



Università degli Studi di Messina

Dipartimento Amministrativo “Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane”

Relazione istruttoria per il Consiglio di Amministrazione

Oggetto: Selezione pubblica D.D. 2679/2020 prot. 120341 del 27 novembre 2020 - Assunzione a tempo indeterminato di unità di personale di categoria C, pos. Economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati: determinazioni.

1. Visto

- a. il Regolamento per il reclutamento del personale dirigente e tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Messina, D.R. 03.7.2014, n. 1775;
- b. la legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, relativa ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, da attuarsi anche attraverso una razionalizzazione dei costi;
- c. Il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, che contiene le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche, ed in particolare gli artt. 30,34 e 34-bis;
- d. Il D.Lgs. 29/03/2012, n. 49 recante la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei
- e. Il D. M. n° 1096 del 24 settembre 2021 che ha individuato mediante ProPer il budget destinato alle assunzioni (espresso in termini di punto organico);
- f. La legge 27 dicembre 2019, n. 160 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022, ed in particolare l'art. 1, comma 149;
- g. Il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2019-2020-2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2018, prot. 101819 del 21 dicembre 2018, Rep 567/2021, come rimodulato per lo specifico triennio nella seduta del 4 settembre 2020, prot. n. 105797/2020, rep. 487/2020
- h. Il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2022-2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 6 dicembre 2021, prot. 154125 del 7 dicembre 2021, Rep 599/2021;

2. Considerato

- a. che nel periodo dal **1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021** sono stati posti **in quiescenza 204 dipendenti universitari** (di cui 116 in regime di convenzione con A.O.U. G. Martino e 2 con A. O. Papardo), secondo le seguenti categorie per gli 86 dipendenti universitari impiegati nelle strutture di Ateneo: n. 12 ctg. B, n. 36 ctg. C, n. 27 ctg. D, n. 7 ctg. Ep e n. 4 Collaboratori e Esperti Linguistici;
- b. le esigenze di reclutamento avanzate dalle Strutture dell'Ateneo e recepite nella redazione del **Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023**, che prevede

in particolare un fabbisogno per il periodo considerato, tra l'altro, **di 15 unità personale di categoria C tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati**;

- c. che è oramai consolidato nell'ordinamento il principio secondo cui lo scorrimento delle graduatorie concorsuali preesistenti ed efficaci rappresenta la regola generale per la copertura dei posti vacanti in organico, mentre l'indizione di un nuovo concorso costituisce l'eccezione, nell'ottica del perseguimento dei rilevanti interessi pubblici del risparmio di spesa e dell'immediata copertura dei posti vacanti (cfr. Cons. Stato, A.P., n. 14 del 2011 TAR Lazio, III n. 12655 del 2017, confermata in appello da Cons. Stato, VI, n. 3408 del 2018

3. Rilevato:

- a. che l'Ateneo, con D. D. 2679/2020 prot. 120341 del 27 novembre 2020, ha indetto una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **n° 2 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati**, con rapporto di lavoro subordinato in regime di tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Matematiche e Informatiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra, di cui n° 1 dei predetti posti è **da riservare al personale a tempo indeterminato in servizio presso questo Ateneo**, inquadrato nelle categoria B dell'area Servizi generali e tecnici, che non sia incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e che non abbia procedimenti disciplinari in corso;
- b. che la professionalità ricercata con la citata selezione è definita nel profilo allegato all'avviso in **"Esperto in gestione e manutenzione di sistemi meccanici ed elettromeccanici presenti nei laboratori didattici e di ricerca del dipartimento MIFT"**, con particolare riferimento al **controllo, collaudo e manutenzione di materiali, semilavorati e prodotti finiti; meccanica con nozioni di elettronica e informatica finalizzate all'automazione; alla progettazione e realizzazione di semplici sistemi meccanici ed elettromeccanici e verifica della loro funzionalità**;
- c. che all'esito della suddetta selezione - giusti D. D. n°369/2022, prot. 16677 del 09/02/2022, e D.D. n° 475/2022, prot. 20825 del 17/02/2022, con i quali è stata approvata la graduatoria generale di merito - **sono risultati idonei n. 7 candidati e dichiarati vincitori i candidati collocatisi 1° posto (candidato esterno) al 3° posto della stessa (candidato interno)**;
- d. che l'assunzione dei vincitori è programmata per il mese di **marzo 2022**;

4. Constatato:

che, pertanto, nella graduatoria generale di merito di cui ai D. D. n°369/2022, prot. 16677 del 09/02/2022, e D.D. n° 475/2022, prot. 20825 del 17/02/2022, relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 2 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato in regime di tempo pieno, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Matematiche e Informatiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra, indetta con D.D. 2679/2020 prot. 120341 del 27 novembre 2020, sono presenti **n. 5 candidati idonei non vincitori**.

5. Ritenuto:

che per esigenze di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, in considerazione della finalità del contenimento della spesa pubblica e dei costi derivanti dall'espletamento di nuove procedure concorsuali, è possibile procedere allo

scorrimento della graduatoria vigenti, con conseguente assunzione di ulteriori n° 2 candidati dichiarati idonei, in quanto posizioni rientranti nella vigente pianificazione del fabbisogno del personale

Propone

di **autorizzare** il Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Umane a **procedere all'assunzione** nel mese di marzo 2022, a condizione che i controlli di rito (visita pre-assuntiva, verifica delle dichiarazioni rese dai candidati in autocertificazione) diano esito positivo di:

- a. **n. 2 unità di personale di categoria C**, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato in regime di tempo pieno per le esigenze del Dipartimento di Scienze Matematiche e Informatiche, Scienze Fisiche e Scienze della Terra, **di cui n° 1 dei predetti posti è da riservare al personale a tempo indeterminato in servizio presso questo Ateneo**, inquadrato nelle categoria B dell'area Servizi generali e tecnici, che non sia incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto e che non abbia procedimenti disciplinari in corso (D. D. 369/2022, prot. n° 16677 del 09 /02/2022, e D.D. n° 475/2022, prot. 20825 del 17/02/2022) previsti dal bando, **con imputazione al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale vigente al tempo dell'indizione della selezione;**
- b. ulteriori **n. 5 unità di personale di categoria C**, posizione economica C1, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro subordinato in regime di tempo pieno, **mediante scorrimento di tutti gli idonei nella medesima graduatoria** (D. D. 369/2022, prot. n° 16677 del 09 /02/2022, e D.D. n° 475/2022, prot. 20825 del 17/02/2022), **con imputazione al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021-2023**, delegando il Direttore Generale ad assegnare il personale assunto per scorrimento in base alle esigenze rappresentate dai Dipartimenti recepite nel Piano Triennale Fabbisogno del Personale.

Allegati:

- D. D. n° 369/2022, prot. 16677 del 09/02/2022
- D.D. n° 475/2022, prot. 20825 del 17/02/2022

Il Dirigente
Pietro Nuccio

Attestato di regolarità contabile e copertura finanziaria

Il sottoscritto, Responsabile del Dip. Amm/vo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della proposta di deliberazione di cui sopra.

Il Responsabile del Dip. Amm.vo
Organizzazione e Gestione
Risorse Finanziarie