



Università  
degli Studi di  
Messina

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA  
*Salvatore Pugliatti*

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Verbale n° 3

Seduta 15 febbraio 2022

L'anno 2022, il giorno 15 del mese di febbraio alle ore 15.45, si è riunito nell'aula 5 del Dipartimento, il Consiglio, composto da:

| <u><b>Professori Ordinari</b></u> | P     | AG | A | <u><b>Professori Associati</b></u>                | P     | AG | A |
|-----------------------------------|-------|----|---|---|-------|----|---|
| TRIMARCHI Mario                   |       |    | X | PANUCCIO Francesca                                |       |    | X |
| DOMIANELLO Rosaria                | X     |    |   | LA MACCHIA Carmela                                |       | X  |   |
| COPPOLA Giovanna                  | Teams |    |   | DISTEFANO Marcella                                | X     |    |   |
| GIUFFRIDA Marianna                | X     |    |   | ASTONE Antonino                                   | X     |    |   |
| GUERRERA Fabrizio                 |       | X  |   | GALLETTI Massimo                                  | X     |    |   |
| SAITTA Antonio                    | Teams |    |   | LATELLA Dario                                     | X     |    |   |
| RIZZO Maria Piera                 | X     |    |   | BERLINGO' Vittoria                                | X     |    |   |
| ASTONE Francesco                  | X     |    |   | LA SPINA Angela                                   | X     |    |   |
| RISICATO Lucia                    |       |    | X | RENDE Francesco                                   |       | X  |   |
| PANELLA Carmela                   | X     |    |   | FAZIO Eugenio                                     | X     |    |   |
| PACE GRAVINA<br>Giacomo           | Teams |    |   | MARCIANO' Angela                                  | X     |    |   |
| D'ANDREA Luigi                    | X     |    |   | MANCUSO Filadelfio                                |       |    | X |
| PELLEGRINO<br>Francesca           | X     |    |   | BUCCISANO Andrea                                  | X     |    |   |
| LICASTRO Angelo                   | X     |    |   | GRADI Marco                                       |       |    | X |
| FEDERICO Angelo                   | X     |    |   | COLLICA Maria Teresa                              | X     |    |   |
| TIGANO Marta                      | X     |    |   | CUSMA' PICCIONE<br>Alessandro                     |       | X  |   |
| LA ROSA Elena                     |       | X  |   |   |       |    |   |
| ROMEO Anna                        | X     |    |   | <u><b>Ricercatori a tempo<br/>determinato</b></u> |       |    |   |
| BASILICO Giorgetta                | X     |    |   | CONDELLO Angela                                   | Teams |    |   |
| ASTONE Maria<br>Annunziata        | X     |    |   | TOSCANO Giuseppe                                  | X     |    |   |

|  |              |   |   |   |       |   |  |
|--|--------------|---|---|---|-------|---|--|
| PARRINELLO<br>Concetta                             | Ore<br>16,20 |   |   | BONGIOVANNI<br>Veronica                             | X     |   |  |
| SORRENTI<br>Giuseppina                             |              |   | X | MILITELLO Elena                                     | X     |   |  |
| VITARELLI Tiziana                                  | X            |   |   | RAFFAELE Simona                                     | X     |   |  |
| LO GIUDICE Alessio                                 | X            |   |   | ARENA Antonio Ignazio                               | X     |   |  |
| FRENI Fortunato                                    |              | X |   | FOTI Giuseppe                                       | X     |   |  |
| RUGGERI Stefano                                    | X            |   |   | MICALI Damiano                                      | X     |   |  |
| D'AMICO Giacomo                                    |              |   | X | TOSCANO Gianni                                      | X     |   |  |
| FERLUGA Loredana                                   | X            |   |   | VALENZANO Anna                                      | Teams |   |  |
| INGRATOCI Cinzia                                   | X            |   |   | BILARDO Vera  |       | X |  |
| AGOSTA Stefano                                     | X            |   |   | FRANCHINA Federico                                  | X     |   |  |
| MADERA Adelaide                                    | X            |   |   | <u>Segretario</u><br><u>Amministrativo</u>          |       |   |  |
| PANEBIANCO<br>Giuseppina                           | X            |   |   | PINIZZOTTO Maurizio                                 | X     |   |  |
| TOMMASINI<br>Alessandra                            | X            |   |   | <u>Rappresentante P.T.A</u>                         |       |   |  |
| SCARCELLA Agatina<br>Stefania                      | Teams        |   |   | MAUGERI Maria                                       | X     |   |  |
| VITALE Grazia                                      | Teams        |   |   | <u>Consiglieri</u> <u>di</u><br><u>Dipartimento</u> |       |   |  |
| CAPPUCCIO Antonio                                  |              |   | X | CICCIARI Paolo                                      |       | X |  |
| <u>Ricercatori a tempo</u><br><u>indeterminato</u> |              |   |   | CINGARI Giuseppe                                    | X     |   |  |
| DI MASI Lidia                                      |              | X |   | FERLAZZO Biagio                                     |       |   |  |
| LAZZARO Anna                                       |              |   | X | GRECO Matteo  |       |   |  |
| RIZZO Corrado                                      |              |   | X | MANNUCCIA Aurora                                    |       |   |  |
| CAMBRIA Carla                                      |              |   | X | MELE Roberta  |       |   |  |
| SICILIANO Francesco                                | X            |   |   | MOTTA Monica  |       | X |  |
| QUATTROCCHI Maria<br>Letteria                      | Teams        |   |   | PIRRONELLO Giulia<br>Maria                          |       |   |  |
| BASILE Rosa  |              |   | X | SANTALCO Chiara                                     | X     |   |  |
|  |              |   |   | SCHERMI Alba Chiara                                 | X     |   |  |

Partecipano altresì da remoto, collegati attraverso la piattaforma Teams, coloro che, indicati nella tabella delle presenze, sono attualmente positivi in isolamento fiduciario o in condizioni di fragilità.

per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G. diramati con convocazioni del 10 febbraio prot. N.17505 e dell'11 febbraio 2022 prot. N.18183.

### **Ordine del giorno**

- 1) **COMUNICAZIONI DEL DIRETTORE**
- 2) **APPROVAZIONE DEI PUNTI NON ANCORA APPROVATI DEL VERBALE DEL 13 GENNAIO 2022**
- 3) **ATTRIBUZIONE CFU**
- 4) **CULTORI DELLA MATERIA**
- 5) **ASSEGNAZIONE CARICO DIDATTICO PRESSO LA SSPL IUS/10**
- 6) **ATTRIBUZIONE CARICO DIDATTICO AI DOCENTI DI RIFERIMENTO LMG E TRIENNALE**
- 7) **DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INSEGNAMENTO DI DIRITTO REGIONALE E DEGLI ENTI LOCALI PER L'A.A. 2021/2022, II SEMESTRE: PRESA D'ATTO DELLA RINUNCIA DEL PROF. A. RANDAZZO E ASSEGNAZIONE PER DISPONIBILITA' AL DOTT.G. DONATO**
- 8) **DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL'INSEGNAMENTO DI DIR. DELLE RELAZIONI INDUSTRIALI, CORSO DI LAUREA IN CONSULENTE DEL LAVORO E SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI, CURRICULUM IN CONSULENTE DEL LAVORO, II SEMESTRE, III ANNO (9 CFU), A.A. 2021-2022. ASSEGNAZIONE DEL CARICO DIDATTICO AL DOTT. G. TOSCANO**
- 9) **APPROVAZIONE PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI UN MASTER DI II LIVELLO IN "STUDI EUROPEI AVANZATI"**
- 10) **APPROVAZIONE PROPOSTA DI ATTIVAZIONE CORSO INTERNAZIONALE DI PERFEZIONAMENTO A.A. 2022/2023 "LA PERSONA NELLA CARTA DI NIZZA E NELLE COSTITUZIONI LATINE-AMERICANE"**
- 11) **APPROVAZIONE PROPOSTA DI ATTIVAZIONE CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN ELOQUENZA GIURIDICO-FORENSE E MOOT COURT COMPETITION (A.A. 2022-23)**
- 12) **APPROVAZIONE RICHIESTA CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER CICLO SEMINARI DEL CORSO IN ELOQUENZA FORENSE (A.A. 2022-23)**
- 13) **APPROVAZIONE PROPOSTA DI ATTIVAZIONE MASTER I LIVELLO IN "AIRLINE MANAGEMENT AND REGULATION OF THE AVIATION INDUSTRY" (A.A. 2022-23)**
- 14) **INSERIMENTO NELLA COLLANA DEL DIPARTIMENTO, MONOGRAFIA DEL PROF. S. BERLINGÒ DAL TITOLO "PLURALISMO RELIGIOSO E DEMOCRAZIA TRANSCULTURALE. PROVE DI TRANSIZIONE DAL PRIVILEGIO AL DIRITTO".**
- 15) **PROPOSTA PROROGA RINNOVO CONTRATTO RTD IUS/17**
- 16) **PROCEDURA VALUTATIVA PER LA CHIAMATA DI UN PROFESSORE DI SECONDA FASCIA SSDIUS/10: VERBALE COMMISSIONE ISTRUTTORIA E DETERMINAZIONI**
- 17) **PROCEDURA VALUTATIVA EX ART.18 PER LA CHIAMATA DI UN PROFESSORE DI PRIMA FASCIA SSD IUS10 (SOSTITUZIONE MEMBRO INTERNO)**
- 18) **INTEGRAZIONE COMMISSIONE DI IDONEITA' INFORMATICA**
- 19) **ATTRIBUZIONE CARICO DIDATTICO SSD IUS 01LABORATORIO DEI CONTRATTI (LMG) E DIRITTO PRIVATO II (Triennale - Sc. delle Investigazioni private)**

Presiede il Direttore Prof. Francesco Astone, svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario amministrativo Dott. Maurizio Pinizzotto.

Constatata la valida costituzione della seduta e verificato il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità, si passa all'esame dell'odg.

Omissis

11) APPROVAZIONE PROPOSTA DI ATTIVAZIONE CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN ELOQUENZA GIURIDICO-FORENSE E *MOOT COURT COMPETITION* (A.A. 2022-23)

Prende la parola la Prof.ssa Pellegrino per illustrare l'attivando Corso di alta formazione in "Eloquenza giuridico-forense" (a.a. 2022-23), rivolto a laureati (anche di primo livello) di corsi di laurea giuridici, ma anche a chi, pur non essendo in possesso di diploma di laurea, dimostri di aver maturato esperienze congrue col percorso formativo. Quest'ultimo - aggiunge la docente - ha una durata di 6 mesi e si articola in nove moduli comprendenti lezioni/esercitazioni/seminari e un laboratorio di scrittura giuridica, nonché una gara finale a squadre. L'obiettivo del Corso, che richiede un impegno di 128 ore (20 CFU), è quello di far acquisire quelle competenze tecniche e quelle abilità (sia nella scrittura che nell'esposizione orale) - spiega la docente - che possano facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro, come risulta dalla proposta trasmessa a tutto il Consiglio.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta e propone la Prof.ssa Pellegrino, quale Direttore del Corso, e i Proff.ri A. Saitta, M. Tigano, C. Ingratoci, D. Latella, quali componenti interni del Comitato Tecnico Scientifico.

Il verbale relativo a questo punto dell'O.d.G. è approvato seduta stante all'unanimità, autorizzandosene l'immediata esecuzione

Omissis

Esauriti gli argomenti posti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 16,50.

Del che il presente verbale.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(*Dott. Maurizio Pinizzotto*)

Firmato digitalmente da: Maurizio Pinizzotto  
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA/80004070837  
Data: 18/02/2022 09:07:28

IL PRESIDENTE  
(*Prof. Francesco Astone*)

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE  
CORSO DI ALTA FORMAZIONE -A.A. 2022-2023**

(coerentemente alle linee guida del regolamento dei corsi di alta formazione dell'Università degli Studi di Messina)

| <b>A. TITOLO DEL CORSO</b>  |
|---|
| Corso di Alta Formazione in<br><b>Eloquenza giuridico-forense</b><br>e<br><b>MOOT COURT COMPETITION</b> |

| <b>B. STRUTTURA DI RIFERIMENTO</b>                                       |   |
|--|---|
| Dipartimento - Centro interdipartimentale                                | Dipartimento di Giurisprudenza  |
| Data delibera di Dipartimento Approvazione Corso (da allegare al format) | Delibera del Dipartimento di giurisprudenza del 15/02/2022  |
| Sede del Corso   | Università degli Studi di Messina, Dipartimento di Giurisprudenza, Piazza Pugliatti, 1 - Messina  |
| Strutture, attrezzature e spazi utilizzati per lo svolgimento dei corsi  | Le attività didattiche si svolgeranno presso le aule del Dipartimento di Giurisprudenza e/o in altri locali dell'Ateneo e/o nella piattaforma Microsoft Teams dell'Ateneo |

| <b>C. ENTE DI GESTIONE</b>                           |                                 |
|--|---------------------------------|
| Interno (dipartimento/centro con autonomia di spesa) | Esterno (solo se co-proponente) |
| Dipartimento di Giurisprudenza                       |                                 |

| <b>D. TIPOLOGIA<br/>E DURATA DEL CORSO</b> |   |                |          |
|--|---|----------------|----------|
| RIEDIZIONE                                 |   | NUOVA PROPOSTA | <b>X</b> |
| DURATA MESI                                | <b>6 MESI</b>   |                |          |
| NUMERO ORE DI FREQUENZA PREVISTO           | 122 ORE (di cui 50 ore frontali di lezioni/esercitazioni + 10 ore di laboratorio di scrittura + 12 ore di seminari + 50 ore di studio individuale) + 6 ore di <i>Moot Court Competition</i> (attività formativa riservata ad un gruppo di max 20 corsisti) = <b>128 ORE</b> |                |          |
| TOLLERANZA DELLE ASSENZE                   | <b>25%</b>  |                |          |

|   |               |
|---|---------------|
| PREVISTA<br>(non superiore al 25%)  |               |
| NUMERO CREDITI UNIVERSITARI<br>RICONOSCIUTI   | <b>20 CFU</b> |
| DATA PRESENTAZIONE RELAZIONE<br>FINALE EDIZIONE PRECEDENTE<br>(da allegare al format) | -----         |
| LINGUA  | ITALIANO      |
| SITO WEB DEL CORSO  |               |

| <b>E. PARTECIPANTI</b>                            |  |                                     |    |
|---|--|-------------------------------------|----|
| Numero minimo<br>per l'attivazione<br>(almeno 10) | 20   | Numero massimo<br>per l'attivazione | 40 |
| Titoli di accesso <sup>1</sup>                    | Laurea triennale della classe L-14 (Scienze dei servizi giuridici) e/o laurea magistrale a ciclo unico o specialistica o vecchio ordinamento in Giurisprudenza o titolo equipollente. Sono ammessi a partecipare al corso anche coloro che, pur non essendo in possesso dei suddetti titoli, dimostrino - con apposita documentazione - di aver maturato specifiche esperienze ritenute congrue con gli scopi del Corso.   |                                     |    |
| Altri requisiti di<br>accesso <sup>2</sup>        | Per la sola partecipazione attiva alla <i>Moot Court Competition</i> finale, ma non anche per la partecipazione al Corso, è richiesto il superamento degli esami di procedura civile o di procedura penale, a seconda che il candidato intenda partecipare alla <i>competition</i> civilistica o a quella penalistica.   |                                     |    |
| Titoli preferenziali                              | Sarà considerato titolo preferenziale il possesso della laurea triennale in servizi giuridici o magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in giurisprudenza, conseguita presso l'Università di Messina.<br>Altri titoli preferenziali sono l'aver svolto simulazioni processuali o aver partecipato a corsi/laboratori di dizione/comunicazione/ <i>public speaking</i> /scrittura legale, cliniche legali o aver svolto pratica legale (anche anticipata), tirocini in tribunale o presso studi o uffici legali. |                                     |    |
| Modalità di<br>selezione                          | Qualora il numero di domande di partecipazione dovesse superare il numero massimo di posti (40) si prevede una selezione da parte di una commissione, nominata dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Corso, che esaminerà i curricula dei candidati e stilerà una graduatoria di merito. In caso di rinunce intervenute non oltre la conclusione del II modulo, si procederà a scorrimento della graduatoria.   |                                     |    |

<sup>1</sup> Indicare i titoli di studio richiesti (laurea in ....., tutte le lauree, professionalità/esperienze lavorative specifiche e documentate, etc...)

<sup>2</sup> Ad esempio la conoscenza della lingua inglese.

|  |   |
|--|---|
| Modalità di accompagnamento dei corsisti | <p>I docenti del Corso (che non saranno solo professori universitari dell'Ateneo di Messina o di altri Atenei, ma anche esperti esterni in <i>public speaking</i>, dizione, recitazione, scrittura professionale efficace ecc.) guideranno gli studenti nel loro percorso formativo, in aula, con lezioni/esercitazioni pratiche e durante le attività di laboratorio, consistenti sia nella redazione di atti, sia nell'esposizione orale, finalizzate a far acquisire tecniche di comunicazione efficace (verbale, non verbale e paraverbale), di logica e argomentazione giuridica, capacità di persuasione e di ragionamento, nonché a fornire, agli allievi ammessi a partecipare alla gara, una preparazione adeguata ad affrontare la competizione finale.</p> <p>Il Direttore del Corso e i componenti del CTS, insieme ai membri della segreteria organizzativa, collaboreranno per supportare i corsisti nel percorso formativo e nel reperimento del materiale didattico necessario per lo svolgimento dell'attività frontale e della <i>competition</i>, e per curare, sul piano didattico-organizzativo, i rapporti con i docenti.</p> |
|--|---|

| <b>F. STRUTTURA ORGANIZZATIVA</b>                      |                                      |        |                        |
|--|--------------------------------------|--------|------------------------|
| Numero dei Componenti del Comitato tecnico scientifico |                                      | 6      |                        |
| Componenti interni                                     |                                      |        |                        |
| Cognome e Nome   | Qualifica                            | SSD    | Dipartimento           |
| <b>Pellegrino Francesca</b>                            | Professore Ordinario                 | IUS/06 | Giurisprudenza Messina |
| <b>Ingratoci Scorciapino Cinzia</b>                    | Professore Ordinario                 | IUS/06 | Giurisprudenza Messina |
| <b>Saitta Antonio</b>                                  | Professore Ordinario                 | IUS/08 | Giurisprudenza Messina |
| <b>Latella Dario</b>                                   | Professore Associato                 | IUS/04 | Giurisprudenza Messina |
| <b>Tigano Marta</b>                                    | Professore Ordinario                 | IUS/11 | Giurisprudenza Messina |
| Componenti Esterni                                     |                                      |        |                        |
| Cognome e Nome   |                                      |        | Società/Università     |
| <b>Grasso Santina</b>                                  | Vice Presidente Attività accademiche | -----  | ELSA Messina           |

**Direttore proposto:**

Prof.ssa Pellegrino Francesca, Professore Ordinario di diritto della Navigazione - S.S.D. IUS/06 – Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Messina.

*Al modello in originale da consegnare all'Unità Operativa Master allegare la delibera del Dipartimento proponente nella quale si propone il nome del direttore e si nominano i componenti il CTS.*

**Tutori (eventuali) -----**

**Ufficio di segreteria amministrativa e di segreteria organizzativa.**

La segreteria amministrativa, con sede presso il Dipartimento di Giurisprudenza, fa capo al Dott. Maurizio Pinizzotto maurizio.pinizzotto@unime.it

La segreteria organizzativa, con sede presso il Dipartimento di Giurisprudenza, è composta dai Proff. Francesca Pellegrino, Cinzia Ingratoci, Marta Tigano, Antonio Saitta e Dario Latella e dai rappresentanti degli studenti: Paolo Ciccari, Vittorio Silvestro, Rosaria Chiofalo, Aurora Mannuccia, Alessia Mazzù e, in rappresentanza di ELSA, dalla studentessa Marta Zanghì (Vice Presidente Seminari e Conferenze) e dalla Dott.ssa Santina Grasso (Vice Presidente Attività accademiche).

## G. DESCRIZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO

### **Destinatari:**

L'iscrizione al Corso è riservata:

a) a coloro che abbiano conseguito un titolo di studio di livello universitario di durata almeno triennale della classe L14 delle lauree in scienze dei servizi giuridici. e/o una laurea in giurisprudenza (conseguita secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 509/1999, laurea conseguita ai sensi del D.M. 509/99, laurea conseguita ai sensi del D.M. 270/04, laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99, laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/04);

b) a coloro che siano in possesso di titoli equipollenti a quelli di cui alla lett. a), ai sensi della normativa vigente e altro titolo di studio conseguito all'estero ritenuto idoneo ai soli fini dell'ammissione ai Corsi;

c) a coloro che non siano in possesso dei titoli specificati alle precedenti lettere a) e b), ma che abbiano *maturato esperienze professionali riconosciute e ritenute congrue agli scopi del Corso*.

Possono partecipare alla selezione ed essere ammessi con *riserva* alla frequenza del Corso anche coloro che sono candidati a conseguire il titolo richiesto alle lettere a) e b). In caso di esito positivo della selezione, tali candidati possono perfezionare l'iscrizione, a condizione che conseguano il titolo richiesto per l'accesso non oltre l'anno accademico precedente rispetto a quello di svolgimento del corso.

### **Analisi dei fabbisogni di figure professionali (indicare le modalità di conduzione dell'analisi e le fonti informative)**

Negli ultimi anni si è assistito ad una vera e propria crisi della professione forense, dovuta a diversi fattori: per un verso, la riapertura dei concorsi nella Pubblica Amministrazione, che spinge molti laureati in giurisprudenza ad optare per una sicura carriera di funzionario pubblico, dall'altro, l'allarmante abbassamento del reddito medio degli avvocati, registrato in questi ultimi anni, specie con riferimento ai piccoli studi tradizionali, per lo più presenti nel meridione d'Italia. Tanti sono gli avvocati ed aspiranti tali che abbandonano ogni anno la professione. Nonostante ciò, è assai diffusa la credenza che il settore dei servizi legali sia ormai fin troppo saturo.

Eppure, dal *report 2020* di Cassa Forense si evince che, se fino al 2010, il tasso di crescita degli avvocati non è mai stato inferiore al 4%, successivamente la percentuale si è decisamente abbassata: il valore più alto è stato il 2,3% del 2011 e del 2012, ma dal 2017 è costantemente inferiore all'1%.

Su questi dati incidono anche le difficoltà di accesso alla professione, che tra l'altro dipendono dall'esame di abilitazione, oggi divenuto più selettivo.

A fronte di questi dati preoccupanti, si registra una vera e propria disaffezione dei giovani laureati per la carriera forense, che non rappresenta più un'aspirazione.

Il percorso formativo *de quo* mira allora ad avvicinare e ad appassionare le nuove generazioni di giuristi alla professione forense, immergendoli nell'affascinante mondo della retorica, della logica, dell'argomentazione giuridica ecc.

Inoltre, il Corso in oggetto si propone di far acquisire abilità tecniche nella scrittura di elaborati giuridici, per rispondere alla denuncia, ampiamente diffusa dai media, circa le lacune logico-espositive dimostrate nelle prove scritte dai laureati in giurisprudenza che affrontano concorsi nei quali è necessario dar prova di possedere spiccate capacità argomentative.

### **Finalità del corso e adeguatezza al mercato del lavoro del processo formativo proposto:**

L'obiettivo del Corso di Eloquenza giuridico-forense è quello di fornire – attraverso un denso itinerario formativo che segue la metodologia *learning by doing* (arricchito dalla proiezione di film, dall'ascolto di registrazioni, da esercitazioni e simulazioni, recitazioni, letture sceniche ecc.) – gli strumenti per conoscere e comprendere le regole, le strategie e le dinamiche della retorica, classica e moderna, nonché le tecniche di argomentazione giuridica, utili per l'elaborazione scritta di atti processuali e per la loro efficace esposizione orale.

La figura dell'avvocato oggi è in profonda crisi, se intesa nella sua fisionomia tradizionale, ma estremamente vivace, se concepita nella più moderna dimensione, che è quella dei grandi studi organizzati sul modello dei *law firm* anglosassoni, operanti nei settori della difesa giudiziale, della consulenza e dell'assistenza stragiudiziale. Occorre allora far comprendere ai giovani che la professione non è tramontata, ma ha solo

cambiato veste, adeguandosi alla società.

Al fine di trovare spazio in questa nuova e stimolante realtà lavorativa, presso prestigiosi e moderni studi legali associati, per l'accesso ai quali la competizione è spesso spietata, non è sufficiente una, ancorché solida, preparazione di base. Il mercato del lavoro richiede competenze poliedriche, *soft skills* in grado di fare la differenza, quali spiccate abilità comunicative e argomentative, ma anche capacità di scrittura incisiva, chiara, efficace.

Ulteriore obiettivo è infatti il miglioramento della qualità e della forza persuasiva degli atti inerenti la pratica giuridica (ricorsi, memorie ecc.), mediante la chiara individuazione degli argomenti da utilizzare e la loro esposizione stilisticamente efficace, ragionata ed appropriata.

L'acquisizione, da parte dei corsisti, di queste competenze agevolerà il loro inserimento non solo in ambito forense, ma in qualsiasi ambiente professionale stimolante dove si ricoprono posizioni apicali o di responsabilità, che richiedono una comunicazione scritta e verbale precisa ed efficace.

### **Obiettivi specifici**

Il Corso in oggetto si propone, in termini più specifici, di contribuire ad invertire l'attuale tendenza all'abbandono della professione forense, avvicinando i giovani giuristi a questa prestigiosa professione, facendo scoprire – sotto la sapiente guida di illustri docenti ed esperti – il fascino dell'*ars* oratoria classica e della moderna retorica forense come metodo di argomentazione giuridica, di suggestione oratoria, nonché la forza della logica e del ragionamento giuridico, la potenza persuasiva dell'eloquio e della scrittura giuridica di qualità, la capacità di destreggiarsi dialetticamente tra i valori e di farsi comprendere, di trovare soluzioni giuridiche brillanti ed efficaci, senza per questo rinunciare ad una imprescindibile esigenza di sinteticità.

Inoltre, di fronte alle riscontrate lacune tecniche dimostrate nelle prove scritte di numerosi concorsi, quali quello in magistratura, in Prefettura o in diplomazia, nei quali è necessario dar prova di possedere spiccate capacità logico-argomentative, il corso in oggetto si propone di far acquisire quelle competenze e abilità nella scrittura efficace di elaborati giuridici.

### **Coerenza degli obiettivi con il piano didattico**

Il piano didattico è così articolato:

#### Didattica frontale (50 ore)

- Primo modulo: “*Dall’ars oratoria di Cicerone alla moderna recitazione*” (4 ore)
- Secondo modulo: “*Public speaking e comunicazione*” (4 ore)
- Terzo modulo: “*Retorica e argomentazione giuridica efficace (nei testi scritti e nell’eloquio)*” (6 ore)
- Quarto modulo: “*Logica e argomentazione giuridica nel processo canonico*” (6 ore)
- Quinto modulo: “*Retorica e processo penale*” (6 ore)
- Sesto modulo: “*Retorica nelle controversie innanzi alle Corti europee*” (6 ore)
- Settimo modulo: “*Logica e retorica nel processo amministrativo*” (6 ore)
- Ottavo modulo: “*Logica e retorica nelle motivazioni delle decisioni della Corte Costituzionale*” (6 ore)
- Nono modulo: “*Retorica e processo civile*” (6 ore)

#### Attività integrative (72 ore)

- *Laboratorio di scrittura giuridica* (scrittura guidata di testi, con applicazione pratica delle regole fondamentali della buona scrittura giuridica) (10 ore)
- *Seminari* (sui vari temi dei moduli) (12 ore)
- *Studio individuale* (50 ore)

#### Moot Court Competition (attività riservata ad un gruppo di studenti) (6 ore)

Totale: 128 ore (20 CFU)

Gli obiettivi formativi trasfusi nel piano didattico sono funzionali all'acquisizione di quelle competenze, tecniche e abilità – sia nella scrittura che nell'esposizione orale – che facilitano l'ingresso nel mondo del lavoro, con particolare riguardo alla libera professione in ambito forense, ma anche all'inserimento in qualsiasi altro ambiente lavorativo (diplomatico, giornalistico, giudiziario, politico, societario, bancario, assicurativo, accademico e di insegnamento, amministrativo, sportivo ecc.) per l'accesso al quale sono previste prove scritte e/o orali particolarmente selettive.

### **Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali:**

L'obiettivo del Corso è quello far acquisire le competenze teorico-pratiche, le *soft skills*, le abilità tecniche per svolgere con successo, *in primis*, la professione di avvocato o di giurista d'impresa.

La conoscenza della legge non è una competenza di per sé, quanto piuttosto l'acquisizione, durante il percorso formativo e in fase di aggiornamento, di informazioni che permettono di affrontare e risolvere questioni giuridiche. Ma per praticare la professione legale con successo, in modo efficace e competitivo, non è sufficiente possedere queste conoscenze: è necessario, altresì, sviluppare specifiche competenze, abilità tecniche, quali la capacità di analisi e di ragionamento logico, l'attenzione ai dettagli, la persuasività, la

capacità di comunicazione e scrittura efficace.

Queste stesse competenze ed abilità sono, peraltro, trasversali in quanto propedeutiche a ricoprire ruoli di prestigio o di leadership.

La formazione acquisita a mezzo del Corso di Alta formazione in Eloquenza giuridico-forense faciliterà pertanto l'accesso al mondo del lavoro, con riferimento non solo all'inserimento in studi legali o uffici legali di enti o imprese, ma anche in qualsiasi ambiente (diplomatico, giornalistico, giudiziario, politico, societario, bancario, assicurativo, accademico e di insegnamento, amministrativo, sportivo) nel quale sono richieste particolari abilità comunicative, nonché capacità argomentative e persuasive.

## H. ARTICOLAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DEL CORSO

Tipologia e modalità di svolgimento della prova finale: al termine del corso si terrà una prova finale consistente in un colloquio con una commissione appositamente costituita, che stilerà una graduatoria di merito. La prova verterà sugli argomenti trattati durante il percorso e a coloro che supereranno la prova finale verrà rilasciato un attestato di acquisizione delle competenze.

Sulla base della graduatoria finale, un gruppo ristretto di studenti (massimo 20) che ha sostenuto l'esame di diritto processuale civile o penale e che dimostrerà particolari attitudini durante lo svolgimento del Corso, verrà ammesso dal CTS a partecipare attivamente alla *Moot Court Competition*, ossia alla competizione in ambito processual-civilistico o processual-penalistico. Nella competizione saranno coinvolti anche gli studenti di un altro Ateneo, col quale è in corso di formalizzazione la collaborazione.

### Carico di docenza interna

La didattica sarà svolta da docenti dell'Università di Messina, nonché da docenti esterni (in una percentuale non superiore al 50%).

### Schema dell'articolazione didattica del corso (sequenzialità degli argomenti, attinenza ai vari settori scientifico-disciplinari, tempo dedicato a ciascun ambito, eventuali CFU):

| N. | Ambito                       | Obiettivi formativi specifici e contenuti  | SSD                             | ORE | CFU |
|----|------------------------------|--|---------------------------------|-----|-----|
| 1  | <b>Diritto romano</b>        | comprendere l'evoluzione dall' <i>ars</i> oratoria di Cicerone alla moderna recitazione; apprendere le tecniche di recitazione di base | IUS/18                          | 4   | 1   |
| 2  | <b>Comunicazione</b>         | sviluppare abilità trasversali di comunicazione verbale efficace   | SPS/08 (o altri settori affini) | 4   | 1   |
| 3  | <b>Filosofia del diritto</b> | apprendere le tecniche di logica e argomentazione giuridica e di retorica forense  | IUS/20                          | 6   | 2   |

|               |   |   |                  |                |             |
|---------------|---|---|------------------|----------------|-------------|
| 4             | <b>Diritto canonico</b>                                     | comprendere la logica e l'argomentazione giuridica che caratterizzano il processo canonico  | IUS/11           | 6              | 2           |
| 5             | <b>Diritto processuale penale</b>                           | acquisire il linguaggio, comprendere la strategia processuale e la retorica dell'avvocato penalista   | IUS/16           | 6              | 2           |
| 6             | <b>Diritto internazionale e Diritto dell'Unione europea</b> | acquisire il linguaggio, comprendere la strategia processuale e la retorica dell'avvocato internazionalista/europeista  | IUS/13<br>IUS/14 | 6              | 2           |
| 7             | <b>Diritto amministrativo</b>                               | acquisire il linguaggio tecnico-giuridico nel processo amministrativo, analizzare la logica e la retorica nelle motivazioni delle decisioni del giudice       | IUS/10           | 6              | 2           |
| 8             | <b>Diritto costituzionale</b>                               | acquisire il linguaggio tecnico-giuridico, analizzare la logica e la retorica nelle motivazioni delle decisioni della Corte costituzionale                    | IUS/08           | 6              | 2           |
| 8             | <b>Diritto processuale civile</b>                           | acquisire il linguaggio tecnico-giuridico, comprendere la strategia processuale e la retorica dell'avvocato civilista   | IUS/15           | 6              | 2           |
|               | <b>Offerta didattica aggiuntiva</b>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Seminari</i></li> <li>- <i>Laboratorio di scrittura giuridica</i></li> <li>- <i>Studio individuale</i></li> </ul> | vari SSD         | 12<br>10<br>50 | 2<br>1<br>1 |
|               | <b>Attività riservata ad un gruppo di corsisti</b>          | - <i>Moot Court Competition</i>   | IUS/15<br>IUS/16 | 6              | -----       |
| <b>TOTALE</b> |   |   |                  | <b>128</b>     | <b>20</b>   |

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA':**

Le attività si svolgeranno possibilmente in presenza, utilizzando le aule del Dipartimento di Giurisprudenza o altri locali messi a disposizione dall'Ateneo, sebbene non sia da escludere che alcune o tutte le attività si svolgano da remoto, al ricorrere di particolari e motivate esigenze.

**M. PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO**

| <b>USCITE DEL CORSO</b>   |                       |
|---|-----------------------|
| Totale personale docente per attività formative                               | € -----               |
| Totale personale docente per attività organizzative e gestionali (n. 1 tutor) | € -----               |
| Compenso organi del Corso   | € -----               |
| Rimborsi spese viaggi e alloggio docenti                                      | € 4.000,00            |
| Totale funzionamento e servizi  | € 250,00              |
| <b>Totale dei costi del corso</b>   | <b>€ 4.250,00 (A)</b> |

| <b>QUOTE DOVUTE ALL'UNIVERISTA'</b>   |                     |
|---|---------------------|
| 15% del costo di partecipazione al Corso:<br>(€ 250,00 x n. 20 iscritti previsti: 5.000,00) | € 750,00            |
| <b>Totale quote dovute all'Università</b>   | <b>€ 750,00 (B)</b> |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>TOTALE USCITE DEL CORSO</b> | <b>€. 4.250,00 + 750,00 = 5.000,00 (C=A+B)</b> |
|--------------------------------|--|

| <b>ENTRATE PREVISTE</b>   |                    |
|---|--------------------|
| Quote d'iscrizione (250 euro x 20)  | €. 5000,00         |
| Quote Dovute all'Università<br>(se previste separate dalla quota di iscrizione) | €. -----           |
| Enti Finanziatori/Sponsorships  | €.-----            |
| Altri contributi  | €.-----            |
| <b>Totale entrate del Corso (con minimo 20 iscritti)</b>                        | <b>€. 5.000,00</b> |

|                                     |                                    |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| <b>TOTALE ENTRATE</b><br>€ 5.000,00 | <b>TOTALE USCITE</b><br>€ 5.000,00 |
|-------------------------------------|------------------------------------|

| <b>N. Informazioni per eventuali comunicazioni dell'ufficio centrale</b> |                                      |  |                              |
|--|--------------------------------------|--|------------------------------|
| Tipologia  | Cognome e Nome                       | Telefono                                   | E-mail                       |
| <b>Docente di riferimento</b>  | <i>Prof.ssa Francesca Pellegrino</i> | Tel: 0908768680                            | fpellegrino@unime.it         |
| <b>Referente amministrativo</b>  | <i>Dott. Pinizzotto Maurizio</i>     | Tel: 090/6764410 -<br>090/6766090<br>cell: | Maurizio.pinizzotto@unime.it |

Il Responsabile dell'Ente proponente

Firmato digitalmente da: FRANCESCO ASTONE  
Ruolo: PROFESSORE  
Data: 18/02/2022 12:31:49

Messina, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA**  
**NUCLEO DI VALUTAZIONE**

**Griglia di valutazione attivazione**  
**Corso di Perfezionamento in Eloquenza giuridico-forense e MOOT COURT COMPETITION**  
**A.A.2022/2023**

| <b>INFORMAZIONI GENERALI E DI STRUTTURA DEL CORSO</b>   |                 |                     |
|---|-----------------|---------------------|
|   | <b>Indicato</b> | <b>Non Indicato</b> |
| Nuova Attivazione / Rinnovo   | X               |                     |
| Relazione ultima edizione conclusa (comprensiva di data inizio e termine del corso e data invio all'Ufficio competente) | N.A.            |                     |
| Denominazione corso   | X               |                     |
| Tipologia e durata del corso  | X               |                     |
| Direttore e Comitato Tecnico Scientifico  | X               |                     |
| Struttura/e Universitaria/e - proponente/i e Ente/i co-proponente/i   | X               |                     |
| Struttura responsabile della gestione amministrativo-contabile  | X               |                     |
| Sede del corso e luogo di effettivo svolgimento delle attività  | X               |                     |
| Destinatari   | X               |                     |
| Requisiti d'accesso   | X               |                     |
| Modalità di selezione   | X               |                     |
| Modalità di accompagnamento dei corsisti  | X               |                     |
| In caso di riedizione: sito web dedicato del corso  | N.A.            |                     |

| <b>ESIGENZE ED OBIETTIVI DEL CORSO</b>  |                    |                 |                      |
|---|--------------------|-----------------|----------------------|
|   | <b>Dettagliato</b> | <b>Generico</b> | <b>Non descritto</b> |
| Profilo professionale e sbocchi professionali e occupazionali per i quali si è inteso preparare i frequentanti del corso  |                    | X               |                      |
| Piano didattico, obiettivi formativi e di apprendimento previsti e verifica della loro adeguatezza rispetto ai profili professionali richiesti dal mercato del lavoro:  |                    |                 |                      |
| 1. descrizione degli obiettivi formativi e di apprendimento;  |                    | X               |                      |
| 2. coerenza degli obiettivi con il piano didattico;   |                    | X               |                      |
| 3. modalità di consultazione del Comitato Tecnico-Scientifico con le parti interessate e/o studi di settore per valutare l'adeguatezza del processo formativo proposto; |                    | X               |                      |
| 4. La suddivisione dei relativi crediti, nonché la tipologia e le modalità di svolgimento delle eventuali verifiche intermedie e della prova o delle prove finali.      | X                  |                 |                      |

| <b>RISORSE DEL CORSO</b>   |                 |                     |                      |
|--|-----------------|---------------------|----------------------|
|  | <b>Adeguito</b> | <b>Non adeguato</b> | <b>Non descritto</b> |
| Articolazione del carico di docenza interna ed esterna all'Università  | X               |                     |                      |
| Consistenza organizzativa (personale della segreteria amministrativa, organizzativa e dei tutor ove previsti)  | X               |                     |                      |
| Strutture, attrezzature e spazi utilizzabili per lo svolgimento dei corsi (valutazione della loro adeguatezza) | X               |                     |                      |

**PARERE FINALE**

La proposta di attivazione del Corso di Perfezionamento “Eloquenza giuridico-forense e MOOT COURT COMPETITION” è redatta in conformità alle norme d’Ateneo. La scheda descrittiva riporta, con buon livello di dettaglio, tutti gli elementi essenziali del progetto formativo e dei connessi aspetti organizzativi, gestionali, finanziari. Il Nucleo esprime parere favorevole all’attivazione del Corso.