



Università degli Studi di Messina

Deliberazione del Senato Accademico Seduta del 18 dicembre 2014

Ordine del Giorno Aggiuntivo:

XIII – CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO:

a) RISULTATI DI GESTIONE ANNO 2014.

L'anno 2014, il giorno 18 del mese di dicembre, alle ore 9,30 e seguenti, presso la Sede dell'Università degli Studi di Messina e nella consueta sala delle adunanze degli organi collegiali si è riunito il Senato Accademico dell'Università nominato con D.R. 9 agosto 2013 n.2085 e con D.R. 15 gennaio 2013 n.126 con l'intervento dei Sigg.ri

1.	Prof. Navarra	Pietro	Presidente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
2.	Prof. Cordasco	Giancarlo	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente X
3.	Prof. Cucinotta	Domenico	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
4.	Prof. D'Andrea	Antonino	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
5.	Prof. De Vero	Giancarlo	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
6.	Prof. Grassi	Giovanni	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
7.	Prof. Maisano	Giacomo	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
8.	Prof. Moschella	Giovanni	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
9.	Prof. Pennisi	Antonino	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
10.	Prof.ssa Zappalà	Maria	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
11.	Prof. Fera	Vincenzo	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
12.	Prof. Galletti	Francesco	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
13.	Prof. Neri	Fortunato	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
14.	Prof. Pulejo	Luisa	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
15.	Prof. Abbate	Francesco	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
16.	Prof. Calabrò	Maria Luisa	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
17.	Prof. Lo Paro	Giuseppe	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
18.	Prof. Puccio	Luigia	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
19.	Prof. Chiara	Luigi	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
20.	Prof. Ingratoci Scorciapino	Cinzia	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
21.	Prof. Rossi	Luigi	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente X
22.	Sig. Alessandrino	Angelo	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente X
23.	Dott. Fallico	Maurizio	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
24.	Sig. Recupero	Mario	Componente	Presente X	Assente <input type="checkbox"/>
25.	Dott. Mancuso	Filadelfio	Componente	Presente <input type="checkbox"/>	Assente X

Risultano, altresì, presenti:

1.	Prof. De Domenico	Francesco	Direttore generale	Presente <input type="checkbox"/>	Assente <input checked="" type="checkbox"/>
2.	Prof. Scribano	Emanuele	Prorettore vicario	Presente <input checked="" type="checkbox"/>	Assente <input type="checkbox"/>

E' presente in aula il Dott. Nuccio che, in assenza del Direttore Generale, assume le funzioni di Segretario.

Presiede il Magnifico Rettore Prof. Pietro Navarra.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

Fa ingresso in aula la Prof.ssa Torricelli, Presidente del Centro Linguistico di Ateneo.

Il Rettore dà la parola alla Prof.ssa Torricelli, per relazionare sui risultati di gestione del CLAM.

La Prof.ssa Torricelli ha il piacere di informare il Magnifico Rettore e il Senato che quest'anno il CLAM - grazie anche all'attenzione che l'Ateneo ha voluto riservare alla valorizzazione del Centro - ha chiuso il bilancio in attivo, senza aver chiesto - a differenza di quanto accaduto fino al 2012 - alcun contributo finanziario all'Università: **quindi, in totale autofinanziamento**, così come auspicato dall'Amministrazione.

Aggiunge che:

- nel corso dell'anno si è fatto fronte a tutte le spese ordinarie e straordinarie - provvedendo, fra l'altro, alla sostituzione dei **2** server del centro, all'acquisto di **11** computer per le postazioni del Centro, **2** stampanti, **5** monitor, **12** licenze Office aggiornate, all'ampliamento della rete **WIFI** interna e all'acquisto dell'impianto audio necessario allo svolgimento degli esami IELTS nei locali del Centro;
- l'attività didattica si è svolta regolarmente, con l'attivazione, da giugno 2013, periodo d'inizio del mio mandato, a fine 2014 di n. 30 corsi di lingua, per studenti e personale universitario e per l'utenza esterna;
- si sono tenute 6 sessioni di esami dei docenti di scuola primaria in convenzione con l'USR - Sicilia;
- si sono tenute 4 sessioni di esami IELTS con esaminatori provenienti dal British Council di Napoli con cui abbiamo stipulato apposita convenzione nell'interesse del CLAM.
- si sono tenute 3 sessioni di esami DITALS in convenzione con l'Università per Stranieri di Siena

La tabella seguente, riferisce la Prof.ssa Torricelli, illustra la situazione finanziaria per gli anni: **2009/2010; 2011; 20012; e 2013-2014**

2009/2010

Dotazione d'Ateneo	euro 57.000,00
Contributo straordinario	euro 100.000,00

2011

Dotazione d'Ateneo	euro
Contributo straordinario	euro 50.000,00

2012

Dotazione d'Ateneo	euro
Contributo straordinario	euro 100.000,00
(Disavanzo di cassa al 2012:	- 40.862,00)

2013 -2014

Dotazione d'Ateneo	euro
Contributo straordinario	euro
Totale cassa 2014	euro 150. 751,00

La Prof.ssa Torricelli specifica di avere unito nel computo gli anni **2013-2014** perché nel 2° semestre 2013, da quando è iniziato il suo mandato, il Centro ha dovuto rispettare gli impegni didattici assunti negli anni precedenti, con il relativo onere a carico dell'Ateneo, per cui il ricavo del 2013 è stato negativo di circa 9.000,00 euro. Compensati poi nell'anno successivo.

A fronte di questi primi risultati, prosegue la Prof.ssa Torricelli, che contiamo di mantenere e anzi di incrementare, abbiamo già avviato una progressiva riduzione delle tariffe dei corsi, con vantaggio per l'utenza, che le ha apprezzate, e per il CLAM che ha visto aumentare il numero dei propri iscritti, diventando più competitivo sul mercato.

L'attivo avrebbe potuto essere maggiore, naturalmente, se il CLAM avesse potuto contare sulla collaborazione dei CEL dell'Ateneo, evitando il ricorso sistematico alla docenza esterna a contratto, che ha comportato una spesa di circa 50.000,00 euro a scapito del ricavo totale.

I progetti futuri, conclude la Prof.ssa Torricelli, riguardano: il rinnovo dei Laboratori Linguistici cominciando dalla sede centrale; il servizio sempre più ampio per l'Ateneo, con il

coinvolgimento di tutte le sue componenti; l'offerta didattica per le scuole, in previsione delle iscrizioni universitarie; l'attivazione di rapporti internazionali fra cui quello appena avviato con l'Università di Canton in Cina, e il cui protocollo d'intesa, d'interesse per tutto l'Ateneo, sarà a breve alla firma del Magnifico Rettore.

Al termine della relazione, il Rettore ringrazia la Prof.ssa Torricelli per i risultati gestionali conseguiti dal CLAM, senza alcun contributo dell'Ateneo.

Il Senato Accademico prende atto.