



Università
degli Studi di
Messina

Università degli Studi di Messina

Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Noleggio macchine multifunzione: Autorizzazione ordinativi in Convenzione Consip.

Premesso:

- che, nel corso del corrente anno, scadranno i contratti di noleggio di seguito specificati:
 1. Contratto prot. n. 8004 del 02/02/2017- Ordine Consip n. 3480459- Fornitura in noleggio di n. 3 macchine multifunzione monocromatiche – scadenza 26/04/2022;
 2. Contratto prot. n. 7997 del 02/02/2017 – Ordine Consip n. 3480438 – Fornitura in noleggio di n. 3 macchine multifunzione a colori – scadenza 30/04/2022;
 3. Contratto prot. n. 41492 del 05/06/2017- Ordine Consip n. 3690953- Fornitura in noleggio di n. 1 macchine multifunzione monocromatiche – scadenza 26/07/2022;
 4. Contratto prot. n. 41441 del 05/06/2017- Ordine Consip n. 3631998- Fornitura in noleggio di n. 4 macchine multifunzione a colori – scadenza 31/08/2022;
 5. Contratto prot. n. 74036 del 30/07/2019- Ordine Consip n. 5046853- Fornitura in noleggio di n. 6 macchine multifunzione a colori – scadenza 17/09/2022;
 6. Contratto prot. n. 74523 del 31/07/2019- Ordine Consip n. 5046774- Fornitura in noleggio di n. 23 macchine multifunzione monocromatiche – scadenza 17/09/2022;
- che, con note prot. n. 14007 e 14015 del 03/02/2022, è stato chiesto alle strutture, presso cui sono in uso tali macchine multifunzione, di indicare le proprie esigenze di noleggio per l'istruttoria dei nuovi ordinativi di fornitura;
- che, sulla scorta delle note di riscontro pervenute al D. A. Attività Negoziale in ordine al fabbisogno manifestato dalle varie strutture dell'Ateneo, si sintetizzano di seguito le esigenze di noleggio di nuove macchine multifunzione monocromatiche ed a colore:

Macchine multifunzione MONOCROMATICHE	n.
Rettorato – Un. Coord. Tec. Processi Organizzativi ed elettivi	2
Direzione Generale	2
D. A. Affari Generali	2
D. A. Attività Negoziale	2
D. A. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie	2
D. A. Organizzazione e Gestione Risorse Umane	2
D. A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione	1
D. A. Servizi Didattici e Alta Formazione	10
COP - Centro Orientamento e Placement di Ateneo	1
TOTALE	24

Macchine multifunzione a COLORE	n.
Rettorato - Segreteria	1
Rettorato - Un. Coord. Tecn. Progr. e Prog. Ricerca	1
Rettorato - CIAM	3
D.A. Organizz. e Gestione Risorse Umane	1
D.A. Ricerca Scientifica e Internazionalizzazione	1
D.A. Servizi Tecnici	1
D.A. Servizi Didattici e Alta Formazione	2
CUST - Centro Universitario di Studi sui Trasporti	1
COP - Centro Orientamento e Placement di Ateneo	1
TOTALE	12

- che, nel documento di programmazione dei beni e servizi per gli anni 2021-2022 CUI F8000407083720200014, è stata prevista l'acquisizione del servizio di "Noleggio macchine multifunzione" - CPV 30121200-5;

- che, a seguito di verifica, sulla piattaforma AcquistinretePA risulta attiva la Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1", all'interno della quale sono stati attivati i seguenti Lotti:

Lotto 1 (attivo dal 11/11/2021 - scade il 10/11/2022) Multifunzione A4 monocromatiche (Fascia A) e a colori (Fascia B) per gruppi di medie dimensioni;

Lotto 2 (attivo dal 05/11/2021 - scade il 04/11/2022) Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni;

Lotto 3 (attivo dal 17/01/2022 - scade il 16/01/2023) Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni;

Lotto 5 (attivo dal 11/11/2021 - scade il 10/11/2022) Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni;

Lotto 6 (attivo dal 11/10/2021 - scade il 10/10/2022) Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni;

- che, in base alle precedenti esperienze e alle esigenze espresse dalle varie strutture, si propone di effettuare i seguenti ordinativi:

Lotto 3 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni

Fornitore	Nome commerciale	Quantità richiesta	Durata Noleggio in trimestri	Canone trimestrale	Costo noleggio ESCLUSA IVA
CANON ITALIA SPA	iRADV DX 4751i. 12 trimestri. Produttività B (30.000 B/N incluse nel canone trimestrale)	24	12 (3 anni)	€ 190,42	€ 54.840,96
Totale					€ 54.840,96

Lotto 6 Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni

Fornitore	Nome commerciale	Quantità richiesta	Durata Noleggio in trimestri	Canone trimestrale	Costo noleggio ESCLUSA IVA
CANON ITALIA SPA	Image runner Advance DX C5850i. Produttività B (3.000 B/N 7.000 Colore incluse nel canone trimestrale)	12	12 (3 anni)	€ 251,57	€ 36.226,08
	Finitore Booklet Finisher-ABI	1	12 (3 anni)	€ 20,85	€ 250,20
	Cassetti alta capacità - High capacity cassette feeding unit-C1	1	12 (3 anni)	€ 31,32	€ 375,84
Totale					€ 36.852,12

- che in base al Capitolato tecnico della Convenzione in parola, la data presunta di consegna delle macchine dovrebbe essere fissata entro 20 (venti) giorni lavorativi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla data in cui viene effettuato l'ordine;
- in base alle informazioni fornite dalla società CANON ITALIA SPA in occasione di ordinativi di fornitura analoghi a quelli in questione, la suddetta data di consegna viene prorogata di ulteriori 66 giorni solari oltre a quanto già previsto dalla convenzione in ragione della riduzione nella disponibilità di componenti elettronici, derivante dalla emergenza mondiale che ha causato il rallentamento della fornitura globale di parti elettroniche;
- che, in base alle considerazioni di cui sopra, la consegna delle macchine multifunzione è prevista nel mese di settembre 2022;
- che la spesa complessiva triennale (settembre 2022-agosto 2025) è pari a € 111.865,56 compresa iva e, di conseguenza, la spesa annuale è quantificata in € 37.288,52 compresa iva e. sulla scorta delle superiori considerazioni, la spesa complessiva stimata per l'anno 2022 può essere quantificata in € 12.429,51 compresa iva;

Visto:

- il Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)

Considerato:

- necessario procedere agli ordinativi delle macchine multifunzione nell'ambito delle Convenzioni Consip attive;

Sulla base di quanto sopra relazionato, si sottopone al Consiglio di Amministrazione quanto segue:

- di autorizzare il D. A. Attività Negoziale, ad emettere l'ordinativo di fornitura per le esigenze delle varie Strutture dell'Ateneo a favore della Società CANON ITALIA SPA sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B - codice fiscale n. 00865220156, P. IVA 11723840150-per il noleggio nella ambito del **Lotto 3** della Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1" di:

- n. 24 (ventiquattro) Macchina Multifunzione A3 a colori - iRADV DX 4751i. - Produttività B (30.000 B/N - comprese nel canone trimestrale) o modello equivalente disponibile al momento dell'Ordine, al canone trimestrale unitario di € 190,42 esclusa iva, per la durata di 36 mesi (12 trimestri);

per l'importo complessivo triennale di € 54.840,96 esclusa iva, salvo diversa contabilizzazione a misura per copie eccedenti;

- di autorizzare il D. A. Attività Negoziale, ad emettere l'ordinativo di fornitura per le esigenze delle varie Strutture dell'Ateneo a favore della Società CANON ITALIA SPA sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B - codice fiscale n. 00865220156, P. IVA 11723840150-per il noleggio nella ambito del **Lotto 6** della Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1" di:

- n. 12 (dodici) Macchina Multifunzione A3 a colori - Image runner Advance DX C5850i - Produttività B (3.000 B/N 7.000 Colore - comprese nel canone trimestrale) o modello equivalente disponibile al momento dell'Ordine, al canone trimestrale unitario di € 251,57 esclusa iva, per la durata di 36 mesi (12 trimestri);
- n. 1 (una) Opzione Finitore Booklet Finisher-ABI al canone trimestrale unitario di € 20,85 esclusa iva, per la durata di 36 mesi (12 trimestri);
- n. 1 (una) Opzione Cassetti alta capacità - High capacity cassette feeding unit-C1 al canone trimestrale unitario di € 31,32 esclusa iva, per la durata di 36 mesi (12 trimestri);

per l'importo complessivo triennale di € 36.852,12 esclusa iva, salvo diversa contabilizzazione a misura per copie eccedenti;

- di dare mandato al D.A. Attività Negoziale di trovare una soluzione idonea a garantire l'utilizzo di macchine multifunzione anche per quelle strutture i cui contratti di noleggio scadranno in data antecedente alla data di consegna presunta delle nuove macchine;

- di assegnare la gestione amministrativa dei contratti di noleggio all'Un. Op. Gestione Contratti del D.A. Affari Generali;

- di autorizzare il D.A. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a ripartire la somma complessiva della fornitura riferita alle n. 24 macchine multifunzione MONOCROMATICHE (Lotto3) di € 66.905,97 Iva inclusa (riferita al triennio settembre 2022-agosto 2025), salvo diversa contabilizzazione a misura per copie eccedenti, come segue: la quota di € **7.434,00 inclusa Iva** relativa al periodo settembre-dicembre 2022 sul C.A. 04.42.01.03 del Bilancio Unico d'Ateneo Anno 2022 e per i successivi periodi, a provvedere alla copertura finanziaria di € 59.471,97 inclusa iva per le annualità successive 2023-2024-2025;

- di autorizzare il D.A. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a ripartire la somma complessiva della fornitura riferita alle n. 12 macchine multifunzione a COLORE (Lotto6), ivi compresa n. 1 Opzione Finitore e n. 1 Opzione Cassetti Alta Capacità, di € 44.959,59 Iva inclusa (riferita al triennio settembre 2022-agosto 2025), salvo diversa contabilizzazione a misura per copie eccedenti, come segue: la quota di € **4.995,51 inclusa Iva** relativa al periodo settembre-dicembre 2022 sul C.A. 04.42.01.03 del

Bilancio Unico d'Ateneo Anno 2022 e per i successivi periodi, a provvedere alla copertura finanziaria di € 39.964,08 inclusa iva per le annualità successive 2023-2024-2025;

- di autorizzare il D.A. Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie a pagare le fatture trimestrali che verranno emesse dalla Società sopra indicata, nei termini di legge, previa verifica di regolarità contributiva e di regolare prestazione del servizio.

D.A. Attività Negoziale
Il Dirigente
Avv. Simona Corvaja
Documento firmato digitalmente

Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Il sottoscritto, Responsabile del Dip. Amm/vo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

Il Responsabile del Dip.Amm.vo
Organizzazione
e Gestione Risorse Finanziarie