

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	DANILA NOSTRO
E-mail Istituzionale	direzioneappalti@unime.it - dnostro@unime.it
Nazionalità	ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	30/12/2011 a oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Messina
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente di II fascia del Dipartimento Amministrativo Attività Negoziali e Servizi Generali
• Date (da – a)	25 febbraio 2008 – 29 dicembre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Messina – A.O.U. Policlinico “G. Martino”
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	U.O.S. Affari legali e contenzioso dell’Azienda Ospedaliera Universitaria G. Martino di Messina – Incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell’Ente nel settore civile e amministrativo (iscrizione all’albo speciale degli avvocati di Messina)
• Date (da – a)	3 settembre 2007 – 25 febbraio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Messina – A.O.U. Policlinico “G. Martino”
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Area appalti e contratti – problematiche giuridiche relative agli appalti
• Date (da – a)	2000 al 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera Professione - contenzioso nel settore del diritto amministrativo
• Tipo di azienda o settore	Libero Professionale
• Tipo di impiego	Attività Forense
• Principali mansioni e responsabilità	Nel 2003 Inserimento nell’Elenco del Comune di Messina per gli incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio dell’Ente

• Date (da – a)	2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Messina – Facoltà di Scienze della Formazione
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Attività di assistenza alla didattica
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Tutor nell'ambito delle discipline "Diritto dell'Unione Europea, Diritto Scolastico e Diritto del Lavoro"
• Date (da – a)	2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENOF sede di Messina
• Tipo di azienda o settore	Formazione
• Tipo di impiego	Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di "Legislazione delle acque potabili e reflue" nell'ambito dell'azione formativa del progetto 1999/IT.16.1PO.011/106/7.2.4/034
• Date (da – a)	2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Messina
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Cultore della materia a tempo indeterminato presso la Cattedra di Diritto Amministrativo della Facoltà di Giurisprudenza
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca, Componente delle Commissioni di esame
• Date (da – a)	Dal 1998 al 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Prof. Nazareno Saitta di Messina
• Tipo di azienda o settore	Libero Professionale
• Tipo di impiego	Pratica forense
• Principali mansioni e responsabilità	Contenzioso nell'ambito del diritto amministrativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione
• Qualifica conseguita	Diploma di Specializzazione in Management delle Amministrazioni Pubbliche
• Date (da – a)	Anno Accademico 2016/2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA - Scuola di Direzione Aziendale dell'Università degli studi Bocconi di Milano
• Qualifica conseguita	Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche
• Date (da – a)	2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Corte d'Appello di Messina

o formazione	
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati sezione Enti (AOU G. Martino)
• Date (da – a)	25 maggio 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania
• Qualifica conseguita	Dottore di Ricerca in Diritto Amministrativo Tesi "La tutela dell'ambiente dopo la riforma del Titolo V della Costituzione: contributo allo studio dell'evoluzione dei rapporti tra Enti locali Regioni e Stato"
• Date (da – a)	2000-2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte d'Appello di Messina
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione forense (iscrizione all'Albo ordinario degli Avvocati del 28/11/2001)
• Date (da – a)	Anno Accademico 1997/98
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Messina
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza, voto 110/110 e lode accademica

ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE

• Date (da – a)	10/06/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ColnFo - Consorzio Interuniversitario sulla Formazione
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al Corso "Il nuovo Codice dei Contratti pubblici"
• Date (da – a)	29/09/2014 – 12/11/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al Corso "Contratti di servizi e forniture"
• Date (da – a)	26/05/2014 – 8/07/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al Corso "Public Management"
• Date (da – a)	26-27/06/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ColnFo - Consorzio Interuniversitario sulla Formazione e Fondazione CRUI
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al Corso "Il nuovo sistema di contabilità e bilancio delle Università"

PUBBLICAZIONI

	"Un seminario sul diritto di accesso ai documenti nella prospettiva nazionale e comunitaria", in Rivista trimestrale di diritto pubblico, 2002, II, 1130 ss..
	"L'Avvalimento" in "Il nuovo codice dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture" a cura di Fabio Saitta, Cedam, Milano 2008, 437 ss

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona conoscenza di <i>Windows</i> e del pacchetto <i>Office</i> ; Buona capacità di navigazione in rete; Conoscenza programmi e piattaforme telematiche per la gestione gare.
---	--

ULTERIORI INFORMAZIONI	<ul style="list-style-type: none">- Componente del Comitato di garanzia per la valutazione delle osservazioni dei candidati alla progressione economica orizzontale giusto D.D. n. 2655/2017;- Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) giusto D.D. n. 2103/2014;- Ufficiale Rogante dell'Amministrazione universitaria giusto D.D. n. 1490 del 24/6/2013;- Componente supplente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari a carico del personale tecnico-amministrativo giusto D.D. n. 2209/2013;- Componente gruppo di lavoro per la gestione amministrativa ed il management dei progetti CERISI PON a3_00422 e PAN Lab PONa3_00166 giusto D.R.269/2012.
-------------------------------	--

Il presente curriculum vitae ha valore di autocertificazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000

Si autorizza il trattamento dei dati personali.

Messina, 22 ottobre 2018

Avv. Danila Nostro