	A	B	C	D	E	F	G	H	I	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	Struttura interessata	Unità organizzativa responsabile dell'individuazione e dell'elaborazione dei dati	Unità organizzativa responsabile della trasmissione o della pubblicazione dei dati	Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	termine di scadenza della pubblicazione	Modalità di monitoraggio di primo livello da effettuare a cura della struttura interessata: controllo dell'effettiva pubblicazione.	Modalità di monitoraggio di primo livello da effettuare a cura della struttura interessata - controllo della completezza	Modalità di monitoraggio di primo livello da effettuare a cura della struttura interessata - Aggiornamento.	Modalità di monitoraggio di primo livello da effettuare a cura della struttura interessata - Apertura formato.	Indicatore di attuazione del monitoraggio di primo livello effettuato a cura della struttura interessata	Monitoraggio di secondo livello a cura dell'unità operativa di supporto al RPCT: controllo dei seguenti requisiti di qualità: aggiornamento, tempestività, facile accessibilità, indicazione	Monitoraggio di secondo livello a cura dell'unità operativa di supporto del RPCT : controllo dei seguenti requisiti di qualità: completezza	Monitoraggio di secondo livello a cura dell'unità operativa di supporto del RPCT : controllo dei seguenti requisiti di qualità: conformità ai documenti originali in possesso	indicatore di attuazione	cronoprogramma
2	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	**Aspetti tecnici** degli adempimenti previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6	Codice Identificativo Gara (CIG); Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di differenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
3	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Catalogo di dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, limitatamente a quelle di propria gestione	Annuale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
4	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno), limitatamente al portale di Ateneo ed altri servizi in gestione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
5	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Art. 63, cc. 3-bis e 3-quater, d.lgs. n. 82/2005	Provvedimenti per uso dei servizi in rete	Elenco dei provvedimenti adottati per consentire l'utilizzo di servizi in rete, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione telematica da parte di cittadini e imprese di denunce, istanze e atti e garanzie fidejussorie, per l'esecuzione di pagamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e	Annuale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
6	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
7	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
8	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	Provvedimenti dirigenti amministrativi	convenzioni	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	registro delle convenzioni	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati nel Protocollo informatico e quelli	Controllo conformità a campione tramite confronto tra gli accordi registrati ed i testi degli accordi	report al RPCT	30/06/2020
9	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti, infrastrutture ICT e rete di Ateneo	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	CIAM - Segreteria tecnica procedure informatiche e servizi agli studenti,	organizzazione	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
10	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
11	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	30/04/2020
12	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori da pubblicare in tabelle	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con: indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
13	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Personale	incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n.	incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
14	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
15	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	Dipartimento Amministrativo affari generali	sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30/06/2020
16	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	Unità di coordinamento tecnico	Unità di coordinamento tecnico	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
17	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	Unità di coordinamento tecnico	Unità di coordinamento tecnico	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
18	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
19	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n.	Codice Identificativo Gara (CIG); Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di differenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
20	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, d.lgs. n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazione (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
21	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
22	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs.	Per ciascuna procedura:	Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
23	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi, U.Org. Appalto Lavori	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura concorsuale, nonchè eventuali	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
24	Dipartimento amministrativo attività negoziale e servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi	U. Org. Forniture di Beni, U. Org. Forniture di Servizi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudic

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
29	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa/ di Staff competenti dell'atto o documento oggetto di istanza	Unità organizzativa/ di Staff competenti dell'atto o documento oggetto di istanza	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
30	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale docente	Unità organizzativa personale docente	Bandi di concorso	Bandi di concorso	Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/201	Bandi di concorso personale docente (da pubblicare in	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale docente presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scrittoBandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale docente presso l'amministrazione nonche' i criteri di	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra i bandi pubblicati sul web e quelli pubblicati sull'albo on	Controllo conformità a campione tramite confronto tra i bandi pubblicati sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
31	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Bandi di concorso	Bandi di concorso	Art. 19, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso personale tecnico-amministrativo (da pubblicare in	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale tecnico-amministrativo presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritteBandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale tecnico-amministrativo presso	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra i bandi pubblicati sul web e quelli pubblicati sull'albo on	Controllo conformità a campione tramite confronto tra i bandi pubblicati sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
32	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità di staff relazioni sindacali	Unità di staff relazioni sindacali	Personale	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8,	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30/04/2020
33	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità di staff relazioni sindacali	Unità di staff relazioni sindacali	Personale	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30/04/2020
34	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n.	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
35	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale docente	Unità organizzativa personale docente		Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n.	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (docenti), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
36	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale docente	Unità organizzativa personale docente	Provvedimenti dirigenti amministrativi	convenzioni	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	registro delle convenzioni	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati nel Protocollo informatico e quelli	Controllo conformità a campione tramite confronto tra gli accordi registrati ed i testi degli accordi	report al RPCT	30/06/2020
37	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	U org organizzazione e procedure elettorali	U org organizzazione e procedure elettorali	organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da	componenti del Senato accademico e del Consiglio di Amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza tramite confronto tra i dati presenti sul web ed i decreti di nomina dei titolari di incarichi politici e	Controllo conformità con i decreti di nomina dei titolari di incarichi politici e di incarichi dirigenziali	report al RPCT	30/06/2020
38	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politicoPersonale con	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)Annuale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
39	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale docente	Unità organizzativa personale docente	Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2014	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politicoPersonale con	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)Annuale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
40	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Personale	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
41	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Unità organizzativa personale tecnico-amministrativo	Personale	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelleTassi di	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)Trimestrali	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
42	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	U org organizzazione e procedure elettorali e U org personale TA	obbligo di trasmissione gravante sui singoli titolari di incarichi politici o	organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo; curriculum; compensi connessi alla carica; importi di missioni; dati relativi ad altre cariche; altri eventuali incarichi; dichiarazione dei redditi e dichiarazione patrimoniale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati indicati nel curriculum con i dati indicati negli altri documenti	Controllo completezza tramite esame dei dati presenti sul web	Controllo incrociato dei dati indicati nel curriculum con i dati indicati negli altri documenti	report al RPCT	30/06/2020
43	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione delle risorse umane	U org organizzazione e procedure elettorali	U org organizzazione e procedure elettorali	Disposizioni generali	atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Regolamenti di Ateneo	I testi integrali dei regolamenti dei centri adottati dall'Ateneo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
44	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
45	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse	Provvedimenti dirigenti amministrativi	convenzioni	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	registro delle convenzioni	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati nel Protocollo informatico e quelli	Controllo conformità a campione tramite confronto tra gli accordi registrati ed i testi degli accordi	report al RPCT	30/06/2020
46	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa gestione ciclo passivo	Unità organizzativa gestione ciclo passivo	Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2014	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
47	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Bilanci	Bilancio consolidato	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29	Bilancio consolidato	Documenti e allegati del bilancio consolidato	ex art. 29, d.lgs. n. 33/2013	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Controllo completezza tramite confronto con le delibere del Consiglio di Amministrazione	Controllo conformità tramite confronto con i documenti allegati alle delibere del Consiglio di Amministrazione	report al RPCT	31/10/2020
48	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Bilanci	Bilancio consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1,	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	ex art. 29, d.lgs. n. 33/2013	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
49	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Bilanci	Bilancio consuntivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29	Bilancio consuntivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	ex art. 29, d.lgs. n. 33/2013	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
50	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Bilanci	Bilancio preventivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	ex art. 29, d.lgs. n. 33/2013	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Controllo completezza tramite confronto con le delibere del Consiglio di Amministrazione	Controllo conformità tramite confronto con i documenti allegati alle delibere del Consiglio di Amministrazione	report al RPCT	31/10/2020
51	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Bilanci	Bilancio preventivo	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29	Bilancio preventivo	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	ex art. 29, d.lgs. n. 33/2013	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
52	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa trattamenti economici	Unità organizzativa trattamenti economici	Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
53	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	U org contabilità generale gestione del patrimonio ed adempimenti fiscali	U org contabilità generale gestione del patrimonio ed adempimenti fiscali	Personale	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c.	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
67	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa gestione ciclo passivo	Unità organizzativa gestione ciclo passivo	Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
68	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa gestione ciclo passivo	Unità organizzativa gestione ciclo passivo	Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
69	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Unità organizzativa Contabilità analitica e budgeting	Bilanci	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
60	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Società partecipate	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dati società partecipate (link al sito dell'ente)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ;Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Controllo completezza tramite accesso ai siti web delle società	Controllo conformità tramite accesso ai siti web delle società	report al RPCT	30/11/2020
61	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (link)	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	30/11/2020
62	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, attestazione della società partecipata da	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	30/11/2020
63	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Società partecipate	Art. 22 d.lgs. n. 33/2014	Dati società partecipate (da pubblicare in	Per ciascuna delle società: 1) ragione sociale; 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione; 3) durata dell'impegno; 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione; 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	30/11/2020
64	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	30/11/2020
65	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati		Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli enti: 1) ragione sociale; 2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione; 3) durata dell'impegno; 4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione; 5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e		Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	30/11/2020
66	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati (link al sito dell'ente)	Dichiarazioni sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico e di incompatibilità; dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e a soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza;	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Controllo completezza tramite accesso ai siti web delle società	Controllo conformità tramite accesso ai siti web delle società	report al RPCT	30/11/2020
67	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	30/11/2020
68	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Società partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Controllo completezza tramite confronto con i documenti allegati alle delibere del Consiglio di Amministrazione	Controllo conformità tramite confronto con i documenti allegati alle delibere del Consiglio di Amministrazione	report al RPCT	30/11/2020
69	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Società partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2017	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Controllo completezza tramite confronto con le delibere del Consiglio di Amministrazione	Controllo conformità tramite confronto con i documenti allegati alle delibere del Consiglio di Amministrazione	report al RPCT	30/11/2020
70	Dipartimento amministrativo organizzazione e gestione risorse finanziarie	Unità di Staff società ed enti partecipati	Unità di Staff società ed enti partecipati	Enti controllati	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare in novembre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	30/11/2020
71	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
72	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	30/04/2020
73	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori da pubblicare in tabelle	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con: indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
74	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n.	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)Tempestivo o	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
75	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Dipartimento amministrativo Ricerca scientifica e internazionalizzazione	Provvedimenti dirigenti amministrativi	convenzioni	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	registro delle convenzioni	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati nel Protocollo informatico e quelli	Controllo conformità a campione tramite confronto tra gli accordi registrati ed i testi degli accordi	report al RPCT	30/06/2020
76	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Analisi e Reporting	Unità Organizzativa Analisi e reporting	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	30/04/2020
77	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Analisi e Reporting	Unità Organizzativa Analisi e reporting	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità stabiliti con bandi per: Borse di studio di eccellenza e merito;	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30 giugno 2020 31 dicembre 2020
78	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Formazione Post-laurea	Unità Organizzativa Formazione Post-laurea	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31 marzo 2020
79	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Formazione Post-laurea	Unità Organizzativa Formazione Post-laurea	Consulenti e Collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 così come	Consulenti e collaboratori da pubblicare in tabelle	Estremi atto di conferimento dell'incarico, curriculum, compensi relativi al rapporto di consulenza o collaborazione	Entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
80	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Formazione Post-laurea	Unità Organizzativa Formazione Post-laurea	Provvedimenti dirigenti amministrativi	convenzioni	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	registro delle convenzioni	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati nel Protocollo informatico e quelli	Controllo conformità a campione tramite confronto tra gli accordi registrati ed i testi degli accordi	report al RPCT	30/06/2020 31/12/2020
81	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
85	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Servizi agli Studenti e international engagement	Unità organizzativa servizi agli studenti e international engagement	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	report al RPCT	30/04/2020
86	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Servizi agli Studenti e international engagement	Unità organizzativa servizi agli studenti e international engagement	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità stabiliti per mobilità erasmus	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30 giugno 2020 31 dicembre 2020
87	Dipartimento amministrativo Servizi Didattici e Alta Formazione	Unità Organizzativa Formazione Insegnanti	Unità Organizzativa Formazione Insegnanti	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	report al RPCT	31 marzo 2020
88	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche. - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 3 del	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
89	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità Organizzativa Patrimonio Immobiliare, Programmazione	Unità Organizzativa Patrimonio Immobiliare, Programmazione	Beni immobili e gestione patrimonio	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
90	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità Organizzativa Patrimonio Immobiliare, Programmazione	Unità Organizzativa Patrimonio Immobiliare, Programmazione	Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
91	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Opere pubbliche	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
92	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Opere pubbliche	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	non previsto	report al RPCT	28/02/2020
93	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	report al RPCT	31/03/2020
94	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
95	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
96	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
97	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
98	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
99	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Affidamenti - Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163 c. 10, dlgs n. 50/2016) tutti gli atti connessi	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
100	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
101	Dipartimento amministrativo servizi tecnici	Unità di staff servizi amministrativi	Unità di staff servizi amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	convenzioni	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	registro delle convenzioni	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati nel Protocollo informatico e quelli registrati nel Repertorio dei Repertori	Controllo conformità a campione tramite confronto tra gli accordi registrati ed i testi degli accordi	report al RPCT	30/06/2020
102	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Unità organizzativa Servizi documentali di Ateneo	Unità organizzativa Servizi documentali di Ateneo	Disposizioni generali	atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	circolari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
103	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (Anticorruzione) Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare nel mese di febbraio	collegamento con il numero di protocollo della delibera del cdA di adozione del PTPCT	collegamento con il numero di protocollo della delibera del cdA di adozione del PTPCT	report al RPCT	28/02/2020
104	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Corruzione	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a febbraio	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	28/02/2020
105	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel Protocollo informatico	report al RPCT	31/03/2020
106	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità disposti con Regolamenti	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30/06/2020
107	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30/06/2020
108	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	30/06/2020
109	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Form

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
112	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2014	Accesso civico concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
113	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico concernente dati, documenti e informazioni soggetti	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
114	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
115	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Disposizioni generali	atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2014	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
116	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Corruzione	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
117	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Servizi erogati	Carta dei servizi e standardi di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standardi di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
118	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Disposizioni generali	atti generali	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1,	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
119	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Servizi erogati	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5,	Costi contabilizzati (da pubblicare in	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
120	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9,	Dati ulteriori	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	....	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
121	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati	indicazione che l'Ateneo non ha enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
122	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
123	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
124	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Corruzione	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
125	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati	Art. 52, c. 1, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
126	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Disposizioni generali	atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Regolamenti di Ateneo	Tutti i testi integrali dei regolamenti adottati dall'Ateneo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
127	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
128	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Altri contenuti	Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
129	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Disposizioni generali	atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
130	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Controlli e rilievi sull'amministrazione	Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
131	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	non previsto	Non previsto	Non previsto	non previsto	31/12/2020
132	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento - tabelle	Per ciascuna tipologia di procedimento: 1) breve descrizione del procedimento; 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria; 3) l'ufficio del procedimento; 4) l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale; 5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni; 6) termine; 7) procedimenti con		Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
133	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Direzione generale Segreteria tecnica attività regolatorie	Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento - tabelle	Per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare; uffici cui rivolgersi, recapiti.		Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale sul sito web da effettuare entro il 31 dicembre	Non previsto	Non previsto	report al RPCT	31/12/2020
134	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico affari legali e contenzioso	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico affari legali e	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico affari legali e	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori da pubblicare in tabelle	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con: indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
135	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico affari legali e contenzioso	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico affari legali e	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico affari legali e	Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n.	Incarichi conferiti ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti a ciascun dipendente (docenti), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
136	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico supporto giuridico e organi collegiali	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico supporto	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico supporto	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
137	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico supporto giuridico e organi collegiali	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico supporto	Direzione generale Unità di coordinamento tecnico supporto	sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web ed i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
141	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
142	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le sovvenzioni pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	30/04/2020
143	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori da pubblicare in tabelle	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) per i quali è previsto un compenso con: indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare ad aprile	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti su PERLAPA	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	30/04/2020
144	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
145	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n.	Codice Identificativo Gara (CIG); Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di differenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
146	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
147	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
148	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
149	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
150	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
151	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Affidamenti - Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
152	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Per ciascuna procedura:	Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal l'elenco ufficiali	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
153	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29,	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a maggio	Controllo completezza a campione tramite confronto dei dati presenti sul web e quelli presenti sul protocollo	Controllo conformità a campione tramite confronto dei dati presenti sul web ed i relativi provvedimenti	report al RPCT	31/05/2020
154	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati sul protocollo informatico e gli atti	Controllo conformità a campione sui documenti (bandi, regolamenti)	report al RPCT	30/06/2020
155	Rettorato	Segreteria generale	Segreteria generale	Provvedimenti dirigenti amministrativi	convenzioni	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, c. 16 della	registro delle convenzioni	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo semestrale dei dati sul web da effettuare entro il 30 giugno e il 31 dicembre	Controllo completezza a campione tramite confronto tra gli accordi registrati nel Protocollo informatico e quelli	Controllo conformità a campione tramite confronto tra gli accordi registrati ed i testi degli accordi	report al RPCT	30/06/2020
156	Rettorato Unità di coordinamento tecnico Analisi dei dati e sistema di AQ	Unità di coordinamento tecnico Analisi dei dati e sistema di AQ	Unità di coordinamento tecnico Analisi dei dati e sistema di AQ	accesso civico	Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	semestrale	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a marzo	Controllo completezza a campione tramite confronto tra le richieste di accesso pubblicate sul web e quelle registrate nel	Controllo conformità a campione tramite confronto tra le richieste pubblicate sul web e quelle registrate nel	report al RPCT	31/03/2020
157	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
158	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2014	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
159	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
160	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2014	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
161	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2015	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
162	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
163	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2014	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020
164	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo di gestione e reperting	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Unità di coordinamento Pianificazione strategica, controllo	Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Pubblicazione: Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Istituzionale? (possibili risposte: 0- dato non pubblicato; 1- dato	Completezza: Il dato pubblicato riguarda tutti i singoli atti o contratti trattati dalla struttura? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1=	Aggiornamento: La pagina Web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (possibili risposte: 0= nessun atto pubblicato; 1= percentuale tra 1 e	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? Formato aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) Formato elaborabile (es. xls, html) (possibili risposte: 0=	Report annuale che la struttura interessata invierà al RPCT e inserirà nella piattaforma di monitoraggio	Controllo annuale dei dati sul web da effettuare a ottobre	Non previsto	non previsto	report al RPCT	31/10/2020