



# *Università degli Studi di Messina*

## **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Seduta del 23.03.2013 (ore 9,45)**

\*\*\*\*\*

Sono presenti il Magnifico Rettore, Prof. Francesco Tomasello (fino alle ore 12,15) Presidente; la Prof.ssa Rita De Pasquale, Pro Rettore vicario; i Proff. Giuseppe Carini, Ada Trovato, rappresentanti dei Professori di I fascia; i Proff. Stefano Irato, Rosa Santoro, rappresentanti dei Ricercatori; l'Avv. Giuseppe Merlino (fino alle ore 12,30), rappresentante della Provincia Regionale di Messina; l'Avv. Alessandro Anastasi, rappresentante del Comune di Messina; il Dott. Domenico Tromba, rappresentante della Provincia di Reggio Calabria (fino alle ore 11,10); i Sigg. Dario Agnello, Danilo Merlo, Alberto Pentimalli (fino alle ore 12,35), rappresentanti degli studenti; il Prof. Francesco De Domenico, Dirigente Generale dell'Ateneo, Segretario.

Assenti giustificati il Prof. Nicola Aricò, rappresentante dei Professori di II fascia.

Assenti il Prof. Maurizio Lanfranchi, rappresentante dei Professori di II fascia; il Sig. Domenico Carnevale ed il Dott. Simone Paratore, rappresentanti del personale tecnico amministrativo; la Dott.ssa Margherita Sanfilippo, su delega del Direttore Regionale delle Entrate, per la sezione staccata di Messina, in rappresentanza del Governo.

E' presente il Dott. Domenico Santamura (fino alle ore 12,30), componente il Collegio dei Revisori dei Conti.

La seduta è valida ai sensi dell'art. 50 - comma 1 - dello Statuto di Autonomia dell'Università.

Sono, altresì, presenti la Sig.ra Elvira Santoro, Responsabile del Settore Segreteria Consiglio di Amministrazione e la Sig.ra D. Vinti, che coadiuvano il Direttore Generale nella verbalizzazione.

Risulta, inoltre, presente, la Dott.ssa Maria Ordile, Responsabile dell'Area Organi Collegiali, servizi amministrativi e documentali.

\*\*\*\*

### **XXVI - PROVVEDIMENTI PER IL PATRIMONIO - TRASFERIMENTO E SCARICO MATERIALE INVENTARIABILE:**

#### **a) Scarico materiale inventariabile:**

- 1) C.O.R.T.A.**

	<i>Struttura / RPA</i>	<i>Visto</i>
Struttura proponente	Area Patrimonio e Gestione Servizi Settore Inventari Patrimoniali	Ing. C. Marino Dott.ssa M. Currò
Struttura interessata esecuzione	Ufficio Scarichi e Permute Patrimoniali	Dott.ssa A. Tortora
Altre strutture interessate		

Il Direttore Generale, comunica al Consiglio di Amministrazione che il responsabile del C.O.R.T.A. ha chiesto lo scarico di beni, in dotazione alla struttura, dettagliati nel buono di scarico n. 40, per l'importo di € 16,52, che sono stati rubati ed il cui furto è stato definito dal GIP presso il Tribunale di Messina con decreto di archiviazione depositato in data 18/02/2010 perché rimasti ignoti gli autori del reato.

Il Prof. De Domenico fa quindi presente che la Commissione, nominata con delibera del 26/01/2009 ed integrata con delibera del 3/07/2012 per l'esame delle richieste di scarico inventariale, ha effettuato le opportune verifiche in data 7 Febbraio 2013 ed ha redatto apposito verbale, del quale dà lettura e che si allega quale parte integrante del presente deliberato.

Segue una breve discussione al termine della quale,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

UDITA la comunicazione del Direttore Generale;

VISTO il verbale n. 1 del 07.02.2013 redatto dalla Commissione suddetta;

VISTO il decreto di archiviazione;

RITENUTO, pertanto, di potere autorizzare il discarico del materiale di cui trattasi per i motivi indicati nel verbale suddetto;

VISTO l'art. 27 del regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

all'unanimità

**DELIBERA**

di autorizzare lo scarico del materiale indicato nella proposta di cui in premessa, per un valore complessivo di €. 16,52, previa annotazione sul registro d'inventario.