

PROCEDURE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE PRESSO L'OSPEDALE VETERINARIO UNIVERSITARIO DIDATTICO

1. Finalità

- Il presente documento ha lo scopo di regolamentare lo svolgimento delle attività didattiche del Dipartimento di Scienze Veterinarie presso l'Ospedale Veterinario Universitario Didattico (di seguito indicato come "OVUD").
- L'OVUD è una struttura didattica speciale veterinaria dell'Università degli Studi di Messina che ha sede presso il Polo Universitario dell'Annunziata. L'OVUD svolge attività professionale in conto terzi la cui gestione, con deliberazione del CdA dell'Università degli Studi di Messina, è stata affidata alla società partecipata Unilav SCpA.
- L'attività didattica, se pur prioritaria, non deve intralciare l'attività in conto terzi, soprattutto quando rischia di compromettere la salute dei pazienti e gli *standard* di biosicurezza.
- Le prestazioni professionali possono essere svolte in presenza di studenti, cui è consentito svolgere, sotto supervisione, attività *hands-on*. Di tale specificità, il cliente deve essere reso partecipe attraverso la firma di un atto di consenso informato.

2. Attività didattica frontale teorica

- L'attività didattica frontale teorica presso i locali dell'OVUD è prevista unicamente in forma di attività seminariale, *journal club*, discussione di casi clinici.
- Tale attività verrà svolta esclusivamente presso l'aula didattica dell'OVUD.
- Non è ammesso svolgere altro tipo di attività didattica frontale (es. lezioni curricolari).
- Tali attività saranno prediposte dai Coordinatori dei CC.dd.SS. e del Corso di Dottorato e dai Presidenti delle Scuole di Specializzazione secondo un calendario che verrà inviato al Direttore Sanitario, assicurando equità di trattamento, pubblicità e trasparenza.
- L'ingresso in aula didattica avviene dalla porta interna dell'OVUD ed è consentito a Docenti e studenti adeguatamente vestiti, che possono altresì disporre dei servizi igienici dell'OVUD.
- In caso contrario, l'accesso all'aula è consentito dalla porta esterna. In questo caso, i servizi igienici a disposizione saranno quelli dedicati all'utenza esterna attraverso l'accesso riservato per l'ingresso in OVUD.
- La prenotazione dell'aula, effettuata su apposito modulo cartaceo affisso o mediante modalità telematiche, è comunicata via mail al Direttore Sanitario con l'indicazione del numero dei partecipanti e del tipo di attività.

4. Attività didattica pratica

- L'attività didattica pratica (esercitazioni pratiche) può essere svolta presso l'OVUD per tutti i SS.SS.DD. a condizione che si tratti di attività *hands-on* nel rispetto delle

procedure di biosicurezza garantendo un rapporto tra medici/Docenti e studenti che non ecceda di norma 1:6/8 per locale (ambulatorio, laboratorio, sala operatoria), in modo da garantire un ottimale utilizzo dei locali utilizzati ed un'affluenza agli stessi rispondente agli *standard*.

- La presenza degli studenti a piccoli gruppi è consentita, anche se non calendarizzata, per eventuali casi di natura non routinaria. In considerazione di tali evenienze sarà utilizzato nelle sale operatorie un impianto audiovisivo per la visione in remoto.
- Per ogni esercitazione è necessario darne preventivamente comunicazione al Direttore Sanitario.
- È possibile effettuare simulazioni ed esami strumentali su animali appositamente individuati per la sessione didattica previa registrazione nel programma gestionale dell'OVUD in apposita cartella che deve chiaramente indicarne l'utilizzo e il tipo di esercitazione pratica.
- È vietato, di norma, utilizzare a scopo didattico animali in degenza. Eventuali utilizzazioni in casi specifici devono essere preventivamente autorizzate dal proprietario.
- Sono vietati a scopo didattico indagini o interventi che richiedono utilizzo di materiali di consumo (reagenti di laboratorio, farmaci, fili di sutura, etc.), ad eccezione dell'attività didattica svolta in modalità *hands-on*.
- La Direzione Sanitaria può autorizzare tali interventi utilizzando la casistica conto terzi dell'OVUD.
- Tutte le attività didattiche intramurali in OVUD dovranno essere supervisionate da personale accademico.
- Il personale Docente e gli studenti, durante le attività didattiche intramurali in OVUD dovranno attenersi strettamente alle norme di Biosicurezza e Bioprotezione (Biosafety and Biosecurity) e a tutte le procedure previste dalle Standard Operating Procedures (SOP) dell'EAEVE.

5. Esami

- Non è ammesso sostenere esami di profitto in OVUD. Ove intervenga motivata richiesta potrà essere utilizzata l'aula didattica per poter fruire, nel corso della sessione d'esame, della visione in remoto delle attività svolte in OVUD.

6. Preparazione tesi di laurea, dottorato, specializzazione

- I tesisti possono effettuare la preparazione della tesi seguendo le attività dell'OVUD, sotto la supervisione del relativo tutor, presentando preventivamente un'istanza al Direttore Sanitario.
- Il tesista non rientra nella turnistica ed è obbligato a segnare i propri ingressi sull'apposito registro presente in accettazione e a rispettare le norme di biosicurezza dell'OVUD.
- Non sono ammessi per le finalità del lavoro di tesi indagini o interventi che richiedono l'utilizzo di materiali di consumo (reagenti di laboratorio, farmaci, fili di sutura, etc.). La Direzione Sanitaria, tuttavia, potrà autorizzare a tale scopo

l'utilizzo della casistica conto terzi dell'OVUD, anche secondo protocolli d'intesa all'uopo predisposti tra il Dipartimento e la società Unilav.

- La Direzione Sanitaria, inoltre, potrà autorizzare eventuali procedure su pazienti reperiti per la tesi; tali pazienti devono comunque essere registrati sul programma gestionale delle cartelle cliniche dell'OVUD con la chiara dicitura "paziente reperito per tesi".
- Nello svolgimento delle attività cliniche i tesisti non hanno priorità rispetto ai tirocinanti.

7. Tirocinio IV anno CdS in Medicina Veterinaria (Clinical rotation)

- È prevista la frequenza dell'OVUD da parte degli studenti del IV anno del CdS in Medicina Veterinaria (Senior) per svolgere parte delle previste attività di tirocinio e permettere di ultimare l'acquisizione di alcune o di tutte le skill previste per i SS.SS.DD. coinvolti ed applicare le competenze acquisite, che verranno discusse e verificate dal Docente responsabile alla fine del periodo di tirocinio.
- In particolare, verranno svolte presso l'OVUD parte delle attività riportate nel logbook e relative al tirocinio dei seguenti SS.SS.DD.: **AGR/18, VET/03, VET/05, VET/06, VET/07.**
- Ai tirocinanti Senior sono attribuiti, altresì, i seguenti compiti specifici:
 - valutazione del benessere e/o di eventuali stati di algia degli animali in degenza;
 - controllo dei trattamenti farmacologici sugli animali in degenza;
 - compilazione delle cartelle cliniche sotto la supervisione del medico/Docente responsabile;
 - approfondimento dei casi clinici in degenza, supervisione degli studenti Junior, esame parassitologico copromicroscopico su tutti gli animali durante il primo giorno del ricovero e ricerca di eventuali ectoparassiti.
- Tali compiti possono essere delegati in loro presenza a studenti Junior, come più avanti specificato.
- Le attività dei tirocinanti Senior riguardano alternativamente piccoli e grossi animali.
- Qualsiasi quesito o informazione può essere chiesto al medico veterinario Unilav in servizio o al Docente *supervisor* solo esclusivamente alla fine della visita e comunque sempre in assenza del proprietario.
- Tali attività saranno svolte sotto la supervisione dei Docenti titolari del tirocinio e in accordo con il Direttore Sanitario.
- Le attività dei tirocinanti saranno svolte attraverso 18 turni (n. 12 turni pomeridiani, n. 2 sabato/domenica e prefestivi-festivi, n. 4 notturni) secondo i seguenti orari:
 - lunedì-venerdì ore 14.00-20.00;
 - sabato/domenica, prefestivi e festivi ore 9.00-20.00;
 - notturni ore 20.00-9.00.
- Durante le attività di tirocinio curriculare svolte nelle giornate di sabato/domenica, nei prefestivi e festivi e nelle ore notturne (dalle 20.00 alle 9.00), la supervisione sarà garantita dal medico veterinario di turno.

- È obbligatorio presentarsi presso l'OVUD 15 minuti prima del proprio turno, al fine di poter indossare l'idoneo abbigliamento.
- Le turnazioni saranno predisposte dal Coordinatore del CdS o da un Docente suo delegato, prevedendo alcune agevolazioni per conciliare l'espletamento del turno e l'adempimento dell'obbligo della frequenza, e stabilite d'intesa con il Direttore Sanitario, assicurando equità di trattamento, pubblicità e trasparenza.
- In caso di eventuali emergenze sanitarie, il numero di studenti ammessi sarà ridotto in ottemperanza alle normative in vigore al momento.

8. Tirocinio piccoli animali V anno CdS in Medicina Veterinaria (Clinical rotation)

- Il tirocinio dei SS.SS.DD. clinici per i piccoli animali è svolto esclusivamente presso l'OVUD sotto la supervisione da parte dei Docenti titolari del tirocinio clinico sui piccoli animali e in accordo con il Direttore Sanitario.
- Le attività dei tirocinanti saranno svolte attraverso 18 turni (n. 12 turni settimanali, n. 2 sabato/domenica e prefestivi-festivi, n. 4 notturni) secondo i seguenti orari:
 - lunedì-venerdì ore 9.00-14.00 (diurno) e 14.00-20.00 (pomeridiano);
 - sabato/domenica, prefestivi e festivi ore 9.00-20.00;
 - notturni ore 20.00-9.00.
- durante le attività di tirocinio curriculare svolte nelle giornate di sabato/domenica, nei prefestivi e festivi e nelle ore notturne (dalle 20.00 alle 9.00), la supervisione sarà garantita dal medico veterinario di turno.
- È richiesto presentarsi presso l'OVUD 15 minuti prima del proprio turno, al fine di poter indossare l'idoneo abbigliamento.
- Le turnazioni saranno predisposte dal Coordinatore del CdS o da un Docente suo delegato, prevedendo alcune agevolazioni per conciliare l'espletamento del turno e l'adempimento dell'obbligo della frequenza, e stabilite d'intesa con il Direttore Sanitario, assicurando equità di trattamento, pubblicità e trasparenza.
- In caso di eventuali emergenze sanitarie, il numero di studenti ammessi sarà ridotto in ottemperanza alle normative in vigore al momento.
- I Tirocinanti del V anno (Vet Apprendice) hanno gli stessi doveri e compiti descritti di quelli del IV anno, che possono, in loro presenza, delegare agli stessi. I seguenti compiti specifici saranno supervisionati dal medico in servizio (Unilav) o dal Docente, qualora presente:
 - l'accettazione del paziente, il triage, la raccolta dell'anamnesi, la visita clinica generale, l'accompagnamento del paziente nell'iter diagnostico;
 - la compilazione della cartella clinica;
 - la manutenzione del materiale usato durante le visite (pulizia e disinfezione di strumenti e delle superfici);
 - lo smistamento nel laboratorio di destinazione dei campioni biologici prelevati durante la visita;
 - la supervisione di studenti di altri anni di corso (così come stabilito dalle Linee Guida EAEVE).

8. Tirocinio grossi animali V anno CdS in Medicina Veterinaria

- Il tirocinio grossi animali presso l'OVUD viene svolto come segue:
 - partecipando alle attività di clinica mobile *on call* dell'OVUD;
 - partecipando alle attività cliniche in OVUD per i solipedi;
 - partecipando a sessioni didattiche programmate a carico del CdS in Medicina Veterinaria (settimane bovini, suini, equini);
 - utilizzando la casistica sui grossi animali registrata dall'OVUD.
- Il tirocinio dei SS.SS.DD. clinici per i grossi animali è svolto sotto la supervisione da parte dei Docenti titolari del tirocinio clinico sui grossi animali e in accordo con il Direttore Sanitario.
- I tirocinanti saranno di volta in volta individuati indipendentemente da quelli della clinical rotation e si prevede uno specifico vestiario da indossare.
- Il Coordinatore del Corso di Laurea o un Docente suo delegato elaborerà un apposito elenco che sarà condiviso con il Direttore Sanitario, assicurando equità di trattamento, pubblicità, trasparenza e priorità basata sul numero di CFU acquisiti dallo studente.
- Al medico in servizio (Unilav) spetta la spiegazione dell'attività, delle presenti procedure, nonché il coordinamento e la verifica finale.
- E' possibile anche l'affiancamento diretto in OVUD e in clinica mobile con il medico veterinario di turno, ma senza in nessun caso alterare la dinamica e distribuzione dei turni degli studenti.
- Il rapporto massimo è di 6-8 studenti:1 Docente/medico veterinario.
- Tutte le skill individuali sui grossi animali possono essere svolte in OVUD.
- La caseload è sempre individuale e attribuibile ad un solo studente.
- Al termine delle attività, gli studenti compilano il log book e cartelle cliniche, in conformità con quanto stabilito nelle Linee Guida EAEVE allegate.
- Tutte le attività didattiche svolte in OVUD e le attività di Clinica Mobile si svolgeranno in ottemperanza alla normativa dettata dalle linee guida relative all'attività didattica in OVUD secondo procedure standard EAEVE, approvate dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in data 28/9/2020 e secondo il progetto formativo del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria.
- La gestione organizzativa della Clinica Mobile è di competenza dell'OVUD. La registrazione dei dati derivanti da tali attività cliniche verrà effettuata con le stesse modalità della casistica intramurale.

9. Junior programme

Il Junior programme è un progetto formativo che nasce con il precipuo scopo di avvicinare gli studenti dei primi anni di corso (I-II-III) al mondo della professione medico-veterinaria, lavorando in collaborazione con l'equipe operante in ospedale, al fine di sviluppare capacità organizzative e di responsabilizzazione, mettere in pratica le conoscenze apprese durante le lezioni teoriche ed avere i primi contatti con gli animali che necessitano di cura e assistenza.

- Gli studenti che vogliono partecipare al programma devono inviare idonea richiesta al Coordinatore del CdS su modulo appositamente predisposto, che successivamente informerà il Direttore Sanitario dell'OVUD.

- Gli studenti partecipanti al JUNIOR programme si occuperanno delle seguenti attività:
 - ✓ sgambamento degli animali in degenza
 - ✓ valutazione dello stato di benessere
 - ✓ controllo delle grandi funzioni organiche e fecal score
 - ✓ controllo degli alimenti utilizzati per gli animali ricoverati e loro adeguata conservazione, controllando in maniera particolare quelli che necessitano di conservazione a temperature di refrigerazione, che devono essere posti nel frigorifero allocato in degenza.
- Le attività sono supervisionate da un tirocinante senior o apprendice e dai medici turnisti e concorreranno all'acquisizione di alcune skill e allo svolgimento delle attività di tirocinio previste a partire dal IV e V anno, che verranno registrate nel relativo log-book e attestate dal medico o dal Docente referente a fine turno.
- Le attività dei tirocinanti saranno svolte attraverso 18 turni (n. 12 turni pomeridiani, n. 2 sabato/domenica e prefestivi-festivi, n. 4 notturni) secondo i seguenti orari:
 - lunedì-venerdì ore 14.00-20.00;
 - sabato/domenica, prefestivi e festivi ore 9.00-20.00;
 - notturni ore 20.00-9.00.
- È richiesto presentarsi presso l'OVUD 15 minuti prima del proprio turno, al fine di poter indossare l'idoneo abbigliamento.
- Le turnazioni saranno predisposte dal Coordinatore del CdS o da un Docente suo delegato, prevedendo alcune agevolazioni per conciliare l'espletamento del turno e l'adempimento dell'obbligo della frequenza, e stabilite d'intesa con il Direttore Sanitario, assicurando equità di trattamento, pubblicità e trasparenza
- Gli studenti devono rispettare le norme di biosicurezza e approcciarsi con tutte le procedure operative dell'OVUD.

10. Rapporti medici/Docenti e studenti

- Al fine di garantire un normale svolgimento delle attività *hands-on*, il rispetto delle norme di biosicurezza e un equilibrio nella presenza di personale per ciascun locale dell'OVUD (ambulatorio, laboratorio, sala operatoria, degenza, ecc.), vengono applicati i seguenti rapporti tra medici/Docenti e studenti suddivisi per le precedenti attività di tirocinio e Junior programme:

Mattina (6 STUDENTI)	Pomeriggio (6 STUDENTI)	Sabato/domenica, prefestivi e festivi (ore 9.00-20.00)	Notturmo (3 STUDENTI) (ore 20.00-9.00)
6 V ANNO	2 V ANNO 2 IV ANNO 2 ALTRI ANNI (ALTERNATI)	1 V ANNO 1 IV ANNO 1 ALTRI ANNI (ALTERNATI)	1 V ANNO 1 IV ANNO 1 ALTRI ANNI (ALTERNATI)

11. Dottorandi

- I dottorandi possono svolgere, previa autorizzazione del Collegio dei Docenti, e compatibilmente con il progetto di ricerca approvato, attività assistenziali correlate al tema del Dottorato presso l'OVUD.
- A tal fine è richiesta l'autorizzazione del Direttore Sanitario dell'OVUD, il quale assicura che l'attività sia svolta in accordo alle norme e regolamenti di Ateneo.
- I dottorandi con progetto di ricerca non attinente possono comunque chiedere di svolgere attività formativa in OVUD secondo le modalità fissate dal Collegio dei Docenti.

12. Specializzandi

- Gli specializzandi svolgono attività formativa in OVUD secondo le modalità fissate dal Consiglio della Scuola a cui sono iscritti.
- Di concerto con la Direzione Sanitaria gli specializzandi seguono una specifica turnazione preventivamente comunicata dal Direttore della Scuola. È obbligatorio, tuttavia, che registrino i propri ingressi nell'apposito modulo in accettazione, che rispettino le norme di biosicurezza dell'OVUD e il codice deontologico dell'Università.
- Gli specializzandi possono anche espletare attività di supporto ai medici in servizio in relazione alle loro specifiche competenze.

13. Norma finale

Per quanto non espressamente previsto dalle suddette procedure, tutte le attività didattiche svolte in OVUD e le attività di Clinica Mobile si svolgeranno in ottemperanza alla normativa dettata dalle linee guida relative all'attività didattica in OVUD secondo procedure standard EAEVE, approvate dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in data 28/9/2020, allegate alla presente procedura.

ALLEGATO

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE VETERINARIE**

REQUISITI PER L' ATTIVITA' DIDATTICA IN OVUD CORRELATI ALLE PROCEDURE STANDARD DELL'EAEVE

- Consentire attività relative alle esercitazioni pratiche previste nei diversi insegnamenti e al tirocinio curriculare e l'eventuale svolgimento degli esami, in accordo con il Coordinatore del CdL e con il Direttore Sanitario.
- Le suddette attività si svolgeranno a piccoli gruppi secondo gli standard EAEVE.
- Tutte le attività che verranno svolte in ospedale dovranno essere di norma rispondenti a un calendario didattico precedentemente predisposto.
- La presenza degli studenti a piccoli gruppi dovrà, in ogni caso, anche se non calendarizzata, essere consentita per eventuali casi di natura non routinaria. Anche in considerazione di tali evenienze deve essere predisposto, nelle sale operatorie un impianto audiovisivo per la visione in remoto.
- Tutte le attività didattiche intramurali in Ovud dovranno comunque essere supervisionate da personale accademico. Durante le attività di tirocinio curriculare svolte nelle giornate di sabato, nei festivi e nelle ore notturne (dalle 20,00 alle 8,00), la supervisione sarà garantita dal medico veterinario di turno.
- Il personale Unilav, il personale Docente e gli studenti, durante le attività didattiche intramurali in Ovud dovranno attenersi strettamente alle norme di Biosicurezza e Bioprotezione (Biosafety and Biosecurity) ea tutte le procedure previste dalle Standard Operating Procedures dell'EAEVE.
- Gli studenti del CdL (junior program) e gli specializzandi delle Scuole di Specializzazione interessate dalle attività dell'Ovud potranno coadiuvare lo staff medico veterinario in attività di supporto secondo una turnazione e per gli studenti del CdL dietro autorizzazione del Coordinatore del Corso di Laurea e del Direttore Sanitario, per gli specializzandi del Direttore della Scuola di Specializzazione e del Direttore Sanitario.
- Garantire, ai fini dell'attività di monitoraggio, correlata ai report da trasmettere all'EAEVE, la registrazione e la fruizione da parte degli organi competenti dei dati derivanti dalle attività cliniche dell'Ovud. Tali dati devono inoltre essere fruibili da studenti e staff accademico a fini di formazione e di attività di ricerca.

- La gestione organizzativa della Clinica Mobile, attività espressamente richiesta dall'EAEVE, è di competenza dell'Ovud. La registrazione dei dati derivanti da tali attività cliniche verrà effettuata con le stesse modalità della casistica intramurale. Anche la fruizione degli stessi dati avverrà secondo le caratteristiche prima citate.