

46349
09 07 2014
V. 5

VERBALE DELLA COMMISSIONE PART-TIME STUDENTI

RIUNIONE DEL 09 LUGLIO 2014

L'anno duemilaquattordici, il giorno 09 del mese di luglio, alle ore 13.00, presso l'Aula Commissioni - Il piano - del Plesso Centrale dell'Università degli Studi di Messina, si è riunita la Commissione Part-Time Studenti (di seguito denominata "Commissione") per discutere il seguente

Ordine del Giorno:

1. Sollecito procedure amministrative per emissione dei bandi studenti part time
2. Varie ed eventuali

Convocati tutti i componenti della Commissione secondo la nuova composizione disposta con Decreto del Magnifico Rettore (Decreto n. 1542/2014 prot. n.39884 del 13.06.2014) di sostituzione del componente della Commissione Sig. Domenico Perri con il Sig. Federico D'Amico.

Sono presenti il prof. Letterio Calbo (Presidente), il prof. Filippo Grasso (Componente), la dott.ssa Simona Sturniolo (Componente - Segretario verbalizzante) ed il Sig. Federico D'Amico (Componente - Rappresentante studenti Senato Accademico), la dott.ssa Melania Familiari (responsabile del Settore Servizi agli studenti).

E' assente la prof.ssa Antonella Verzera (Componente), il Sig. Saverio Curello (Componente - Rappresentante studenti Senato Accademico) ed il Sig. Dario Agnello (Componente - Rappresentante studenti Consiglio di Amm.ne).

Il Presidente, che presiede la seduta, verifica la presenza del numero legale dei partecipanti, quindi dà inizio alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

1. Sollecito procedure amministrative pubblicazioni bandi

In merito al punto 1 all'O. d. G. la Commissione, ha preso visione delle **bozze dei bandi 2013/14** trasmessi a mezzo e-mail in data 07 luglio c.a. dalla struttura "Settore Servizi agli studenti" (appartenente alla Direzione Servizi Didattici):

- Bando per n. 70 posti di collaborazione part-time degli studenti ai servizi di assistenza a studenti diversamente abili;
- Bando per n. 120 posti di collaborazione part-time degli studenti ai servizi generali dell'università;
- Bando per n. 30 posti di collaborazione part-time degli studenti ai servizi informatici dell'università

La Commissione, non essendo gli stessi ancora pubblicati, suggerisce di integrare i bandi con la previsione delle modalità di ricezione delle istanze ed, in particolare, di prevedere oltre i tradizionali canali di ricezione validi nei concorsi (posta a mano, raccomandata A/R allineando gli stessi alla normativa vigente sull'invio/ricezione

tramite Posta Elettronica Certificata "L'istanza può, inoltre, essere trasmessa entro il termine stabilito dal bando, a mezzo Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo protocollo@pec.unime.it, in applicazione di quanto previsto dall'art. 38 del DPR 445/2000, dall'art. 16 bis del D.L. n. 185/2008 (convertito dalla legge n. 2/2009), dall'art. 4 e. 4 del DPCM 6 maggio 2009 e dell'art. 65 del DLgs 82/2005 e successive modifiche e integrazioni. La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC), riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione. L'invio deve avvenire allegando uno o più documenti informatici in formato statico non modificabile ("immagine" o .PDF), comprendenti l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta e gli eventuali allegati, nonché il documento di identità. Non saranno accettate PEC con allegate istanze in formato .doc, .xls, o in qualsiasi altro formato non-statico. I documenti informatici allegati devono pervenire con dimensione non eccedente i 4 MB (si consiglia di effettuare scansioni in bianco e nero). In alternativa, è possibile spedire via PEC l'istanza e gli allegati, sottoscritti dal richiedente con firma digitale il cui certificato sia valido, non sospeso, non revocato e rilasciato da un certificatore accreditato."

Dopo ampia discussione propone di approvare ed autorizzarla pubblicazione dei bandi menzionati.

Si passa alla discussione del successivo punto all'O.d.G.

2. Varie ed eventuali

La commissione decide di aggiornarsi a data da destinarsi.

Non essendoci altro da discutere all'O.d.G. la seduta viene chiusa alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

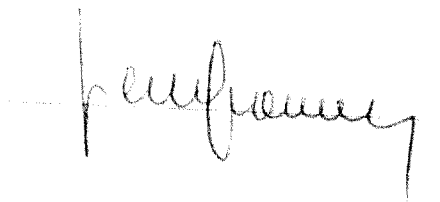
Messina, li 09/07/2014

Il Presidente della Commissione Part-time

lto Prof. Letterio Calbo



f.to Prof. Filippo Grasso



f.to Sig. Federico D'Amico



Il segretario verbalizzante

f.to dott.ssa Simona Sturniolo





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

**BANDO**

**PER N. 120 POSTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME  
DEGLI STUDENTI  
AI SERVIZI GENERALI DELL'UNIVERSITA'**

**(Art.13 Legge 2.12.1991, n.390)**

**ANNO ACCADEMICO 2013/2014**



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Art. 1 - Bando di partecipazione

Il Rettore, sulla base del Regolamento di attuazione dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991, approvato ed emesso con Decreto Rettoriale n. 1858/2008 del 07.05.08, emana il seguente bando per il conferimento di **N. 120** collaborazioni part-time degli Studenti ai Servizi generali dell'Ateneo (autorizzato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del _____).

Art. 2 - Requisiti obbligatori

Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi, di cui al successivo art. 3, soltanto gli studenti che, per l'a.a. **2013-2014**:

- siano regolarmente iscritti almeno al terzo anno di corso di laurea a ciclo unico o al secondo dei corsi di laurea triennale o siano iscritti ad un corso di laurea specialistica.
- non siano ovvero non siano stati iscritti per un numero di anni superiore a quello della durata legale dei corsi di studio di appartenenza più uno, a partire dell'anno di immatricolazione;
- non abbiano già conseguito un diploma di laurea, eccezion fatta per gli iscritti al corso di laurea magistrale (biennio specialistica);
- abbiano superato entro il **30 Settembre 2013** almeno i 2/5 dei crediti previsti dal piano didattico del corso di studi cui risultino iscritti per gli anni accademici precedenti, approssimati, in caso di valore decimale, al numero intero successivo;
- non siano stati beneficiari, per l'anno accademico **2012/2013**, di Borse di Studio dell'E.R.S.U. Messina;
- non siano beneficiari di borse di collaborazione *Part-time* ai servizi dell'ERSU Messina per l'a.a. **2013/2014**.
- non abbiano pagato, per l'anno accademico **2012/2013** l'importo massimo come rate successive alla prima rata di iscrizione.

Non sono ammessi a partecipare al bando le matricole dell'a.a. 2013/2014 e gli studenti trasferiti da altri Atenei per l'a.a. 2013/2014.

La collaborazione part-time ai servizi dell'Università non è compatibile con le borse di collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU né con altre borse di collaborazione bandite dall'Università nell'anno accademico 2013/2014.

Lo studente deve dichiarare espressamente, mediante autocertificazione (nel modello A allegato al presente bando)

- 1- il numero dei crediti superati alla data del **30 Settembre 2013**;
- 2- la relativa media dei voti riportata;
- 3- il totale dei crediti previsti dall'ordinamento didattico del Corso di studi di appartenenza fino all'anno accademico precedente a quello a cui si riferisce la domanda;

In caso di dichiarazione mendace lo studente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 3 - Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste per l'anno accademico **2013/2014** **n. 120** collaborazioni part-time, per studenti da destinare ai servizi generali dell'Ateneo.

Gli studenti che risulteranno idonei saranno collocati in una unica graduatoria ed assegnati alle strutture, secondo le linee guida dell'Amministrazione centrale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

Art. 4 - Caratteristiche delle collaborazioni

Le collaborazioni dovranno essere svolte soltanto all'interno dei locali dell'Università, o di locali comunque utilizzati dall'Università per la propria attività.

Le collaborazioni stesse non potranno avere durata complessiva superiore a **150** ore nell'arco di un anno accademico, né durata inferiore a complessive 20 ore.

Gli studenti sono tenuti ad accettare le destinazioni loro assegnate nell'interesse dell'Università.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'incarico di collaborazione non dà luogo ad alcun obbligo di assicurazione sanitaria o pensionistica.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui lo studente è tenuto, tuttavia lo studente è tenuto al rispetto dell'orario concordato preventivamente con la struttura.

Le collaborazioni si svolgeranno durante l'anno accademico **2013/2014** con turnazioni periodiche secondo le esigenze della struttura di competenza e le esigenze didattiche dello studente collaboratore part-time.

Art. 5 - Corrispettivo delle collaborazioni

Il corrispettivo orario è di euro **7,75** ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991.

Il pagamento del corrispettivo avviene, in unica soluzione, da parte dell'Amministrazione dell'Università, dietro attestazione della collaborazione prestata da parte del Responsabile della Struttura assegnataria.

Quando la collaborazione sia stata sospesa, quale che sia la causa della sospensione, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

Art. 6 - Scadenza dei termini

Le domande di collaborazione dovranno essere trasmesse, a mano o tramite servizio postale (farà fede il timbro postale), tassativamente pena esclusione, **entro le ore 12,00 del _____**.

“Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Messina, presso la Direzione Generale (Ufficio Protocollo Generale – Plesso centrale) Piazza Pugliatti n. 1, 98122 Messina”, complete della documentazione richiesta pena l'esclusione.

Nel caso di trasmissione postale in busta chiusa indicare all'esterno la dicitura **“Domanda partecipazione bando per n. 120 posti di collaborazione part-time studenti ai servizi generali dell'Ateneo - a.a. 2013/2014”**.

Art.7 - Commissione esaminatrice

La Commissione che esaminerà le candidature e stilerà le graduatorie, è formata da 3 docenti di aree diverse, da 1 rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione, da 2 rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico e da un Funzionario amministrativo (i suddetti componenti sono nominati dal Senato accademico, a maggioranza dei suoi componenti, ai sensi dell' art. 3 del “Regolamento relativo a collaborazioni prestate dagli studenti ai servizi dell'Università”, emanato con D.R. n. 1858 del 07.05.2008 e successive modifiche ed integrazioni).

Art. 8 - Criteri di determinazione della graduatoria

Ai fini della determinazione della graduatoria sarà attribuito un punteggio base, dovuto al curriculum formativo costituito dalla sommatoria di:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali ai crediti superati il cui numero deve essere uguale o superiore ai 2/5 di quelli previsti dal piano didattico del corso di studi prescelto;
- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali per ogni punto o frazione di punto della media, per un punteggio superiore a 25/30 nella media dei voti conseguiti negli esami di profitto superati dallo studente nei termini previsti;

Gli esami, il cui risultato è espresso da un giudizio e non da un voto, verranno considerati solo ai fini del punteggio dovuto per gli esami superati.

Ai sensi del comma 3 lett. c) dell'art.13 della legge 2.12.91 n.390, "a parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate" che risultano dal valore più basso della tassa di conguaglio corrisposta per l'anno 2012-2013.

In caso di ulteriore parità ha valore la media più alta.

In caso di parità di punteggio è preferito lo studente con minore età.

Art.9 - Graduatoria finale

Scaduto il termine stabilito dal bando per la presentazione delle richieste di collaborazione, queste vengono esaminate dalla Commissione di cui all'art.7, la quale provvede a decidere sulla loro validità e a redigere la graduatoria provvisoria che sarà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico.

La graduatoria, di cui al comma precedente, sarà pubblicata nello stesso albo in cui è stato affisso il bando.

Avverso la graduatoria provvisoria lo studente può presentare ricorso al Rettore entro 6 giorni dalla data di affissione, che si pronunzia sui ricorsi stessi, sentita la Commissione suddetta.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'Albo Ufficiale del Rettorato, presso le Segreterie Studenti e sul sito web dell'Università: www.unime.it.

Art.10 - Costituzione del rapporto

L'Amministrazione invita gli idonei, nell'ordine corrispondente alle graduatorie di cui all'art.9, a sottoscrivere un atto di impegno a svolgere l'attività di collaborazione cui sono chiamati, contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando nonché la sede del suo svolgimento.

Se lo studente convocato rinuncia all'incarico, questo viene proposto allo studente che segue nella graduatoria.

Lo studente che al momento della convocazione risultasse beneficiario della borsa di studio dall'ERSU Messina per l'a.a. **2012/2013** o vincitore di altro concorso per la collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU o dell'Università per l'a.a. **2013/14**, viene escluso dall'incarico.

Lo studente che risultasse vincitore di più concorsi di collaborazione part-time ai servizi dell'Università nello stesso anno accademico dovrà optare per uno solo di essi.

Lo studente che accetta l'incarico sottoscrive l'atto di affidamento dell'incarico di cui al primo comma e ne riceve copia.

L'atto sottoscritto dalle parti (Magnifico Rettore e Studente) sarà annotato in un apposito registro e potrà essere visionato dai docenti che ne facciano richiesta.

L'incarico può essere svolto dallo studente con continuità fino a completamento del numero di ore fissato o anche in modo discontinuo, secondo le necessità della struttura in cui opera.

La collaborazione deve essere preferibilmente prestata entro il **31 dicembre 2014**. Eventuali proroghe devono essere motivate e comunicate tempestivamente dal Responsabile della Struttura all'Ufficio competente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

### **Art.11. - Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze**

Al responsabile della struttura presso cui viene prestata l'attività di collaborazione viene fatto carico:

- a) del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) della presentazione, a fine attività, di una relazione con una valutazione sull'attività svolta da ciascun partecipante, sull'efficacia dei servizi attivati, sulle modalità di utilizzo delle ore previste dal bando e con l'indicazione del numero di ore svolte dallo studente.

In ogni caso, il responsabile della struttura è tenuto a comunicare senza indugio al Rettore inadempienze e complessive carenze circa l'attività di collaborazione, per l'adozione dei provvedimenti di competenza..

Il Rettore può, sentito lo studente interessato, procedere con provvedimento motivato:

- alla riduzione del corrispettivo di cui all'art. 5 in proporzione all'entità dell'irregolarità denunciata;
- alla rescissione del rapporto di collaborazione.

### **Art.12 - Cessazione del rapporto**

Al termine indicato nel bando il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.

Il rapporto cessa, in ogni caso, automaticamente al completamento delle 150 ore, alla data del superamento dell'esame di laurea o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università.

Lo studente interessato può chiedere, all'organo che gli ha conferito l'incarico, la cessazione anticipata del rapporto di collaborazione; nel qual caso alla struttura può essere assegnato altro studente in collaborazione, secondo l'ordine di graduatoria e per il solo periodo residuo.

### **Art.13 - Modulo di domanda**

Il modello della domanda di collaborazione è allegato al presente bando (Allegato A)

**IL RETTORE**  
**Prof. Pietro Navarra**





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

ALLEGATO "A"

Part-time Studenti A.A.2013/2014

DOMANDA DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI GENERALI

BANDO PER n. 120 POSTI

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi di Messina

Io Sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (indicare il domicilio se diverso dalla residenza) domiciliato

in \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, cod. fiscale \_\_\_\_\_,

iscritto per l'a.a. **2013/2014** al Corso di Laurea in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_,

preso atto del Bando, chiedo di essere ammesso alla collaborazione ai servizi dell'Università ai sensi dell'art.13 della legge n. 390/91.

DICHIARO

sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

a) mi sono immatricolato nell'anno accademico \_\_\_\_\_;

b) sono iscritto per l'anno accademico **2013/2014**:

- al \_\_\_\_\_ anno in corso
- al \_\_\_\_\_ anno fuori corso/ripetente
- al \_\_\_\_\_ anno specialistica in corso
- al \_\_\_\_\_ anno specialistica fuori corso/ripetente

c) mi sono immatricolato per il corso di laurea specialistica nell'a.a. \_\_\_\_\_;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

- d) il mio piano di studi prevede, dalla immatricolazione fino all'anno accademico **2012-2013**,
n. _____ crediti formativi;
- e) ho superato, entro il **30 Settembre 2013**, n. _____ crediti formativi;
- f) la media dei voti degli esami superati è di _____/30;
- g) non ho usufruito nell'anno accademico **2012-2013** di alcuna borsa di studio dell'E.R.S.U;
- h) non ho ancora conseguito un titolo di laurea a ciclo unico;
- i) per l'a.a. **2012/2013**:
- ho pagato, a titolo di rate a saldo successive alla prima rata di iscrizione Euro _____;
 - sono stato esonerato dal pagamento delle rate a saldo per i seguenti motivi: _____
- j) Dichiaro di accettare la destinazione che mi verrà assegnata.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento.

Sono a conoscenza del fatto che qualsiasi dichiarazione mendace comporta automatica esclusione dalla graduatoria.

Data _____

In fede

(firma)

Pena esclusione dalla graduatoria è necessario:

- compilare la domanda in tutti i punti ed inserire, pertanto, tutti i dati richiesti;
- presentare la domanda tassativamente entro il termine e secondo le modalità indicati nel bando.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

**BANDO**

**PER N. 30 POSTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME  
DEGLI STUDENTI  
AI SERVIZI INFORMATICI DELL'UNIVERSITA'**

**(Art.13 Legge 2.12.1991, n.390)**

**ANNO ACCADEMICO 2013/2014**



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Art. 1 - Bando di partecipazione

Il Rettore, sulla base del Regolamento di attuazione dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991, approvato ed emesso con Decreto Rettoriale n. 1858/2008 del 07.05.08, emana il seguente bando per il conferimento di **N. 30** collaborazioni part-time degli Studenti ai Servizi informatici (Segreterie Studenti) dell'Ateneo (autorizzato con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del _____).

Art. 2 - Requisiti obbligatori

Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi, di cui al successivo art. 3, soltanto gli studenti che, per l'a.a. **2013-2014**:

- siano regolarmente iscritti almeno al terzo anno dei corsi di laurea a ciclo unico e al secondo anno delle lauree triennali dei corsi di laurea in Fisica, Matematica e Informatica e dei corsi di laurea in Ingegneria elettronica e Ingegneria Informatica, Ingegneria elettronica e informatica e delle Telecomunicazioni della Facoltà di Ingegneria dell'Università di Messina o siano iscritti ad un corso di laurea specialistica degli stessi corsi di laurea suddetti.
- non siano ovvero non siano stati iscritti per un numero di anni superiore a quello della durata legale dei corsi di studio di appartenenza più uno, a partire dell'anno di immatricolazione;
- non abbiano già conseguito un diploma di laurea, eccezion fatta per gli iscritti al corso di laurea magistrale (biennio specialistica);
- abbiano superato entro il **30 Settembre 2013** almeno i 2/5 dei crediti previsti dal piano didattico del corso di studi cui risultino iscritti per gli anni accademici precedenti, approssimati, in caso di valore decimale, al numero intero successivo;
- non siano stati beneficiari, per l'anno accademico **2012/2013**, di Borse di Studio dell'E.R.S.U. Messina;
- non siano beneficiari di borse di collaborazione *Part-time* ai servizi dell'ERSU Messina per l'a.a. **2013/2014**.
- non abbiano pagato, per l'anno accademico **2012/2013** l'importo massimo come rate successive alla prima rata di iscrizione.

Non sono ammessi a partecipare al bando le matricole dell'a.a. 2013/2014 e gli studenti trasferiti da altri Atenei per l'a.a. 2013/2014.

La collaborazione part-time ai servizi dell'Università non è compatibile con le borse di collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU né con altre borse di collaborazione bandite dall'Università nell'anno accademico 2013/2014.

Lo studente deve dichiarare espressamente, mediante autocertificazione (nel modello A allegato al presente bando)

- 1- il numero dei crediti superati alla data del **30 Settembre 2013**;
- 2- la relativa media dei voti riportata;
- 3- il totale dei crediti previsti dall'ordinamento didattico del Corso di studi di appartenenza fino all'anno accademico precedente a quello a cui si riferisce la domanda;

In caso di dichiarazione mendace lo studente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 3 - Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste per l'anno accademico **2013/2014** n. **30** collaborazioni part-time, per studenti da destinare ai servizi informatici (Segreterie Studenti) dell'Ateneo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Gli studenti che risulteranno idonei saranno collocati in una unica graduatoria ed assegnati alle strutture, secondo le esigenze delle Segreterie Studenti.

### **Art. 4 - Caratteristiche delle collaborazioni**

Le collaborazioni dovranno essere svolte soltanto all'interno dei locali dell'Università, o di locali comunque utilizzati dall'Università per la propria attività.

Le collaborazioni stesse non potranno avere durata complessiva superiore a **150** ore nell'arco di un anno accademico, né durata inferiore a complessive 20 ore.

Gli studenti sono tenuti ad accettare le destinazioni loro assegnate nell'interesse dell'Università.

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'incarico di collaborazione non dà luogo ad alcun obbligo di assicurazione sanitaria o pensionistica.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui lo studente è tenuto, tuttavia lo studente è tenuto al rispetto dell'orario concordato preventivamente con la struttura.

Le collaborazioni si svolgeranno durante l'anno accademico **2013/2014** con turnazioni periodiche secondo le esigenze della struttura di competenza e le esigenze didattiche dello studente collaboratore part-time.

### **Art. 5 - Corrispettivo delle collaborazioni**

Il corrispettivo orario è di euro **7,75** ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991.

Il pagamento del corrispettivo avviene, in unica soluzione, da parte dell'Amministrazione dell'Università, dietro attestazione della collaborazione prestata da parte del Responsabile della Struttura assegnataria.

Quando la collaborazione sia stata sospesa, quale che sia la causa della sospensione, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

### **Art. 6 - Scadenza dei termini**

Le domande di collaborazione dovranno essere trasmesse, a mano o tramite servizio postale (farà fede il timbro postale), tassativamente pena esclusione, **entro le ore 12,00 del \_\_\_\_\_**.

**“Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Messina, presso la Direzione Generale (Ufficio Protocollo Generale – Plesso centrale) Piazza Pugliatti n. 1, 98122 Messina”**, complete della documentazione richiesta pena l'esclusione.

Nel caso di trasmissione postale in busta chiusa indicare all'esterno la dicitura **“Domanda partecipazione bando per n. 30 posti di collaborazione part-time studenti ai servizi informatici dell'Ateneo - a.a. 2013/2014”**.

### **Art.7 - Commissione esaminatrice**

La Commissione che esaminerà le candidature e stilerà le graduatorie, è formata da 3 docenti di aree diverse, da 1 rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione, da 2 rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico e da un Funzionario amministrativo (i suddetti componenti sono nominati dal Senato accademico, a maggioranza dei suoi componenti, ai



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

-----

sensi dell' art. 3 del "Regolamento relativo a collaborazioni prestate dagli studenti ai servizi dell'Università", emanato con D.R. n. 1858 del 07.05.2008 e successive modifiche ed integrazioni).

### **Art. 8 - Criteri di determinazione della graduatoria**

Ai fini della determinazione della graduatoria sarà attribuito un punteggio base, dovuto al curriculum formativo costituito dalla sommatoria di:

- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali ai crediti superati il cui numero deve essere uguale o superiore ai 2/5 di quelli previsti dal piano didattico del corso di studi prescelto;
- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali per ogni punto o frazione di punto della media, per un punteggio superiore a 25/30 nella media dei voti conseguiti negli esami di profitto superati dallo studente nei termini previsti;

Gli esami, il cui risultato è espresso da un giudizio e non da un voto, verranno considerati solo ai fini del punteggio dovuto per gli esami superati.

Ai sensi del comma 3 lett. c) dell'art.13 della legge 2.12.91 n.390, "a parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate" che risultano dal valore più basso della tassa di conguaglio corrisposta per l'anno 2012-2013.

In caso di ulteriore parità ha valore la media più alta.

In caso di parità di punteggio è preferito lo studente con minore età.

### **Art.9 - Graduatoria finale**

Scaduto il termine stabilito dal bando per la presentazione delle richieste di collaborazione, queste vengono esaminate dalla Commissione di cui all'art.7, la quale provvede a decidere sulla loro validità e a redigere la graduatoria provvisoria che sarà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico.

La graduatoria, di cui al comma precedente, sarà pubblicata nello stesso albo in cui è stato affisso il bando.

Avverso la graduatoria provvisoria lo studente può presentare ricorso al Rettore entro 6 giorni dalla data di affissione, che si pronunzia sui ricorsi stessi, sentita la Commissione suddetta.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'Albo Ufficiale del Rettorato, presso le Segreterie Studenti e sul sito web dell'Università: [www.unime.it](http://www.unime.it).

### **Art.10 - Costituzione del rapporto**

L'Amministrazione invita gli idonei, nell'ordine corrispondente alle graduatorie di cui all'art.9, a sottoscrivere un atto di impegno a svolgere l'attività di collaborazione cui sono chiamati, contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando nonché la sede del suo svolgimento.

Se lo studente convocato rinuncia all'incarico, questo viene proposto allo studente che segue nella graduatoria.

Lo studente che al momento della convocazione risultasse beneficiario della borsa di studio dall'ERSU Messina per l'a.a. **2012/2013** o vincitore di altro concorso per la collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU o dell'Università per l'a.a. **2013/14**, viene escluso dall'incarico.

Lo studente che risultasse vincitore di più concorsi di collaborazione part-time ai servizi dell'Università nello stesso anno accademico dovrà optare per uno solo di essi.

Lo studente che accetta l'incarico sottoscrive l'atto di affidamento dell'incarico di cui al primo comma e ne riceve copia.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

-----

L'atto sottoscritto dalle parti (Magnifico Rettore e Studente) sarà annotato in un apposito registro e potrà essere visionato dai docenti che ne facciano richiesta.

L'incarico può essere svolto dallo studente con continuità fino a completamento del numero di ore fissato o anche in modo discontinuo, secondo le necessità della struttura in cui opera.

La collaborazione deve essere preferibilmente prestata entro il **31 dicembre 2014**. Eventuali proroghe devono essere motivate e comunicate tempestivamente dal Responsabile della Struttura all'Ufficio competente.

### **Art.11. - Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze**

Al responsabile della struttura presso cui viene prestata l'attività di collaborazione viene fatto carico:

- a) del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) della presentazione, a fine attività, di una relazione con una valutazione sull'attività svolta da ciascun partecipante, sull'efficacia dei servizi attivati, sulle modalità di utilizzo delle ore previste dal bando e con l'indicazione del numero di ore svolte dallo studente.

In ogni caso, il responsabile della struttura è tenuto a comunicare senza indugio al Rettore inadempienze e complessive carenze circa l'attività di collaborazione, per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Il Rettore può, sentito lo studente interessato, procedere con provvedimento motivato:

- alla riduzione del corrispettivo di cui all'art. 5 in proporzione all'entità dell'irregolarità denunciata;
- alla rescissione del rapporto di collaborazione.

### **Art.12 - Cessazione del rapporto**

Al termine indicato nel bando il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.

Il rapporto cessa, in ogni caso, automaticamente al completamento delle 150 ore, alla data del superamento dell'esame di laurea o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università.

Lo studente interessato può chiedere, all'organo che gli ha conferito l'incarico, la cessazione anticipata del rapporto di collaborazione; nel qual caso alla struttura può essere assegnato altro studente in collaborazione, secondo l'ordine di graduatoria e per il solo periodo residuo.

### **Art.13 - Modulo di domanda**

Il modello della domanda di collaborazione è allegato al presente bando (Allegato A)

**IL RETTORE**  
**Prof. Pietro Navarra**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

ALLEGATO "A"

Part-time Studenti A.A.2013/2014

DOMANDA DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI INFORMATICI

BANDO PER n. 30 POSTI

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Messina

Io Sottoscritto _____, nato il _____
(cognome) (nome)

a _____, residente in _____, via _____

_____, (indicare il domicilio se diverso dalla residenza) domiciliato

in _____

Tel. _____ cell. _____, cod. fiscale _____,

iscritto per l'a.a. **2013/2014** al Corso di Laurea in _____

_____ matricola n. _____,

preso atto del Bando, chiedo di essere ammesso alla collaborazione ai servizi dell'Università ai sensi dell'art.13 della legge n. 390/91.

DICHIARO

sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, quanto segue:

- a) mi sono immatricolato nell'anno accademico _____;
- b) sono iscritto per l'anno accademico **2013/2014**:
 - al _____ anno in corso
 - al _____ anno fuori corso/ripetente
 - al _____ anno specialistica in corso
 - al _____ anno specialistica fuori corso/ripetente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

- ~~~~~
- c) mi sono immatricolato per il corso di laurea specialistica nell'a.a. _____;
- d) il mio piano di studi prevede, dalla immatricolazione fino all'anno accademico **2012-2013**, n. _____ crediti formativi;
- e) ho superato, entro il **30 Settembre 2013**, n. _____ crediti formativi;
- f) la media dei voti degli esami superati è di _____/30;
- g) non ho usufruito nell'anno accademico **2012-2013** di alcuna borsa di studio dell'E.R.S.U;
- h) non ho ancora conseguito un titolo di laurea a ciclo unico;
- i) per l'a.a. **2012/2013**:
- ho pagato, a titolo di rate a saldo successive alla prima rata di iscrizione Euro _____;
 - sono stato esonerato dal pagamento delle rate a saldo per i seguenti motivi: _____
- j) Dichiaro di accettare la destinazione che mi verrà assegnata.

Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento.

Sono a conoscenza del fatto che qualsiasi dichiarazione mendace comporta automatica esclusione dalla graduatoria.

Data _____

In fede

(firma)

Pena esclusione dalla graduatoria è necessario:

- **compilare la domanda in tutti i punti ed inserire, pertanto, tutti i dati richiesti;**
- **presentare la domanda tassativamente entro il termine e secondo le modalità indicati nel bando.**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

**BANDO**

**PER 70 POSTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME  
DEGLI STUDENTI  
AI SERVIZI DI ASSISTENZA A STUDENTI DIVERSAMENTE  
ABILI**

**(Art.13 Legge 2.12.1991, n.390)**

**ANNO ACCADEMICO 2013/2014**



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Art. 1 - Bando di partecipazione

Il Rettore, sulla base del Regolamento di attuazione dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta rispettivamente del 22.04.08 e del 23.04.08 ed emesso con Decreto Rettoriale n. 1858/2008 del 07.05.08, emana il seguente bando per il conferimento di **70** collaborazioni part-time degli Studenti ai Servizi di assistenza agli Studenti Diversamente Abili (delibera C. A. del 27 novembre 2013 punto 26)

Art. 2 - Requisiti obbligatori

Possono presentare domanda di collaborazione ai servizi, di cui al successivo art. 3, soltanto gli studenti che, per l'a.a. **2013/2014**:

- siano regolarmente iscritti almeno al terzo anno di corso di laurea a ciclo unico o al secondo dei corsi di laurea triennale o siano iscritti ad un corso di laurea specialistica.
- non siano ovvero non siano stati iscritti per un numero di anni superiore a quello della durata legale dei corsi di studio di appartenenza più uno, a partire dell'anno di immatricolazione;
- non abbiano già conseguito un diploma di laurea, eccezion fatta per gli iscritti al corso di laurea magistrale;
- abbiano superato entro il **30 Settembre 2013** almeno i **2/5** quinti dei crediti previsti dal piano didattico del corso di studi cui risultino iscritti per gli anni accademici precedenti, approssimati, in caso di valore decimale, al numero intero successivo;
- non siano stati beneficiari, per l'anno accademico **2012/2013**, di Borse di Studio dell'E.R.S.U. Messina;
- non siano beneficiari di borse di collaborazione *Part-time* ai servizi dell'ERSU Messina per l'a.a. **2013/2014**.

Lo studente deve dichiarare espressamente, mediante autocertificazione:

- 1- il numero dei crediti superati alla data del **30 settembre 2013**;
- 2- la relativa media dei voti riportata;
- 3- il totale dei crediti previsti dall'ordinamento didattico del Corso di studi di appartenenza fino all'anno accademico precedente a quello a cui si riferisce la domanda ;

In caso di dichiarazione mendace lo studente verrà automaticamente escluso dalla graduatoria oltre ad incorrere nelle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Art. 3 - Numero e tipologia delle collaborazioni

Sono previste per l'anno accademico **2013/2014** n. **70** (settanta) collaborazioni part-time, secondo le suddivisioni indicate dall'Ufficio Diversamente Abili, per studenti da destinare ad interventi di assistenza a Studenti Diversamente Abili e Ausilioteca.

Gli studenti che risulteranno idonei saranno collocati in una unica graduatoria ed assegnati ai Dipartimenti, secondo le procedure previste dal successivo art. 8, in numero corrispondente al numero degli Studenti Diversamente Abili, iscritti nei corsi di laurea, che necessitino di assistenza didattica, secondo uno schema di massima e con utilizzo in turni diversi secondo le esigenze dell'Ufficio Diversamente Abili e Ausilioteca.

Art. 4 - Caratteristiche delle collaborazioni

Le collaborazioni dovranno essere svolte soltanto all'interno dei locali dell'Università, o di locali comunque utilizzati dall'Università per la propria attività.

Le collaborazioni stesse non potranno avere durata complessiva superiore a **150** ore nell'arco di un anno accademico, né durata inferiore a complessive 20 ore.

Gli studenti sono tenuti ad accettare le destinazioni loro assegnate nell'interesse dell'Università.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'incarico di collaborazione non dà luogo ad alcun obbligo di assicurazione sanitaria o pensionistica.

Le collaborazioni non possono in nessun caso interferire con il normale svolgimento dell'attività didattica cui lo studente è tenuto, tuttavia lo studente è tenuto al rispetto dell'orario concordato preventivamente con la struttura.

Le collaborazioni si svolgeranno preferibilmente entro dicembre **2014** con turnazioni periodiche secondo le esigenze della struttura di competenza.

### **Art. 5 - Corrispettivo delle collaborazioni**

Il corrispettivo orario è di euro **7,75** ed è esente da imposte ai sensi dell'art. 13 della legge n. 390 del 2.12.1991.

Il pagamento del corrispettivo avviene, in unica soluzione, da parte dell'Amministrazione dell'Università, dietro attestazione della collaborazione prestata da parte del Responsabile della Struttura assegnataria.

Quando la collaborazione sia stata sospesa, quale che sia la causa della sospensione, nessun corrispettivo è dovuto in relazione alla collaborazione non prestata.

### **Art. 6 - Scadenza dei termini**

Le domande di collaborazione dovranno essere trasmesse, a mano o tramite servizio postale (farà fede il timbro postale), tassativamente pena esclusione, **entro le ore 12 del \_\_\_\_\_** "Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Messina, presso la Direzione Generale (Ufficio Protocollo Generale – Plesso centrale) Piazza Pugliatti n. 1, 98122 Messina", complete della documentazione richiesta pena l'esclusione.

Nel caso di trasmissione postale in busta chiusa indicare all'esterno la dicitura "**Domanda partecipazione bando per n. 70 posti di collaborazione part-time studenti ai servizi di assistenza Studenti Diversamente Abili - a.a. 2013/2014**".

### **Art.7 - Commissione esaminatrice**

La Commissione che esaminerà le candidature e stilerà le graduatorie, è formata da 3 docenti di aree diverse, da 2 rappresentanti degli studenti in seno al Consiglio di Amministrazione, da 2 rappresentanti degli studenti in seno al Senato Accademico e da un Funzionario amministrativo (i suddetti componenti sono nominati dal Senato accademico, ai sensi dell' art. 3 del "Regolamento relativo a collaborazioni prestate dagli studenti ai servizi dell'Università", emanato con D.R. n. 1858 del 07.05.2008).

### **Art. 8 - Criteri di determinazione della graduatoria**

Ai fini della determinazione della graduatoria sarà attribuito un punteggio base, dovuto al curriculum formativo costituito dalla sommatoria di:

- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali ai crediti superati il cui numero deve essere uguale o superiore ai 2/5 di quelli previsti dal piano didattico del corso di studi prescelto;
- un massimo di 9 punti ripartiti in parti proporzionali per ogni punto o frazione di punto della media, per un punteggio superiore a 25/30 nella media dei voti conseguiti negli esami di profitto superati dallo studente nei termini previsti;

Gli esami, il cui risultato è espresso da un giudizio e non da un voto, verranno considerati solo ai fini del punteggio dovuto per gli esami superati.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Ai sensi del comma 3 lett. c) dell'art.13 della legge 2.12.91 n.390, "a parità di condizioni del curriculum formativo, prevalgono le condizioni di reddito più disagiate" che risultano dal valore più basso della tassa di conguaglio corrisposta per l'anno precedente al bando.

In caso di ulteriore parità ha valore la media più alta.

In caso di parità di punteggio è preferito lo studente con minore età.

Gli studenti che hanno pagato come tassa di conguaglio, l'importo massimo stabilito in base al reddito, sono, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le collaborazioni part-time, posposti in graduatoria agli altri idonei, indipendentemente dal punteggio da essi conseguito e vengono ordinati in coda alla graduatoria stessa in ordine decrescente di punteggio.

Ai fini della copertura delle collaborazioni richieste presso i diversi Dipartimenti si procederà in scorrimento della graduatoria in ordine decrescente di punteggio, dando tuttavia priorità agli idonei appartenenti ai Corsi di Laurea afferenti i Dipartimenti presso cui è richiesta la collaborazione stessa.

Art.9 - Graduatoria finale

Scaduto il termine stabilito dal bando per la presentazione delle richieste di collaborazione, queste vengono esaminate dalla Commissione di cui all'art.7, la quale provvede a decidere sulla loro validità e a redigere la graduatoria provvisoria che sarà sottoposta all'approvazione del Senato Accademico.

La graduatoria, di cui al comma precedente, sarà pubblicata nello stesso albo in cui è stato affisso il bando, avverso alla quale lo studente può presentare ricorso al Rettore entro 6 giorni dalla data di affissione.

Il Rettore, sentita la Commissione suddetta, si pronunzia sui ricorsi stessi.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'albo ufficiale on-line del Rettorato e sul sito web dell'Università: www.unime.it

La graduatoria definitiva ha validità fino al termine dell'a.a. 2013/2014 (30 Settembre 2014).

Art.10 - Costituzione del rapporto

L'Amministrazione invita gli idonei, nell'ordine corrispondente alle graduatorie di cui all'art.9, a sottoscrivere un atto di impegno a svolgere l'attività di collaborazione cui sono chiamati, contenente tutte le indicazioni circa l'oggetto e le modalità della collaborazione già contenute nel bando nonché la sede del suo svolgimento.

Se lo studente convocato rinuncia all'incarico, questo viene proposto allo studente che segue nella graduatoria.

Lo studente che al momento della convocazione risultasse beneficiario della borsa di studio dall'ERSU Messina per l'a.a. **2012/13** o vincitore di altro concorso per la collaborazione part-time ai servizi dell'ERSU o dell'Università per l'a.a. **2013/14**, viene escluso dall'incarico.

Lo studente che risultasse vincitore di più concorsi di collaborazione part-time ai servizi dell'Università nello stesso anno accademico dovrà optare per uno solo di essi.

Lo studente che accetta l'incarico sottoscrive l'atto di affidamento dell'incarico di cui al primo comma e ne riceve copia.

L'atto sottoscritto dalle parti (Magnifico Rettore e Studente) sarà annotato in un apposito registro e potrà essere visionato dai docenti che ne facciano richiesta.

L'incarico può essere svolto dallo studente con continuità fino a completamento del numero di ore fissato o anche in modo discontinuo, secondo le necessità degli Studenti Diversamente Abili.

La collaborazione deve essere preferibilmente prestata entro il **31 Dicembre 2014**. Eventuali proroghe devono essere motivate e comunicate tempestivamente dal Responsabile della Struttura all'Ufficio competente.

Art.11. - Controllo del servizio e sanzioni per inadempienze



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

~~~~~

Al responsabile della struttura presso cui viene prestata l'attività di collaborazione viene fatto carico:

- a) del controllo del rispetto degli obblighi contrattuali;
- b) della presentazione, a fine attività, di una relazione con una valutazione sull'attività svolta da ciascun partecipante, sull'efficacia dei servizi attivati, sulle modalità di utilizzo delle ore previste dal bando e con l'indicazione del numero di ore svolte dallo studente.

In ogni caso, il responsabile della struttura è tenuto a comunicare senza indugio al Rettore inadempienze e complessive carenze circa l'attività di collaborazione, per l'adozione dei provvedimenti di competenza..

Il Rettore può, sentito lo studente interessato, procedere con provvedimento motivato:

- alla riduzione del corrispettivo di cui all'art. 5 in proporzione all'entità dell'irregolarità denunciata;
- alla rescissione del rapporto di collaborazione.

### **Art.12 - Cessazione del rapporto**

Al termine indicato nel bando il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna.

Il rapporto cessa, in ogni caso, automaticamente al completamento delle 150 ore, alla data del superamento dell'esame di laurea o comunque di cessazione dell'iscrizione dello studente all'Università.

Lo studente interessato può chiedere, all'organo che gli ha conferito l'incarico, la cessazione anticipata del rapporto di collaborazione; nel qual caso alla struttura può essere assegnato altro studente in collaborazione, secondo l'ordine di graduatoria e per il solo periodo residuo.

### **Art.13 - Modulo di domanda**

Il modello della domanda di collaborazione è allegato al presente bando (Allegato A)

**IL RETTORE**  
**Prof. Pietro Navarra**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

ALLEGATO "A"

Part-time Studenti A.A.2013/2014

**DOMANDA DI COLLABORAZIONE AI SERVIZI di ASSISTENZA  
STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI  
BANDO PER 70 POSTI**

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi di Messina

Io Sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)

a \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (indicare il domicilio se diverso dalla residenza) domiciliato  
in \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, cod. fiscale \_\_\_\_\_,

matricola n. \_\_\_\_\_, iscritto per l'a.a. **2013/2014** al Corso di Laurea in

\_\_\_\_\_, preso atto del Bando, chiedo di

essere ammesso alla collaborazione ai servizi dell'Università ai sensi dell'art.13 della legge n.90/91.

**DICHIARO**

sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e successive  
modifiche ed integrazioni, quanto segue:

a) mi sono immatricolato nell'anno accademico \_\_\_\_\_ al suddetto corso di laurea;

b) sono iscritto per l'anno accademico **2013/2014**:

➤ al \_\_\_\_\_ anno in corso

➤ al \_\_\_\_\_ anno, fuori corso/ripetente per la \_\_\_\_ volta;

➤ al \_\_\_\_\_ anno specialistica in corso

➤ al \_\_\_\_\_ anno specialistica, fuori corso/ripetente per la \_\_\_\_ volta

c) mi sono immatricolato per il corso di laurea specialistica nell'a.a. \_\_\_\_\_;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

- d) il mio piano di studi prevede, dalla immatricolazione fino all'anno accademico **2012/2013**,  
n. \_\_\_\_\_ crediti formativi;
- e) ho superato, entro il **30 Settembre 2013**, n. \_\_\_\_\_ crediti formativi;
- f) la media dei voti degli esami superati è di \_\_\_\_\_/30;
- g) non ho usufruito nell'anno accademico **2012/2013** di alcuna borsa di studio dell'E.R.S.U;
- h) non ho ancora conseguito un titolo di laurea a ciclo unico;
- i) per l'a.a. **2012/2013**:
- ho pagato, a titolo di contributo a saldo (conguaglio) Euro \_\_\_\_\_;
  - sono stato esonerato dal pagamento del contributo a saldo per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_
- j) Dichiaro di accettare la destinazione che mi verrà assegnata.

**Si allega fotocopia di un documento di riconoscimento.**

**Sono a conoscenza del fatto che qualsiasi dichiarazione mendace comporta automatica esclusione dalla graduatoria.**

\_\_\_\_\_  
Data

In fede

\_\_\_\_\_  
(firma)

**Pena esclusione dalla graduatoria è necessario:**

- compilare la domanda in tutti i punti ed inserire, pertanto, tutti i dati richiesti;
- presentare la domanda tassativamente entro il termine e secondo le modalità indicati nel bando.