

**Azioni di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita dal percorso di studi  
ai fini della riduzione della dispersione studentesca e ai fini del collocamento  
nel mercato del lavoro**

**Progetto**

**Premesse**

Le azioni di Orientamento universitario hanno l'obiettivo di attuare tutte le misure utili a favorire la corretta transizione del percorso formativo dello studente, dalla scelta degli studi all'accesso al mondo del lavoro, attraverso le tre fasi principali dell'orientamento: in ingresso, in itinere ed in uscita. Tali finalità sono perseguite in raccordo con le 21 strutture dipartimentali di Ateneo nel rispetto delle delibere dei preposti Organi di Governo. L'Università di Messina non risulta esente dal generale calo di immatricolazioni che ha investito negli ultimi anni, per varie ragioni, il sistema universitario, pur tuttavia è possibile affermare che il fenomeno risulta contenuto soprattutto se considerato al netto di quanto previsto dalla regolamentazione dei corsi ad accesso programmato e se raffrontato al contesto del panorama nazionale. Quanto sopra a conferma dell'apprezzamento della variegata offerta formativa dell'Ateneo, del gradimento delle iniziative rivolte all'utenza e della qualità dei servizi. Maggiore criticità è invece riscontrabile sul fronte delle acquisizioni di CFU da parte degli studenti iscritti, sul numero di studenti "inattivi", vale a dire iscritti all'Ateneo ma che soffrono situazioni di disagio che non consentono il superamento di esami da lungo tempo e sulle percentuali di studenti fuori corso. E' pertanto importante intervenire in maniera mirata per risolvere, il più presto possibile, situazioni di disagio che possono causare disaffezione al percorso formativo scelto e che pongono i soggetti interessati in situazioni di latenza, le quali comportano, nella migliore delle ipotesi, una dilatazione, più o meno marcata, dei tempi previsti per il completamento degli studi e, in alcuni casi, anche l'abbandono. E' inoltre altrettanto importante che siano rilevate, nel passaggio dalle Scuole Superiori all'Università, eventuali carenze nella preparazione di base. Allo scopo, tutti i corsi di laurea dell'Università di Messina prevedono test di ingresso che risultano essere selettivi nel caso di C.d.L. ad accesso programmato, utili alla valutazione della preparazione iniziale, negli altri casi. Nel caso di test somministrati per la valutazione della preparazione iniziale, essendo non vincolanti per la successiva immatricolazione ma utili ad evidenziare eventuali lacune da colmare mediante appositi percorsi formativi, questi possono essere svolti, in alcuni casi, anche successivamente all'immatricolazione, prima, ovviamente, di iniziare il percorso formativo universitario.

**Obiettivi**

Come indicato nella programmazione triennale 2013-2015 in essere, l'Ateneo si è impegnato a garantire il raggiungimento di specifici obiettivi, quantificati attraverso i seguenti indicatori:

Indicatore	Anno 2015
<i>Numero di studenti che si iscrivono al II anno dello stesso corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. t-1.</i>	<b>0,105</b>
<i>Numero di studenti che si iscrivono al II anno dello stesso corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 12 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. t-1.</i>	<b>0,58</b>
<i>Percentuale di corsi di Laurea e Laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) dell'ateneo che prevedono obbligatoriamente un test prima dell'immatricolazione.</i>	<b>100%</b>

Al raggiungimento di tali obiettivi è subordinata l'erogazione del finanziamento da parte del MIUR e la determinazione di quota parte del FFO.

Procedendo ad una quantificazione dell'indicatore in termini numerici, si evidenzia come sia necessario che circa 400 studenti (immatricolati puri a.a. 2013/14 nr 4.093 ed a.a. 2014/15 nr 3.763) abbiano acquisito al momento dell'iscrizione al II anno (ottobre 2015) almeno 40 CFU, mentre circa 2.000 debbano aver acquisito almeno 12 CFU allo stesso momento.

Al fine di garantire il raggiungimento dei risultati dichiarati, si rende necessario attuare un piano di monitoraggio e di intervento che consenta agli studenti il potenziamento delle competenze e dei saperi necessari al raggiungimento delle soglie indicate al MIUR in fase di programmazione.

Non avendo al momento dati di monitoraggio disponibili, si ipotizza di dover intervenire su circa il 40% del target potenziale. Per favorire il raggiungimento della soglia prevista dall'indicatore corrispondente, potrebbe essere pertanto necessario intervenire su circa 1.000 soggetti, orientativamente così ripartiti:

N. di 160 studenti hanno raggiunto 40 CFU

N. di 800 studenti hanno raggiunto 12 CFU

## **ARTICOLAZIONE DELL'INTERVENTO**

Per favorire il raggiungimento degli obiettivi s'intende operare attivando specifiche azioni, articolate secondo le seguenti fasi:

### **Fase 1 Costituzione del gruppo di lavoro e microprogettazione degli interventi**

In questa fase si prevede di operare una ricognizione interna, mirata ad identificare le risorse umane necessarie alla realizzazione del progetto. Tali risorse dovranno possedere adeguata formazione in scienze psicologiche o scienze della formazione e dell'educazione.

Inoltre, si prevede, parallelamente, la realizzazione di un protocollo d'intesa con Enti, Associazioni di Categoria ed Ordini Professionali, finalizzato alla realizzazione della microprogettazione degli interventi e alla formazione ed all'affiancamento delle risorse interne in fase di erogazione dei servizi.

Periodo Maggio 2015

### **Fase 2 Formazione operatori**

In questa fase si prevede di realizzare delle sessioni di formazioni, sia in aula che in affiancamento, a cura dei firmatari del protocollo di cui alla fase 1. Durante tale fase, le risorse interne reclutate riceveranno una formazione generale e successivamente verranno destinate all'erogazione delle singole azioni e formate attraverso moduli specifici. Ciascun gruppo di operatori, consulenti – formatori e tutor, durante l'erogazione dei primi interventi, sarà affiancato dai professionisti individuati dagli Enti firmatari del protocollo.

Periodo 04 -13 giugno 2015

### **Fase 3 Erogazione**

In questa fase si prevede l'erogazione dei seguenti interventi:

- assessment di gruppo ed individuale. Il target identificato sarà convocato per un'analisi personalizzata dei fattori rischio, effettuata tramite sessioni di gruppo e sessioni on line. Tale analisi consentirà di indirizzare l'utenza verso il servizio maggiormente funzionale alla risoluzione del problema rilevato.

Si prevede un impegno medio di 0,25 ore per studente

Nello specifico, sarà possibile indirizzare l'utente verso:

- consulenza orientativa finalizzata alla:
  - o pianificazione realistica e sostenibile degli esami da sostenere

- definizione di un piano di azione che faciliti il raggiungimento dell'obiettivo (attivazione del tutor, partecipazione a moduli di formazione per il potenziamento delle competenze personali, ecc.)

Si prevede un impegno medio di 2 ore per studente

- formazione orientativa. Attivazione di percorsi e moduli formativi finalizzati a:
  - potenziare le risorse personali e la motivazione allo studio;
  - acquisire un più efficace metodo di studio.

Si prevede la realizzazione di 2 moduli di durata media di 3 ore per gruppi di 10/15 studenti.

- tutoraggio didattico personalizzato, finalizzato a sostenere lo studente nel contatto con i docenti di riferimento e nell'identificazione delle priorità e dei contenuti da approfondire per il raggiungimento dell'obiettivo.

Si prevede un impegno di circa 1 ora per ciascuno studente.

Periodo 1 giugno – 30 settembre 2015

#### **Fase 4 Monitoraggio e valutazione**

Durante tutto il progetto saranno messe in atto azioni di monitoraggio, che, attraverso l'analisi dei dati scaglionati relativamente all'acquisizione dei CFU e al target di studenti identificato, consentiranno di intervenire tempestivamente in caso di scostamento fra obiettivi pianificati e reali, sia intermedi che finali. Sarà costituito un Nucleo di monitoraggio e valutazione del progetto, composto dal Comitato Direttivo del COP, Responsabile di progetto, Coordinatore di progetto e Tecnici referenti di azione, che si riunirà periodicamente per la valutazione dei dati provenienti dal monitoraggio e la valutazione dei correttivi da introdurre.

Periodo 1 giugno – 30 settembre 2015

RISORSE

#### **Fase 1 Costituzione del gruppo di lavoro e microprogettazione degli interventi**

N. 1 Responsabile di Progetto

N. 1 Coordinatore di Progetto

N.1 Responsabile di Selezione

N. 1 Operatore di Rete, addetto al contatto e al raccordo degli Enti da coinvolgere

N. 1 Responsabile Amministrativo per la definizione del protocollo

## **Fase 2      Formazione operatori**

N. 1 Responsabile di Progetto

N. 1 Coordinatore di Progetto

N. 12 Consulenti orientatori, suddivisi per Macro Area scientifico-disciplinare in quota proporzionale rispetto alla distribuzione degli iscritti – 2 Area Scienze, 4 Area Scienze della vita e 6 Area Scienze economico-giuridico-umanistiche. Tale distribuzione potrà variare in relazione ai dati di monitoraggio.

N. 6 Formatori, suddivisi per Macro Area scientifico-disciplinare in quota proporzionale rispetto alla distribuzione degli iscritti – 1 Area Scienze, 2 Area Scienze della vita e 3 Area Scienze economico-giuridico-umanistiche. Tale distribuzione potrà variare in relazione ai dati di monitoraggio.

N. 12 Tutor, suddivisi per Macro Area scientifico-disciplinare in quota proporzionale rispetto alla distribuzione degli iscritti – 2 Area Scienze, 4 Area Scienze della vita e 6 Area Scienze economico-giuridico-umanistiche. Tale distribuzione potrà variare in relazione ai dati di monitoraggio.

N. 2 Addetti amministrativi per la registrazione dei dati

## **Fase 3      Erogazione**

N. 1 Responsabile di Progetto

N. 1 Coordinatore di Progetto

N. 9 Assessor

N. 12 Consulenti orientatori, di cui 1 Referente Tecnico di Funzione

N. 6 Formatori, di cui 1 Referente Tecnico di Funzione

N. 12 Tutor, di cui 1 Referente Tecnico di Funzione

N. 2 Addetti amministrativi per la registrazione dei dati

## **Fase 4      Monitoraggio e valutazione**

N. 1 Responsabile di Progetto

N. 1 Coordinatore di Progetto

N. 10 Componenti Comitato Direttivo COP

N. 3 Referenti Tecnici di Funzione

N. 1 Addetti elaborazione dei dati

## CRONOPROGRAMMA

Azioni	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre
Fase 1					
Fase 2					
Fase 3					
Fase 4					

## COSTI

VOCI	n.ore unitarie	n. studenti/ classi da 10	n. ore	importo unitario lordo	importo	n. risorse	importo per risorsa
<b>Risorse</b>							
Responsabile di Progetto, Presidente COP	-	-	30	100	3000	1	3000
Coordinatore di Progetto	-	-	30	30	900	1	900
Assessor	0,25	1000	250	30	7500	9	833
Responsabile di Selezione	-	-	30	30	900	1	900
Operatore di Rete, addetto al contatto e al raccordo degli Enti da coinvolgere	-	-	30	30	900	1	900
Responsabile Amministrativo per la definizione del protocollo e gestione incontri CD	-	-	30	30	900	1	900
Consulenti orientatori (1 per Area Disciplinare)	2	150	300	30	9000	12	750
Formatori (1 per Area Disciplinare)	3	60	180	30	5400	6	900
Tutor (2 per Area Disciplinare)	1	300	300	30	9000	12	750
Addetti amministrativi per la registrazione dei dati	-	-	30	30	900	2	450
Componenti Comitato Direttivo COP (gettoni di presenza)	-	-	-	-	5000	10	500
Addetti elaborazione dei dati	-	-	30	30	900	1	900
Spese materiali e cancelleria (produzione e stampa test e materiale per consulenza e aula)	-	-	-	-	2000	-	-
Attrezzature (video proiettore, lavagne a fogli mobili)	-	-	-	-	1000	-	-
<b>Totale</b>					<b>47300</b>	<b>57</b>	

Costo medio per studente € 47,30