



Università degli Studi di Messina

Al Direttore Generale
Avv. Francesco Bonanno

e p.c. Magnifico Rettore
Prof. Salvatore Cuzzocrea

Oggetto: Piano triennale del fabbisogno di Personale Tecnico Amministrativo – Rilevazione. Riscontro nota prot. n. 50412 del 8 giugno 2020.

Gent.mo Direttore,

la redazione del Piano triennale del fabbisogno di personale è certamente un momento di riflessione per una nuova configurazione dell'Amministrazione che tenga conto delle nuove sfide e delle innovazioni che si vogliono apportare, anche alla luce della recente emergenza-esperienza che ha evidenziato l'importanza di lavorare per obiettivi, ma anche i limiti esistenti in termini di formazione digitale.

In quest'ottica di ripensamento dei profili del personale, che deve far crescere ed apportare valore aggiunto ai nostri Dipartimenti, riepilogo le esigenze di personale che ritengo di ravvisare, affidando alla Tua più congrua ed ampia valutazione e a quella del Magnifico Rettore, ogni determinazione in merito.

- n. 1 EP, area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati
- n. 5 D area amministrativa-gestionale.
- n. 10 C area amministrativa-gestionale.

- **Per l'Un. Org. Progetti nazionali e per l'Un. Org. Progetti Internazionali**, si richiedono i seguenti profili professionali, allo stato del tutto assenti.

Nr. Unità	Profilo Professionale	Valore aggiunto
n.2 Unità cat. D	Conoscenza dei principali strumenti di finanziamento nazionale ed Europeo, capacità di applicazione delle tecniche di progettazione/ ottima conoscenza lingua inglese	Intercettare strumenti di finanziamento europei e nazionali; divulgare le opportunità e predisporre la progettazione tecnica a supporto dei responsabili scientifici; aumentare il tasso di successo nella partecipazione a bandi competitivi; ridurre i rischi di restituzione di fondi.
n.4 Unità cat. C	Conoscenza dei principali strumenti di finanziamento nazionale ed Europeo	supportare le attività di progettazione nazionale ed internazionale, specializzando, ove possibile, il personale su programmi specifici (o filoni di programma) in modo da assicurare una conoscenza approfondita delle linee di programma.





• **Per l'Un. Org. Progetti Internazionali**

Un. Op. Ricerca internazionale: risulta allo stato assente personale dedicato e specializzato nel monitoraggio e supporto alla rendicontazione di progetti internazionali.

Nr. Unità	Profilo Professionale	Valore aggiunto
N.2 Unità cat C/D	Conoscenza della gestione dei progetti, monitoraggio e supporto alla rendicontazione relativi a progetti internazionali/ottima conoscenza della lingua inglese	-mettere a sistema un monitoraggio efficace dei progetti finanziati; -integrare le competenze monitoraggio/rendicontazione/audit; -divulgazione delle informazioni/supporto/approfondimento rispetto alle call in scadenza; - supporto amministrativo alle altre strutture.

Un. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale.

A seguito del riassetto organizzativo di Marzo 2019 sono confluite nell'U. Op. Cooperazione e Didattica Internazionale le attività di due U. Op. preesistenti U. Op. Programmi Europei e U. Op. Cooperazione Internazionale e Studenti Stranieri (ad esclusione delle attività relative a immatricolazione/recruitment studenti stranieri). Le attività risultano estremamente ampie ed eterogenee. Attualmente le risorse dedicate fulltime a questa attività sono n.2 unità di personale a tempo indeterminato cat. D.

Alla luce della grande rilevanza che l'internazionalizzazione di Ateneo ha avuto nel corso degli ultimi anni e della crescita consistente sia quantitativa che qualitativa delle attività, si propone di potenziare la dotazione di personale come segue:

Nr. Unità	Profilo Professionale	Valore aggiunto
n.1 Unità cat. D	Conoscenza dei programmi di internazionalizzazione della didattica, del programma Erasmus+ e relativi gestionali; capacità di reporting / ottima conoscenza dell'Inglese; buona conoscenza di un'altra lingua (francese/spagnolo)	innovare l'offerta formativa internazionale; fare scouting dell'offerta formativa internazionale; focus su doppi titoli e didattica internazionale.
n.3 Unità cat. C	supporto amministrativo gestionale/ottima conoscenza dell'Inglese/buona conoscenza di un'altra lingua (Francese/spagnolo)	efficientamento dei servizi a supporto dell'internazionalizzazione della didattica, networking, gestione dei rapporti con i partner; monitoraggio e raccolta dati





- **Per l'Un. Org. Servizi alla ricerca**

Una unità di categoria C appare necessaria come supporto al responsabile dell'U. Op. Dottorati, unità con molteplici adempimenti, dalle convenzioni, ai concorsi, alla gestione dei dottorandi, cotutele, esami finali, rapporti con MUR e Regione.

Un'altra unità dovrebbe essere assegnata a supporto dell'Unità organizzativa per le esigenze sia dei dottorati che degli assegni.

Si segnala, altresì, che, allo stato, risulta la responsabilità *ad interim* dell'Un. Op. Assegni e Borse di Ricerca in capo al Responsabile dell'Un. Org. Dott.ssa Maria Pia Mangano.

n.1 Unità cat. D/C	Conoscenza delle procedure connesse ai bandi, buona conoscenza della lingua inglese per i bandi aperti a candidati internazionali;	Gestione dell'Un. Op. Assegni e Borse di Ricerca
n.2 Unità cat. C	supporto amministrativo gestionale/, buona conoscenza della lingua inglese	efficientamento dei servizi a supporto della didattica, monitoraggio e raccolta dati

- **Per l'Un. Org. Trasferimento tecnologico**

Per le esigenze del TTO, con delibera del C.d.A. prot. n. 15445 del 10 febbraio 2020 è stata autorizzata la presentazione di singole proposte progettuali sulle Linee 1 e 2 del Bando Mise pubblicato su G.U. n° 283 del 03/12/2019, che prevedono il reclutamento di due figure di categoria D, con riferimento già alla delibera del 21.12.2018, punto XXXIV – “Programmazione triennale del personale”.

Tali proposte sono state ammesse al finanziamento con decreto della DIREZIONE GENERALE PER LA TUTELA DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE – UIBM DIVISIONE I – Affari generali e comunicazione del Ministero, dell'1 giugno 2020.

Deve, pertanto, seguire il bando di reclutamento.

Infine, la figura EP nell'area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati è fondamentale nell'organizzazione complessiva delle attività anche per raccogliere la sfida dell'innovazione e digitalizzazione dell'intera Struttura.

Cordiali Saluti

Il Dirigente
Avv. Danila Nostro

