) che il dichiarante è informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Data _____

Il Dichiarante¹

¹ La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, di copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

DICHIARAZIONE DI IDONEITA' MORALE

resa ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) e comma 2, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - CIG Z430D9099D.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente in _____ Via _____ n. _____

in qualità di _____ della Ditta _____

Cod. fisc. _____ Partita IVA _____

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci,

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera b), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

- l'assenza, nei propri confronti, di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del Decreto Legislativo del 6 settembre 2011, n. 159 (ex art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del Decreto Legislativo del 6 settembre 2011, n. 159 (ex 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575);

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

- che nei propri confronti:
 - non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale.
oppure¹
 - è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, di cui si allega copia, per il reato di: _____
 - è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, di cui si allega copia, per il reato di: _____
 - è stata emessa sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, di cui si allega copia, per il reato di: _____

¹ Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 l'esclusione dalla procedura opera se la sentenza o il decreto penale sono stati emessi per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, com. 2, del codice di procedura penale.

L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

- indica le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione²:

- indica le eventuali condanne per le quali siano intervenuti provvedimenti di amnistia, estinzione, etc. dei quali vengono indicati gli estremi:

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-ter), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203

oppure

- di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e di avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689³.

DATA _____

FIRMA DEL DICHIARANTE⁴

² Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006, il concorrente è tenuto ad indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

³ Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-ter), D.Lgs. 163/2006, l'esclusione dalla presente procedura opera nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, i quali, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa prevista alla lettera b), comma 1, art. 38 D. Lgs. 163/2006 non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio

⁴ La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, di copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI IDONEITA' MORALE

resa dai **soggetti cessati** dalle cariche societarie
ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c) e comma 2, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - **CIG Z430D9099D**.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente in _____ Via _____ Cap. _____

in qualità di _____ dell'Impresa _____

Cod. fisc. _____ Partita IVA _____

che partecipa alla gara in oggetto come _____
(impresa singola/capogruppo/mandante/consorzio/consorzata designata all'esecuzione del servizio)

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci,

DICHIARA

- che nei propri confronti:

non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale.

oppure¹

è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, di cui si allega copia, per il reato di:

è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, di cui si allega copia, per il reato di:

¹ Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 l'esclusione dalla procedura opera se la sentenza o il decreto penale sono stati emessi per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale – *tali provvedimenti devono essere **tutti** indicati, al fine di consentire all'Amministrazione di poter valutare l'incidenza di tali provvedimenti sulla moralità professionale.*

È comunque causa di esclusione – *senza alcuna valutazione da parte dell'Amministrazione* - la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18.

L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dagli amministratori muniti di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, com. 2, del codice di procedura penale.

L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

è stata emessa sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, di cui si allega copia, per il reato di: _____

- indica le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione²:

- indica le eventuali condanne per le quali siano intervenuti provvedimenti di amnistia, estinzione, etc. dei quali vengono indicati gli estremi:

DATA _____

FIRMA DEL DICHIARANTE³.

² Ai sensi dell'art. 38, comma 2, D.Lgs. 163/2006, il concorrente è tenuto ad indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

³ La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, di copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Dichiarazione Sostitutiva del Certificato di Iscrizione dell'Impresa presso la C.C.I.A.A

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - **CIG Z430D9099D.**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente in _____ Cap. _____ Via _____

Codice fiscale _____

Nella sua qualità di _____

dell'Impresa _____

consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i..

che l'impresa, identificata con codice fiscale e numero di iscrizione _____, è iscritta

al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ data di

iscrizione _____ Sezione _____ Numero Repertorio Econ. Amm. _____

Denominazione _____

Forma giuridica _____

Sede _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) _____

Costituita con atto del _____ data di costituzione _____

Durata della società _____

Oggetto sociale _____

Sistema di amministrazione _____

Consiglio di Amministrazione: numero componenti in carica _____

Collegio sindacale : numero sindaci effettivi _____ numero sindaci supplenti _____

Capitale sociale _____ Data di inizio dell'attività dell'impresa _____

Attività esercitata nella sede legale _____

Eventuali certificazioni e/o abilitazioni e/o iscrizioni _____

Titolari di cariche e qualifiche (ove ricorre, indicare gli amministratori muniti di potere di rappresentanza):

- Nome e Cognome _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ nella qualità di _____

Nominato con atto del _____ Durata in carica _____

Amministratore munito di potere di rappresentanza SI NO

- Nome e Cognome _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ nella qualità di _____

Nominato con atto del _____ Durata in carica _____

Amministratore munito di potere di rappresentanza SI NO

- Nome e Cognome _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ nella qualità di _____

Nominato con atto del _____ Durata in carica _____

Amministratore munito di potere di rappresentanza SI NO

- Nome e Cognome _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ nella qualità di _____

Nominato con atto del _____ Durata in carica _____

Amministratore munito di potere di rappresentanza SI NO

- Nome e Cognome _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ nella qualità di _____

Nominato con atto del _____ Durata in carica _____

Amministratore munito di potere di rappresentanza SI NO

- Nome e Cognome _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ nella qualità di _____

Nominato con atto del _____ Durata in carica _____

Amministratore munito di potere di rappresentanza SI NO

- Nome e Cognome _____ nato a _____ il _____

Codice Fiscale _____ nella qualità di _____

Nominato con atto del _____ Durata in carica _____

Direttori Tecnici (ove previsti):

- Nome e Cognome _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____
- Nome e Cognome _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____
- Nome e Cognome _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____

Eventuali Responsabili Tecnici:

- Nome e Cognome _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____
- Nome e Cognome _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____
- Nome e Cognome _____ nato a _____
il _____ Codice Fiscale _____

Soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari (specificare dati anagrafici):

Eventuali Sedi secondarie e unità locali:

Il sottoscritto dichiara, inoltre, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti e che non risulta iscritta presso il Registro delle Imprese per la propria posizione anagrafica alcuna dichiarazione di procedura concorsuale ed altresì non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso, ai sensi della normativa vigente in materia.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità e nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

FIRMA DEL DICHIARANTE ¹

¹Allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario

MODULO D

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - **CIG Z430D9099D**.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____
in qualità di (*indicare la carica sociale*) _____
dell'impresa _____
con sede in _____ Via _____ n. _____
n. tel. _____ n. fax _____
C.F. _____ P. IVA _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci, ivi indicate,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i..

I PRINCIPALI SERVIZI ANALOGHI A QUELLI OGGETTO DELLA GARA, EFFETTUATI NEL TRIENNIO 2011-2012-2013:

Committente	Periodo contrattuale	Importi Iva esclusa

Data _____

Firma* _____

* Al presente modulo occorre allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - **CIG Z430D9099D**.

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ
"CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"**

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____
 residente a _____ Via _____ n. _____
 in qualità di (*indicare la carica sociale*) _____
 dell'Impresa _____
 con sede in _____ Via _____ n. _____
 n. tel. _____ n. fax _____
 P.E.C. _____ e-mail _____
 C.F. _____ P. IVA _____

ai fini della partecipazione alla suddetta procedura di gara

D I C H I A R A espressamente e in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola o associata – e di essere consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e di impegnarsi a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare o eludere in alcun modo la concorrenza.

Altresì, il sottoscritto **si OBBLIGA espressamente in caso di aggiudicazione**

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- ad inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Il sottoscritto dichiara altresì espressamente e in modo solenne di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa, con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno alle gare d'appalto bandite dalla stazione appaltante.

Luogo e data: _____

(Timbro e Firma del legale rappresentante o procuratore)

In caso di RTI o Consorzio la presente dichiarazione dovrà essere prodotta e sottoscritta da ogni singola impresa partecipante, dall'eventuale impresa ausiliaria o subappaltatrice

Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità

MODULO F – OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di progettazione e sviluppo quesiti a risposta multipla e fornitura materiali e servizi connessi per le prove di ammissione ai Corsi di Specializzazione per le attività di Sostegno - **CIG Z430D9099D**.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____
in qualità di _____
della Ditta _____
con sede in _____ Via _____ n. _____
n. tel. _____ n. fax _____
C.F. _____ P. IVA _____

OFFRE per l'esecuzione dell'appalto del servizio in epigrafe:

Il ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara di € 5,00 per singolo candidato, oltre Iva.	CIFRE _____ %	LETTERE (_____ %)
---	-----------------------------	----------------------------------

N.B. Il ribasso unico percentuale deve essere espresso fino alla seconda cifra decimale, sia in cifre che in lettere. Qualora le cifre decimali fossero in numero maggiore, si procederà a troncare dalla terza cifra decimale in poi.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Università, in applicazione dell'art. 72, R.D. n. 827/24.

Il sottoscritto specifica, altresì, la composizione dell'offerta economica con riferimento a:

Costo relativo alla sicurezza aziendale, riferito all'appalto in oggetto	€ _____
--	---------

E DICHIARA

- di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di avere valutato tutte le circostanze e le condizioni contrattuali che possono influire sulla esecuzione del servizio e sulla determinazione dell'offerta formulata;
- di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza e di tutti gli obblighi ed oneri connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, previdenza, assistenza e condizioni di lavoro a tutela dei lavoratori, in base alla normativa attualmente vigente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella lettera di invito e nel capitolato d'oneri.

Data _____

(Timbro societario e Firma del legale rappresentante)