



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

CAPITOLATO D'ONERI

Servizio di trasporto gratuito bus navetta all'interno dell'A.O.U. Policlinico "G. Martino" di Messina, per il periodo da marzo a dicembre 2019. CIG _____

Indice

TITOLO I.	NATURA DELL'APPALTO	2
art.1.	Oggetto dell'appalto	2
art.2.	Modalità di funzionamento del servizio	2
art.3.	Luogo di esecuzione del servizio, piano-lavori	2
art.4.	Durata dell'appalto	2
art.5.	Utenza.....	3
art.6.	Parco automezzi richiesto. organizzazione e gestione dei mezzi	3
art.7.	Ammontare dell'appalto	3
art.8.	Direttore dell'esecuzione del contratto	4
art.9.	Rischi da interferenza	4
TITOLO II.	CRITERI DI AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	4
art.10.	Criterio di aggiudicazione	4
art.11.	Presentazione dell'offerta	4
art.12.	Relazione, contenuto e forma.....	4
art.13.	Offerta economica, contenuto e forma	5
art.14.	Aggiudicazione dell'appalto	5
art.15.	Punteggio per la valutazione dell'offerta tecnica	5
TITOLO III.	DISPOSIZIONI PARTICOLARI DELL'APPALTO	7
art.16.	Obblighi e responsabilità della ditta aggiudicataria - Mezzi di trasporto.....	7
art.17.	Eventuali sostituzioni degli automezzi e/o del personale conducente.....	8
art.18.	Responsabile del servizio - Reperibilità.....	8
art.19.	Personale addetto al servizio - Rapporti della ditta con dipendenti e terzi.....	8
art.20.	Sciopero delle maestranze	9
art.21.	Comportamento del personale	9
art.22.	Percorsi e orari.....	9
art.23.	Prescrizioni varie.....	9
art.24.	Rimodulazione del servizio	9
art.25.	Penalità	10
art.26.	Pagamenti.....	10
art.27.	Sospensione e detrazione dei pagamenti	10
art.28.	Tracciabilità dei flussi finanziaria	11
art.29.	Cessione dei crediti	11
art.30.	Cauzione definitiva	11
art.31.	Copertura assicurativa.....	11
art.32.	Risoluzione del contratto	11
art.33.	Clausola risolutiva espressa- Esecuzione in danno	12
art.34.	Cessione del contratto e Subappalto.....	12
art.35.	Notificazioni.....	12
art.36.	Trattamento dati personali.....	12
art.37.	Spese contrattuali	12
art.38.	Foro competente.....	12
art.39.	Norme di rinvio.....	12

TITOLO I. NATURA DELL'APPALTO

art.1. Oggetto dell'appalto

L'Università degli Studi di Messina (di seguito definita per brevità, Università) bandisce il presente appalto per l'affidamento del servizio di trasporto gratuito bus navetta per studenti, personale docente e non docente dei corsi di laurea della ex Facoltà di Medicina e Chirurgia (di seguito definiti utenti), di cui al successivo art.5, secondo le specifiche e prescrizioni del presente Capitolato d'onere, nonché delle norme previste nel codice civile e della strada nonché delle disposizioni di legge, di regolamento e di atti amministrativi vigenti in materia di trasporto.

art.2. Modalità di funzionamento del servizio

Il servizio di trasporto si articolerà nel tragitto tra il Pad. L (capolinea a valle) ed il CLOPD (capolinea a monte); all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria (A.O.U.) Policlinico "G. Martino" di Messina seguendo le seguenti modalità:

Partenza dal Capolinea Pad. L

Percorso (Km. 2,00): Pad L. (Capolinea) – Pad. E (P.S.) – Pad. A (ex bar) – Pad. A/F (P.S. Ginecologico) – Pad. C – Pad. D – Pad. H – Padd. H/D (discesa dal Pad. H) – Aulario – Palazzo Congressi – CLOPD

Partenza dal Capolinea CLOPD

Percorso (Km 1,67) : CLOPD (Capolinea) – Palazzo Congressi – Aulario – Padd. H/D (discesa dal Pad. H) – Pad. D – Pad. C – Pad. F – Pad. W – Pad. NI – Pad. E – Pad. L

L'erogazione del servizio dovrà avvenire dal lunedì al sabato, esclusi domenica, festivi e giorni di sospensione dell'attività didattica, nelle seguenti fasce orarie:

Periodo Lezioni - 2° semestre 2018/19 e 1° semestre 2019/20

da lunedì a venerdì	dalle 8:00	alle 14:00	N° 2 Bus - (18 corse A/R per bus);
	dalle 15:00	alle 18:00	N° 1 Bus - (6 corse A/R);
sabato	dalle 8:00	alle 14:00	N° 1 Bus - (12 corse A/R).

Periodo Esami 2018/19

da lunedì a venerdì	dalle 8:00	alle 14:00	N° 1 Bus - (18 corse A/R);
	dalle 15:00	alle 18:00	N° 1 Bus - (6 corse A/R);
sabato	dalle 8:00	alle 14:00	N° 1 Bus - (12 corse A/R).

A scopo puramente indicativo e non definitivo, si indica di seguito la distribuzione dei mezzi per l'esecuzione del presente appalto:

2 (due) bus con minimo 19 posti a sedere ciascuno nelle fasce orarie e nei giorni di maggior afflusso di utenza - dalle 8:00 alle 14:00, dal lunedì al venerdì (Periodo Lezioni);

1 (uno) bus con minimo 19 posti a sedere nelle fasce orarie e nei giorni di minore afflusso di utenza - ore pomeridiane e sabato (Periodo Lezioni) – da lunedì a sabato (Periodo Esami).

In caso di sospensione dell'attività didattica, l'Università si riserva la facoltà di disporre la temporanea sospensione del servizio di trasporto che sarà comunicata per iscritto, a mezzo PEC, alla ditta aggiudicataria il giorno antecedente la sospensione

art.3. Luogo di esecuzione del servizio, piano-lavoro

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà svolgersi all'interno dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino" di Messina.

L'orario di servizio, la frequenza delle corse e la percorrenza verranno ulteriormente definiti e precisati da un piano-lavoro da concordare con il Direttore dell'esecuzione del contratto.

L'Università si riserva la facoltà di variare, in ragione di particolari necessità, gli orari programmati.

art.4. Durata dell'appalto

L'appalto ha durata dal 01/03/2019 al 31/12/2019 per un periodo stimato presuntivamente in 225 giorni

lavorativi.

Qualora il servizio, per motivi organizzativi imputabili alla Stazione Appaltante, non possa essere avviato in data 01/03/2019, si conteggeranno i presunti 225 giorni lavorativi dalla data che sarà fissata nella lettera contratto.

Il direttore dell'esecuzione del contratto redigerà apposito verbale di consegna del piano-lavoro di cui all'art.3 del presente capitolato e d'inizio attività.

L'Università si riserva, altresì, di prorogare il contratto per un tempo non superiore alla durata iniziale, in attesa dell'espletamento della procedura per la stipula del nuovo contratto. L'aggiudicatario, durante tale periodo, s'impegna ad assicurare il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni pattuiti.

art.5. Utenza

Gli utenti cui è rivolto il servizio in oggetto sono studenti, personale docente e non docente (assegnisti, dottorandi, borsisti, personale tecnico-amministrativo) dei corsi di laurea della ex Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Messina muniti di tessera universitaria, ricevuta di pagamento delle tasse universitarie o altra idonea attestazione.

L'Università si riserva la facoltà, previa apposita comunicazione alla ditta affidataria, di consentire l'utilizzo dei mezzi di trasporto, per gli stessi percorsi e secondo gli stessi orari stabiliti nel piano di lavoro di cui all'art.3 del presente Capitolato, senza aggravio di costi, a soggetti diversi dagli utenti di cui sopra, in occasione di eventi particolari (convegni, seminari, corsi di orientamento, ecc.).

art.6. Parco automezzi richiesto. organizzazione e gestione dei mezzi

Il numero di automezzi richiesto per l'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato è:

- ***n. 2 autobus con minimo 19 posti a sedere ciascuno.***

La distribuzione dei mezzi di cui sopra nelle diverse fasce orarie della giornata verrà definita, al momento dell'avvio del servizio, in contraddittorio con il Direttore dell'esecuzione del contratto.

L'Università si riserva, comunque, la possibilità di variare la tipologia dei mezzi impiegati nel corso dell'esecuzione del contratto in ragione di particolari esigenze degli studenti.

A scopo puramente indicativo e non definitivo, si indica di seguito la distribuzione dei mezzi per l'esecuzione del presente appalto:

2 (due) bus con minimo 19 posti a sedere ciascuno, nel periodo delle Lezioni e nelle fasce orarie e giorni di maggior afflusso di utenza - dalle 8:00 alle 14:00, dal lunedì al venerdì, (18 corse A/R per bus);

1 (uno) bus con minimo 19 posti a sedere, nel periodo delle Lezioni nelle fasce orarie e nei giorni di minore afflusso di utenza - ore pomeridiane (6 corse A/R) e sabato (12 corse A/R).

1 (uno) bus con minimo 19 posti a sedere, nel Periodo degli esami - da lunedì a venerdì dalle 8:00 alle 14:00 (18 corse A/R); da lunedì a venerdì ore pomeridiane (6 corse A/R); sabato (12 corse A/R)

Le suddette fasce orarie hanno valore puramente indicativo, la ditta aggiudicataria concorderà con il Direttore dell'esecuzione l'organizzazione del parco automezzi e la gestione del servizio, garantendo la disponibilità all'impiego dei mezzi di cui sopra secondo le esigenze effettive.

Ogni automezzo impiegato per il servizio dovrà riportare sui vetri anteriore e posteriore e lungo la fiancata destra ben visibile, una tabella riportante la seguente dicitura "Università degli Studi di Messina- Riservato".

Durante il periodo di contratto l'Università si riserva, ove necessario, la facoltà di richiedere la messa a disposizione, senza alcun aumento sul prezzo praticato, di un veicolo con una capienza superiore del 20% sul numero dei posti previsti.

art.7. Ammontare dell'appalto

Importo complessivo dell'appalto posto a base di gara è pari a € 69.240,83 + I.V.A.

Nel presente appalto i rischi da interferenza sono pari a zero.

Il costo stimato dalla Stazione Appaltante per la manodopera nel presente appalto è pari ad € 47.763,45, con una percentuale di incidenza del 68,98 % sul valore complessivo dell'appalto.

L'importo posto a base di gara è ottenuto considerando una stima di 225 giorni lavorativi, fatto salvo quanto prescritto dall'art.3 del presente capitolato, secondo la tabella di seguito riportata:

TABELLA PERIODI SERVIZIO DI TRASPORTO

SEMESTRI	MESI	lun/ven	SABATO	FESTIVITA'/SOSPENSIONE DIDATTICA
II semestre A.A.2018/19	Marzo	21	5	
	Aprile	19	3	22 - 25 - 26 e 27 aprile
	Maggio	22	4	1 maggio
I semestre A.A.2019/20	Ottobre	23	4	
	Novembre	20	5	1 novembre
	Dicembre	19	3	25-26-27-28(s) dicembre
Esami A.A.2018/19	Giugno	19	5	3 giugno
	Luglio	23	4	
	Settembre	21	5	
SOMMANO		187	38	
PER COMPLESSIVI GIORNI:		<u>225</u>		

art.8. Direttore dell'esecuzione del contratto

L'Università nominerà con apposito provvedimento il Direttore dell'esecuzione del contratto, che verrà comunicato alla ditta aggiudicataria con successiva lettera.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile del contratto stipulato dalla Stazione Appaltante e assicura la regolare esecuzione del servizio affinché esso sia conforme al presente Capitolato.

art.9. Rischi da interferenza

Si dà atto che i servizi previsti dal presente appalto non sono palesemente soggetti a rischi da interferenza, secondo quanto previsto all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., che pregiudichino la sicurezza per i lavoratori.

TITOLO II. CRITERI DI AFFIDAMENTO DELL'APPALTO**art.10. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura negoziata ai sensi degli artt. 36 e 62 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 D.Lgs 50/2016.

art.11. Presentazione dell'offerta

In fase di predisposizione dell'offerta, la Ditta dovrà analizzare approfonditamente il servizio di trasporto oggetto dell'appalto.

La Ditta dovrà presentare in sede di offerta anche una relazione esplicativa e descrittiva del servizio di trasporto proposto, indicando come intende migliorare l'organizzazione del servizio stesso, restando inteso che dovrà assicurare la dotazione minima prevista nel presente Capitolato d'oneri indicata al precedente art.6. L'offerta economica dovrà essere espressa come ribasso percentuale.

art.12. Relazione, contenuto e forma

La relazione sui criteri e sulle modalità di gestione e gli eventuali elaborati tecnici, dovranno essere redatti in lingua italiana, numerati progressivamente, rilegati e firmati in calce dal legale rappresentante (o dai legali rappresentanti nel caso di associazione temporanea di imprese).

La relazione metodologica da allegare all'offerta, dovrà riguardare le modalità e le caratteristiche del servizio che s'intende offrire e dovrà contenere, a pena di esclusione, le informazioni relativamente ai seguenti criteri:

- *Sistema manutenzione dei mezzi utilizzati per il servizio in appalto;*
- *Caratteristiche tecniche degli automezzi messi a disposizione per il servizio in appalto;*
- *Certificazioni di qualità;*
- *Organigramma del personale destinato allo svolgimento del servizio in appalto;*
- *Proposte migliorative.*

La relazione dovrà inoltre contenere ogni altra informazione utile che si intende portare a conoscenza della

Stazione Appaltante per chiarire ed esplicitare la qualità del servizio proposto.

La relazione non dovrà superare complessivamente, compresi eventuale frontespizio, tabelle, grafici, foto, ecc, le 20 pagine formato A4, carattere Arial 10, spaziatura 1,5. Le pagine eccedenti non saranno considerate ai fini della valutazione.

art.13. Offerta economica, contenuto e forma

L'offerta deve essere espressa mediante formulazione di un ribasso percentuale, formulato al massimo fino alla seconda cifra decimale, sull'importo posto a base di appalto.

art.14. Aggiudicazione dell'appalto

Le offerte presentate dalle Ditte concorrenti saranno sottoposte a giudizio di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, nel rispetto del principio di trasparenza, in base ai seguenti criteri ed elementi di valutazione che saranno applicati congiuntamente al fine di formulare il giudizio dell'offerta nel suo insieme:

- A) Valore economico dell'offerta: punti 30 per ribasso offerto sull'importo a base d'asta;
- B) Valore tecnico della proposta: punti 70.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a favore del concorrente che totalizzerà il maggior punteggio assegnato coi seguenti criteri:

- Prezzo complessivo offerto di cui al punto A): punti 30, assegnati attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

dove:

- Ra = valore offerto dal concorrente "a"
- Rmax = valore dell'offerta più conveniente

art.15. Punteggio per la valutazione dell'offerta tecnica

All'offerta tecnica, verrà attribuito un punteggio nella misura massima di 70 punti, ripartiti secondo i criteri riportati nella tabella seguente:

TABELLA 1

A	SISTEMA MANUTENZIONE DEI MEZZI	15
	A.1 Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni. - Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.	
B	A.2 Piano contenente la descrizione delle attività e tempistica di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi. - Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità.	10
	CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI AUTOMEZZI MESSI A DISPOSIZIONE PER IL SERVIZIO	15
Data di immatricolazione - Immatricolazione antecedente al 2008 punti 2 - Immatricolazione tra il 2008 e il 2010 punti 6 - Immatricolazione tra il 2011 e il 2014 punti 8 - Immatricolazione oltre il 2015 punti 15		
C	CERTIFICAZIONI	10
	- Possesso della certificazione di qualità aziendale <u>UNI EN ISO 9001:2008</u> per l'erogazione dei servizi di trasporto in corso di validità rilasciata da enti accreditati per legge (max 5 punti) - Possesso della certificazione di qualità ambientale <u>UNI EN ISO 14.001:2004</u> per	

	<i>l'erogazione di servizi del trasporto in corso di validità rilasciata da enti accreditati per legge (max 5 punti)</i>	
D	ORGANIGRAMMA DEL PERSONALE	
	- Fino a 5 dipendenti destinati allo svolgimento del servizio - punti 5 - Da 6 a 10 dipendenti destinati allo svolgimento del servizio - punti 10	10
E	PROPOSTE MIGLIORATIVE	
	- Punti 5 per ogni offerta aggiuntiva per un massimo di 10 punti. In particolare si chiedono interventi per il miglioramento del sistema informativo per la fruizione del servizio di trasporto.	10
TOTALE		70

I contenuti dell'offerta tecnica risultano vincolanti per la ditta che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla loro attuazione.

La valutazione avverrà in modo discrezionale per il criterio A e tabellare per i criteri B, C, D ed E.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata ad insindacabile giudizio della "Commissione di Gara".

Per gli elementi dell'offerta tecnica riguardanti il criterio A:

- A1) Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni;
- A2) Piano contenente la descrizione delle attività e tempistica di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi;

verrà attribuito il punteggio come segue:

Ciascun Commissario attribuisce al sub-elemento offerto da ciascun partecipante un coefficiente variabile tra zero a uno. Le ragioni di tale attribuzione devono essere adeguatamente motivate e la motivazione deve essere collegata ai criteri prescelti ed ai relativi indicatori. Il coefficiente attribuito è espressione dei seguenti giudizi:

TABELLA 2

VALUTAZIONE	
Giudizio	Coefficiente
Inadeguato	0,2
Scarso	0,3
Insufficiente	0,4
Mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1,0

Viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai vari Commissari a ciascuna offerta per singolo sub-elemento (coefficiente provvisorio), quindi, qualora nessuna offerta abbia ottenuto il coefficiente 1, tale coefficiente viene attribuito alla migliore offerta e le altre vengono conseguentemente riparametrate (coefficiente definitivo);

Il coefficiente definitivo così ottenuto viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al singolo sub-elemento.

Per gli elementi dell'offerta tecnica riguardanti il criterio B:

Il punteggio finale del "Criterio B" sarà dato dalla media dei punteggi attribuiti ad ogni automezzo impiegato, compresi gli automezzi destinati alle sostituzioni, indicati al sub-criterio A1, in funzione della minore vetustà come specificato nella tabella n.1 del presente articolo.

Per gli elementi dell'offerta tecnica riguardanti i criteri C-D-E:

In riferimento ai criteri C-D-E, il punteggio dovrà essere attribuito secondo quanto riportato nella tabella n.1 del presente articolo.

L'attribuzione del punteggio complessivo per l'offerta tecnica avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo sub-elemento ed elemento determinato come precedentemente indicato.

Si precisa ancora che:

Le Ditte che non riporteranno una valutazione nell'offerta tecnica almeno pari a **25 punti**, non saranno ammesse alla successiva fase di apertura dell'offerta economica.

Nessun compenso verrà riconosciuto alle ditte concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà della Stazione Appaltante.

TITOLO III. DISPOSIZIONI PARTICOLARI DELL'APPALTO

art.16. Obblighi e responsabilità della ditta aggiudicataria - Mezzi di trasporto

La ditta aggiudicataria dovrà attenersi a tutte le norme di legge e regolamentari che disciplinano il servizio di trasporto, obbligandosi al rispetto delle successive disposizioni:

- *effettuare il servizio con automezzi e personale addetto in conformità ed in regola con la normativa vigente nel settore oggetto dell'appalto;*
- *assicurare l'immediata sostituzione degli automezzi eventualmente fermi per guasti, incidenti, revisioni, etc., e del personale assente, secondo le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente Capitolato. Nel caso in cui la ditta non ottemperasse o non provvedesse in tal senso, l'Università si riserva la facoltà di applicare le penali e/o le più gravi sanzioni previste dal presente Capitolato d'oneri;*
- *avere la disponibilità dei veicoli dichiarati in sede di presentazione dell'offerta, conformi alla vigente normativa prevista dal Codice della Strada;*
- *indicare all'interno dei veicoli il numero massimo dei posti corrispondenti a quelli stabiliti nella carta di circolazione;*
- *evitare la circostanza in cui si verifichi, sui veicoli, la concentrazione di viaggiatori, bagagli e merci superiore a quello massimo consentito, come desumibile dalla carta di circolazione.*

Ogni onere diretto e/o indiretto per l'uso dei veicoli e per il rispetto del codice della strada è a totale carico della ditta aggiudicataria.

La ditta aggiudicataria è responsabile di tutte le attività accessorie alla fornitura del servizio con particolare riferimento a:

- *manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi utilizzati;*
- *sicurezza, pulizia, efficienza operativa;*
- *revisione periodica degli autobus utilizzati in conformità alla vigente normativa*
- *decoro e pulizia degli autobus utilizzati.*

Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e a cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza dello stesso è a carico della ditta aggiudicataria che terrà indenne l'Università da qualsiasi pretesa o molestia.

La ditta aggiudicataria è tenuta a dare immediata comunicazione all'Università di tutti gli incidenti verificatisi, come sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza essi rivestano ed anche nel caso non vi sia stato alcun danno.

Per le responsabilità della ditta aggiudicataria si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si devono intendere avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie del trasporto quali le soste e le fermate.

La ditta aggiudicataria si impegna a:

- *osservare tutte le norme previste dal presente Capitolato;*
- *comunicare immediatamente e per iscritto, a mezzo PEC, al Direttore dell'esecuzione del contratto l'impossibilità momentanea di garantire il servizio di trasporto per cause di forza maggiore (quali calamità naturali, terremoti, incendi, impraticabilità del percorso).*

Gli automezzi impiegati dovranno essere idonei, per capacità di trasporto, dimensioni e caratteristiche tecniche, ad effettuare il percorso oggetto del servizio; devono possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione, essere regolarmente immatricolati, e in particolare devono essere in regola con le norme del Codice della strada in materia di revisione.

Della idoneità, nonché dell'efficienza degli automezzi la ditta aggiudicataria è costituita garante, a tutti gli

effetti civili e penali, nei confronti dell'Università e dei terzi trasportati.

La ditta aggiudicataria è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia ecc.) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che successivamente verranno emanate.

Copia dei certificati di circolazione dei automezzi adibiti al servizio dovranno essere trasmessi all'Università. La ditta aggiudicataria deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al D.M. 20/12/91, n. 448 e s.m.i..

art.17. Eventuali sostituzioni degli automezzi e/o del personale conducente

In caso di sostituzione temporanea o permanente di uno o più automezzi, la ditta aggiudicataria dovrà inviare apposita comunicazione al Direttore dell'esecuzione, ove possibile, in via preventiva e, comunque, obbligatoriamente entro e non oltre dodici ore dalla sostituzione. La ditta dovrà:

- *indicare la motivazione della sostituzione;*
- *comunicare i dati identificativi (targa, numero di licenza e numero dei posti a sedere) dell/gli automezzo/i sostituito/i;*
- *trasmettere in relazione all' /gli automezzi sostitutivo/i:*
 - o *autorizzazioni/licenze all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente, in corso di validità, in copia autentica ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;*
 - o *certificati di circolazione, in copia autentica ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;*
 - o *polizze assicurative RCA, in corso di validità, in copia autentica ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..*

art.18. Responsabile del servizio - Reperibilità

La ditta aggiudicataria dovrà rendere perfettamente funzionante un servizio di reperibilità e pronto intervento, per tutta la durata del servizio.

A tal fine la ditta aggiudicataria dovrà comunicare all'Università il nominativo e numero di telefono di un Responsabile e di un suo eventuale sostituto, al quale fare riferimento per ogni eventuale comunicazione riguardante la gestione quotidiana del servizio e per coordinare la gestione dell'attività regolata dal presente Capitolato.

Il Responsabile, o il suo sostituto, deve essere reperibile in ogni momento per tutta la durata del servizio, sia al recapito di telefonia fissa e di fax della sede operativa sia al recapito di telefonia mobile.

art.19. Personale addetto al servizio - Rapporti della ditta con dipendenti e terzi

La ditta aggiudicataria si obbliga ad:

- *operare con proprio personale assunto secondo le vigenti disposizioni di legge e secondo le modalità ed i limiti previsti dagli accordi e contratti nazionali di lavoro del settore;*
- *rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale, attuando nei confronti del personale occupato nell'espletamento del servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nella località di svolgimento del servizio o altro contratto in quanto applicabile;*
- *osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica del personale nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;*
- *garantire che il personale mantenga un contegno riguardoso e corretto durante l'espletamento del servizio e provvedere, in caso di manifesta negligenza o di comportamento scorretto, a procedere all'immediata sostituzione con altro personale che risulti idoneo allo svolgimento del servizio stesso.*

Il conducente di ogni automezzo adibito al servizio di trasporto, deve essere in possesso di idonea patente di guida, del certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciato dalla Motorizzazione Civile, nonché di idoneità psicofisica alla conduzione del mezzo, attestata da apposita certificazione medica.

Sarà cura e responsabilità della ditta stessa verificare la permanenza dei suddetti requisiti senza soluzione di continuità.

La ditta aggiudicataria deve comunicare l'elenco nominativo del personale abilitato al servizio al Direttore dell'esecuzione del contratto.

Alla ditta aggiudicataria è fatto divieto di utilizzare personale conducente non compreso negli elenchi forniti all'Università.

La ditta aggiudicataria ha l'onere di provvedere alla dotazione di lavoro per il personale dipendente.

Sarà a carico dell'aggiudicatario l'adozione, nell'esecuzione del servizio, di procedimenti e cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette al servizio, nonché di terzi.

La ditta aggiudicataria deve, altresì, rendersi garante del comportamento dei dipendenti, assumendosi per intero la responsabilità del loro operato per eventuali danni diretti o indiretti arrecati a persone o cose durante lo svolgimento del servizio.

L'Università è e resterà estranea da ogni rapporto dell'aggiudicatario con i propri dipendenti e, comunque, con i terzi.

art.20. Sciopero delle maestranze

In caso di sciopero delle maestranze che determini l'impossibilità ad effettuare anche una sola corsa, si dovrà procedere alla relativa notifica 48 ore prima della data prevista, direttamente al Direttore dell'esecuzione del contratto, che si attiverà per informare i fruitori del servizio.

art.21. Comportamento del personale

Ciascun autista, nello svolgimento del servizio, deve seguire scrupolosamente il piano-lavoro senza possibilità di apportare alcuna modifica al percorso, se non concordata con il Direttore dell'esecuzione del contratto e deve mantenere un comportamento professionale durante l'orario di servizio.

L'Università si riserva la facoltà di operare al riguardo, tutti i controlli che riterrà opportuni. Si riserva inoltre la facoltà di richiedere alla ditta aggiudicataria la sostituzione del personale ritenuto inadatto al servizio per comprovati motivi di scorrettezza nei confronti degli utenti.

La ditta aggiudicataria dovrà, allo scopo, istruire e responsabilizzare il proprio personale ed assicurare una formazione adeguata. Dovrà inoltre fornire all'Università tempestiva segnalazione d'ogni circostanza di cui viene a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo per gli utenti trasportati.

La ditta aggiudicataria dichiara di osservare gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013 contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" anche in relazione alle prestazioni dei collaboratori di cui si avvale a qualsiasi titolo.

art.22. Percorsi e orari

La ditta aggiudicataria è obbligata a svolgere il servizio nel rispetto del percorso e delle fermate dedicate concordate con il Direttore dell'esecuzione del contratto, come da piano-lavori di cui all'art.3 del presente Capitolato.

Resta inteso che la ditta aggiudicataria potrà, secondo la propria organizzazione aziendale ed al fine di garantire maggiore efficienza nella gestione del servizio, adottare misure di razionalizzazione dei percorsi al fine di rendere maggiormente fruibile il servizio da parte degli utenti, senza che da ciò possano derivarne costi aggiuntivi per l'Università. Di dette variazioni dovrà preventivamente essere informata l'Università che, a suo insindacabile giudizio, potrà accettare o meno tale richiesta.

In ogni caso l'Università si riserva la facoltà di modificare, a suo insindacabile giudizio e senza aggravio di spese per la ditta aggiudicataria, gli orari e le frequenze delle corse in ragione delle esigenze dell'utenza a cui il servizio è rivolto.

D'altro canto, la ditta aggiudicataria dovrà tempestivamente segnalare all'Università l'opportunità di potenziare o razionalizzare i servizi sulla scorta di riscontri operativi. A tal fine la ditta aggiudicataria si obbliga a trasmettere, su richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto, un dettagliato rapporto sull'utilizzo del servizio da parte dell'utenza interessata.

art.23. Prescrizioni varie

La Ditta avrà l'obbligo di rispettare e far rispettare le successive prescrizioni, eventuali inadempimenti saranno sanzionati ai sensi dell'art.25 del presente Capitolato:

- *Divieto di trasportare un numero di persone superiore a quello consentito dalla carta di circolazione;*
- *Divieto di utilizzo del servizio ai non aventi diritto, gli utenti dovranno essere esclusivamente quelli individuati all'art.5;*
- *Divieto di fumare sugli autobus, deve essere esposta la scritta "vietato fumare";*
- *Rispetto degli orari di servizio, degli itinerari da seguire, dei punti di raccolta ove verranno effettuate le fermate e tutte le prescrizioni che saranno stabilite dal responsabile del servizio;*
- *Mantenimento di adeguato grado di comfort ed igiene dei mezzi utilizzati, precisando che dovranno essere puliti all'interno e all'esterno e disinfettati con materiale non nocivo.*
- *Dotazione di appositi estintori con indicazione delle modalità per l'uso in caso di emergenza.*

art.24. Rimodulazione del servizio

L'Università si riserva la facoltà di rimodulare il servizio di bus navetta, per sopravvenute condizioni di mobilità interna dell'A.O.U. Policlinico, senza che al riguardo la ditta possa avanzare pretese di sorta,

richieste di indennizzo e/o risarcimento a qualsiasi titolo.

La suddetta rimodulazione potrà comportare, in dipendenza delle mutate esigenze di trasporto interno dell'A.O.U. Policlinico, il ridimensionamento parziale ovvero totale del servizio. In tale ultimo caso l'Università recederà dal contratto.

art.25. Penalità

Qualora fossero rilevate ed accertate delle inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e dal presente Capitolato, l'Università applicherà una penale nella misura giornaliera pari all'uno per mille (1‰) dell'ammontare netto contrattuale.

Le penali saranno applicate con la sola formalità della previa comunicazione scritta a mezzo PEC dell'inadempienza della ditta aggiudicataria, con termine di 5 (cinque) giorni dalla data di ricevimento della stessa per eventuali difese scritte da parte della predetta ditta da inviare a mezzo PEC.

L'importo della penale verrà dedotto dal pagamento della fattura relativa al periodo di riferimento.

Nel caso in cui l'importo complessivo delle penali applicate superasse il 10% dell'importo contrattuale complessivamente calcolato, l'Università si riserva di valutare la possibilità di procedere alla risoluzione del contratto per grave inadempimento.

L'applicazione delle penali non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi e per ogni altra causa imputabile alla ditta affidataria.

Fatti salvi gli altri casi di inadempienza contrattuale previsti dalla legge e dal presente Capitolato, costituiscono sicuramente casi di inadempimento soggetti alla procedura di applicazione delle penali le seguenti fattispecie:

- *Comportamento scorretto o lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri (ad esempio molestie, fumo alla guida, uso del telefono personale non per motivi di emergenza, velocità pericolosa) segnalata all'Università e da questa accertata - in tale fattispecie la penale sarà pari ad € 150 (centocinquanta/00) per infrazione;*
- *Mancato servizio giornaliero - In tale fattispecie, oltre all'applicazione della penale di cui trattasi, l'Università si riserva la facoltà di fare eseguire da altri il servizio non svolto dalla ditta aggiudicataria, con addebito delle spese sostenute direttamente sul corrispettivo dovuto mensile o con rivalsa sulla garanzia fidejussoria;*
- *Mancato rispetto del piano di lavoro (orari e/o percorso), concordato con il direttore dell'esecuzione del contratto;*
- *Utilizzo di personale conducente non iscritto sul libro matricola e/o non comunicato all'Università;*
- *Utilizzo di mezzi non autorizzati per l'espletamento del servizio;*
- *Mancato rispetto di quanto riportato nell'art.23.*

Resta inteso che l'Università si riserva il diritto di procedere a controlli sulle modalità di conduzione del servizio, sul rispetto dei tempi e delle percorrenze effettuate per il trasporto degli utenti, nonché dei mezzi utilizzati.

art.26. Pagamenti

Il corrispettivo per il servizio oggetto del presente appalto sarà contabilizzato a misura, sulla base dei giorni di attività effettivamente eseguita nonché del prezzo offerto in sede di gara.

La fatturazione dovrà essere intestata all'Università degli Studi di Messina, Piazza S. Pugliatti n. 1 - Messina e dovrà riportare il codice CIG.

Fatturazione elettronica: la società dovrà effettuare la fatturazione elettronica del servizio e, a tal fine, si indica il Codice Univoco d'Ufficio: UFYJ26.

Split Payment: in ottemperanza agli obblighi di cui al Decreto 23 gennaio 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, la fattura deve essere emessa con l'annotazione "art. 17 ter, comma I DPR 633172 - Scissione del pagamento".

Con il prezzo offerto, l'affidatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte, comprensivo di spese generali, oneri e obblighi previsti nella lettera di invito e nel capitolato d'oneri.

art.27. Sospensione e detrazione dei pagamenti

Si procederà automaticamente alla sospensione, anche parziale, dei pagamenti dei corrispettivi dovuti all'aggiudicatario, senza che lo stesso possa apporre eccezione alcuna o pretendere interessi sul ritardato pagamento, nei seguenti casi:

- *nel caso di inottemperanza agli obblighi precisati all'art.19, accertata dalla stazione appaltante e ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro;*
- *nel caso in cui pervengano pignoramenti e/o sequestri delle somme a favore di terzi;*

JM

- *in ogni altro caso in cui risulti che il pagamento è pregiudizievole per l'Università o nei confronti di terzi.*

L'Università procederà, se del caso, ad effettuare, su qualsiasi fattura mensile e previa comunicazione all'aggiudicatario, le detrazioni relative all'applicazione delle penali di cui all'art.25 del presente Capitolato.

art.28. Tracciabilità dei flussi finanziaria

La ditta aggiudicataria si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i..

art.29. Cessione dei crediti

Per la cessione dei crediti, che deve essere preventivamente autorizzata dall'Università, si richiama l'applicazione dell'art. 106 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016.

art.30. Cauzione definitiva

L'aggiudicatario è tenuto a prestare, a garanzia degli impegni assunti con il contratto ed entro i termini stabiliti dall'Università, un deposito cauzionale definitivo, calcolato per l'intera durata del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. i..

La cauzione, da presentarsi in originale, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Università.

Ai sensi dell'art. 93, c.7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. .. la cauzione definitiva può essere ridotta del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

La cauzione definitiva sarà svincolata alla scadenza del contratto e dopo che, adempiuti tutti gli obblighi contrattuali, siano state risolte eventuali contestazioni.

L'aggiudicatario sarà tenuto in ogni momento ad integrare detto deposito cauzionale qualora esso venisse parzialmente o totalmente incamerato dall'Università.

art.31. Copertura assicurativa

L'aggiudicatario assume ogni e qualsiasi responsabilità amministrativa, civile e penale per danni a persone e cose che dovessero verificarsi, a causa o in occasione dell'esecuzione del servizio, manlevando l'Università da ogni responsabilità al riguardo.

Per ogni automezzo adibito al servizio di trasporto oggetto del presente Capitolato, la ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso di polizza assicurativa R.C.A. oltre che R.C.T./ R.C.O ..

L'Università è, inoltre, esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente della ditta aggiudicataria durante l'esecuzione del servizio.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare gli estremi delle polizze assicurative comprendenti anche la copertura per infortunio in salita ed in discesa degli utenti, con l'indicazione della Compagnia assicuratrice e dei massimali i cui importi dovranno essere ricompresi nei termini di legge.

La ditta aggiudicataria si impegna ad ottenere dalla società assicuratrice la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti dell'Università degli Studi di Messina.

art.32. Risoluzione del contratto

In caso di grave inosservanza delle prescrizioni contrattuali, l'Università considererà risolto di diritto il contratto ex art. 1435 C.C., provvedendo all'incameramento dell'intero deposito cauzionale, fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito ed ogni altra azione che l'Università ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il contratto è risolto di diritto in caso di violazione degli obblighi di condotta prescritti dalla normativa suddetta.

Il contratto è altresì risolto in caso di violazione degli obblighi previsti dal "Protocollo di legalità Carlo Alberto dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra il Ministero dell'Interno, la Regione siciliana, l'Autorità di vigilanza sui Lavori Pubblici (ora Contratti pubblici), le Prefetture siciliane, l'INAIL e l'INPS ed a cui ha aderito l'Università in data 31/7/2013 giusta delibera del Consiglio di Amministrazione.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo all'Università il diritto di affidare il servizio ai sensi dell'art. 140 del Codice e, comunque, a terzi, in danno alla Società alla quale saranno addebitate le spese sostenute in

più dall'Università, rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia bastevole da eventuali crediti della Società, senza pregiudizio dei diritti dell'Università sui beni della Società

Nel caso di minore spesa, nulla compete alla Società.

L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Nei suddetti casi, l'Università avrà il diritto di incamerare a titolo di penale, salvo maggior danno subito, l'intera cauzione versata ed avrà diritto a ritenere a garanzia ogni altra somma dovuta alla Società a qualsiasi titolo, sino a completo risarcimento.

L'Università potrà inoltre avvalersi del diritto di recesso nei modi e termini stabiliti dall'art. 1 comma 13, D.L. n.95/2012 (Spending review), convertito in L. n.135/2012.

art.33. Clausola risolutiva espressa- Esecuzione in danno

Nel caso di inadempienze gravi o ripetute o in caso di omissione ovvero di sospensione anche parziale da parte della ditta nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ad eccezione dei casi di forza maggiore, l'Università ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a mezzo PEC, con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, ivi compresa la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno della ditta, fatta salva l'applicazione delle penali già definite.

art.34. Cessione del contratto e Subappalto

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte, le prestazioni di cui al presente Capitolato, anche per effetto di cessione o affitto d'azienda, sotto pena di risoluzione del contratto stesso ex art. 1456 c.c. e di perdita del deposito cauzionale definitivo, salva ogni azione per il risarcimento dei conseguenti danni e salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che l'Università ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

L'eventuale relativo silenzio dell'Università non costituisce acquiescenza né può avere alcun effetto favorevole per il concessionario.

Non è consentito il subappalto del servizio di cui alla presente procedura di gara.

art.35. Notificazioni

Tutte le intimazioni e/o comunicazioni dipendenti dal contratto d'appalto sono inviate dall'Università all'indirizzo PEC indicato dalla ditta aggiudicataria, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

art.36. Trattamento dati personali

I dati personali conferiti ai fini dell'esecuzione del contratto saranno trattati dall'Università ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto.

art.37. Spese contrattuali

Tutte le spese, tasse, imposte e gli oneri inerenti e conseguenti al contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

art.38. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti è competente il Foro di Messina.

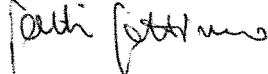
art.39. Norme di rinvio

Per quanto non diversamente previsto nel presente Capitolato e dalle clausole tutte riportate nei documenti di gara, trovano applicazione le norme del Codice dei Contratti Pubblici ed il relativo Regolamento di attuazione oltre alle leggi vigenti in materia e alle norme del Codice civile.

Il Direttore Generale

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Santi Settimo



Per accettazione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

STIMA IMPORTO DELL'APPALTO

Servizio di trasporto gratuito bus navetta all'interno dell'A.O.U. Policlinico "G. Martino" di Messina, per il periodo da marzo a dicembre 2019.

TABELLA PERIODI SERVIZIO DI TRASPORTO

SEMESTRI	MESI	lun/ven	SABATO	FESTIVITA'/SOSPENSIONE DIDATTICA
II semestre A.A.2018/19	Marzo	21	5	
	Aprile	19	3	22 - 25 - 26 e 27 aprile
	Maggio	22	4	1 maggio
I semestre A.A.2019/20	Ottobre	23	4	
	Novembre	20	5	1 novembre
	Dicembre	19	3	25-26-27-28(s) dicembre
Esami A.A.2018/19	Giugno	19	5	
	Luglio	23	4	
	Settembre	21	5	
SOMMANO		187	38	
PER COMPLESSIVI GIORNI:		225		

TABELLA CALCOLO KM GIORNALIERI

Partenza dal Capolinea Pad. L (Percorso ROSSO)

Percorso (Km. 2,00): Pad L. (Capolinea) – Pad. E (P.S.) – Pad. A (ex bar) – Pad. A/F (P.S. Ginecologico) – Pad. C – Pad. D – Pad. H – Padd. H/D (discesa dal Pad. H) – Aulario – Palazzo Congressi – CLOPD

Partenza dal Capolinea CLOPD (Percorso BLU)

Percorso (Km 1,67) : CLOPD (Capolinea) – Palazzo Congressi – Aulario – Padd. H/D (discesa dal Pad. H) – Pad. D – Pad. C – Pad. F – Pad. W – Pad. NI – Pad. E – Pad. L

Lunghezza complessiva del Percorso A/R Km (2,00 + 1,67) = Km 3,67

Periodo Lezioni - 2° semestre 2018/19 (Mar-Apr-Mag) e 1° semestre 2019/20 (Ott-Nov-Dic)

Da Lunedì a Venerdì

Servizio dalle 8:00 alle 14:00 - h = 6:00 ore - N° 2 Bus - N° 18 corse per Bus - km/giorno 132,04

Da Lunedì a Venerdì

Servizio dalle 15:00 alle 18:00 - h = 3:00 ore - N° 1 Bus - N° 6 corse - km/giorno 22,02

Sabato

Servizio dalle 8:00 alle 14:00 - h = 6:00 ore - N° 1 Bus - N° 12 corse - km/giorno 44,04

Periodo Esami 2018/19 (Giu-Lug-Set)

Da Lunedì a Venerdì

Servizio dalle 8:00 alle 14:00 - h = 6:00 ore - N° 1 Bus - N° 18 corse - km/giorno 66,06

Da Lunedì a Venerdì

Servizio dalle 15:00 alle 18:00 - h = 3:00 ore - N° 1 Bus - N° 6 corse - km/giorno 22,02

Sabato

Servizio dalle 8:00 alle 14:00 - h = 6:00 ore - N° 1 Bus - N° 12 corse - km/giorno 44,04

Auti Dott. us

Analisi del prezzo per il servizio di trasporto studenti all'interno dell'A.O.U. Policlinico "G. Martino"

DETTAGLI DEL SERVIZIO	giorni	bus	ore/giorno	Km/giorno	ore totale	Km totale
Servizio effettuato da lunedì a venerdì - periodo 2° sem. 2018/19 e 1° sem. 2019/20						
Mattina (dalle ore 8:00 alle ore 14:00) con N. 2 bus	124	2	6,00	66,06	1488	16382,88
Pomeriggio (dalle ore 15:00 alle ore 14:00) con N. 1 bus	124	1	3,00	22,02	372	2730,48
Servizio effettuato il sabato - periodo 2° semestre 2018/19 e 1° semestre 2019/20						
Mattina (dalle ore 8:00 alle ore 14:00) con N. 1 bus	24	1	6,00	44,04	144	1056,96
Servizio effettuato da lunedì a venerdì - periodo esami						
Mattina (dalle ore 8:00 alle ore 14:00) con N. 1 bus	63	1	6,00	66,06	378	4161,78
Pomeriggio (dalle ore 15:00 alle ore 14:00) con N. 1 bus	63		3,00	22,02	189	1387,26
Servizio effettuato il sabato - periodo esami						
Mattina (dalle ore 8:00 alle ore 14:00) con N. 1 bus	14	1	6,00	44,04	84	616,56

RIEPILOGO DATI

x) Durata del servizio pari a giorni	225
z) Percorrenza complessiva del servizio pari a Km	26335,92
k) Ore di lavoro complessive del servizio	2655
y) Numero Bus per l'espletamento del servizio	2

CALCOLO DEL PREZZO DEL SERVIZIO

A) COSTI FISSI

	Costo Unitario	Formule	Costi servizio
a1) Costo assicurazione (annuale)	€ 740,00	a1/365gg*x*y	908,27
a2) Bollo regionale (annuale)	€ 367,00	a2/365gg*x*y	450,45
a3) Manodopera Op. C4 (€/ora 17,99)	€ 17,99	a3*k	€ 47.763,45
Somma Costi Fissi			€ 49.122,17

COSTI VARIABILI

B) consumi

b1) Carburante €/km (prezzo €/l 1,35 per consumo medio 10 km/l)	€ 0,14	b1*z	€ 3.665,45
b2) Olio motore €/km (consumo l/km 0,0082x€/l 7,00)	0,0574	b2*z	€ 1.502,83
b3) Pneumatici €/kmx4 (vita media pneumatici 50000 km * €/cad 110)	0,009	b3*z	€ 235,64

C) Altri Costi

c.1) Manutenzione €/km (officina e pezzi di ricambio)
c.2) Pulizia €/interv. (2 interventi a settimana per Bus)

€	0,04	c1*z	€	1.047,27
€	10,00	c2*36*2	€	720,00
Somma Costi Variabili				€ 7.171,19

Totale Costi	€	56.293,36
Spese Generali 10%	€	5.629,34
Utile Impresa 13%	€	7.318,14
TOTALE COSTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO	€	69.240,83

QUADRO ECONOMICO

A) Importo del Servizio	€	69.240,83
B) Importo Manodopera	€	47.763,45
C) Somme a Disposizione dell'Amministrazione	€	1.384,82
c.1) - Spese tecniche art. 113 D.L. 50/2016 (2% di A)	€	6.924,08
c.2) - I.V.A. al 10% sull'importo del servizio	€	30,00
c.3) - Contributo ANAC	€	8.338,90
Totale somme a Disposizione dell'Amministrazione		
IMPORTO TOTALE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO	€	77.579,73

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Santi Settimo

