



Università  
degli Studi di  
Messina

## Consiglio di Amministrazione Seduta del 27 settembre 2022

### XXX - ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA BIENNALE DI MATERIALE DI CONSUMO VARIO.

L'anno 2022, il giorno 27 del mese di settembre, alle ore 15:05 e seguenti, presso la sede dell'Università degli Studi di Messina, nella consueta sala delle adunanze degli Organi Collegiali, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Università con l'intervento dei Sigg.

| Incarico                        | Nome                      | Presenza | Entrata | Uscita |
|---------------------------------|---------------------------|----------|---------|--------|
| <b> Rettore</b>                 | Prof. Cuzzocrea Salvatore | P        |         |        |
| <b> Prorettore Vicario</b>      | Prof. Moschella Giovanni  | P        |         |        |
| <b> Direttore Generale</b>      | Avv. Bonanno Francesco    | P        |         |        |
| <b> Membro interno PO</b>       | Prof. D'Andrea Luigi      | P        |         |        |
| <b> Membro interno PA</b>       | Prof. Vinci Sergio Lucio  | P        |         |        |
| <b> Membro interno RC</b>       | Dott. Federico Mauro      | P        |         |        |
| <b> Membro interno PTA</b>      | Dott.ssa Capria Clorinda  | P        |         |        |
| <b> Membro esterno</b>          | Dott. D'Ascoli Giuseppe   | P        |         |        |
| <b> Membro esterno</b>          | Dott. Ministeri Giuseppe  | P        |         |        |
| <b> Rappresentante studenti</b> | Dott.ssa Gregoli Vera     | P        |         |        |
| <b> Rappresentante studenti</b> | Sig. Pagliaro Antonio     | P        |         |        |

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti:

|    |                               |            | Presenza | Entrata | Uscita |
|----|-------------------------------|------------|----------|---------|--------|
| 1. | Dott.ssa Mazzaglia Mariangela | Componente | P        |         |        |
| 2. | Dott.ssa Dinaro Letteria      | Componente | P        |         |        |

Presiede il Rettore, Prof. Salvatore Cuzzocrea.

Partecipano alla riunione in modalità telematica la Dott.ssa Mariangela Mazzaglia e la Dott.ssa Letteria Dinaro, componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

Sono presenti il Dott. Pierfrancesco Donato, Dirigente del Dipartimento Amministrativo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie e l'Avv. Simona Corvaja Dirigente del Dipartimento Amministrativo Servizi Tecnici.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione l'argomento relativo al punto dell'ordine del giorno.

**...O M I S S I S**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Visto l'art. 2 della L. 30 dicembre 2010, n. 240;

Visti gli artt. 11 e 12 dello Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. del 14 maggio 2012, n. 1244, pubblicato sulla G.U. – Serie Generale n. 116 del 19 maggio 2012, e modificato con D.R. n.3429 del 30 dicembre 2014, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n.8 del 12 gennaio 2015.

All'unanimità dei voti resi nelle forme di legge, tenuto conto di quanto sopra illustrato

**D E L I B E R A**

- di autorizzare il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale – Un. Organizzativa Affidamento Forniture – all'espletamento della procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) per la stipula di un "Accordo Quadro per la Fornitura biennale di materiale di consumo vario" con un solo operatore economico;
- di autorizzare il Direttore Generale a compiere tutti gli atti necessari relativi alla procedura in oggetto;
- autorizzare, nella qualità di Unità Approvvigionante, l'Unità Organizzativa Affidamento Forniture – Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale all'affidamento dell'"Accordo Quadro per la Fornitura biennale di materiale di consumo vario" per un ammontare pari ad € 213.161,70 Iva esclusa e all'emissione dei successivi ordini in virtù delle singole esigenze prospettate dall'U. Operativa Gestione Magazzino;
- di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad impegnare, sul CA 04.40.01.01 la somma di 10.978,32 I.V.A. inclusa per il periodo 01/12/2022 al 31/12/2022; la rimanente somma di € 252.501,38 inclusa iva sarà prevista dal Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale nei Bilanci 2023-2024;
- di autorizzare il Dipartimento Amm.vo Organizzazione e Gestione Risorse Finanziarie ad emettere mandato di pagamento a fronte delle fatture che verranno emesse per i singoli ordini di approvvigionamento e successivamente al favorevole esito delle verifiche di conformità della fornitura.

Allegata:

- relazione istruttoria.

F.to IL SEGRETARIO  
Direttore Generale  
Avv. Francesco Bonanno