



# *Università degli Studi di Messina*

## **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Seduta del 03.07.2012 (ore 10,10)**

\*\*\*\*\*

Sono presenti il Magnifico Rettore, Prof. Francesco Tomasello, Presidente; il Prof. Giuseppe Carini (dalle ore 10,20), rappresentante dei Professori di I fascia; i Proff. Maurizio Lanfranchi, Nicola Aricò, rappresentanti dei Professori di II fascia; i Proff. Stefano Irato, Rosa Santoro, rappresentanti dei Ricercatori; l'Avv. Giuseppe Merlino, rappresentante della Provincia Regionale di Messina; la Dott.ssa Margherita Sanfilippo, su delega del Direttore Regionale delle Entrate, per la sezione staccata di Messina, in rappresentanza del Governo (fino alle ore 11,55); il Dott. Domenico Tromba, rappresentante della Provincia di Reggio Calabria (fino alle ore 11,55); l'Avv. Alessandro Anastasi (dalle ore 10,20), rappresentante del Comune di Messina; i Sigg. Dario Agnello, Danilo Merlo (dalle ore 10,35), Alberto Pentimalli (dalle ore 11.20), rappresentanti degli studenti; l'Avv. Giuseppe Cardile, Direttore Amministrativo, Segretario.

Assenti giustificati la Prof.ssa Rita De Pasquale, Pro Rettore vicario; la Prof.ssa Ada Trovato, rappresentante dei Professori di I fascia.

Assenti il Sig. Domenico Carnevale ed il Dott. Simone Paratore, rappresentanti del personale tecnico amministrativo;

E', altresì, presente il Prof. Giuseppe Pio Anastasi, Coordinatore del Collegio dei Pro-Rettori, ai sensi dell'art. 9, comma 9, dello Statuto di autonomia dell'Università.

La seduta è valida ai sensi dell'art. 50 - comma 1- dello Statuto di Autonomia dell'Università.

Sono, altresì, presenti la Sig.ra Elvira Santoro, Responsabile del Settore Segreteria Consiglio di Amministrazione, la Dott.ssa R. Giuffrida e la Sig.ra D. Vinti, che coadiuvano il Direttore Amministrativo nella verbalizzazione.

Risulta, inoltre, presente, la Dott.ssa Maria Ordile, Responsabile dell'Area Organi Collegiali, servizi amministrativi e documentali.

\*\*\*\*\*

### **II ORDINE DEL GIORNO AGGIUNTIVO:**

**III - CITTADELLA SPORTIVA C.DA ANNUNZIATA: AUTORIZZAZIONE  
AVVISO PUBBLICO.**

	<i>Struttura / RPA</i>				<i>Visto</i>
Struttura proponente	Direzione UniMeSport				Dott. Trommino
Struttura interessata esecuzione	Direzione UniMeSport Direzione Appalti Servizi e Patrimonio CARECI				
Altre strutture interessate					
Copertura finanziaria	Tit.	Cat.	Cap.	Es. Fin.	Competenza Residui <input type="checkbox"/>

**Fa ingresso in aula il Dr. Trommino, Dirigente UNIME Sport**, invitato dal Rettore a relazionare sull'argomento.

Il Dott. Trommino ricorda al Consiglio che, nella seduta del 21.02.2012, è stato dato mandato alla Direzione UniMeSport, in coordinamento con la Direzione Appalti Servizio e Patrimonio, di avviare in urgenza tutti i procedimenti necessari per l'individuazione del soggetto esterno cui affidare servizi aggiuntivi della Cittadella Sportiva Universitaria, rispetto a quelli già erogati.

Il Dott. Trommino aggiunge, poi, che sulla base degli studi condotti dalla società Innova BIC, presentati a questo Consiglio dal Prof. Limosani, sono state attivate le procedure per la concessione del servizio per la "progettazione e realizzazione degli interventi di riqualificazione della Cittadella Sportiva Universitaria di Messina e successiva gestione dei servizi di ospitalità, rivolti prevalentemente agli studenti universitari per le attività sportive".

Nella predisposizione del modello di procedura di indizione per la concessione di servizi - prosegue il Dott. Trommino - questa Direzione ha chiesto il supporto amministrativo del CARECI avvalendosi della collaborazione del personale afferente al settore legale e appalti. Si sottopongono ai Consiglieri, in maniera sintetica, le linee generali e i dati salienti della procedura ipotizzata.

La concessione potrà avere durata di anni 6 o 9 a fronte di un di canone per la gestione dei servizi da riconoscere all'Università in 4 rate trimestrali.

Il Dott. Trommino espone che sarà cura del concessionario presentare un modello di gestione dei servizi di ospitalità, precisando che, nel procedere, i concorrenti dovranno offrire proposte di migliorie nelle strutture esistenti presso la Cittadella in cui saranno svolti tali servizi secondo le indicazioni base fornite da UniMeSport relativamente alle preferenze d'uso delle suddette strutture (la cui planimetria si allega in copia per presa visione) e così meglio specificate:

- L'area attualmente adibita a front-office e ad uffici direzionali, da trasformare, come peraltro era previsto nel progetto originario, in area adibita a servizi di residenzialità e ristorazione con una definizione degli spazi destinati ad attività integrative/accessorie;
- Le residenze da mantenere nell'uso residenziale attuale, prevedendo una ridefinizione ed organizzazione delle aree di pertinenza con servizi aggiuntivi e/o integrativi.

Il Dott. Trommino aggiunge che nella scelta del concessionario verrà preferito colui che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo in debita considerazione i progetti che apporteranno dei miglioramenti in termini qualitativi e quantitativi.

Il Dott. Trommino precisa che gli oneri che l'Università dovrà assumere a proprio carico si limitano ad una copertura assicurativa dell'immobile dato in concessione per i rischi di incendio e furto dei beni mobili dell'Università e per eventuali calamità naturali ed anche la R.C. fabbricati e nella messa a disposizione della documentazione inerente gli immobili ed i relativi impianti, al fine di consentire all'aggiudicatario di porre in essere gli adempimenti

necessari per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni ed i nulla osta necessari al funzionamento delle strutture.

Il concessionario, di contro, sarà tenuto, oltre al pagamento del canone, a stipulare e a mantenere operante per tutta la durata del contratto, una polizza assicurativa che copra i rischi derivanti da responsabilità civile per danni verso terzi, verso UniMeSport e verso i propri dipendenti in ragione delle attività oggetto della concessione. Il Direttore di UniMeSport chiarisce che il concessionario, con frequenza annuale, entro il 31 marzo di ogni anno, dovrà trasmettere ad UniMeSport il resoconto della gestione dell'anno finanziario precedente, con individuazione delle previste attività organizzate e dei risultati ottenuti in termini di efficacia ed efficienza.

Al termine della relazione del Dott. Trommino, si apre la discussione.

Il Direttore Amministrativo, Avv. Cardile, fa presente al Consiglio che, in questa fase, il Dott. Trommino ha solo presentato ai Consiglieri delle linee guida, di cui l'Organo Collegiale dovrebbe prendere atto e, se lo ritiene, dare l'assenso.

Seguirà, alla luce di queste linee guida, una specifica proposta di delibera, predisposta dal responsabile della Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio, ai fini dell'avvio del relativo bando di gara, da sottoporre all'esame del Consiglio.

Chiede la parola l'Avv. Merlino, il quale ricorda che, generalmente, per una maggiore garanzia, le concessioni amministrative hanno una durata di 6 anni, rinnovabili per altri sei; la previsione di nove anni sembra eccessiva.

L'Avv. Cardile ritiene condivisibile ed opportuno il suggerimento dell'Ing. Merlino.

**Esce dall'aula il Dott. Trommino.**

Al termine degli interventi,

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la relazione del Dott. Carmelo Trommino, Direttore di UniMeSport;

PRESO ATTO della dichiarazione del Direttore Amministrativo;

CONDIVISA la proposta avanzata dall'Ing. Merlino;

all'unanimità,

### **DELIBERA**

- di approvare le linee guida proposte dal Dott. Trommino, così come evidenziate nelle premesse, modificando la durata della concessione amministrativa in 6 anni, con eventuale rinnovo per ulteriori 6 anni;

- di dare mandato alla responsabile della Direzione Appalti, Servizi e Patrimonio - alla luce delle linee guide approvate - di predisporre apposita proposta di delibera e relativo bando di gara da sottoporre all'esame del Consiglio.

**La presente delibera è approvata seduta stante.**