



Università degli Studi di Messina

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta del 27.07.2012 (ore 10,50)

Sono presenti il Magnifico Rettore, Prof. Francesco Tomasello, Presidente; la Prof.ssa Rita De Pasquale, Pro Rettore vicario, i Prof. Giuseppe Carini, la Prof.ssa Ada Trovato rappresentante dei Professori di I fascia; i Proff. Maurizio Lanfranchi, Nicola Aricò, rappresentanti dei Professori di II fascia; i Proff. Stefano Irato, Rosa Santoro, rappresentanti dei Ricercatori; l'Avv. Giuseppe Merlino (dalle ore 11,05), rappresentante della Provincia Regionale di Messina; il Dott. Domenico Tromba (fino alle ore 12,45), rappresentante della Provincia di Reggio Calabria; l'Avv. Alessandro Anastasi (dalle ore 11,05), rappresentante del Comune di Messina; i Sigg. Dario Agnello, Danilo Merlo (dalle ore 12,20), rappresentanti degli studenti; l'Avv. Giuseppe Cardile, Direttore Amministrativo, Segretario.

Assenti la Dott.ssa Margherita Sanfilippo, su delega del Direttore Regionale delle Entrate, per la sezione staccata di Messina, in rappresentanza del Governo; il Sig. Domenico Carnevale ed il Dott. Simone Paratore, rappresentanti del personale tecnico amministrativo, il Sig. Alberto Pentimalli rappresentanti degli studenti.

E' presente il Dott. Domenico Santamaura (dalle ore 11,10), componente il Collegio dei Revisori dei conti.

E', altresì, presente il Prof. Giuseppe Pio Anastasi, Coordinatore del Collegio dei Pro-Rettori, ai sensi dell'art. 9, comma 9, dello Statuto di autonomia dell'Università.

La seduta è valida ai sensi dell'art. 50 - comma 1- dello Statuto di Autonomia dell'Università.

Sono, altresì, presenti la Sig.ra Elvira Santoro, Responsabile del Settore Segreteria Consiglio di Amministrazione, la Dott.ssa R. Giuffrida e la Sig.ra F. De Salvo, che coadiuvano il Direttore Amministrativo nella verbalizzazione.

Risulta, inoltre, presente, la Dott.ssa Maria Ordile, Responsabile dell'Area Organi Collegiali, servizi amministrativi e documentali.

**VII - LAVORI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEL
PATRIMONIO IMMOBILIARE UNIVERSITARIO - POLO SEDI URBANE -
LOTTO 1.**

	<i>Struttura / RPA</i>				<i>Visto</i>
Struttura proponente	Area Servizi Tecnici				Ing. F. Oteri
Struttura interessata esecuzione	Area Servizi Tecnici Settore Sedi Urbane Area Ragioneria				Area Servizi Tecnici Geom.. Mommo
Altre strutture interessate					
Copertura finanziaria	Tit. 1	Cat. 7	Cap. 15	Es. Fin. 2012 (pren n. 83)	Competenza x Residui □

Il Direttore Amministrativo, Avv. Cardile, porta a conoscenza del Consiglio di Amministrazione che l'Area Servizi Tecnici ha trasmesso il progetto dei lavori per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare universitario - Polo Sedi Urbane - Lotto 1.

L'Avv. Cardile dà, pertanto, lettura della relazione:

"Dalla data di ultimazione dei lavori dell'ultimo contratto di manutenzione del patrimonio immobiliare universitario delle Sedi Urbane ad oggi, sono pervenute numerose richieste di intervento di manutenzione inoltrate dai responsabili delle varie strutture del Polo Sedi Urbane, compresi il Polo didattico ed il Palacongressi del Policlinico.

Altresì, a seguito di specifica verifica da parte di personale dell'Area Servizi Tecnici, è emersa la necessità di interventi da eseguire presso vari edifici dell'Ateneo.

Conseguentemente, veniva dato incarico all'Area Servizi Tecnici di avviare le opportune procedure per la redazione di un progetto di manutenzione del patrimonio immobiliare universitario - Polo Sedi Urbane - Lotto 1.

Il Responsabile dell'Area Servizi Tecnici, effettuati i necessari sopralluoghi e fatti gli opportuni accertamenti e rilievi, ha predisposto i relativi elaborati di progetto ed economici.

Dettagliatamente l'intervento prevede:

- Risanamento dei locali cantinati dall'umidità;

- Risanamento di parti strutturali in evidente stato di precarietà;
- Ripresa di intonaci negli intercapedini dei locali cantinati;
- Rimozione di vecchi impianti idrici, vecchie tubazioni e relative condutture in disuso;
- Revisione degli infissi esterni in legno;
- Smontaggio, riparazione e verniciatura degli infissi interni in legno;
- Tinteggiatura di tutti i locali interessati;
- Sgombero di materiale inerte e residuale esistente nei locali in questione;
- Altri lavori di modesta entità dei quali se ne trascura la descrizione.

Il progetto comprende i seguenti elaborati:

- relazione tecnica;
- computo metrico estimativo;
- elenco dei prezzi unitari;
- analisi dei prezzi;
- cronoprogramma;
- quadro incidenza manodopera;
- schema di contratto e capitolato speciale d'appalto;
- piano di sicurezza.

L'importo complessivo del progetto ammonta a € 200.000,00, come dal seguente dettaglio:

1) IMPORTO DEI LAVORI comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 154.200,00
2) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
A) Oneri per il conferimento a discarica	€ 4.000,00
B) Imprevisti (D.Lgs. 163/06 art. 132 c. 3)	€ 4.626,00

C) Competenze (D.Lgs. 163/06 art. 92 c. 5) il 2,00% di 1)	€ 3.084,00
D) I.V.A. il 21% di: 1)+B)	€ 33.353,46
E) Spese A.V.C.P.	€ 225,00
F) Polizza assicurativa ex art. 270 D.P.R. 207/2010	€ 500,00
G) Arrotondamenti	€ 11,54
Sommano	<u>€ 200.000,00</u>

Alla spesa si provvederà mediante prelievo dalle disponibilità appositamente accantonate in sede di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2012, sul cap. 1.7.15".

Al termine della relazione del Direttore Amministrativo, si apre una breve discussione, a conclusione della quale,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITO** quanto sopra;
- VISTO** il progetto redatto dall'Area Servizi Tecnici Universitaria, dell'importo complessivo di € 200.000,00 IVA compresa;
- CONSIDERATA** la necessità di autorizzare i lavori per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare universitario - Polo Sedi Urbane - Lotto 1.
- VISTA** la delibera adottata nella seduta del 27.07.2000 con la quale è stato approvato il regolamento per la ripartizione degli incentivi previsti dall'art. 18 della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni;

Su proposta del Responsabile del Procedimento, Ing. Francesco Oteri, che si assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura;

all'unanimità,

DELIBERA

- di approvare il progetto dei lavori per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare universitario - Polo Sedi Urbane - Lotto 1.
- di dare mandato all'Area Servizi Tecnici di indire apposita gara con il sistema della procedura negoziata ai sensi della vigente normativa;
- di autorizzare l'Area Ragioneria alla liquidazione delle spettanze ai tecnici incaricati della progettazione, al responsabile del procedimento ed ai relativi collaboratori, ai sensi del regolamento di attuazione dell'art. 18 della Legge 109/94 e successive modifiche ed integrazioni, approvato con delibera del Consiglio d'Amministrazione del 27.07.2000.

La spesa complessiva di € 200.000,00 IVA compresa graverà sul Tit. 1, Cat.7, Cap. 15 (pren. n. 83) del Bilancio Universitario, Esercizio 2012, che presenta la necessaria copertura finanziaria.