



Università degli Studi di Messina

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta del 30.10.2012 (ore 18,10)

Sono presenti il Magnifico Rettore, Prof. Francesco Tomasello, Presidente; la Prof.ssa Rita De Pasquale, Pro Rettore vicario; i Proff. Giuseppe Carini, Ada Trovato, rappresentanti dei Professori di I fascia; i Proff. Nicola Aricò, Maurizio Lanfranchi, rappresentanti dei Professori di II fascia; i Proff. Stefano Irato, Rosa Santoro, rappresentanti dei Ricercatori; l'Avv. Giuseppe Merlino, rappresentante della Provincia Regionale di Messina; l'Avv. Alessandro Anastasi, rappresentante del Comune di Messina; i Sigg. Dario Agnello, Danilo Merlo, Alberto Pentimalli, rappresentanti degli studenti; il Dott. Carmelo Trommino, Dirigente dell'Ateneo - che sostituisce il Direttore Amministrativo, Avv. Cardile – Segretario.

Assente giustificata la Dott.ssa Margherita Sanfilippo, su delega del Direttore Regionale delle Entrate, per la sezione staccata di Messina, in rappresentanza del Governo.

Assenti il Dott. Domenico Tromba, rappresentante della Provincia di Reggio Calabria; il Sig. Domenico Carnevale ed il Dott. Simone Paratore, rappresentanti del personale tecnico amministrativo;

E' presente il Dott. Domenico Santamaura, componente il Collegio dei Revisori dei Conti.

La seduta è valida ai sensi dell'art. 50 - comma 1- dello Statuto di Autonomia dell'Università.

Sono, altresì, presenti la Sig.ra Elvira Santoro, Responsabile del Settore Segreteria Consiglio di Amministrazione, la Sig.ra Dionisia Vinti e la Dott.ssa R. Giuffrida, che coadiuvano il Direttore Amministrativo nella verbalizzazione.

Risulta, inoltre, presente, la Dott.ssa Maria Ordile, Responsabile dell'Area Organi Collegiali, servizi amministrativi e documentali.

ORDINE DEL GIORNO AGGIUNTIVO:

III - PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO: DETERMINAZIONI

	<i>Struttura / RPA</i>	<i>Visto</i>
Struttura proponente	Direzione Personale e Affari generali	
Struttura interessata esecuzione	Direzione Personale e Affari generali	
Altre strutture interessate	Ufficio Gestione Budget Area Ragioneria Area Stipendi	

A seguito di quanto deliberato circa la rimodulazione del fabbisogno del personale, per quanto riguarda i P.O. relativi alle cessazioni di personale relative all'anno 2010, il Rettore comunica al Consiglio che sono pervenute numerose istanze provenienti da strutture varie per l'assegnazione di personale. Dopo aver esaminato le stesse ed individuato le priorità, la Direzione Personale e AA.GG. ha ritenuto opportuno proporre l'assunzione di nuovo personale per le esigenze delle seguenti strutture:

- 1) Direzione Generale UniMeSport (6 unità di personale Ctg. B Approntamento e manutenzione impianti sportivi);
- 2) Direzione Generale UniMeSport (2 unità di personale Ctg. B Verde di Ateneo);
- 3) Rettorato - Area Servizi Amministrativi, Coordinamento e Comunicazione (1 unità di personale Ctg. D esperto legale e contenzioso civile e delle esecuzioni);
- 4) Direzione del Personale ed Affari Generali (2 unità di personale Ctg. D area amministrativa-gestionale esperto settore Programmazione e Controllo);
- 5) Dipartimento di Ingegneria Civile (1 unità di personale Ctg. D Area Tecnica esperto in Prove di Laboratorio in Ingegneria Civile);
- 6) Dipartimento di Scienze Pediatriche Mediche e Chirurgiche (1 unità di personale Ctg. D Area Tecnica esperto Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico);
- 7) Direzione Servizi Didattici, Ricerca e Alta Formazione (2 unità di personale Ctg. C Area Amministrativa);

8) Centro Linguistico d'Ateneo (2 unità di personale di Ctg. C Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazioni Dati);

9) Facoltà di Medicina Veterinaria 1 unità di personale di Ctg. C Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazioni Dati).

Le necessità evidenziate derivano sia dalle numerose cessazioni di personale a seguito di collocamento a riposo di dipendenti già in servizio presso tali strutture, sia dalla opportunità di rivisitazione degli uffici a seguito della recente ristrutturazione.

A maggior chiarimento, il Rettore espone di seguito le richieste delle varie strutture che si ritiene di dover accogliere:

n.	Concorso	Categoria	P.O
6	Selezione a n° 1 posto di Ctg B, pos. Ec. B3 Area S.G.T., per esperto/a settore APPRONTAMENTO E MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI indetta con D.D. n.3192/2008 del 03/09/2008 il cui avviso è stato pubblicato nella G.U.R.I 4^ serie speciale n. 70 del 09.09.2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5417/2008.	B	1,20
2	Selezione a n° 1 posto di Ctg B, pos. Ec. B3 Area S.G.T., per esperto/a settore VERDE DI ATENEIO indetta con D.D. n.3197/2008 del 03/09/2008 il cui avviso è stato pubblicato nella G.U.R.I 4^ serie speciale n. 70 del 09.09.2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5420/2008.	B	0,40
1	Selezione a n° 1 posto di Ctg D, pos. Ec. D1 Area Amministrativa-gestionale, per esperto/a settore LEGALE E CONTENZIOSO CIVILE E DELL'ESECUZIONE indetta con D.D. n.3156/2008 del 03/09/2008 il cui avviso è stato pubblicato nella G.U.R.I 4^ serie speciale n. 70 del 09.09.2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5672/2008.	D	0,30
2	Selezione a n. 1 posto Ctg. D, pos. Ec. D1 Area amministrativa-gestionale per esperto/a di settore PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO indetta con D.D.n. 3165 del 03.09.2008 il cui avviso è stato pubblicato nella G.U.R.I 4^ serie speciale n. 70 del 09.09.2008 - Graduatoria approvata con D.D. n. 5673/2008.	D	0,60
1	Selezione a n. 1 posto Ctg. D, pos. Ec. D1 Area tecnica per esperto/a in PROVE DI LABORATORIO IN INGEGNERIA CIVILE indetta con D.D.n. 3187/2008 del 03.09.2008 il cui avviso è stato pubblicato nella G.U.R.I 4^ serie speciale n. 70 del 09.09.2008 - Graduatoria approvata con D.D. n. 5656/2008.	D	0,30
	Selezione a n. 1 posto Ctg. D, pos. Ec. D1 Area tecnica per esperto/a in TECNICO SANITARIO DI		

1	LABORATORIO BIOMEDICO indetta con D.D.n. 3176/2008 del 03.09.2008 il cui avviso è stato pubblicato nella G.U.R.I 4 ^a serie speciale n. 70 del 09.09.2008 - Graduatoria approvata con D.D. n. 87/2011.	D	0,30
2	Selezione a n. 2 posto Ctg. C, pos. Ec. C1 Area Amministrativa. Settore sviluppo risorse umane indetta con D.D. n. 3168 del 03/09/2008 il cui avviso è stato pubblicato nella GURI 4 ^a serie speciale n. 70 del 09.09.2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5674/2008.	C	0,50
2	Selezione a n. 1 posto Ctg. C posizione economica C1 Settore Manutenzione Laboratori linguistici e Hardware per le esigenze del Clam indetta con D.D. n. 3226/2008 del 03/09/2008 in cui avviso è stato pubblicato nella GURI 4 ^a serie speciale n° 70 del 09.09.2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5714/2008	C	0,50
1	Selezione a n. 1 posto Ctg. C posizione economica C1 settore Laboratorio Veterinario di analisi per le esigenze delle Facoltà di Medicina Veterinaria indetta con D.D. n. 3207/2008 del 03/09/2008 il cui avviso è stato pubblicato nella GURI 4 ^a serie speciale n. 70 del 09/09/2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5746/2008.	C	0,25
18	TOTALE P.O.		4,35

Note.

Il valore di conversione del Punto Organico per ciascuna categoria è la seguente: Categoria B = 0,20; Categoria C = 0,25; Categoria D = 0,30.

Il numero totale dei suddetti posti è 18:

6 posti di Categoria B nel settore approntamento e manutenzione impianti sportivi sono destinati alla Direzione Generale UniMeSport a supporto sia delle proprie attività ordinarie, sia per le attività straordinarie, che si realizzano all'interno della Cittadella Sportiva Universitaria, come da richiesta che si allega alla delibera. Nella richiesta viene evidenziato che le attività ed i servizi sportivi destinati ad utenti istituzionali e anche agli utenti esterni, vengono svolte tutti i giorni dalle 08,30 alle 22,30 e, per tale motivo, l'orario di lavoro è articolato in 3 turni lavorativi a partire dalle ore 07,30. Si evidenzia, inoltre, che UniMeSport supporta tutte le attività didattico-sportive del corso di Laurea in Scienze Motorie, allestendo gli impianti e le relative attrezzature sportive per lo

svolgimento del normale programma didattico. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 6 idonei.

2 posti di Categoria B nel settore verde di Ateneo sono destinati alla Direzione Generale UniMe Sport a supporto delle proprie attività ordinarie e straordinarie, come da richiesta che si allega alla delibera. Tale richiesta è essenziale per assicurare la normale manutenzione delle aree piantumate già definite, che costituiscono solo una parte dei circa 75.000 mq destinati a verde all'interno della Cittadella e sono essenziali per potenziare e completare le altre aree. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 17 idonei.

1 posto di Categoria D nel settore affari legali e contenzioso civile e delle esecuzioni è destinato all'Area Servizi Amministrativi, Coordinamento e Comunicazione a supporto della predetta Area come da richiesta che si allega alla delibera. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 3 idonei.

2 posti di Categoria D nell'Area Amministrativa-Gestionale Settore Programmazione e Controllo è destinato allo Staff della Direzione del Personale ed AA.GG. a seguito di apposita motivata richiesta, che si allega in delibera. Il potenziamento della dotazione si rende necessaria in quanto attualmente è insufficiente rispetto alle incombenti e pressanti esigenze operative, legate all'attività che si sta svolgendo di supporto alla pianificazione strategica degli Organi di Governo dell'Ateneo, anche ai fini ed in correlazione con gli atti di programmazione triennale del fabbisogno del personale ed il suo costante monitoraggio. Al momento l'organico dell'Ufficio, che dovrebbe essere

costituito da almeno tre persone, è costituito da un unico funzionario che, pur garantendo gli impegni e le scadenze procedurali dell'Ateneo nei confronti del MIUR, tuttavia non può sostenere da solo il divario della dotazione organica necessaria allo svolgimento delle specifiche attività assegnate, attività che potrebbero avere maggiore impulso e riscontri più celeri alle richieste dell'Amministrazione. In un simile contesto eventuali assenze, sia per circostanze ordinarie che straordinarie, rischiano di bloccare l'attività programmata. L'esigenza di un organico ben strutturato diviene sempre più rilevante in concomitanza delle scadenze ministeriali connesse alla programmazione triennale, all'analisi dei fabbisogni, all'elaborazione del PROPER, che richiedono una rilevante attività di indagine ed analisi dei dati; la specifica attività, che postula una formazione dei collaboratori finalizzata all'acquisizione delle corrette metodologie da adottare, comporta che il team sia costituito da personale laureato in discipline economiche - gestionali, con competenze di metodiche di formulazione di budget, analisi e pianificazione finanziaria, dal momento che tale lavoro riveste importanza strategica per l'Ateneo ai fini del monitoraggio dei processi di programmazione di tutte le strutture amministrative dell'Ateneo. Si ricorda che la Direzione era priva di articolazione interna nella vecchia struttura organizzativa dell'Università e che è stata rimodulata solo recentemente con la ristrutturazione dell'assetto amministrativo. Lo scorrimento è effettuato in una graduatoria di 2 idonei.

1 posto di Categoria D nell'Area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati Esperto/a Prove di Laboratorio in Ingegneria Civile da destinare alle esigenze del Dipartimento di Ingegneria Civile a seguito di apposita motivata richiesta,

che si allega in delibera. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 3 idonei.

1 posto di Categoria D nell'Area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati Esperto/a Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico da destinare alle esigenze del Dipartimento di Scienze Pediatriche Mediche e Chirurgiche a seguito di apposita motivata richiesta, che si allega in delibera. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 3 idonei.

2 posti di Categoria C nell'Area Amministrativa da destinare alle esigenze della Direzione Servizi Didattici, Ricerca e Alta Formazione a seguito di apposita richiesta, che si allega in delibera. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 14 idonei.

2 posti di Categoria C nell'Area Tecnica Tecnico-Scientifica ed elaborazione dati da destinare alle esigenze del Centro Linguistico d'Ateneo a seguito di apposita richiesta, che si allega in delibera. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 3 idonei.

1 posto di Categoria C nell'Area Tecnica Tecnico-Scientifica ed elaborazione dati da destinare alle esigenze della Facoltà di Medicina Veterinaria a seguito di apposita richiesta, che si allega in delibera. Lo scorrimento dell'unità di personale è effettuato in una graduatoria di 6 idonei.

Lo scorrimento delle graduatorie per il reclutamento dei 18 posti di personale tecnico amministrativo sopra menzionati rientra nella programmazione del fabbisogno del personale - turn-over 2010 - già approvata dagli organi di governo dell'Ateneo nella seduta del Consiglio di Amministrazione del

27/07/2011, previa presa visione da parte delle Organizzazioni Sindacali; inoltre, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 04/10/2011, si è provveduto alla programmazione del fabbisogno del personale Tecnico- Amministrativo prevedendo:

Categoria	B	20 posti
Categoria	C	18 posti
Categoria	D	24 posti
Categoria	EP	7 posti

Pertanto, è indispensabile ed urgente provvedere ad incrementare l'organico del personale delle strutture di cui sopra sia in forza della recente riorganizzazione amministrativa, sia per rendere più efficienti i servizi dell'Ateneo.

Il Rettore, in considerazione delle necessità strategiche e del loro carattere d'urgenza, propone il ricorso all'assunzione dei candidati idonei in concorsi già espletati ed in vigenza di graduatoria, previo espletamento delle procedure di mobilità. Il ricorso all'utilizzo delle graduatorie consentirebbe di provvedere all'immediata copertura dei posti senza oneri aggiuntivi ed aggravio di tempo per l'espletamento di nuovi concorsi, in linea con i principi generali di economicità ed efficienza dell'attività amministrativa.

Il Rettore ricorda che il Consiglio ha già adottato, con delibere del 15 e 30.3.2011, detta metodologia, anche nel rispetto della sentenza del Consiglio di Stato in sede giurisdizionale (Adunanza Plenaria) n. 00014/2011, ed evidenzia, inoltre, che la Ministeriale prot. n. 884 del 11/06/2012 ha poi prorogato l'utilizzo dei P.O. - derivanti dalle cessazioni relative all'anno 2010 - alla data del 31.12.2012; se non si potesse sfruttare questa opportunità, i sopra citati P.O. andrebbero definitivamente perduti. Il

Rettore conclude la relazione, facendo presente che le sopracitate esigenze delle strutture dell'Ateneo trovano riscontro nei concorsi già banditi ed in vigenza di validità.

Si apre la discussione.

Il Rettore precisa che, al momento non è dato sapere se, successivamente alla data del 31.12.2012, i P.O. rimanenti possano essere "trasportati", con una ulteriore proroga, al nuovo anno; in tale evenienza, gli stessi potrebbero essere utilizzati bandendo concorsi esterni, come richiesto dalle Organizzazioni Sindacali.

Interviene il Prof. Carini, il quale ricorda che l'argomento era stato già affrontato in diverse occasioni, in sedute precedenti. Ritiene importante, preliminarmente allo scorrimento delle graduatorie ancora vigenti, che venga effettuata, da parte degli uffici preposti, una valutazione dei lavori svolti dalle relative Commissioni di esami, in modo tale da verificare il punteggio assegnato ad ogni singolo candidato ed assumere, conseguentemente, in maniera oculata, personale effettivamente valido per l'incarico da ricoprire.

Il Dott. Santamaura è del parere che bisognerebbe approfondire le perplessità esplicitate dal Prof. Carini.

In sostanza - chiarisce Carini - si dovrebbe verificare se il punteggio assegnato ai singoli partecipanti ai concorsi di che trattasi, presentano una valutazione molto vicina l'uno con l'altro o si rilevi un divario eccessivo di punteggio. Questo sarebbe necessario, in modo tale che si assumano unità di personale con un minimo di competenza.

Il Rettore condivide la proposta del Prof. Carini e ritiene sia corretto rinviare la trattazione dell'argomento ad una prossima seduta, entro la data del 16 novembre p.v..

Il Rettore propone al Consiglio di deliberare, al momento, solo sullo scorrimento delle graduatorie relative alla Catg. B, e precisamente, in merito alle richieste avanzate dalla:

- Direzione Generale UniMeSport (6 unità di personale Ctg. B Approntamento e manutenzione impianti sportivi);

- Direzione Generale UniMeSport (2 unità di personale Ctg. B Verde di Ateneo), usufruendo di soli 1,60 dei P.O. in essere.

Nella prossima riunione - conclude il Rettore - si potrebbe proporre l'utilizzazione di ulteriori PO per le esigenze più impellenti, mentre i restanti P.O. potrebbero essere impiegati bandendo nuovi concorsi, nell'anno 2013.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Direttore Amministrativo

VISTO il "Regolamento per il reclutamento del personale del personale dirigente e tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Messina";

VISTA la Legge 241/90 relativa ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, da attuarsi anche attraverso la razionalizzazione dei costi;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, gli artt. 34, 34-bis e 35, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche come modificato dal D. Lgs. 150/2009;

VISTO l'art. 7 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante disposizioni in materia di mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Circolare n.4/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA la nota dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato con la quale è stato espresso il parere Cons.545/2010, in risposta alla richiesta di questo Ateneo prot. n. 7393 del 04/02/2010, inerente la possibilità di assumere nuovo personale tramite lo scorrimento di graduatorie concorsuali ancora efficaci;

VISTA la programmazione per il fabbisogno del personale per il Turn-over 2010, già comunicata alle Organizzazioni Sindacali e deliberata dagli organi di governo di questo Ateneo;

VISTI i propri deliberati del 15/03/2011 e del 27/07/2011 inerente la Programmazione Proper-Cineca;

VISTO il proprio deliberato del 04/10/2011, inerente la Programmazione Fabbisogno personale Tecnico Amministrativo;

CONSIDERATE le cessazioni dal servizio che si sono verificate nel corso degli ultimi anni;

VISTO l'art. 1, comma 4, del Decreto Legge 29/12/2011, n. 2016 che proroga l'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici;

VISTA la nota Ministeriale prot. n. 884 dell'11/06/2012;

CONSIDERATO che risultano ancora utilizzabili 13,06 P.O. destinati al Personale Tecnico Amministrativo derivanti dalle cessazioni dell'anno 2010;

CONSIDERATE le esigenze manifestate dalle Strutture richiedenti sopra individuate;

CONSIDERATO che esiste la necessaria copertura finanziaria sul relativo capitolo di bilancio;

VALUTATA l'opportunità in merito,

All'unanimità,

DELIBERA

- di autorizzare i competenti Uffici della Direzione del Personale a procedere all'assunzione di personale mediante scorrimento della graduatoria degli idonei delle seguenti selezioni, previo compimento delle procedure di mobilità previste dalle disposizioni vigenti :

n.	Concorso	Categoria	P.O
6	Selezione a n° 1 posto di Ctg B, pos. Ec. B3 Area S.G.T., per esperto/a settore APPRONTAMENTO E MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI indetta con D.D. n.3192/2008 del 03/09/2008 il cui avviso è	B	1,20

	stato pubblicato nella G.U.R.I 4 ^a serie speciale n. 70 del 09.09.2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5417/2008.		
2	Selezione a n° 1 posto di Ctg B, pos. Ec. B3 Area S.G.T., per esperto/a settore VERDE DI ATENEO indetta con D.D. n.3197/2008 del 03/09/2008 il cui avviso è stato pubblicato nella G.U.R.I 4 ^a serie speciale n. 70 del 09.09.2008 – Graduatoria approvata con D.D. n. 5420/2008.	B	0,40
8	TOTALE P.O.		1,60

- di autorizzare i competenti Uffici della Direzione del Personale a procedere all'assunzione di n. 5 unità di personale Ctg. B dalle Categorie Protette.

La relativa spesa complessiva, non comprensiva di eventuali ulteriori somme accessorie per assegni previsti per legge, graverà sul Tit.1 Cat. 2, cap. 3 del Bilancio dell'Ateneo, esercizi finanziari 2012 e seguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.