



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA**

ACCORDO DI PARTENARIATO

tra

L'Università degli Studi di PADOVA, rappresentata dal Rettore Prof. ROSARIO RIZZUTO, con sede legale in Via VIII Febbraio 2, - 35122 Padova P.I. 00742430283, C.F. 80006480281, PEC: amministrazione.centrale@pec.unipd.it, in qualità di Università Coordinatrice,

e

L'Università degli Studi di Messina, con sede legale in Piazza Pugliatti 1, Messina, C.F. 80004070837 e P.IVA 00724160833, rappresentata dal Rettore Prof. Salvatore Cuzzocrea (di seguito denominata "Partner 9"),
PEC: protocollo@pec.unime.it

Visti

- Il Decreto Ministeriale del 29 dicembre 2017, n. 1047 con il quale il MIUR ha determinato i criteri di ripartizione e le finalità di impiego da parte delle Università Statali delle risorse riferite ai Piani per l'orientamento e il tutorato previsti per le Università Statali dall'art. 1, commi 290-293, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- la nota ministeriale del 3 ottobre 2018 della Direzione Generale per la Programmazione, il Coordinamento e il Finanziamento delle Istituzioni della Formazione Superiore contenente le linee guida "Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato, periodo 2017-2018;
- il Decreto del Capo del Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca del 4 marzo 2019, n. 359, relativo alla delibera del Comitato Tecnico Scientifico di assegnazione del contributo finanziario di € 610.000 al Progetto Nazionale dal titolo "UniSco"

da intendersi qui integralmente richiamati

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 – Premesse e Allegati

Le premesse sopra citate e gli Allegati di seguito indicati fanno parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

Art. 2 – Finalità e oggetto della collaborazione

Le Parti si impegnano alla realizzazione delle attività previste nel Progetto Nazionale presentato al MIUR, secondo le modalità, la ripartizione delle attività, la tempistica e i costi delineati nel Progetto stesso (Allegato 1) e in conformità alle regole di partecipazione e di rendicontazione stabilite dal MIUR.

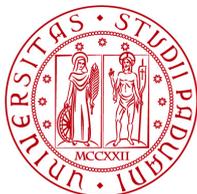
Ciascuna Parte eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, fermo restando la responsabilità dell'Università coordinatrice per la gestione organizzativa e finanziaria del progetto.

Le Parti si impegnano inoltre sin da ora a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione del Progetto.

Art. 3 – Durata

Il presente Accordo entra in vigore dalla sua sottoscrizione e resta valido sino alla data di conclusione del Progetto.

Sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze in capo alle parti tali da rendere applicabile il presente atto.



Art. 4 – Ruoli assegnati alle Parti dell'accordo e requisiti di partecipazione

Il Progetto prevede la partecipazione dell'Università di **Messina**, referente locale Mariavita Cambria, e per le azioni di sistema e di interesse di tutta la rete partecipante al POT 7 UniSco è stato individuato come ente esterno il CISIA con il quale sarà stipulato apposito contratto di servizio.

Art. 5 – Impegni dell'Università coordinatrice

L'Università coordinatrice si impegna a svolgere qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento della concessione del finanziamento, nonché a coordinare gli aspetti amministrativi e legali correnti e i rapporti con il MIUR.

In particolare, l'Università coordinatrice assume:

- a. la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla data di scadenza del progetto conformemente alle norme stabilite dal MIUR;
- b. la responsabilità ed il coordinamento generale del progetto;
- c. il coordinamento dei rapporti finanziari con il MIUR, provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando l'istituto di credito prescelto;
- d. il coordinamento amministrativo e segretariale del progetto;
- e. l'impegno a cofinanziare il Progetto per un importo non inferiore al 10% della quota parte ad essa assegnata.

Gestione del finanziamento

L'Università degli Studi di Padova, sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Geneviève Henrot, nel ruolo di Università coordinatrice, si assume l'impegno di redistribuire tra i Partner, a seguito del ricevimento delle risorse dal MIUR, l'importo di competenza, relativo agli esercizi finanziari 2017 e 2018.

L'importo è definito sulla base dei criteri di ripartizione indicati nel Progetto e dei dati del monitoraggio e della rendicontazione delle spese sostenute dai partner.

L'Università degli Studi di Padova, in qualità di Università coordinatrice, si assume l'impegno:

- di versare al Partner l'importo del finanziamento di competenza, così come riportato nell'Allegato 2, entro il termine massimo di 30 giorni dal ricevimento delle risorse dal MIUR o dalla stipula del presente Accordo, qualora detta stipula avvenisse dopo l'erogazione delle risorse da parte del MIUR;
- di richiedere alla data del 30/11/2019 una sintesi delle attività svolte, secondo le modalità che saranno comunicate ai referenti locali, e la rendicontazione delle spese sostenute e/o impegnate per le attività svolte nell'anno 2019 sulla base della Tabella riportata nell'allegato 4 al presente accordo; la rendicontazione dovrà essere sottoscritta dal referente locale e dal responsabile amministrativo.

Art. 6 – Impegni del Partner

Il Partner, i cui riferimenti amministrativi e contabili sono indicati nell'Allegato 3 al presente Accordo, hanno i seguenti compiti:

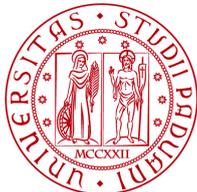
- svolgere le attività previste nel Progetto;
- elaborare e fornire all'Università coordinatrice, nei tempi e nei modi sopraindicati, le relazioni sullo stato di avanzamento delle attività e il rendiconto delle spese sostenute per le attività da loro progettate, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dal MIUR;
- cofinanziare il Progetto per un importo non inferiore al 10% della quota parte ad esso assegnata.

Nelle more che si perfezioni il trasferimento delle risorse dall'Università coordinatrice al Partner, lo stesso potrà procedere in anticipazione a sostenere i relativi costi.

Art. 7 – Obblighi connessi alla rendicontazione

Il Partner ha l'obbligo di attenersi alle richieste dell'Università coordinatrice di rispettare le tempistiche dalla stessa fissate per procedere alla rendicontazione delle attività e dell'utilizzo delle risorse in conformità a quanto previsto dalle regole di rendicontazione stabilite dal MIUR.

In caso di mancato o parziale utilizzo delle somme attribuite al partner entro i termini stabiliti dalle Linee Guida, o a fronte di un raggiungimento di un target di progetto per una quota inferiore al 70%, il partner dovrà



provvedere immediatamente, a richiesta dell'Università coordinatrice, al rimborso a favore della stessa dei recuperi che il MIUR effettuerà sul FFO dell'Università coordinatrice medesima.

Art. 8 – Responsabile amministrativo

Il partner dovrà individuare un Responsabile amministrativo, responsabile della corretta tenuta della contabilità finanziaria del progetto, assumendo come riferimento le voci e le entità finanziarie. All'uopo si relaziona con il Coordinatore nazionale e con i referenti locali del progetto indicati nell'art. 4 ed utilizza i necessari supporti tecnico-amministrativi onde produrre, per ogni singola voce di spesa, le opportune giustificazioni contabili.

Allo stesso competono le seguenti funzioni:

- i. predisposizione della documentazione richiesta dall'Università coordinatrice;
- ii. assolvimento degli adempimenti fiscali derivanti dalla gestione finanziaria del progetto;
- iii. firma, congiuntamente al referente locale, di tutti gli atti che comportano decisioni di spesa;
- iv. predisposizione del rendiconto delle spese.

Art. 9 – Foro competente

Le parti accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dal presente accordo; nel caso in cui non sia possibile dirimere la controversia in tal modo, si conviene che la controversia sarà devoluta all'autorità giudiziaria competente per legge.

Articolo 10 – Modalità di firma e registrazione

Il presente accordo è sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell'articolo 15, comma 2 bis, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

PER L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA - **UNIVERSITÀ COORDINATRICE**

IL RETTORE

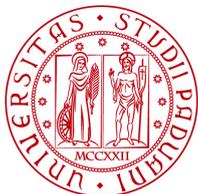
Rosario Rizzuto

F.to digitalmente

PER L'UNIVERSITÀ DI **Messina** IL RETTORE

(Salvatore Cuzzocrea)

(F.to digitalmente)



Allegato 1

Progetto (sintesi file della versione definitiva del progetto inviata on line al MIUR)

I fenomeni di disorientamento e di abbandono registrati dagli/le studenti/esse sono il risultato statisticamente rilevato a livello locale delle difficoltà a identificare i nuovi profili professionali, specie nel settore delle lingue (la cui offerta didattica è in piena espansione e diversificazione). Sembra dunque prioritario sensibilizzare gli/le studenti/esse al rapporto funzionale esistente tra la formazione universitaria e le professioni, e anche al rapporto tra i requisiti d'ingresso e le attitudini e le competenze richieste.

Gli obiettivi strategici del progetto sono, a monte e a valle delle prove d'ingresso:

(I) Orientare gli studenti delle scuole superiori a maturare una scelta informata e consapevole del loro percorso universitario (tramite supporti informativi ed esperienze laboratoriali) e

(II) Accompagnare le matricole nei primi esperimenti formativi, tra OFA e primi esami, con azioni di tutorato e supporti didattici diversificati.

Le azioni, articolate in interventi di sistema e locali, si avvarranno, per le prime, del portale CISIA per l'accessibilità nazionale, la conservazione e la manutenzione dei prodotti e per il trattamento statistico del loro impatto sul pubblico target. Il progetto, che coinvolge più del 50% dei corsi di laurea L-11 e L-12 presenti in Italia, potrà in tal modo produrre strumenti che, resi accessibile sul portale CISIA, potranno servire la totalità della popolazione studentesca e dei cds L-11 e L-12 italiani.

AZIONE 1: Orientamento (I):

A livello generale di sistema (con il supporto del portale CISIA)

- Tavolo tecnico e stesura di una sintesi di competenze e conoscenze attese nello studio delle lingue e delle letterature straniere e dell'italiano;
- produzione e diffusione di video con docenti e professionisti rappresentativi, in cui illustrare sia le diverse professioni accessibili al termine dei due percorsi, sia le tematiche e le discipline costitutive del percorso, i metodi formativi adottati, le difficoltà durante il percorso, le strategie di studio;
- test di autovalutazione e posizionamento ad accesso libero, attività già in essere ma da migliorare e focalizzare rispetto all'orientamento, con un importante investimento sia tecnologico sia scientifico. I/le candidati/e a L-11 e L-12 potranno misurare le proprie competenze rispetto ai requisiti formulati dagli atenei partner;
- TOLC (test online CISIA, per i partner aderenti) erogabili in forma prototipica fin dal quarto anno delle scuole superiori, utilizzati per l'orientamento e l'accesso (libero o programmato) ai corsi universitari;
- progettazione di pre-corsi in rete di consolidamento competenze nelle materie più critiche in ingresso.

A livello "locale"

S'intendono proseguire e potenziare le "buone pratiche" messe in atto dai singoli atenei, in particolare in occasione dei piani didattici 2013-2015 e 2016-2019. Gli Atenei partner proseguiranno con le scuole vari tipi di collaborazione, informativa e formativa, per i docenti e per gli studenti, nei seguenti formati:

- Seminari/convegni di aggiornamento disciplinare e metodologico rivolti ai docenti delle scuole secondarie sulle competenze chiave dei CdS (linguistica, lingue e letterature, soprattutto a minore diffusione), con programma di attività pubblicato su SOFIA e attraverso le reti esistenti e da allargare tra università e scuola.
- Laboratori presso le scuole, ma anche in regime di Alternanza Scuola lavoro, centrati su figure rappresentative delle professioni delle lingue (in continuo mutamento ed espansione, e ampiamente sconosciute), e finalizzati alla valorizzazione delle attitudini individuali, nonché alla scoperta dell'industria culturale nel suo insieme. Si presterà attenzione ad aprire gli orizzonti linguistici e culturali anche alla scelta delle lingue e delle letterature a minore diffusione, sempre più richieste in ambito professionale, ma anche in virtù del loro ricchissimo apporto culturale.

AZIONE 2: Tutorato

A livello generale di sistema (con il supporto del portale CISIA per l'accessibilità e il tracciamento):

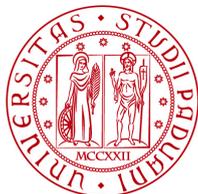
Creazione di corsi e condivisione di buone pratiche per il recupero delle carenze formative (in italiano e inglese), a partire dai programmi disciplinari di ciascun settore chiave, rivolti:

- a studenti/esse che presentano difficoltà in accesso;
- a tutor locali, come strumento di formazione;
- a insegnanti delle scuole superiori, come strumento di informazione e aggiornamento.

A livello locale

Nella gestione interna dell'orientamento, tutti gli atenei partner prevedono due azioni di potenziamento di attività spesso già in atto:

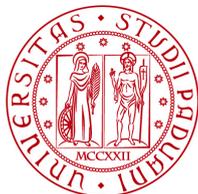
- Formazione tutor: potenziare le attività di supporto già affidate ai tutor, tramite specifica formazione al mentoring: analisi dei bisogni, delle lacune e degli ostacoli a un proficuo apprendimento, affiancamento per il recupero dell'insuccesso, affinamento delle capacità comunicative con lo/la studente/essa in difficoltà.
- Esercitazioni intensive su materie problematiche.



Allegato 2

Prospetto riepilogativo dei finanziamenti destinati al partner

POT 7	
Progetto "UniSco"	
Nome Ateneo	Quota parte biennio 2017-2018
Università degli Studi di Padova	149.000
Partner 9 - Università di Messina	20.000



Allegato 3

Informazioni relative al Partner

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

CODICE FISCALE 80004070837

PARTITA IVA 00724160833

INDIRIZZO Piazza Pugliatti,1

CAP 98168 COMUNE.Messina PROVINCIA ME

TELEFONO FAX.....

EMAIL protocollo@pec.unime.it

COORDINATORE LOCALE DEL PROGETTO prof.ssa Mariavita Cambria

QUALIFICA prof.ssa Associato "Lingua e Traduzione - Lingua Inglese" (SSD L/LIN-12

EMAIL mcambria@unime.it

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DEL PROGETTO dott.ssa Giuseppa La Spada

QUALIFICA. Segretario Amministrativo Dipartimento di Civiltà Antiche e Moderne

EMAIL laspada@unime.it

C/C BANCARIO N..N.037061

INTESTATO Università degli Studi di Messina

PRESSO Banca d'Italia AGENZIA Messina

INDIRIZZO.....

CAP.....COMUNE.....PROVINCIA.....

CODICE ABI.....

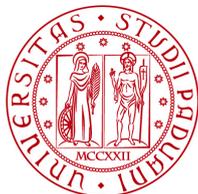
CODICE CAB.....

CIN.....

IBAN IT 64N 0100003245514300037061

TESORERIA PROVINCIALE DI.....

NUMERO CODICE DI TESORERIA 514



Allegato 4

Fac-simile della tabella per la rendicontazione delle spese sostenute e/o impegnate per le attività svolte

Spese sostenute o impegnate attività anno 2019

Materiale di consumo	
Materiale inventariabile	
Compensi (università)	
di cui personale docente	
di cui personale tecnico-amministrativo	
di cui personale non di ruolo	
di cui contributi a studenti tutor	
Compensi (scuola)	
personale docente	
personale altro	
Compensi a personale di altri enti coinvolti	
Rimborsi spese per iniziative ed eventi (viaggio, vitto, alloggio)	
Costi relativi a servizi e all'organizzazione di eventi	
Costi organizzativi (massimo 10% del totale)	
TOTALE	

Firma del referente locale _____

Firma del responsabile amministrativo _____